



## UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

### BASE DE CONHECIMENTO

#### CORREÇÃO DE CERTIFICADO

##### QUE ATIVIDADE É?

Solicitação de correção de certificado.

##### QUEM FAZ?

O NFRA (Núcleo de Formação, Registro e Acompanhamento). Este núcleo faz parte da CEDS (Coordenação de Extensão e Desenvolvimento Social) da PREC (Pró-Reitoria de Extensão e Cultura).

##### COMO SE FAZ? POSSUI FLUXO JÁ MAPEADO?

O coordenador envia ao NFRA memorando e o certificado a ser corrigido para emissão de novo certificado com a devida correção.

##### QUE INFORMAÇÕES/CONDIÇÕES SÃO NECESSÁRIAS?

Envio do certificado com problema/erro.

##### QUAIS DOCUMENTOS SÃO NECESSÁRIOS?

Memorando (No SEI, "Gerar Documento", escolha a opção: "Memorando");

Certificado a ser corrigido (Digitalizar formulário e inserir no SEI, escolha a opção "Digitalizado" no tipo de documento).

##### QUAL É A BASE LEGAL?

[Resolução COCEPE nº 10/2015](#)

Etapas	Quem faz?	O que fazer?	Como?
1	COORDENADOR	Fazer um memorando para correção de certificado	No SEI
2		Assinar memorando	No SEI
3		Anexar o certificado a ser corrigido	No SEI
4		Encaminhar para o NFRA	No SEI
5	NÚCLEO DE FORMAÇÃO, REGISTRO E ACOMPANHAMENTO (NFRA)	Emitir o novo certificado com a devida correção	No SEI
6		Encaminhar novo certificado para o coordenador	No SEI

