



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

BASE DE CONHECIMENTO

LICENÇA ADOTANTE/ PRORROGAÇÃO DA LICENÇA ADOTANTE

QUE ATIVIDADE É?

Licença Adotante/ Prorrogação da Licença Adotante- dirigida a servidor que está fazendo adoção.

QUEM FAZ?

Núcleo de Benefícios (NUB) da Coordenação de Administração de Pessoal (CAP) da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP).

COMO SE FAZ? POSSUI FLUXO JÁ MAPEADO?

O Servidor solicitante preenche o documento de direitos e vantagens disponível no SEI, anexa o PDF dos documentos (Termo de guarda do menor adotado, cópia simples do CPF (obrigatório) do mesmo e uma cópia simples, frente e verso, do RG (se possuir)) e envia o processo ao Núcleo de Benefícios (NUB). Caso o servidor queira pedir prorrogação da licença, preencher esta opção no formulário de direitos e vantagens ou abrir outro processo de solicitação até o final do primeiro mês do gozo da licença. O NUB lança as informações no Sistema SIAPENET e manda comunicado de afastamento para a Unidade que o servidor está lotado.

QUE INFORMAÇÕES/CONDIÇÕES SÃO NECESSÁRIAS?

Preencher o formulário e entregar os documentos solicitados.

Caso o servidor queira pedir prorrogação da licença, preencher esta opção no formulário de direitos e vantagens ou abrir outro processo de solicitação até o final do primeiro mês do gozo da licença.

QUAIS DOCUMENTOS SÃO NECESSÁRIOS?

Formulário de Direitos e Vantagens (No SEI em “Gerar Documento”, escolha a opção “PROGEP Direitos e Vantagens (novo)”);

Termo de guarda do menor adotado;

Cópia simples do CPF do adotado (obrigatório);

Cópia simples, frente e verso, do RG do adotado (se possuir).

QUAL É A BASE LEGAL?

[Art 210 da Lei nº 8112/1990](#)

ETAPAS	QUEM FAZ?	O QUE FAZER?	COMO?
1	SERVIDOR	Preencher o documento de Direitos e Vantagens	Disponível no SEI
2		Preencher a opção de prorrogação ou solicitar em novo processo, caso queira prorrogação da licença	Disponível no SEI
3		Anexar PDF de documentos necessários	Versão Digital em PDF
4		Enviar para o NUB	No SEI
5	NÚCLEO DE BENEFÍCIOS (NUB)	Lançar informações no sistema	No SIAPENET
6		Mandar comunicado de afastamento para unidade	No SEI

