



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

ATA DE REUNIÃO

Ata 14/23

Aos 08 dias do mês de novembro de dois mil e vinte e três, às quatorze horas e dez minutos, reuniu-se, de forma presencial, o colegiado do Programa de Pós-Graduação em Veterinária, estando presentes a prof^a. Bruna da Rosa Curcio (coordenadora), a prof^a. Marlete Brum Cleff (membro titular representante do Departamento de Clínicas Veterinárias), a prof^a. Carine Dahl Corcini (membro titular representante do Departamento de Patologia Animal), o prof. Rodrigo Casquero Cunha (membro titular representante do Departamento de Veterinária Preventiva), o prof. Antonio Sergio Varela Junior (membro suplente representante externo) e a aluna Jéssica Lazzari (representante discente titular). Como **primeiro** assunto, foi homologada (post mortem) a tese da aluna Jaqueline Freitas Motta. A dissertação da aluna Margarida Aires da Silva não foi homologada, pois continua com problemas de formatação. Como **segundo** assunto, foi tratado sobre o aproveitamento de créditos da aluna Renata Paula Marcolan, sendo aceito o aproveitamento de 8 créditos nas disciplinas de Antimicrobianos em Medicina Veterinária (4 créditos) e Toxicologia Veterinária (4 créditos). Como **terceiro** assunto, foi aprovada a proficiência em língua estrangeira (Inglês) das alunas Esther Mello Dias da Costa, Juliana Tasende Ferrando e Sara Marin Aubel. Como **quarto** assunto, foi tratado sobre as bancas de defesa, sendo aprovadas as bancas das alunas Morgana Alves Borges, Caroline da Silveira Rockenbach, que solicitou nova prorrogação (para dezembro), e Vandressa Masetto, que adiou para novembro devido licença maternidade. Também foi aprovada a solicitação de prorrogação de prazo para realização do exame de qualificação do aluno Eduardo Braghirolli Zaneli (para dezembro), uma vez que ele não cumpriu os prazos concedidos anteriormente. Como **quinto** assunto, foi tratado sobre a Seleção 3MT (Sua Tese em 3 Minutos), da UFPel, sendo informado que apenas uma aluna, Camila Moura de Lima, se inscreveu. A avaliação foi realizada no dia 23 de outubro e a aluna foi considerada apta para representar o Programa no referido evento. A banca foi composta somente por membros do colegiado do PPGV (Bruna, Carine e Jéssica), uma vez que não foi possível realizar a banca com membros externos à área, e fora do PPGV, como havia sido sugerido na reunião anterior. Como **sexto** assunto, foi tratado sobre a Seleção GCUB-MOB, sendo informado que o PPGV oficializou o resultado dos três candidatos indicados (Oluwagbemiga Dada, Crescencio Mucipo e Maritza Medina Ramirez) e os mesmos já receberam a carta de aceite da UFPel para que possam providenciar o visto para a viagem. Como **sétimo** assunto, foi tratado sobre o processo de seleção para ingresso em 2024 e a homologação das inscrições, sendo informado que, no mestrado, 4 candidatos (Cleiton Leandro Butzke, Milena Silveira Rodrigues, Rodrigo Flores Escobar e Sabrina Amalia Jappe), não tiveram a inscrição homologada devido à pendência de documentos. No doutorado, todos foram homologados. Desta forma, foram homologadas as inscrições de 37 candidatos do mestrado: Alan Carlos de Santana, Alberta Garcia Alves da Silveira, Amanda Bernardes Baumhardt, Andressa da Rosa Strelow, Bianca da Silva Amaral, Bianca de Fátima Dallo, Caroline Xavier Grala, Érica Thurow Schulz, Eugênia Tavares Barwaldt, Fernanda Dornelles Ferreira, Filipe Rocha Souto de Oliveira, Gabriela Marocco Raphaelli, Giulia Ribeiro Meireles, Guilherme Souza Firpo, Isabela de Souza Morales, Isadora Paz Oliveira dos Santos, Isadora Zanon Marzari, Julia Nobre Blank Camozzato, Juliana Ribeiro Pegoraro, Karen Cruz Freitas, Késia Dariana de Oliveira Gonçalves, Laura Antunes de Souza Nogueira, Luanna Sayonara de Souza Guimarães, Lucas Schaefer Batista, Mariana Hernandez Libos, Micael Feliciano Machado Lopes, Nátally Hillary Santos Bentivoglio, Nathalia Bierhals Konflanz, Nicole Freitas Gonçalves, Paulo Ricardo Losekann II, Pedro Spagnol (Isabella Spagnol), Rodrigo Fonseca da Fonseca, Rudinei Klahn Muniz Júnior, Tainá Ança Evaristo Mendes Cardoso, Vitor Campos Assumpção de Amarante, Vitória Xavier Cabral e Wellington da Rocha da Silva; e 22 do doutorado: Alessandra Talaska Soares, Amanda de Oliveira Barbosa, Eduarda Santos Bierhals, Fernanda Emanuele Barreto de Oliveira, Gabriel Maggi, Gabriela Almeida Motta, Giulia da Cunha Pereira, Juliane Bristot Prosczek, Luiza Gheno, Manoela Furtado, Marcela Brandão Costa, Marcos Eduardo Neto, Marta Santos de Moraes, Paola Renata Joanol Dallmann, Péter de Lima Wachholz, Renata Paula Marcolan, Rutiéle Silveira, Samira Alves de

