

Universidade Federal de Pelotas
Coordenação de Bibliotecas

Manual de Doações



Doações
gov.br

Como criar a conta no GOV.BR

Para efetuar doações a órgãos públicos é necessário possuir uma conta Gov.br. Muitos já possuem esse cadastro porque ele é utilizado para vários serviços do governo (benefícios sociais, aposentadoria, carteira de motorista digital, etc.). Caso você ainda não possua uma conta, acesse o site:

<https://www.gov.br/pt-br>



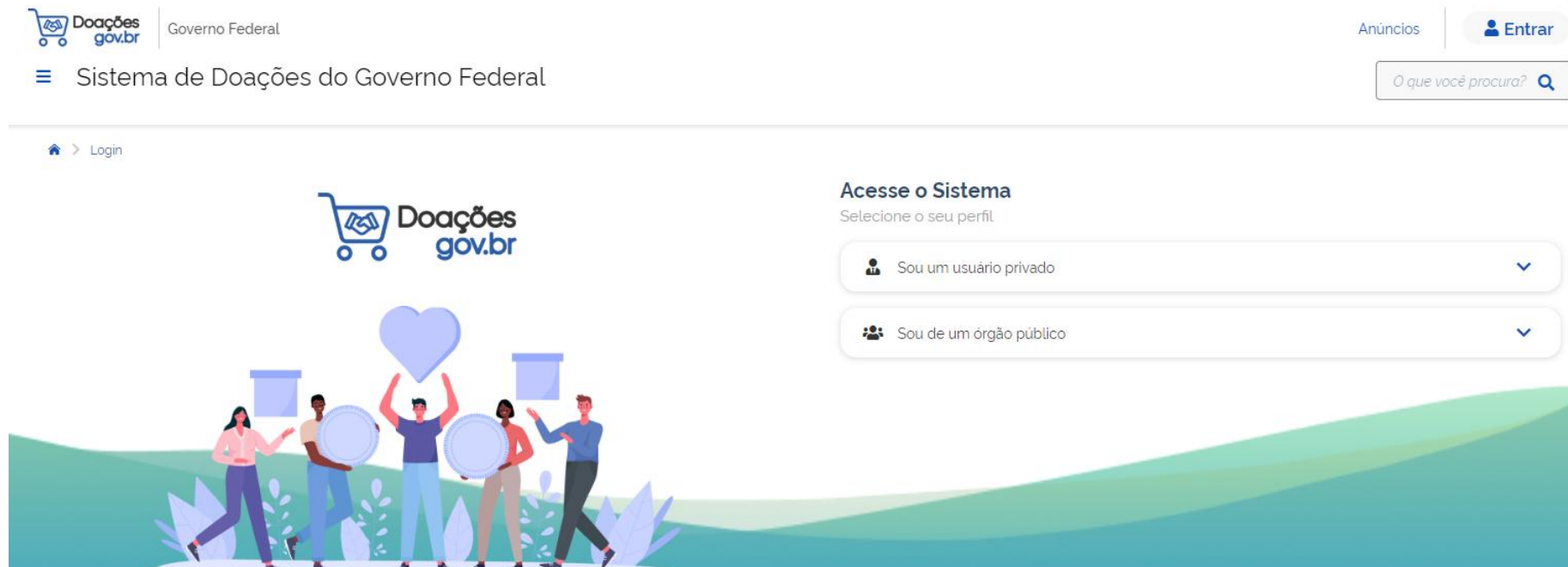
The screenshot shows the gov.br website interface. At the top left is the gov.br logo. To the right are navigation links: "Órgãos do Governo", "Acesso à Informação", "Legislação", "Acessibilidade", and "Entrar". Below the logo is the text "Governo do Brasil". A search bar contains the placeholder text "O que você procura?". To the right of the search bar is the text "Reunimos em um só lugar serviços do Governo do Brasil para você". Below the search bar is the heading "Serviços do Governo para você". On the left side, there is a promotional banner featuring a smiling woman with glasses looking at her smartphone. The banner includes the gov.br logo and the text: "Uma **conta gov.br** garante a identificação de cada cidadão que acessa os serviços digitais do governo". On the right side, there is a login form titled "Identifique-se no gov.br com:". It includes a "Número do CPF" field with a subtext "Digite seu CPF para **criar** ou **acessar** sua conta gov.br". Below this is a text input field for the CPF with the placeholder "Digite seu CPF" and a "Continuar" button. Underneath, there are "Outras opções de identificação:" including "Login com seu banco" (with a "SUA CONTA SEM PLATA" badge), "Login com QR code", "Seu certificado digital", and "Seu certificado digital em nuvem". At the bottom right, there is a link "Entenda a conta gov.br".

