



QUE ATIVIDADE É?

Solicitação de renovação de prazo de projeto de Extensão. Poderá ser solicitada sempre que necessário, estendendo o prazo pelo mesmo período cadastrado.

QUEM FAZ?

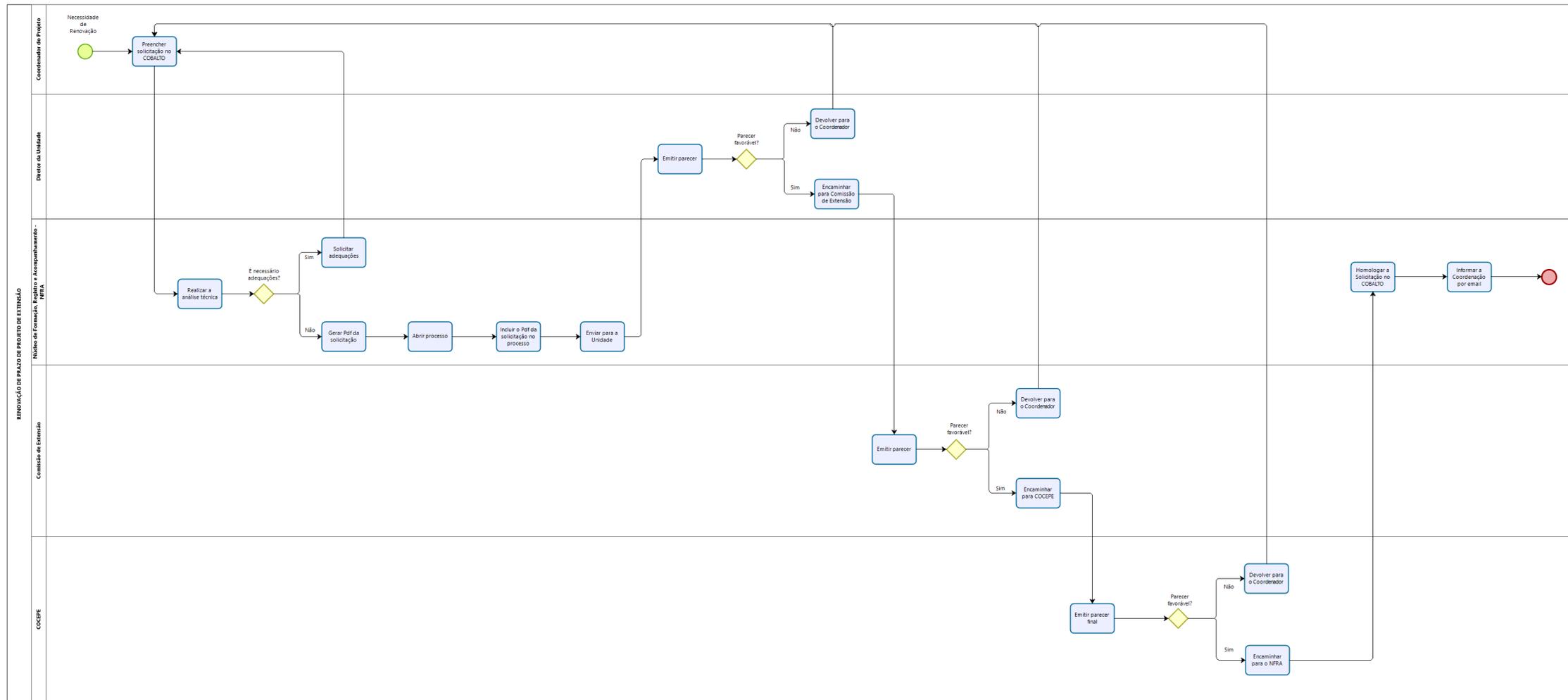
O NFRA (Núcleo de Formação, Registro e Acompanhamento) da CEDS (Coordenação de Extensão e Desenvolvimento Social) pela PREC (Pró-Reitoria de Extensão e Cultura).

COMO SE FAZ? POSSUI FLUXO JÁ MAPEADO?

A Coordenação do projeto deverá preencher a solicitação de renovação disponível no COBALTO. O Núcleo de Formação, Registro e Acompanhamento (NFRA) realizará a análise da solicitação em relação ao projeto. Estando de acordo, o NFRA irá gerar o pdf da solicitação no COBALTO e encaminhar por meio de processo para a avaliação da Direção da unidade, que emitirá parecer e enviará para análise da Comissão de Extensão e COCEPE, respectivamente. O COCEPE após parecer final, encaminhará o processo ao NFRA para a homologação da solicitação no COBALTO. O NFRA informará a coordenação por e-mail e concluirá o processo.

Em qualquer das etapas, a solicitação poderá ser devolvida à Coordenação, para adequações que se fizerem necessárias.

ETAPAS	QUEM FAZ?	O QUE FAZER?	COMO?
1	COORDENADOR	Preencher solicitação de renovação	No COBALTO
2		Realizar análise técnica da solicitação de renovação	No COBALTO
3		Devolver para adequações, se necessário	No COBALTO
4	NÚCLEO DE FORMAÇÃO, REGISTRO E ACOMPANHAMENTO (NFRA)	Gerar PDF da solicitação de renovação	No COBALTO
5		Abrir processo do tipo "Extensão: Projeto/Ação de Extensão", incluindo solicitação de renovação	No SEI
6		Encaminhar para a Unidade	No SEI
7		Emitir parecer	No SEI
8	DIREÇÃO DA UNIDADE	Enviar para Comissão de Extensão	No SEI
9		Emitir parecer	No SEI
10	COMISSÃO DE EXTENSÃO (CE)	Emitir parecer final	No SEI
11	CONSELHO COORDENADOR DO ENSINO, DA PESQUISA E DA EXTENSÃO (COCEPE)	Enviar ao NFRA	No SEI
12		Homologar solicitação	No COBALTO
13		Informar Coordenação	Por e-mail
14	NÚCLEO DE FORMAÇÃO, REGISTRO E ACOMPANHAMENTO (NFRA)	Concluir processo	No SEI



A solicitação só poderá ocorrer até o último dia de vigência do Projeto.

Parceres favoráveis da Direção da Unidade, da Comissão de Extensão e do COCEPE.

QUAIS DOCUMENTOS SÃO NECESSÁRIOS?

Solicitação de Renovação de prazo de ação/projeto (Disponível no COBALTO em: Projetos Unificados/Cadastro/Renovação/Novo)

Parcer

QUAL É A BASE LEGAL?

[Resolução COCEPE nº 10/2015](#)

Criado por 62015753087, versão 7 por 62015753087 em 08/10/2020 14:57:14.