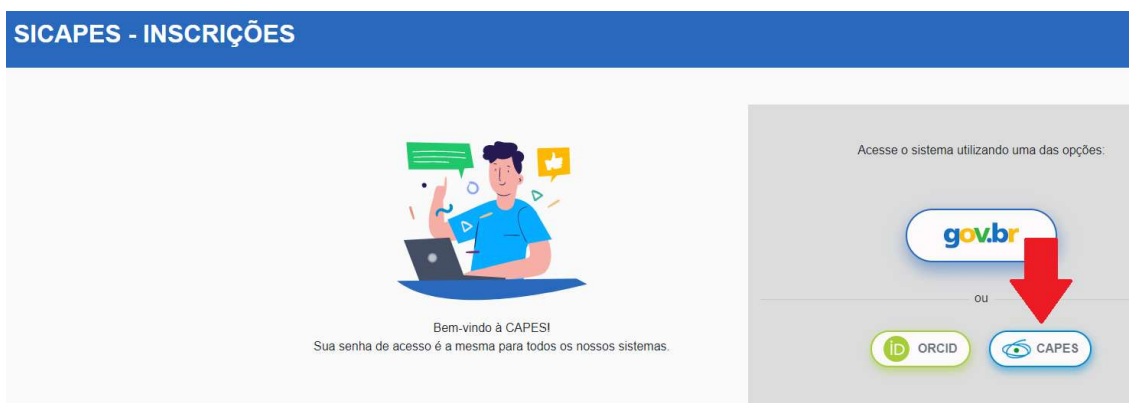




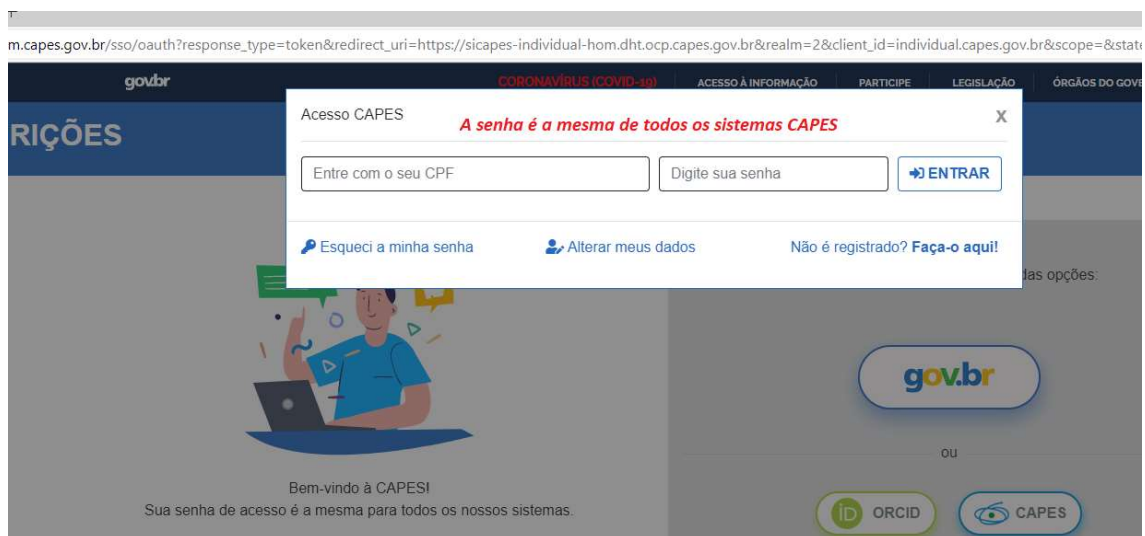
Programa Residência Pedagógica – PRP Edital Capes nº 24/2022

Orientações para preenchimento do SICAPES

- 1) Acesse o sistema pelo link inscricao.capes.gov.br conforme telas abaixo:



- A senha utilizada para acesso é a mesma que você utiliza para os demais sistemas. Caso tenha esquecido, clique em “Esqueci minha senha”.
- Caso nunca tenha acessado qualquer sistema da CAPES, clique em “Não é registrado? Faça-o aqui”.





