



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

ATA DE REUNIÃO

Ata 12/23

Aos 04 dias do mês de setembro de dois mil e vinte e três, às oito horas e trinta minutos, reuniu-se, de forma presencial, o colegiado do Programa de Pós-Graduação em Veterinária, estando presentes a prof^a. Bruna da Rosa Curcio (coordenadora), a prof^a. Marlete Brum Cleff (membro titular representante do Departamento de Clínicas Veterinárias), a prof^a. Carine Dahl Corcini (membro titular representante do Departamento de Patologia Animal), o prof. Rodrigo Casquero Cunha (membro titular representante do Departamento de Veterinária Preventiva), o prof. Antonio Sergio Varela Junior (membro suplente representante externo) e a aluna Jéssica Lazzari (representante discente titular). Como **primeiro** assunto, foram lidas e aprovadas as atas 10 e 11/23, as quais foram enviadas previamente para análise dos membros do colegiado. Como **segundo** assunto, foram homologadas as dissertações das alunas Jéssica Lazzari e Rebeca Scalco. Também foram homologadas as teses das alunas Mariana Andrade Mousquer, Natália Machado Rahal e Raulene Rodrigues Lobo. A dissertação da aluna Margarida Aires da Silva não foi homologada, pois apresenta problemas de formatação. A dissertação do aluno José Raphael Batista Xavier segue em análise pelo colegiado. Na sequência, foi comentado sobre as homologações que estão atrasadas, sendo definido que serão cobradas novamente em dezembro daqueles alunos que não enviarem a respectiva documentação ou justificativa antes deste prazo. Como **terceiro** assunto, foi tratado sobre o aproveitamento de créditos de 3 alunas, sendo aceito o aproveitamento dos seguintes créditos: Eduarda Aléxia Nunes Louzada Dias Cavalcanti aproveitou 21 créditos nas disciplinas de Didática e Metodologia no Ensino Superior (3 créditos), Metodologia Científica em Sanidade Animal (3 créditos), Métodos Estatísticos (4 créditos), Epidemiologia I (3 créditos), Fundamentos em Clínica de Pequenos Animais (4 créditos) e Sanidade de Animais Silvestres e Exóticos (4 créditos); Renata Marques Pierobom Gressler aproveitou 22 créditos nas disciplinas de Metodologia Científica em Sanidade Animal (3 créditos), Métodos Estatísticos (4 créditos), Imunologia I (4 créditos), Imunologia II (4 créditos), Bacteriologia I (2 créditos), Epidemiologia I (3 créditos) e Fundamentos em Virologia (2 créditos); Rafaela Pinto de Souza aproveitou 1 crédito na disciplina de Tópicos Especiais em Sanidade Animal I, pelo aceite de um artigo em revista qualis A4. Como **quarto** assunto, foi aprovada a proficiência em língua estrangeira (Inglês) dos alunos Amanda Andersson Pereira Stark, Bruna Garofali Simone Draber, Cesar Augusto Pinzon Osorio, Cleyber José da Trindade de Fátima, Fabiane de Holleben Camozzato Fadrique, Gabriel da Silva Zani, Gabriele Santos Mocellin e Juliana Montiel Nuñez. Como **quinto** assunto, foi tratado sobre as bancas de defesa, sendo referendada a aprovação da banca da aluna Mariana Accorsi Teles, a qual havia solicitado prorrogação da defesa para o mês de agosto. Também foram aprovadas as solicitações de novos adiamentos dos alunos Juliana Garcia da Silva Teixeira (para setembro) e Eduardo Braghirolli Zaneli (para outubro). Como **sexto** assunto, foi tratado sobre as matrículas dos alunos regulares do Programa para o segundo semestre de 2023, conforme segue: 1- os alunos que solicitaram a matrícula após o prazo, mas antes da reunião, tiveram as matrículas aceitas e lançadas no sistema. Porém, um aluno, Gabriel Longo Rodrigues, não solicitou a matrícula e será chamado para uma reunião com a coordenação e seu orientador a fim de verificar sua situação e a possibilidade de realização da matrícula; 2- quem está com pendência na entrega da proficiência e plano de estudos não poderá fazer disciplinas com direito a crédito até a