- Doações

Nos últimos anos, diversas normativas do Governo Federal passaram a determinar que todas as doações para entidades federais devem utilizar o sistema Doações.gov.br.

Para iniciar uma doação para as Bibliotecas da Universidade Federal de Pelotas, acesse o site:

<https://doacoes.gov.br/login>



The image shows the login page of the Doações.gov.br system. At the top left, there is a logo for 'Doações.gov.br' with a shopping cart icon and the text 'Governo Federal'. Below this, a navigation menu shows 'Sistema de Doações do Governo Federal'. On the top right, there are links for 'Anúncios' and 'Entrar' (Login), and a search bar with the placeholder text 'O que você procura?'. The main content area features the 'Doações.gov.br' logo and a section titled 'Acesse o Sistema' (Access the System) with the instruction 'Selecione o seu perfil' (Select your profile). Two dropdown menus are visible: 'Sou um usuário privado' (I am a private user) and 'Sou de um órgão público' (I am from a public institution). The bottom of the page has a decorative illustration of five diverse people holding up a large heart and boxes, set against a green and blue background.

- Para iniciar a doação, clique no botão “Quero Doar”

Bem-vindo(a) ao **Doações gov.br**



Como receber

O órgão interessado em receber o bem ou serviço clica no botão TENHO INTERESSE, indicando a quantidade pretendida, dados de contato e, caso entenda necessário, campo para observações ao doador. Caso a doação seja feita por particular, cabe aos órgãos ou entidades donatários entrar em contato com o doador para concluir a doação, mediante assinatura do Termo de Doação.



- Preencha as informações solicitadas e clique em “próximo”

Doações gov.br | Governo Federal

Anúncios [Quero doar](#)  

Sistema de Doações do Governo Federal

Meus Anúncios > Novo Anúncio

1 Identificação Doador 2 Doação 3 Fotos 4 Resumo

Identificação Doador

Campos obrigatórios

Tipo de Doador*
PESSOA FÍSICA - PF

Nome*

Email* Telefone Principal* Telefone Secundário*
(99) 999999999

Localização

Endereço* Número*
Endereço Número

Bairro* CEP*
Bairro 99999-999

UF* Município*
Selecione

Cancelar Próximo

- Preencha conforme indicação abaixo:

Título: Doação de livros

Tipo de material: Permanente

Categoria do Material: Coleções e materiais bibliográficos

Descrição: Nesse campo é necessário descrever todos os materiais que serão doados. Informar o título de cada obra, o(s) autor(es), a data de publicação e uma estimativa de valor de mercado. O valor pode ser pesquisado em sites de livrarias ou sebos (como a Estante Virtual, por exemplo).

Justificativa da doação: Informar "Doação destinada à Coordenação de Bibliotecas da Universidade Federal de Pelotas (UFPEl

Quantidade: Preencha com a quantidade de materiais que estão sendo doados

Fornecimento em: Selecione UN

Valor de mercado: Some os valores fornecidos no campo "Descrição"

Localização do bem ou local de prestação do serviço: preencha com o nome da cidade em que você reside ou da cidade onde a doação será destinada.

- A tela a seguir mostra um exemplo de preenchimento:

Doações.gov.br

Sistema de Doações do Governo Federal

Meus Anúncios > Anúncio 101360 > Cadastro

1 Identificação Doador 2 Doação 3 Donatário 4 Fotos 5 Resumo

Doação

Número do anúncio: 101360 Campos obrigatórios

Título*

Tipo do Material / Serviço* Permanente

Categoria do Material / Serviço* COLECOES E MATERIAIS BIBLIOGRAFICOS

Descrição*

Justificativa da doação
Doação destinada à Coordenação de Bibliotecas da Universidade Federal de Pelotas (UFPel)

Quantidade* 1

Fornecimento em* 1 UN

Valor Unitário Mercado* 50,00

Localização do bem ou local de prestação do serviço*

Possui ônus e encargos: selecione a opção “**Não**”.

Possui Donatário: selecione a opção “**Sim**”.