- 2) Na aba Inscrições abertas, você deverá localizar o edital Residência Pedagógica 24/2022 e clicar em “iniciar preenchimento”:

Principal

Inscrições Abertas: **42** Em Preenchimento: **3** Finalizadas: **0 / 0 / 0** Canceladas: **11**

Tipo: Buscar por Modalidade de bolsa: Buscar por programa Capes: Limpar Busca

PIBID 02/2020 Período de inscrição: 21/01/2020 15:00:00 até 19/12/2022 18:15:00 (cod: PIBID-2020) Máximo de inscrições permitidas: 2 Clique aqui para acessar a página do programa	Iniciar Preenchimento
PIBID 23/2022 Período de inscrição: 01/05/2022 17:39:01 até 31/08/2022 17:39:05 (cod: PIBID-2022) Clique aqui para acessar a página do programa	Iniciar Preenchimento
RESIDÊNCIA PEDAGÓGICA 24/2022 Período de inscrição: 01/05/2022 17:39:01 até 31/08/2022 17:39:05 (cod: RESIDENCIA-2022)	Iniciar Preenchimento

- 3) O sistema exibirá uma lista em vermelho com itens que precisam ser conferidos/preenchidos.
- Inicie o preenchimento conferindo dados pessoais, endereço, correios eletrônicos e telefones.

4 - Projeto - RESIDÊNCIA PEDAGÓGICA 24/2022 (RESIDENCIA-20222000910P) Esconder

FORMULÁRIOS	INFORMAÇÕES	DATAS	AÇÕES
Dados Pessoais	Programa: RESIDÊNCIA PEDAGOGICA	Início: 01/05/2022 17:39:01	Cancelar Inscrição ✕
Endereço	Nº Inscrição: RESIDENCIA-20222000910P	Limite Submissão Inscrição: 31/08/2022 17:39:05	
Correios eletrônicos		Data/Hora do servidor: 17/05/2022 16:33:08	
Telefones		Situação Atual: Em preenchimento	
Projeto Institucional		Última Alteração: 17/05/2022 16:33:04	
Subprojeto		IP: 10.103.22.1	
Documentos Exigidos			
Finalização			



4) Ao clicar em dados pessoais, o sistema exibirá as demais informações para atualização:

Principal Dados Pessoais Projeto Documentos Exigidos Finalização

Dados Pessoais Endereço Correios eletrônicos **Telefones**

Telefones

✔ Não há pendências neste formulário.

📘 Usar: Selecione quais são os seus telefones atuais.
📘 Principal: Informe a primeira opção de contato para a Capes em caso de necessidade.
📘 Os campos marcados com asterisco (*) são informações obrigatórias.

+ Cadastrar

Usar	Principal	Finalidade	Telefone	Ações
------	-----------	------------	----------	-------

5) Após revisar os dados pessoais, no menu superior, selecione a opção “Projeto” para cadastrar a sua proposta:

Principal Dados Pessoais **Projeto** Documentos Exigidos Finalização

Projeto Institucional Subprojeto

Projeto Institucional

Instituição de Ensino: * IGC da IES: * CI da IES: *

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PIAUI FUESPI 3

Título do projeto 25 / 200

UESPI - RESIDENCIA - 2022

- As informações da sua IES serão exibidas na Tela.



6) Nos campos textuais, você deverá inserir as informações referentes ao projeto institucional:

Caracterização do projeto e sua relação com os objetivos do PRP (art. 4º da Portaria e seus incisos). **57 / 5000** *

Programa Residência Pedagógica - Edital Capes nº 24/2022.

Justificativa. **57 / 5000** *

Programa Residência Pedagógica - Edital Capes nº 24/2022.

Caracterização da IES proponente e informações sobre suas realizações na gestão de ações e projetos relacionados à formação de professores da educação básica. **57 / 5000** *

Programa Residência Pedagógica - Edital Capes nº 24/2022.

Capacidade técnico-operacional da instituição proponente para a implementação do projeto e contrapartida(s), se houver **57 / 5000** *

Programa Residência Pedagógica - Edital Capes nº 24/2022.

Plano de acompanhamento e avaliação dos subprojetos **57 / 5000** *

Programa Residência Pedagógica - Edital Capes nº 24/2022.

- Cada campo textual tem limite máximo de 5.000 caracteres. Se você estiver copiando o texto de um documento e colando no sistema, verifique se a informação não foi cortada ao final do texto. Se for o caso, faça o ajuste no texto.

