



## UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

### BASE DE CONHECIMENTO

#### SELEÇÃO DE ESTUDANTES COTAS RACIAIS

##### **QUE ATIVIDADE É?**

Seleção de Estudantes Cotas Raciais.

##### **QUEM FAZ?**

Núcleo de Acessibilidade e Inclusão/NAI, Núcleo de Ações Afirmativas e Diversidade/NUAAD e Comissão de Controle na Identificação do Componente Étnico-Racial/CCICE.

##### **COMO SE FAZ? POSSUI FLUXO JÁ MAPEADO?**

O estudante, no ato da matrícula presencial, deve passar por entrevista com banca composta pela CCICE. A banca deverá colher foto e vídeo do estudante. Após a entrevista, a comissão deve dar o parecer via cobalto. Se indeferido, o estudante tem direito a recurso em até 72 horas após a divulgação do resultado. Nova banca composta pela CCICE deverá analisar o recurso e emitir parecer. Se favorável ao recurso, o estudante recebe o direito a vaga, se indeferido o estudante pode entrar com novo recurso junto ao COCEPE. O COCEPE deve analisar, sendo deferido o aluno recebe o direito a vaga, se indeferido o estudante pode entrar com recurso junto a justiça.

##### **QUE INFORMAÇÕES/CONDIÇÕES SÃO NECESSÁRIAS?**

Para que o estudante tenha direito a vaga, deve providenciar toda documentação necessária dentro do cronograma estipulado.

##### **QUAIS DOCUMENTOS SÃO NECESSÁRIOS?**

- Documentos para realizar matrícula;
- Termo de autorização de uso de imagem e áudio (assinado durante entrevista).

##### **QUAL É A BASE LEGAL?**

[LEI N° 12.711, DE 29 DE AGOSTO DE 2012](#)

| ETAPAS | QUEM FAZ?   | O QUE FAZER?   | COMO?               |
|--------|-------------|--|---------------------|
| 1      | INTERESSADO | Realizar matrícula   | Presencial          |
| 2      | CCICE       | Entrevistar interessado  | Presencial          |
| 3      |             | Fazer foto e vídeo do interessado  | Presencial          |
| 4      |             | Abrir processo   | No SEI              |
| 5      |             | Anexar documentos  | No SEI              |
| 6      |             | Emitir parecer da solicitação  | No SEI e no Cobalto |
| 7      | INTERESSADO | Realizar recurso, caso a solicitação seja indeferida *                               | Presencial          |
| 8      |             | Entregar documentação para recurso   | Presencial          |
| 9      | CCICE       | Avaliar documentação após recurso  | Processo físico     |
| 10     |             | Anexar documentos  | No SEI              |
| 11     |             | Emitir parecer do recurso  | No SEI e no Cobalto |
| 12     |             | Encerrar processo  | No SEI              |
| 13     | INTERESSADO | Entrar com recurso junto ao COCEPE, se recurso apresentado ao CCICE for desfavorável | Presencial          |
| 14     | COCEPE      | Avaliar documentação   | Processo físico     |
| 15     |             | Emitir parecer do recurso  | No SEI              |
| 16     |             | Encerrar processo  | No SEI              |

\* Prazo para recurso do interessado: 72 horas

