

Prorrogação de prazo de Projeto

- A Prorrogação estende o prazo do projeto uma única vez, por até um (1) ano.

1. Para solicitar **Prorrogação de prazo** de um Projeto de Extensão, acessar o Cobalto com seu CPF e senha.

The image shows a screenshot of the COBALTO system interface. The top navigation bar includes the COBALTO logo (SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO), the UFPEL logo, and the text 'UFPEL'. Below the navigation bar, there is a search bar and a menu. The main content area is divided into several sections: 'Previsão do tempo' (Weather forecast) for Segunda (24/14), Terça (22/15), and Quarta (21/16); 'Aplicativo' (App) with a Google Play logo; 'Acessar conta' (Login) form with fields for CPF, Senha, and an 'entrar' button; 'Cardápio do Dia' (Daily menu) for the 'ANGLO' restaurant; and 'Comunicados COBALTO - Tecnologia da Informação' (COBALTO IT News). A red box highlights the 'Acessar conta' form, and a red arrow points from it to a larger, detailed view of the same form below.

Acessar conta

CPF

Senha

entrar

2. Acessar o menu '**Projetos Unificados**', submenu '**Cadastros**', opção '**Prorrogação**'.

Esconder menu buscar no menu

UFPEL

- Aluno
- Biblioteca
- Compras / Contratação
- e-Mail @UFPeI
- Gestão Acadêmica
- Gestão Administrativa
- Helpdesk
- Infraestrutura
- Mensagens
- Orçamento
- PRAE
- Professor
- PROGEP
- Projetos de ensino
- Projetos de pesquisa
- Projetos unificados**
 - Cadastros
 - Pessoa (não UFPeI)
 - Programa
 - Projeto
 - Prorrogação**
 - Relatório
 - Renovação
 - Consultas
 - Processos
- RAAD

Painel

+ Adicionar canal de notícias

Previsão do tempo

SEGUNDA	TERÇA	QUARTA
24 14	22 15	21 16

Portarias UFPeI

> Portarias publicadas a partir de 01/01/2019

- > Portaria 3056/2018
- > Portaria 3055/2018
- > Portaria 3054/2018
- > Portaria 3053/2018
- > Portaria 3052/2018

Coordenação de Desenvolvimento de Concursos

- > Edital Professor Substituto

3. Na primeira tela, constarão todas as solicitações de prorrogações efetuadas, inclusive dos Projetos nos quais você não participa. Aqui é possível acompanhar o status de cada processo (ver passo nº 6).

Para incluir uma nova solicitação, Clicar em '**Novo**'.

Projeto unificados > Cadastros > Prorrogação

Filtro

Código:

Projeto:

Unidade:

Situação:

Número Processo:

Somente projetos que participo? Sim Não

Código	Projeto	Ações	Data Fim	Data Fim Solicitada	Situação	Solicitado em	Nro.Processo
Códigos dos projetos	Nomes dos projetos	1	12/06/2019	31/12/2019	Homologado	14/03/2019	Nº SEI – Processo será gerado pelo NFRA
		1	12/06/2019	31/12/2019	Homologado	14/03/2019	
		1	10/02/2019	10/02/2020	Homologado	12/03/2019	
		2	02/05/2018	02/05/2019	Homologado	07/06/2018	

Mostrando resultados 1 - 4 de 4

4. No menu suspenso, selecionar o Projeto que será prorrogado e clicar em **'Continuar'**

Projeto unificados > Cadastros > Prorrogação > Novo

Continuar

Prorrogação

Projeto

Clique aqui para abrir o menu suspenso

5. Preencher os campos com os dados necessários, não se esquecendo de informar a nova data fim.
Após, clicar em **'Salvar'**.

Atenção:

Preencha as datas onde deseja prorrogação. Datas não preenchidas serão ignoradas.

Projeto unificados > Cadastros > Prorrogação > Novo

Salvar

Prorrogação

Código

Projeto

Data Fim Atual 01/06/2019

Nova Data Fim

Justificativa

Justificar a necessidade da prorrogação, destacando a importância da continuidade do projeto.

Preencha as datas onde deseja prorrogação. Datas não preenchidas serão ignoradas.

Nova Data Data Fim Ação

6. Para acompanhar a situação da Prorrogação, voltar ao passo nº 3. Os status possíveis são “Aguardando; Em análise; Homologado ou Cancelado”.
- a) Aguardando = Aguardando que o processo seja gerado pelo NFRA.
 - b) Em análise = Está em trâmites de aprovação.
 - c) Homologado = O pedido foi aprovado e o registro efetuado no Cobalto.
 - d) Cancelado = A solicitação de prorrogação precisa de adequações e foi cancelada.