7) Para registrar os objetivos, metas e indicadores do seu projeto institucional, clique no botão “adicione um ou mais itens”

Objetivos, metas a serem atingidas e indicadores que aferirão o cumprimento das metas
(Cada objetivo poderá se desdobrar em uma ou mais metas e cada meta em um ou mais indicadores)

Adicione um ou mais itens

Objetivos	Metas	Indicadores	Ação
Não existem itens cadastrados			

[Salvar](#) [Retornar ao Painel Principal](#)



- 8) O sistema exibirá a tela para você incluir os objetivos, suas respectivas metas e indicadores.
- inclua o primeiro objetivo com suas metas e indicadores e clique em salvar.

Cadastrar item

Objetivos * 18 / 1000

Objetivo 1 - xxxxx

Metas * 27 / 1000

Meta A - xxxxx
Meta B - xxxxx

Indicadores * 41 / 1000

Meta A - Indicador 1
Meta B - Indicador 1

Salvar Cancelar

- 9) Após a inclusão de todos os objetivos/metras/indicadores do projeto institucional, o sistema exibirá uma lista. Clique em salvar:

Adicione um ou mais itens

Objetivos	Metas	Indicadores	Ação
Objetivo 2	Meta A	Indicador 1 Indicador 2	
Objetivo 1 - xxxxx	Meta A - xxxxx Meta B - xxxxx	Meta A - Indicador 1 Meta B - Indicador 1	

Não existem itens cadastrados

Salvar Retornar ao Painel Principal



10) Após preenchimento do Projeto Institucional, clique na Aba “Subprojeto”:

Principal Dados Pessoais Projeto Documentos Exigidos Finalização

Projeto Institucional Subprojeto

✓ Não há pendências neste formulário.

Projeto Institucional

Instituição de Ensino: *
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PIAUÍ FUESPI

IGC da IES: *
3

CI da IES: *

Título do projeto 25 / 200
UESPI - RESIDENCIA - 2022

11) Clique em “Adicionar Subprojeto” para cadastrar:

Principal Dados Pessoais Projeto Documentos Exigidos Finalização

Projeto Institucional Subprojeto

📘 Cadastre seus subprojetos conforme orientação contida no edital/manual.

Subprojetos

Adicionar Subprojeto

Não Possui Subprojeto Institucional. Para adicionar um novo subprojeto clique aqui



12) Preencha as informações do subprojeto e clique em salvar:

Subprojeto ✕

Área *
Ciências

Curso(s) participante(s) * **Nr de Licenciados Matriculados ***
CIÊNCIAS BIOLÓGICAS 70 + Adicionar

BIOLOGIA - ✕

Núcleos

Quantidade de Núcleo(s) * **Quantidade de residentes ***
2 30

Município(s) de localização da(s) escola(s)-campo

UF * **Município ***
Selecione ou informe o Estado. Selecione ou informe o município. + Adicionar

Arapiraca/AL ✕ Calçoene/AP ✕

Objetivos. 57 / 5000 *
Programa Residência pedagógica - Edital Capes nº 24/2022.

Concepções pedagógicas. 57 / 5000 *
Programa Residência pedagógica - Edital Capes nº 24/2022.

Justificativa e relevância. 57 / 5000 *
Programa Residência pedagógica - Edital Capes nº 24/2022.

🏠 Salvar ⚠️ Cancelar



13) A tela exibirá o subprojeto cadastrado.

Clique em Incluir planejamento para cadastrar:

-Planejamento das atividades do subprojeto e metodologia de implementação

-Planejamento da carga horária de atividades dos residentes

-Produções/produtos esperados e formas de divulgação:

Subprojetos

Adicionar Subprojeto

Área: Ciências

Incluir planejamento

- Clique em “incluir informação” para abrir as opções de cadastro:

Itens do Subprojeto

Áreas *

Ciências

Tipo *

Incluir informação...

Salvar Cancelar

- Escolha o tipo de informação que deseja cadastrar:

Itens do Subprojeto

Áreas *

Ciências

Tipo *

Incluir informação...

Planejamento das atividades do subprojeto e metodologia de implementação

Planejamento da carga horária de atividades dos residentes

Produções/produtos esperados e formas de divulgação

- O sistema exibirá os campos para incluir as informações. Após preenchimento, clique em salvar.



Inclusão do planejamento de atividades do subprojeto e metodologia de implementação:

Itens do Subprojeto

Áreas *
Ciências

Tipo *
Planejamento das atividades do subprojeto e metodologia de implementação

Atividade * 48 / 1000
Residência Pedagógica - Edital Capes nº 24/2022.

