



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

**BASE DE CONHECIMENTO**

**SOLICITAÇÃO DE AJUSTE EM PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES DE EXTENSÃO**

**QUE ATIVIDADE É?**

Solicitação de ajuste em Programas, Projetos ou Ações de extensão.

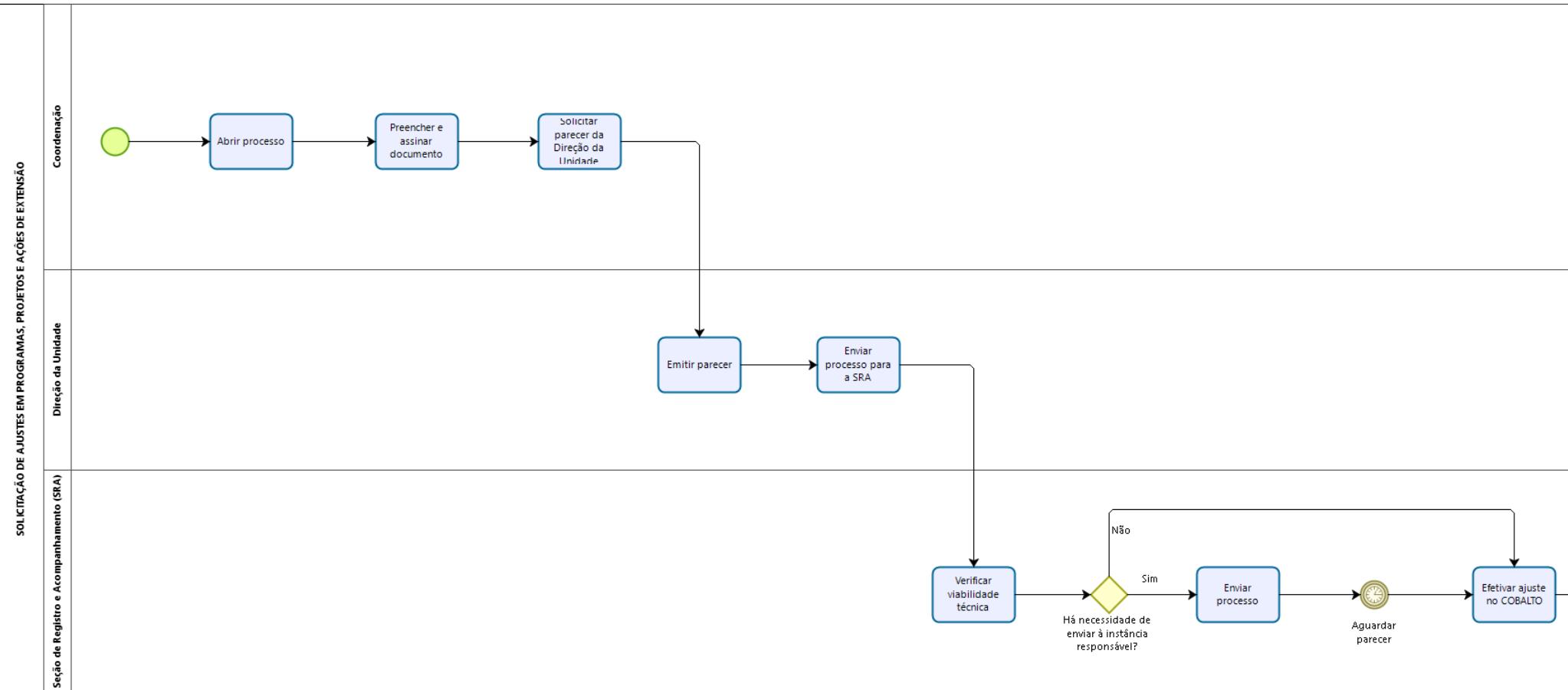
**QUEM FAZ?**

A SRA (Seção de Registro e Acompanhamento) do NAPE (Núcleo de Apoio a Projetos de Extensão) da CEDS (Coordenação de Extensão e Desenvolvimento Social) da PREC (Pró-Reitoria de Extensão e Cultura).

**COMO SE FAZ? POSSUI FLUXO JÁ MAPEADO?**

A coordenação do projeto deverá abrir processo do tipo “Extensão: Ajuste em Programa/Projeto/Ação de Extensão”, preencher e assinar o formulário "PREC Solicitação de ajuste em Programas, Projetos ou Ações de Extensão", encaminhar para a Direção da unidade emitir parecer acerca da alteração e enviar o processo para a SRA. Esta verifica a viabilidade técnica e, se necessário, envia o processo para as instâncias responsáveis. Não sendo necessário, a SRA efetiva o ajuste no COBALTO, atualiza o histórico do projeto e conclui o processo.

ETAPAS	QUEM FAZ?	O QUE FAZER?	COMO?
1	COORDENAÇÃO	Abrir processo do tipo "Extensão: Ajuste em Programa/ Projeto/ Ação de Extensão"	No SEI
2		Preencher e assinar o documento "PREC Solic. Ajuste Programa/Projeto/Ação Extensão"	No SEI
3		Solicitar parecer da Direção da Unidade	No SEI
4	DIREÇÃO DA UNIDADE	Emitir parecer acerca da alteração	No SEI
5		Enviar processo para a Seção de Registro e Acompanhamento (SRA)	No SEI
6	SEÇÃO DE REGISTRO E ACOMPANHAMENTO	Verificar viabilidade técnica	No SEI
7		Enviar processo para instâncias responsáveis, se necessário	No SEI
8		Efetivar ajuste	No COBALTO
9		Atualizar histórico do projeto	No COBALTO
10		Concluir processo	No SEI



#### QUE INFORMAÇÕES/CONDIÇÕES SÃO NECESSÁRIAS?

- Parecer favorável da Unidade.
- Parecer favorável da CCONC (em caso de aplicação de recursos financeiros).
- Parecer favorável da CPPD (em caso de redução de carga horária de servidores).
- Pareceres favoráveis da CE e COCEPE (em caso de alteração significativa na proposta aprovada).

#### QUAIS DOCUMENTOS SÃO NECESSÁRIOS?

Formulário (No SEI, em "Gerar Documento", escolha a opção "PREC Solic. Ajuste Programa/Projeto/Ação Extensão")

#### QUAL É A BASE LEGAL?

[Resolução COCEPE nº 10/2015.](#)