regularização da pendência (os alunos que entregaram depois do prazo solicitado, mas antes da realização da matrícula, tiveram a proficiência e/ou o plano aceitos, sendo liberados para realizar a matrícula, porém a comissão ainda vai se reunir para avaliar os novos planos enviados e as pendências apontadas deverão ser sanadas para a confirmação da matrícula do semestre). Nesse sentido, foi comentado que 2 alunos seguem com pendência na entrega da proficiência. A aluna Fernanda Emanuele Barreto de Oliveira já concluiu todas as disciplinas necessárias e não será prejudicada com relação ao fechamento dos créditos em função da não entrega da proficiência. O aluno Murilo Ely Strelow, porém, ainda precisa cursar 3 disciplinas obrigatórias (EDG, ODT e SEM) e está no último semestre do curso. Sendo assim, após análise da situação, o referido aluno foi liberado para fazer as disciplinas pendentes, mesmo sem a proficiência, em

função do prazo para a defesa; 3- foram realizadas as alterações necessárias nas disciplinas de EDG e ODT (inclusão para os alunos que estão no último semestre e ainda não cursaram, exclusão para os alunos que já cursaram, alteração devido a erro na seleção do departamento, etc); 4- não foram confirmadas as disciplinas não autorizadas pelos orientadores (com exceção dos orientandos do professor Antonio Sergio, que tiveram as matrículas autorizadas, uma vez que ele ainda não tem acesso ao sistema, pois não fez o cadastro necessário); 5- as disciplinas de Elaboração de Dissertação e Elaboração de Tese não foram autorizadas quando o aluno selecionou também alguma outra disciplina para matrícula, uma vez que estas disciplinas são somente para a manutenção do vínculo, quando o aluno não vai cursar nenhuma disciplina no semestre. As referidas disciplinas também foram incluídas para a manutenção do vínculo dos alunos, quando necessário; 6- uma aluna, Fernanda Mendonça, se matriculou no segundo semestre de 2022 na disciplina de Biologia Molecular e foi reprovada por infrequência, sendo que, pelas normas do Programa, deveria repetir a disciplina por ter reprovado. Porém, foi relatado que a disciplina não foi ofertada este semestre, e é seu último semestre da aluna no curso. Desta forma, a fim de não ocasionar o atraso na defesa, foi autorizada a substituição por outra disciplina do PPGV (Histologia Aplicada à Pesquisa Animal), sendo ressaltado que, como a disciplina está substituindo a anterior, caso a aluna reprove, estará automaticamente desligada do Programa, pois contará como reprovação em disciplina repetida; 7- foi realizada a alteração no dia e horário da disciplina obrigatória “Didática e Metodologia no Ensino Superior”, a qual seria realizada de forma concentrada, mas voltará à oferta normal, com aulas uma vez por semana (nas terças à tarde). Nesse sentido, foi ressaltado que alguns alunos precisaram ajustar as matrículas em outras disciplinas devido a esta alteração e colisão de horários; 8- a disciplina de Seminários será realizada entre 27 de novembro e 1º de dezembro e será solicitada a suspensão das atividades das demais disciplinas na presente semana a fim de que os alunos e professores possam participar das atividades propostas. Como **sétimo** assunto, foi tratado sobre a seleção e matrícula dos alunos especiais do Programa para o segundo semestre de 2023, sendo homologadas as inscrições de 10 candidatos (7 do mestrado e 3 do doutorado), conforme definições a seguir: 1- alguns candidatos enviaram a documentação para o e-mail principal do PPGV, e não para o e-mail dos editais, mas tiveram os documentos aceitos; 2- alguns candidatos não enviaram todos os documentos necessários e foram contatados sobre a pendência, sendo aceito de quem complementou a documentação faltante antes da reunião de homologação; 3- uma candidata, Alessandra Arriada, a qual pretende ingressar