



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS**  
**CONSELHO COORDENADOR DO ENSINO, DA PESQUISA E DA EXTENSÃO**

**RESOLUÇÃO Nº 22 DO COCEPE, DE 22 DE DEZEMBRO DE 2021**

**Aprova o Programa de Auxílio  
Deslocamento da UFPEL.**

O Conselho Coordenador do Ensino, da Pesquisa e da Extensão – COCEPE, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o Decreto N. 7.234 de 19 de julho de 2010, que dispõe sobre o Programa Nacional de Assistência Estudantil, no que diz respeito aos estudantes de graduação;

CONSIDERANDO a Lei N.12.527 de 18 de novembro de 2011, que regula o acesso a informações previsto na Constituição Federal.;

CONSIDERANDO o processo UFPEL, protocolado sob o nº 23110.029959/2021-18 e

CONSIDERANDO o que foi deliberado na reunião do Conselho Coordenador do Ensino, da Pesquisa e da Extensão – COCEPE, realizada no dia dezoito de novembro de dois mil e vinte e um, constante na Ata nº 29/2021,

**R E S O L V E:**

**APROVAR** o Programa de Auxílio Deslocamento da UFPEL, como segue:

**CAPÍTULO I**  
**DO PROGRAMA**

**Art. 1º** O Programa de Auxílio Deslocamento visa contribuir para a permanência dos(as) estudantes dos cursos de graduação desta Universidade, reduzindo os índices de evasão e melhorando o desempenho acadêmico.

**Art. 2º** O objetivo do Programa de Auxílio Deslocamento é subsidiar o transporte aos(às) estudantes da UFPel em situação de vulnerabilidade socioeconômica e oriundos(as) de outros municípios da região sul do Estado do Rio Grande do Sul, não atendidos preferencialmente pelo Programa Passe Livre, que residam até 150 km de distância da sede do município de Pelotas.

## **CAPÍTULO II DO BENEFÍCIO**

**Art. 3º** O benefício consistirá no pagamento de valor fixo, conforme estabelecido em tabela anexa, mensalmente.

**Parágrafo Único** - A tabela de que trata o caput poderá ser atualizada à critério da PRAE, sempre que julgar necessário.

**Art. 4º** O pagamento do Programa de Auxílio Deslocamento se dará durante os meses letivos determinados pelo Calendário Acadêmico da UFPel;

§1º Se considerará mês letivo o mês que apresentar qualquer dia letivo estabelecido pelo Calendário Acadêmico da UFPel.

§2º O pagamento previsto no caput contemplará também o período de exames.

**Art. 5º** O Programa de Auxílio Deslocamento poderá ser substituído pelo Programa Auxílio Transporte desde que o valor da passagem interurbana seja igual ou inferior ao valor da passagem urbana e desde que haja a possibilidade da conversão do crédito de transporte urbano em interurbano.

**Parágrafo Único** - Para a aferição do caput dividir-se-á o valor da tabela pelos dias letivos do mês em que o(a) estudante efetivamente possui atividades acadêmicas.

**Art. 6º** O(a) estudante beneficiário do Programa de Auxílio Deslocamento deverá apresentar semestralmente atestado de matrícula que indique os dias e horários das atividades acadêmicas, preferencialmente indicando o endereço das mesmas.

**Art. 7º** O Programa de Auxílio Deslocamento não será pago durante os períodos de recesso acadêmico.

§1º O(a) estudante que, durante o recesso acadêmico, desempenhar atividades acadêmicas, poderá solicitar o fornecimento de créditos extras;

§2º A solicitação de que trata o parágrafo anterior será enviada a PRAE acompanhada de atestado ou documento emitido pelo docente responsável pela mesma, que ratifique a atividade desenvolvida neste período, informado prazo de início e fim, se este ocorrer antes do reinício das atividades acadêmicas.

**Art. 8º** O(a) estudante selecionado(a) para o Programa de Auxílio Deslocamento será inserido(a) em uma das faixas existentes de valor, considerando a distância de sua residência e a sede do município de Pelotas.

**Parágrafo Único** - Caso a distância referido no caput seja superior a distância da sede do município de residência do(a) estudante, optar-se-há pela faixa de valor mais próxima da sede do município de residência do estudante.

**Art. 9º** O Programa de Auxílio Deslocamento não pode ser acumulado com os Programas de Auxílio Transporte, Auxílio Moradia e Moradia Estudantil.

**Art. 10.** O(a) estudante que, por ventura, precise alterar a faixa de valor recebido, deve protocolar pedido junto à PRAE no início de semestre que pretendo usufruir, impreterivelmente.

**Art. 11.** O repasse do valor ocorrerá mensalmente, preferencialmente, no período compreendido entre a última semana do mês corrente e a primeira semana do mês subsequente.

**Parágrafo Único** - O(a) estudante beneficiário do Programa de Auxílio Deslocamento deverá possuir conta corrente em seu nome, não admitindo-se conta tipo poupança ou conjunta.

**Art. 12.** O número de beneficiários(as) estará condicionado à disponibilidade de recursos do Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES).

