

Nº do Processo	Servidor	Ação	Período Mar/Abr/Mai	Cargo/Função	Unidade	Ação na cidade sede com menor custo?	Requisitos				Critérios											Desempate		Está relacionado com PDP?		
							Não estar de férias, licença ou afastamento no período de realização da ação;	Não receber bolso de Produtividade em Pesquisa	Apresentar programa ou ementa da ação compatível com as atribuições do cargo ou função exercida pelo servidor	Comprovar anúncia da chefia imediata, com a justificativa da relevância da capacitação para a Instituição.	Comprovar anúncia da Direção ou Pró-Reitoria	Ação promovida por Órgão Superior de Gestão e Controle ou Escola de Governo. (10 pontos)	Ações realizadas em Pelotas/RS. (10 pontos)	Curso (08 pontos)	Visita técnica/Intercâ mbio (06 pontos)	Ações realizadas no Rio Grande de Sul. (05 pontos)	Não há pagamento de inscrição. (03 pontos)	Servidor solicitou ajuda do Programa de Capacitação, o pedido foi aprovado, contudo, deixou de ser contemplado por falta de orçamento. (02 pontos)	Mesa redonda, oficina e palestra. (01 pontos)	Seminário, congresso e similar. (01 pontos)	Total de pontos	Valor da Ação (Ação com menor custo)	Ordem de envio		Servidor participante recebeu recurso do Programa de Capacitação durante os anos de 2019?	Faz parte do corpo docente permanente de Programa de Pós- Graduação de mestrado ou doutorado?
23110.002431/2020-11	Luiz Fernando Vianna Back	Curso de Certificação Digifort	13 a 16/03/2020	CONTRAMESTRE OFÍCIO	PRA	Não	Ok	Ok	Não apresentou	Não apresentou	Ok	0	0	8	0	0	3	0	0	0	11	R\$ 1.850,00	31/01/2020 13:52	Não	Não	Aperfeiçoar os conhecimentos Administrativos Internos
23110.002418/2020-61	Helôisa Helena Carvalho Rodrigues da Rocha	Curso de Certificação Digifort	13 a 16/03/2020	TECNICO DE LABORATORIO/ Assessor Núcleo de Segurança	PRA	Não	Ok	Ok	Não apresentou	Ok	0	0	8	0	0	3	0	0	0	11	R\$ 1.850,00	31/01/2020 13:54	Não	Não	Aperfeiçoar os conhecimentos Administrativos Internos	