Data Limite de manifestação de interesse: Preencher com prazo de 10 dias úteis.

Contato: preencher informações para contato.

Clique em "**PRÓXIMO**".


Localização do bem ou local de prestação do serviço*

xxxxxxxxxxxx

Possui Ônus ou Encargos* Sim Não

Possui Donatário* Sim Não

Data Limite de manifestação de interesse*

04/09/2023 

Contato

Nome*

Email*

Telefone Principal* Telefone Secundário

(99) 99999999

[Voltar](#) [Próximo](#)

- Selecione a entidade para a qual a doação será destinada. Em "Órgão", selecione Fundação Universidade Federal de

Pelotas (código 26278), em “Entidade do Donatário”, selecione Fundação Universidade Federal de Pelotas (código 154047).

🏠 > Meus Anúncios > Novo Anúncio

1

Identificação Doador

2

Doação

3

Donatário

4

Fotos

5

Resumo

Donatário

Número do anúncio: 101360

Órgão*

26278 - FUNDACAO UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

Entidade do Donatário*

154047 - FUNDACAO UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

Mensagem ao Donatário

xxxxxxxxxxxx

Voltar

Próximo

- Na etapa número 4 é necessário enviar fotos.



Fotos

Número do anúncio: 101360

Nenhuma foto enviada.

Enviar Fotos


+ Procurar




Voltar


Próximo

Importante: o envio das fotos por e-mail para nucleodebibliotecas@gmail.com é obrigatório

- Revise as informações e, caso alguma esteja incorreta, clique em "VOLTAR" para efetuar as correções necessárias. Caso esteja tudo certo, clique nas caixas de seleção para fornecer as declarações necessárias, e depois clique em "ENVIAR PARA AUTORIZAÇÃO DE PUBLICAÇÃO":

 Governo Federal

Anúncios [Quero doar](#)   

 Sistema de Doações do Governo Federal

Descrição
-

Justificativa da doação
Doação destinada à Coordenação de Bibliotecas da Universidade Federal de Pelotas (UFPEL)

Localização do bem
xxxxxxxxxxxxxxxx

| Donatário | Valor Unitário Mercado | Valor Total Mercado |
|---|------------------------|---------------------|
| 154047 - FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS | R\$ 50,00 | R\$ 50,00 |

Características

| Tipo | Categoria | Possui ônus ou encargos |
|------------|-------------------------------------|-------------------------|
| Permanente | COLECOES E MATERIAIS BIBLIOGRAFICOS | Não |

Publicação

- Declaro estar ciente dos termos do Decreto nº 9.764, de 11 de abril de 2019.
- Declaro que sou proprietário do bem a ser doado ou serviço a ser prestado.
- Declaro que a doação não é um bem público ou de empresa privada.
- Declaro que inexistem demandas judiciais ou administrativas sobre o bem a ser doado.
- Declaro estar ciente que o anúncio será submetido a um filtro previamente à sua publicação. Anúncios ilícitos ou imorais serão rejeitados, podendo o responsável ser acionado nas esferas administrativas, cíveis e criminais.

[Voltar](#) [Enviar para autorização de publicação](#)

- Encaminhe o e-mail de confirmação da oferta da doação para **nucleodebibliotecas@gmail.com**. Isso possibilitará ao setor responsável o pronto acompanhamento por meio do código do anúncio.

- Encaminhar o número do anúncio, título, autor, edição, fotos dos livros, nome completo, CPF, endereço, telefone, e-mail e os seguintes dados:

Nome Completo:

CPF:

Endereço

Telefone:

E-mail:

- PARECER EM RELAÇÃO À DOAÇÃO

Após a aprovação do seu anúncio na plataforma, fica concluída a primeira etapa do processo de doação. A Biblioteca entrará em contato por e-mail informando sobre a aceitação ou recusa da doação.

- ENTREGA DA DOAÇÃO NA BIBLIOTECA

- O envio das doações será acordado por e-mail. As doações devem ser entregues na Coordenação de Bibliotecas.
- O Termo de doação deverá ser assinado via Processo que será aberto no Sistema Eletrônico de Informações (SEI)

Caso prefira, as obras podem ser enviadas via Correios para:

Universidade Federal de Pelotas
Coordenação de Bibliotecas
Rua Gomes Carneiro, 01, Centro, Pelotas/RS
Cep: 96010-610

As Bibliotecas da UFPel agradecem sua doação!