no doutorado do PPGV posteriormente, não apresentou o diploma do mestrado, pois concluiu faz bastante tempo e não tem o documento, mas apresentou o diploma de um doutorado que já tem concluído. A inscrição foi aceita, mas foi ressaltado que, para o ingresso como regular, caso vá tentar posteriormente, precisará apresentar o diploma do mestrado, pois é necessário para o ingresso no doutorado do PPGV; 4- uma candidata, Gabriela Raphaelli, enviou a documentação após a data, dia 14 de agosto, e, como ainda não tinha realizado o pagamento, foi informada de que não seria possível a homologação da inscrição devido aos prazos do edital; 5- um candidato estrangeiro, Dada Ademola, enviou a documentação após a data, dia 14 de agosto, mas, como não precisa pagar a taxa de inscrição, por ser estrangeiro, teve a inscrição homologada. O referido candidato pretende ingressar no PPGV no primeiro semestre de 2024 pelo FAUBAI/FARA ou GCUB (uma vez que está inscrito nos dois programas) e pretende já cursar a disciplina de Seminars in Veterinary Medicine como aluno especial. Com relação às matrículas, foi informado que os alunos já foram cadastrados no Cobalto e as matrículas já foram realizadas no sistema. Assim, foram realizadas as seguintes matrículas do mestrado: Bianca da Silva Amaral (Biotécnicas da Reprodução e Delineamento e Análise de Experimentos), Bianca de Fátima Dallo (Rotina em Clínica Médica em Equinos e Seminars in Veterinary Medicine), Elisa Carvalho Dumer (Sanidade de Bovinos), Fernanda Dornelles Ferreira (Biotécnicas da Reprodução e Neonatologia), Guilherme Souza Firpo (Delineamento e Análise de Experimentos), Isadora Paz Oliveira dos Santos (Neonatologia e Seminars in Veterinary Medicine) e Silmara Cristina Pasetto Correa (Biotécnicas da Reprodução e Rotina Clínica em Neonatologia de Ruminantes). No doutorado, foram realizadas as seguintes matrículas: Alessandra de Abreu Arriada (Rotina em Clínica Médica em Equinos), Dada Oluwagbemiga Ademola (Seminars in Veterinary Medicine) e Thaiza Savaris (Seminars in Veterinary Medicine). Como **oitavo** assunto, foi tratado sobre a seleção e matrícula dos alunos de outros PPGs de fora da UFPel para o segundo semestre de 2023, sendo informado que não tiveram candidatos inscritos nesta condição. Como **nono** assunto, foi tratado sobre a seleção e matrícula dos alunos de outros PPGs da UFPel para o segundo semestre de 2023, sendo informado que foram selecionados 22 alunos (9 do mestrado e 13 do doutorado). Nesse sentido, foi informado que foram remanejadas 2 vagas de alunos regulares na disciplina de Gestão e Empreendedorismo no Agronegócio, que possuía 5 vagas para 7 solicitações, uma vez que sobraram vagas dos regulares após a realização das matrículas. Também foi informado que todas as vagas já foram abertas e os PPGs correspondentes já foram avisados para poderem lançar a matrícula dos seus alunos no sistema. Como **décimo** assunto, foi tratado sobre os recursos

próprios do Programa (R\$ 8.046,00), os quais foram arrecadados por meio das inscrições nos processos seletivos para alunos regulares e especiais, sendo apresentada a sugestão de aquisição de mais 24 cadeiras para a sala 11, uma vez que no ano anterior não foi possível realizar a aquisição de todas as cadeiras necessárias; um aparelho condicionador de ar para a secretaria do PPGV, uma vez que o existente no local não está funcionando; e pagamento de DOIs da revista Science, como já vem ocorrendo nos últimos anos. Assim, após análise e discussão, a sugestão não foi aprovada e foi sugerida a aquisição de um modem para a sala 11, caso disponível em pregão, além da verificação pelo colegiado de outros itens que possam ser mais pertinentes ao Programa. Desta forma, ficou acordado que serão verificados os itens elegíveis disponíveis em pregões da UFPel e a lista de prioridades será analisada