### **CAPÍTULO III**

#### **DAS CONDIÇÕES PARA HABILITAÇÃO AO PROGRAMA**

**Art. 13.** Todo(a) estudante de graduação da UFPel poderá habilitar-se ao Programa de Auxílio Deslocamento, desde que cumpra as seguintes condições:

- I - estar matriculado(a) em um curso de graduação;
- II - não ser diplomado(a) em qualquer outro curso de graduação;
- III - cumprir as etapas e obedecer aos prazos divulgados em Edital de Seleção para os Programas de Auxílio da PRAE.
- IV - possuir Renda Per Capita familiar inferior a 1,5 salário mínimo.

### **CAPÍTULO IV**

#### **DA CONCESSÃO**

**Art. 14.** A seleção de estudantes candidatos(as) ao Programa de Auxílio Deslocamento ocorrerá sempre que houver Edital de Seleção para os Programas de Benefício da PRAE.

**Parágrafo Único** - A concessão de Programa de Auxílio a qualquer estudante da UFPel será sempre regida por Edital público, o qual regulará a previsão dos recursos administrativos.

**Art. 15.** O período de inscrições para o Programa de Auxílio Deslocamento obedecerá o

ordenamento do Edital de Seleção para os Programas de Auxílio da PRAE.

**Art. 16.** A seleção do Programa de Auxílio Deslocamento será executada pelo Núcleo de Serviço Social da Coordenação de Ingresso e Benefícios, mediante avaliação socioeconômica, observados os seguintes critérios:

- I - situação de moradia;
- II - situação de trabalho;
- III - constelação familiar;
- IV - despesas familiares;
- V - renda per capita;
- VI - bens móveis e imóveis da família;
- VII - escolaridade dos membros da família;
- VIII - enfermidade grave;
- IX - local de residência.

**Parágrafo Único** - O limite de renda per capita familiar para habilitar-se ao Programa de Auxílio Deslocamento é de 1,5 salário mínimo, como determina o Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES).

**Art. 17.** A divulgação do resultado do Edital de Seleção para os Programas de Auxílio da PRAE será feita, preferencialmente, por número de matrícula e publicada, preferencialmente, no sítio web da PRAE.

**Parágrafo Único** - É responsabilidade do(a) estudante acompanhar os trâmites do Edital de Seleção para os Programas de Auxílio da PRAE e agir de acordo.

## **CAPÍTULO V**

### **DA DURAÇÃO, DA PERMANÊNCIA, DO AFASTAMENTO E DO CANCELAMENTO**

**Art. 18.** Aspectos relacionados ao prazo de duração, ao afastamento e ao cancelamento do Programa de Auxílio Deslocamento serão estipulados pela Resolução que tratará da Permanência nos Programas de Auxílio Estudantil da PRAE/UFPEL.

**Art. 19.** Sem prejuízo ao que trata o Art. 10, o(a) estudante que estiver recebendo o Auxílio Deslocamento deverá apresentar, obrigatoriamente, até 10 (dez) dias após o início de cada semestre letivo comprovante de residência, a fim de ratificar que a utilização do benefício atende a finalidade proposta.

§ 1º A divulgação do procedimento de comprovação de uso do programa será divulgada preferencialmente no site da PRAE;

§ 2º O beneficiário que não fizer a comprovação ficará sujeito à suspensão de uso do programa;

§ 3º A equipe técnica da Coordenação de Ingresso e Benefícios analisará a documentação apresentada e a qualquer tempo poderá realizar visita domiciliar para comprovação da informação

prestada pelo(a) estudante.

## **CAPÍTULO VII**

### **DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**Art. 20.** Todo(a) estudante beneficiado(a) com o Programa de Auxílio Deslocamento não poderá, a qualquer pretexto, alegar desconhecimento do estabelecido nesta resolução ou na resolução específica que tratará sobre prazo de permanência e condições para manter-se habilitado ao Programa de Auxílio Alimentação.

**Art. 21.** As divulgações referentes ao Programa de Auxílio Deslocamento serão realizadas, preferencialmente, no site da PRAE <http://www.ufpel.edu.br/prae/>.

**Art. 22.** É de inteira responsabilidade do(a) estudante conhecer sua situação acadêmica, mantendo-se informado(a) sobre os procedimentos referentes ao Programa de Auxílio Deslocamento.

**Art. 23.** O(a) estudante que não atender o estipulado no Art. 7 poderá, em caso excepcional, contatar a Coordenação de Ingresso e Benefícios para orientação quanto a sua necessidade e aguardar deliberação da mesma.

**Art. 24.** O Programa de Auxílio Deslocamento é pessoal e intransferível.

**Art. 25.** O(a) estudante deverá manter atualizado seu endereço e telefone no sistema Cobalto para o recebimento de avisos/notificações, sendo que a UFPel considerará avisado(a)/notificado(a) estudante sempre que enviar informações através deste sistema.

**Art. 26.** Os casos omissos serão decididos preferencialmente pelo COCEPE.

**Art. 27.** Esta resolução entra em vigor a partir do dia dois de janeiro de 2022 e revoga a Resolução nº 07/2015 do COCEPE e demais Resoluções em contrário.

Secretaria dos Conselhos Superiores, aos vinte e dois dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e um

Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Ursula Rosa da Silva  
Presidenta do COCEPE

---

 Documento assinado eletronicamente por **URSULA ROSA DA SILVA**,



**Presidente**, em 31/01/2022, às 17:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **1568125** e o código CRC **CCB6D15E**.

---

**Referência:** Processo nº 23110.029959/2021-18

SEI nº 1568125