Souza Silva, Sthéphani Alves Branco Camargo, Vanessa da Silveira Pereira, Vitória Ramos de Freitas e Vitória Bassi das Neves. A nova lista de homologação após o período de recursos, caso necessária, será divulgada no dia 13 de novembro. Na sequência, foram aprovadas as bancas da seleção, da seguinte forma: 1- a banca de avaliação dos currículos será formada pelos docentes Bruna e Carine e pela representante discente Jéssica; 2- a banca de avaliação da prova escrita será formada pelos docentes Bruna, Fábio Bruhn e Rodrigo, que irão organizar a prova tendo por base os artigos enviados pelos orientadores do Programa. Ainda com relação à seleção, foi finalizada a IN 17 do PPGV, após análise das novas orientações da Resolução da PRPPG sobre o acúmulo de bolsa e outras remunerações. Nesse sentido, também ficou definido que as informações necessárias para a realização da distribuição de bolsas a partir da nova normativa serão inseridas na ficha de dados que será solicitada aos alunos para a realização da matrícula. Com relação aos candidatos inscritos nas vagas reservadas (PCDs e Trans), foi sugerida a utilização de formulários específicos a serem enviados aos candidatos, de forma a facilitar a análise pelos núcleos avaliadores (NAI e NUGEN), uma vez que estes não costumam realizar bancas de avaliação para análise das solicitações, como faz o NUAAD, para candidatos autodeclarados negros, por exemplo. Assim, os documentos foram analisados e aprovados e serão enviados aos respectivos candidatos, solicitando retorno até o dia 13 de novembro, para envio aos respectivos núcleos. Como **oitavo** assunto, foi tratado sobre a Seleção PDSE, sendo aprovados o edital e as planilhas de avaliação que serão utilizadas no processo. Como **nono** assunto, foi tratado sobre a condução da disciplina de Seminários, a qual será realizada de forma concentrada entre os dias 27 de novembro e 1º de dezembro, uma vez que o professor Marcelo, responsável pela disciplina, estará viajando em boa parte da referida semana. Assim, após análise, foram sugeridos alguns orientadores do Programa (Bruna, Geferson, Marlete e Raqueli) para atuarem como mediadores, em substituição ao professor Marcelo, nos encontros necessários. Como **décimo** assunto, foi tratado sobre os recursos do Programa (Próprios e Proex), sendo retomada a questão do edital de manutenção de equipamentos, ficando definido, após análise do processo, que a realização de um edital deste tipo seria inviável em função das diversas áreas/linhas do Programa e a dificuldade de mensuração dos itens de acordo com sua relevância. Sendo assim, ficou definido que o recurso será utilizado para incentivo à internacionalização e que os critérios serão definidos posteriormente, uma vez que os recursos podem ser utilizados até abril de 2024. Com relação aos recursos próprios, foi informado que os pedidos foram realizados, mas foram necessárias modificações, uma vez que o modem, e os outros itens que seriam verificados pelo colegiado, não estavam disponíveis em pregões da UFPel. Também foi comentado que não puderam ser solicitados os itens sugeridos inicialmente (cadeiras para a sala 11 e ar condicionado para a secretaria), uma vez que não estavam mais disponíveis no pregão quando da realização dos pedidos, por já terem sido solicitados por outras unidades antes, em função dos prazos para utilização dos recursos. Assim, foram verificados outros itens pertinentes e realizados os pedidos, a fim de cumprir os prazos Institucionais. Como **décimo primeiro** assunto, foi tratado sobre a reunião da Capes de meio-termo, sendo repassadas pela coordenadora as informações pertinentes sobre o Programa e o processo de avaliação. Nesse sentido, ficou definido que será agendada uma reunião com os orientadores do PPGV para repassar as informações da reunião e já tratar sobre o planejamento estratégico do Programa, uma vez que é de extrema importância no processo de avaliação da Capes. Nada mais havendo a tratar, a coordenadora deu por encerrada a reunião às dezessete horas e cinco minutos. A presente ata foi lavrada pela secretária do Programa de Pós-Graduação em Veterinária e, após lida e aprovada, será assinada pelos membros do colegiado participantes.



Documento assinado eletronicamente por **BRUNA DA ROSA CURCIO, Coordenadora de Curso de Pós-Graduação, Programa de Pós-Graduação em Veterinária**, em 06/12/2023, às 16:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jéssica Lazzari, Usuário Externo**, em 06/12/2023, às 18:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARLETE BRUM CLEFF, Professor do Magistério Superior**, em 07/12/2023, às 09:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **RODRIGO CASQUERO CUNHA, Professor do Magistério Superior**, em 10/12/2023, às 22:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **CARINE DAHL CORCINI, Professor do Magistério Superior**, em 11/12/2023, às 10:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Antonio Sergio Varela Junior, Usuário Externo**, em 11/12/2023, às 11:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2440136** e o código CRC **62B89CE2**.