posteriormente pelo colegiado, afim de que os pedidos possam ser realizados. Como **décimo primeiro** assunto, foi tratado sobre os planos de estudo dos alunos ingressantes no ano de 2023, ficando aprovados, com exceção do da Bibiana e do Gabriel, todos os outros planos enviados após a solicitação das correções pela comissão. Os dois alunos deverão enviar as correções solicitadas até o dia sete de setembro para que possam continuar matriculados nas disciplinas solicitadas. Como **décimo segundo** assunto, foi tratado sobre a obrigatoriedade de utilização da assinatura via gov.br nos documentos enviados pelos orientadores do PPGV, uma vez que alguns documentos estão sendo aceitos com as assinaturas anteriores (atas de defesa, planos de estudos, etc). Assim, após análise, ficou definido que, a partir do dia 1º de outubro, todos os documentos dos orientadores, independentemente de quais sejam, que não forem assinados no Sei, deverão conter a assinatura via gov.br para serem aceitos. Como **décimo terceiro** assunto, foi tratado sobre as comissões do Programa, sendo definida a nova distribuição dos representantes discentes (Jéssica como titular e Daniel como suplente, nas duas comissões). Desta forma, a Comissão de Gestão ficou assim constituída: Bruna, Rodrigo e Jéssica como titulares e Augusto e Daniel como suplentes. A Comissão de bolsas e acompanhamento dos alunos ficou assim constituída: Bruna, Marlete e Jéssica como titulares e Simone e Daniel como suplentes. Como **décimo quarto** assunto, foi tratado sobre os cadastros dos pós-doutorandos do Programa, conforme acordado em reunião anterior, uma vez que será realizado o registro em ata dos projetos que estão em vigência atualmente (1 PDPG/Capes, 1 PDJ/Fapergs e 2 PDJ/CNPq), a fim de oficializar os referidos estágios pós-doutorais junto ao PPGV. Assim, foram aprovados os seguintes projetos: 1- Desenvolvimento de métodos de criopreservação espermática de *Leopardus geoffroyi* - vigência de novembro de 2022 até outubro de 2025 - Bolsa PDPG/Capes - Izani Bonel Acosta (Carine Corcini); 2- Desenvolvimento de vacina contra *Rhipicephalus microplus* - vigência de março de 2023 até fevereiro de 2025 - Bolsa PDJ/Fapergs - Kauê Rodriguez Martins (Rodrigo Cunha); 3- Reprodução Animal - vigência de julho de 2023 até junho de 2024 - Bolsa PDJ/CNPq - Fabiane Pereira de Moraes (Rafael Mondadori); 4- Desenvolvimento e avaliação “in vivo” de uma proteína quimérica para a profilaxia da esporotricose - vigência de janeiro de 2023 até dezembro de 2023 - Bolsa PDJ/CNPq - Sabrina de Oliveira Capella (Márcia Nobre). Como **décimo quinto** assunto, foi tratado sobre a seleção do GCUB-MOB, sendo informada a inscrição de 1 candidato para o doutorado (1 vaga), mesmo candidato do FAUBAI/FARA, e 18 para o mestrado (2 vagas). Também foi referendada a lista dos aprovados pelo PPGV, 16 candidatos (1 do doutorado e 15 do mestrado), os quais estavam dentro das áreas e linhas do Programa, uma vez que o PPGV deveria analisar a documentação enviada e informar o resultado de cada candidato (“Admitido” ou “Não Admitido”) até o dia 31 de agosto para a CRInter. Como **décimo sexto** assunto, foi tratado sobre a consulta sobre as vagas para o GCUB-BRAMEX, que prevê a troca de estudantes entre as universidades participantes pelo período de um semestre, com a garantia de moradia e alimentação em regime de reciprocidade entre as instituições. Assim, foi informado que os PPGs interessados devem indicar o número de vagas que serão ofertadas em suas disciplinas no primeiro semestre de 2024, para alunos de doutorado oriundos do BRAMEX, até o dia 12 de setembro. Nesse sentido, após análise, foi definido pela disponibilização de duas vagas em disciplinas do PPGV para o referido Programa. Como **décimo sétimo** assunto, foi tratado sobre o ranqueamento dos docentes do PPGV, sendo apresentados