



POP 12 Sobrestar processo

Dica

- O processo não poderá:
 - * estar aberto em outras unidades;
 - * tramitar (ser enviado) para outras unidades;
 - * receber novos documentos; ou
 - * ser anexado a outro processo.
- O(s) processo(s) sobrestado(s) desaparece(m) da tela inicial de Controle de Processos.

1. Clique na(s) caixa(s) do(s) processo(s)

2. Clique no ícone



Se o motivo do sobrerestamento do processo estiver...	Então...
No próprio processo,	<p>2.1 Clique na caixa de seleção <input checked="" type="radio"/> Somente Sobrestrar</p> <p>2.2 Clique no campo <input type="text"/></p> <p>2.3. Descreva o motivo para o sobrerestamento do processo.</p> <p>2.4. Clique em <input type="button" value="Salvar"/></p> <p>Pronto! Você sobreestrou um processo.</p>
Em outro processo,	<p>2.1. Clique na caixa de seleção <input checked="" type="radio"/> Sobrestrar vinculando a outro processo</p> <p>2.2 Clique no campo <input type="text"/> Processo para Vinculação: <input type="text"/></p> <p>2.3. Digite o numero completo do processo a ser vinculado.</p> <p>Dica Utilize os comandos copie e cole, alternativamente.</p> <p>2.4. Clique em <input type="button" value="Pesquisar"/></p> <p>2.5. Clique no campo <input type="text"/> Motivo: <input type="text"/></p> <p>2.6. Descreva o motivo para o sobrerestamento do processo.</p> <p>2.7. Clique em <input type="button" value="Salvar"/></p> <p>Pronto! Você sobreestrou um processo vinculando a outro processo.</p>



 Dica

A contagem do tempo do processo ficará suspensa até que seja retirado o sobrestamento.