



**SISBIUFPEL**  
Sistema de Bibliotecas

# TUTORIAL

## Senha de acesso

**Alteração, desbloqueio e primeiro  
acesso no Pergamum**



**UFPEL**

**Passo 1** – Entrar no endereço <https://pergamum.ufpel.edu.br/>

**Passo 2** – Clicar em **Entrar** no canto superior direito.



ACESSIBILIDADE

SISBIUFPEL  
Sistema de Bibliotecas

Pesquisa Geral Pesquisa Avançada Material on-line Autoridades Plano de Ensino

Digite sua busca aqui

Termo livre

Histórico

Repositório de busca

Base Local  
 Pesquisa Target GEDWeb  
 Repositórios de acesso aberto

Bem-vindos ao Pergamum

Informações Gerais Atendimento Dúvidas em normalização? Eventos & Cursos

Bem-vindos ao Pergamum!

Sistema de Gerenciamento do Acervo das Bibliotecas da Universidade Federal de Pelotas (SISBI/UFPeI).  
Mais informações acesse: <http://sisbi.ufpel.edu.br>

## Passo 3 – Clicar em **Esqueci ou trocar senha/ Primeiro acesso**.

The image shows a screenshot of the SISBIUFPEL online catalog interface. The background is a grayscale image of a library with bookshelves. A white floating login form is overlaid on the right side of the screen. The form has a dark blue header with the word "Acesso" and a right-pointing arrow. Below the header, there is a light blue box containing the text "Login Pergamum: aluno de graduação (01 + matrícula); aluno de pós-graduação (04 + matric...". The form contains three input fields: "Matrícula" with a person icon, "Senha" with a lock icon and a password strength indicator, and "Direcionar para" with a dropdown menu set to "Meu Pergamum". At the bottom of the form are two buttons: "Acessar" (green) and "Voltar" (blue). Below the form, a yellow arrow points to a link that reads "Esqueci ou trocar senha / Primeiro acesso". The footer of the page includes a language selection menu with "Idioma:" and options for "Português", "English", and "Español", along with a "Ativar o Windows" watermark.

ACESSIBILIDADE ▾

Seja bem-vindo ao  
Catálogo Online

SISBIUFPEL  
Sistema de Bibliotecas

Acesso

Login Pergamum: aluno de graduação (01 + matrícula); aluno de pós-graduação (04 + matric...)

Matrícula

Senha

Direcionar para  
Meu Pergamum

Acessar Voltar

Esqueci ou trocar senha / Primeiro acesso

Idioma: Português | English | Español

Ativar o Windows

**Passo 4** – Digite o **código de usuário** que contem **10 dígitos** e é composto da seguinte forma:

- a. **Aluno de graduação**: 01 + n° de matrícula  
(exemplo: 01XXXXXXXXXX)
- b. **Aluno de pós-graduação**: 04 + n° de matrícula  
(exemplo: 04XXXXXXXXXX)
- c. **Professor ou técnico administrativo**: 03 +  
(zeros) + Siape  
(exemplo utilizando um Siape com 6 dígitos: 0300XXXXXXXX)

**Passo 5** – Clicar em **Prosseguir**.

→ Acesso

❓ Para iniciar o processo de recuperação de senha, insira o seu código de usuário abaixo

✓ Prosseguir

< Voltar

## Passo 6 – Digitar o **Código de Verificação** enviado para o e-mail cadastrado.

→ Acesso

Olá, [REDACTED], digite no campo abaixo o código de verificação que enviamos para você no(s) e-mail(s):

**gab\*\*\*@ufp\*\*\***

0 0 0 0 0 0 0

— — — — — — —

⚠ O código de verificação expirará em 13 janeiro 2024 - 05:48:38 pm. Realize todo o processo de troca de senha antes desta data e hora!

< Voltar

Esqueci minha senha -  
Código de verificação

(Envio automático encaminhado pelo Pergamum - Acervo Online).

Olá, [REDACTED]! Segue abaixo o seu código de verificação para recuperação de senha do Pergamum - Acervo Online.

0590966

Atenção: Este código expira em 10 minutos!

**Passo 7** – Crie uma senha e clique em **Gravar**.

**ATENÇÃO! Senha apenas com dígitos NUMÉRICOS.**

The image shows a screenshot of the SISBIUFPEL online catalog interface. On the left, there is a header with the SISBIUFPEL logo and the text "Seja bem-vindo ao Catálogo Online". A green notification box in the top right corner displays a checkmark and the text "Senha alterada com sucesso!". On the right side, there is a "Acesso" (Access) section with a "Redefina a sua senha" (Reset your password) link. Below this, a blue box contains the instruction "A senha deve conter de 4 até 11 caracteres." (The password must contain 4 to 11 characters). There are two input fields: "Nova senha:" (New password) and "Confirmar senha:" (Confirm password), each with a toggle icon. A blue "Gravar" (Save) button is located at the bottom right of the form, with a hand cursor pointing to it. A large yellow arrow points to the password instruction box.



**PERGAMUM**



## **CONTATO DAS BIBLIOTECAS**

**Biblioteca de Medicina: [bibmed@ufpel.edu.br](mailto:bibmed@ufpel.edu.br)**

**Biblioteca de Direito: [bibli\\_direito@ufpel.edu.br](mailto:bibli_direito@ufpel.edu.br)**

**Biblioteca de Educação Física: [bibesef@ufpel.edu.br](mailto:bibesef@ufpel.edu.br)**

**Biblioteca Campus Capão do Leão: [bccl@ufpel.edu.br](mailto:bccl@ufpel.edu.br)**

**Biblioteca Campus Porto: [atendimento.bcp@ufpel.edu.br](mailto:atendimento.bcp@ufpel.edu.br)**

**Biblioteca de Ciências Sociais: [atendimento.bcs@ufpel.edu.br](mailto:atendimento.bcs@ufpel.edu.br)**

**COORDENAÇÃO DE BIBLIOTECAS**

**E-mail: [cbib@ufpel.edu.br](mailto:cbib@ufpel.edu.br)**

**Instagram: [@sisbiufpel](https://www.instagram.com/sisbiufpel)**

**Facebook: Sistema de Bibliotecas da UFPel**