**TÍTULO**

(FONTE TIMES 12, CENTRALIZADO, MAIÚSCULAS, NEGRITO, ESPAÇAMENTO 1,5)

[espaçamento 1,5]

**Área Temática**

(área temática justificada à esquerda. Identificar de qual área temática o trabalho trata: Cultura; Comunicação; Direitos Humanos e Justiça; Meio Ambiente; Trabalho; Tecnologia e Produção; Saúde; e Educação)

**Coordenador da atividade: Nome SOBRENOME[[1]](#footnote-1)**

**(**Nome completo + sobrenome em letras maiúsculas, alinhado à direita)

**Nome da Universidade (SIGLA)**

(Nome da instituição seguido de sigla entre parênteses, alinhado à direita)

[espaçamento 1,5]

**Autores: Nome SOBRENOME[[2]](#footnote-2); Nome SOBRENOME[[3]](#footnote-3).**

(Nome dos autores: Nomes e sobrenomes em maiúscula,

separados por ponto e vírgula, com chamada numérica de identificação)

**Resumo**

Máximo de 300 palavras, sem parágrafo e sem citações bibliográficas. Deverá conter uma introdução, o objetivo do projeto trabalhado, a metodologia, os processos avaliativos e apontar as conclusões. *Fonte Times New Roman, espaçamento simples*

**Palavra-chave:** palavra-chave; palavra-chave; palavra-chave.

(Identificação de até três expressões ou palavras que sintetizem o objeto do trabalho e que permitam a posterior localização do resumo em bases de dados, separadas por ponto e vírgula).

**Introdução**

Demonstrar a importância/relevância do trabalho. Contextualizar a situação-problema, o ambiente e os atores da ação extensionista. Demonstrar a vinculação com a pesquisa e o ensino. Apresentar os objetivos do trabalho ao final da introdução.

**Metodologia**

Descrever a metodologia utilizada, destacando o público-alvo da atividade desenvolvida, o local, os materiais utilizados, as etapas e o universo abordado.

**Desenvolvimento e processos avaliativos**

Apresentar e discutir as ações desenvolvidas. Cabe destacar: (1) a participação da comunidade no planejamento e execução da atividade de extensão; (2) o impacto e a transformação social proporcionados pela atividade de extensão; (3) a contribuição da atividade de extensão na formação acadêmica dos estudantes envolvidos.

**Considerações Finais**

Concluir se os objetivos foram alcançados, tomando como referencial a discussão dos processos e resultados. Ressaltar os ganhos acadêmicos e o grau de alteração da situação problema.

**Referências**

Relacionar todas as referências citadas nas demais partes do trabalho redigido, conforme as normas da ABNT.

**Orientações Gerais:**

* Número de páginas: mínimo quatro, máximo seis, A4;
* Fonte Times New Roman, tamanho 12;
* Margens:

-superior, inferior e direita: 2,5 cm;

-esquerda: 3 cm;

* Espaçamento:

-1,5 cm: título, área temática, coordenador da atividade, autores/coautores, instituição e texto;

-simples: resumo, palavra-chave e referências bibliográficas;

* Alinhamento:

-centralizado: título (negrito e letras maiúsculas) e subtítulos (negrito, iniciais maiúsculas, sem numeração);

-à direita: área temática, coordenador da atividade, autores/coautores, instituição;

-justificado: resumo, palavra-chave, bibliografia e texto;

* Parágrafo:

- 1,25cm (padrão Word): texto (introdução, metodologia, desenvolvimento e processos avaliativos, considerações finais);

- sem parágrafo: resumo, palavra-chave e bibliografia;

* Primeira página sem numeração com logo do evento no cabeçalho;
* Rodapé primeira página: identificação do coordenador e autores/coautores com nome completo, identificação de vínculo (professor, aluno (de graduação, de pós-graduação) ou técnico-administrativo), curso;
* Demais páginas sem cabeçalho, numeração no centro do rodapé;
* Resumo com no máximo 300 palavras.
* Bibliografia, tabelas, figuras, quadros e citações devem observar as normas ABNT.
* O arquivo deve ser salvo com a seguinte nomenclatura:

SIGLA IES – Área Temática – Nome do Artigo

Exemplo:

UFSC – Educação – Viver com Saúde.pdf

UFSC – Educação – Viver com Saúde.doc

1. Nome Completo, vínculo (aluno, servidor docente, servidor técnico-administrativo), curso. [↑](#footnote-ref-1)
2. Nome Completo, vínculo (aluno, servidor docente, servidor técnico-administrativo), curso. [↑](#footnote-ref-2)
3. Nome Completo, vínculo (aluno, servidor docente, servidor técnico-administrativo), curso. [↑](#footnote-ref-3)