



POP 54 Navegação em Blocos de Assinatura

1. No menu, clique em “Blocos de Assinatura”:

A screenshot of the SEI 3.0.2 interface. At the top, it says "UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ" and "sei! 3.0.2". Below is a vertical menu with the following items:

- Controle de Processos
- Iniciar Processo
- Retorno Programado
- Pesquisa
- Textos Padrão
- Modelos Favoritos
- Blocos de Assinatura** (destacado com um fundo cinza)
- Blocos de Reunião
- Blocos Internos
- Processos Sobrestados
- Acompanhamento Especial
- Marcadores
- Estatísticas ▶
- Grupos ▶
- Relatórios ▶

2. Selecione o processo clicando no link do bloco disponibilizado (coluna “Número”).
3. Selecione um dos documentos desejados, clicando no link correspondente, na coluna “Documento”.
4. O documento será aberto. Na parte superior da tela pode-se:
 - a. visualizar a árvore do processo;
 - b. assinar o documento em tela;
 - c. selecionar para assinatura (assina todos os selecionados clicando em "assinar" na tela anterior); e
 - d. navegar com o ícone em forma de seta pelos outros documentos.