e aprovados os resultados. Assim, após análise e discussão, os docentes foram divididos em 4 grupos, de acordo com a pontuação obtida no ranqueamento, para a distribuição das vagas: 1- Pontuação acima da mediana, liberação de todas as vagas solicitadas, desde que não excedessem quatro vagas, duas de mestrado e duas de doutorado; 2- Pontuação abaixo da mediana, mas dentro do primeiro quartil, até três vagas, duas de mestrado e uma de doutorado; 3- Pontuação abaixo da mediana e dentro do segundo quartil, nenhuma vaga de mestrado ou doutorado, uma vez que todos ficaram abaixo de sessenta pontos (1,5 equivalente A1 por ano). Após a distribuição das pontuações, um orientador (Geferson) perdeu uma vaga de doutorado, um orientador (Gilberto) perdeu uma vaga de mestrado, uma orientadora (Fabiane) perdeu duas vagas de mestrado e um orientador (Éverton) perdeu uma vaga de mestrado e uma de doutorado. Os orientadores Éverton, Fabiane e Gilberto ficaram sem vagas para o próximo ingresso, uma vez que mantiveram as produções abaixo do ponto de corte descrito no Regimento do Programa (1,5 equivalente A1 por ano).

Assim, após as devidas adequações, foi aprovada a lista de distribuição das vagas, com um total de 29 vagas para o mestrado e 30 para o doutorado. Os orientadores Timm e Mário foram descredenciados do PPGV para o ano de 2024, devido à aposentadoria e término das orientações junto ao Programa (o Mário ainda tem uma orientanda, Gabriela Sanzo, mas ela será repassada para a professora Renata até a conclusão do mestrado, que está prevista para fevereiro de 2024). O Professor Éverton passou de permanente para colaborador e será lembrado, juntamente com os orientadores Fabiane e Gilberto, da iminência de desligamento do Programa em função de suas baixas produções. Também foi revista a IN 08 do PPGV, credenciamento e descredenciamento de orientadores, uma vez que a referida IN deverá ser modificada quando da aprovação da IN 16, a qual tratará da revisão/atualização das INs do Programa. Como **décimo oitavo** assunto, foi tratado sobre a seleção para ingresso em 2024 no PPGV, sendo revisados e aprovados os documentos referentes à seleção, bem como a versão final do edital, a qual será encaminhada para aprovação na PRPPG. Apenas a ficha de dados vai ficar para ser aprovada posteriormente, após as definições sobre a resolução de bolsas da PRPPG, para ver quais informações serão solicitadas aos alunos para a distribuição das bolsas remanescentes (após a distribuição para os alunos sem vínculo empregatício e sem rendimentos), lembrando que a ordem de classificação na seleção é o item norteador do ranqueamento dos candidatos para a distribuição de bolsas. Nada mais havendo a tratar, a coordenadora deu por encerrada a reunião às onze horas e quarenta minutos. A presente ata foi lavrada pela secretária do Programa de Pós-Graduação em Veterinária e, após lida e aprovada, será assinada pelos membros do colegiado participantes.



Documento assinado eletronicamente por **BRUNA DA ROSA CURCIO, Coordenadora de Curso de Pós-Graduação, Programa de Pós-Graduação em Veterinária**, em 06/12/2023, às 16:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jéssica Lazzari, Usuário Externo**, em 06/12/2023, às 18:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARLETE BRUM CLEFF, Professor do Magistério Superior**, em 07/12/2023, às 09:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **RODRIGO CASQUERO CUNHA, Professor do Magistério Superior**, em 10/12/2023, às 22:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **CARINE DAHL CORCINI, Professor do Magistério Superior**, em 11/12/2023, às 10:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Antonio Sergio Varela Junior, Usuário Externo**, em 11/12/2023, às 11:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2440124** e o código CRC **0B5A4CF3**.