Participantes envolvidos * 48 / 1000
Residência Pedagógica - Edital Capes nº 24/2022.

Metodologia de implementação * 48 / 1000
Residência Pedagógica - Edital Capes nº 24/2022.

Salvar Cancelar

- Repita o mesmo procedimento para incluir as informações em cada tipo de planejamento.
Inclusão do planejamento da carga horária de atividades dos residentes:

Subprojetos

Adicionar Subprojeto

▼ Área: Ciências

Incluir planejamento

Itens do Subprojeto

Áreas *
Ciências

Tipo *
Incluir informação...

Salvar Cancelar



Itens do Subprojeto

Áreas *
Ciências

Tipo *
Incluir informação...

Planejamento das atividades do subprojeto e metodologia de implementação
Planejamento da carga horária de atividades dos residentes
Produções/produtos esperados e formas de divulgação

Itens do Subprojeto

Áreas *
Ciências

Tipo *
Planejamento da carga horária de atividades dos residentes

Atividade * 48 / 1000
Residência Pedagógica - Edital Capes nº 24/2022.

Carga Horária * 7 / 10
2222222

Salvar Cancelar

- Repita o mesmo procedimento para incluir as informações em cada tipo de planejamento. Inclusão de Produções/Produtos esperados e forma de divulgação:

Subprojetos

Adicionar Subprojeto

▼ Área: Ciências

Incluir planejamento



Itens do Subprojeto

Áreas *

Ciências

Tipo *

Incluir informação...

Salvar Cancelar

Itens do Subprojeto

Áreas *

Ciências

Tipo *

Incluir informação...

Planejamento das atividades do subprojeto e metodologia de implementação

Planejamento da carga horária de atividades dos residentes

Produções/produtos esperados e formas de divulgação

Itens do Subprojeto

Áreas *

Ciências

Tipo *

Produções/produtos esperados e formas de divulgação

Produção/produto * 48 / 1000

Residência Pedagógica - Edital Capes nº 24/2022.

Forma de divulgação * 48 / 1000

Residência Pedagógica - Edital Capes nº 24/2022.

Salvar Cancelar



14) Faça o cadastro de todos os subprojetos, siga para a aba “Documentos Exigidos” e faça a inclusão dos documentos:

Nome	Upload	Já Anexados
Declaração de contrapartida e reconhecimento de carga horária (modelo na página do programa) *	<input type="button" value="Escolher arquivo"/>	Nenhum arquivo escolhido
Ofício do dirigente máximo da IES indicando a ciência e aprovação da proposta institucional. *	<input type="button" value="Escolher arquivo"/>	Nenhum arquivo escolhido
Para IES estaduais e municipais que não constem no e-Mec: Documento comprobatório de que a IES atende aos requisitos de participação	<input type="button" value="Escolher arquivo"/>	Nenhum arquivo escolhido
Para IES estaduais e municipais que não constem no e-Mec: Documento comprobatório de que os curso(s) atende(m) aos requisitos de participação	<input type="button" value="Escolher arquivo"/>	Nenhum arquivo escolhido

- A Declaração de contrapartida e reconhecimento de carga horária e o Ofício do dirigente máximo da IES são documentos obrigatórios para todas as IES.

- Os documentos comprobatórios de que a IES e os cursos atendem aos requisitos de participação aplicam-se apenas para as IES estaduais e municipais.



15) Na Aba finalização o sistema indicará se há alguma pendência. Os itens indicados em vermelho precisam ser revisados.

Finalização

Preenchido Corretamente Opcional e não preenchido Requerido e não preenchido

Dados Pessoais	⊕
Endereço	⊕
Correios eletrônicos	⊕
Telefones	⊕
Projeto Institucional	⊕
Subprojeto	⊕
Documentos Exigidos	⊕
Finalização	⊕

Declaro ter ciência das regras e normativas aplicáveis. Declaro ainda que as informações prestadas são verdadeiras no ato de finalização desta inscrição.

Finalizar Inscrição

-Se os itens da lista estiverem todos na cor verde, significa que não há pendências, ou seja, todos os campos obrigatórios estão preenchidos.

-Clique no quadradinho “Declaro ter ciência....” e por fim clique no botão “Finalizar inscrição”.

-Somente Finalize a inscrição se tiver certeza que todos os dados da proposta estão preenchidos. Não é possível editar a proposta após clicar no botão “finalizar inscrição”.