



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

ATA DE REUNIÃO

Ata 10/22

Aos 25 dias do mês de agosto de dois mil e vinte e dois, às quatorze horas, reuniu-se de forma híbrida, presencial e por videoconferência, o colegiado do Programa de Pós-Graduação em Veterinária, estando presentes a prof^ª. Bruna da Rosa Curcio (coordenadora), o prof. Fábio Raphael Pascoti Bruhn (coordenador adjunto), o prof. Carlos Eduardo Wayne Nogueira (membro suplente representante do Departamento de Clínicas Veterinária), a prof^ª. Silvia de Oliveira Hübner (membro titular representante do Departamento de Veterinária Preventiva) e a aluna Nadálin Yandra Botton (representante discente titular), estando ausentes a prof^ª. Cristina Gevehr Fernandes (membro titular representante do Departamento de Patologia Animal) e o prof. Antonio Sergio Varela Junior (membro titular representante externo). Como **primeiro** assunto, foram aprovadas as atas 08 e 09/22, as quais foram enviadas previamente para análise dos membros do colegiado. Como **segundo** assunto, foram homologadas as dissertações dos alunos Alexandre Martins de Lima e Gustavo Antônio Boff. A dissertação da aluna Gabriele Benatto Delgado continua em análise pelo colegiado e a tese da aluna Bianca Lemos dos Santos não foi homologada por apresentar problemas de formatação. Como **terceiro** assunto, foi tratado sobre o aproveitamento de créditos de quatro alunos, sendo aceito o aproveitamento dos seguintes créditos: Cláudia Beatriz de Mello Mendes aproveitou 21 créditos nas disciplinas de Métodos Estatísticos (4 créditos), Metodologia Científica em Sanidade Animal (3 créditos), Fundamentos em Clínica de Pequenos Animais (4 créditos), Diagnóstico de Neoplasias (4 créditos), Epidemiologia I (3 créditos), Seminários em Terapêutica (1 crédito) e Fundamentos em Virologia (2 créditos); Laura Valadão Vieira aproveitou 24 créditos nas disciplinas de Seminários em Zootecnia (2 créditos), Técnicas Experimentais em Produção Animal (6 créditos), Seminários em Zootecnia II (2 créditos), Bioquímica (5 créditos), Funções Biológicas Aplicadas à Produção Animal (4 créditos) e Metodologia Científica e da Pesquisa (5 créditos); Murilo Scalcon Nicola aproveitou 21 créditos nas disciplinas de Métodos Estatísticos (4 créditos), Metodologia Científica em Sanidade Animal (3 créditos), Didática e Metodologia no Ensino Superior (3 créditos), Doenças Metabólicas (4 créditos), Rotina Clínica em Neonatologia de Ruminantes (3 créditos) e Terapêutica Aplicada à Clínica de Grandes Animais (4 créditos); Ritieli dos Santos Teixeira aproveitou 18 créditos nas disciplinas de Seminários em Zootecnia (2 créditos), Seminários em Zootecnia II (2 créditos), Bioquímica (5 créditos), Funções Biológicas Aplicadas à Produção Animal (4 créditos) e Metodologia Científica e da Pesquisa (5 créditos). Também foi apresentado o questionamento da aluna Fernanda Rodrigues Mendonça sobre a não utilização do número de créditos cursados fora do PPGV no período do doutorado (17 créditos) para a conclusão do doutorado, uma vez que o PPGV possui previsão regimental, conforme Art 47, § 4º, para o aproveitamento quando as disciplinas não são ofertadas pelo Programa e são importantes para a realização do projeto do aluno. A aluna Fernanda já tinha aproveitado 24 créditos do mestrado e aproveitou mais 17 créditos cursados em outras Instituições de Ensino durante o doutorado. Porém, foi registrado na ata em questão, ata 05/22, que os 17 créditos cursados fora da UFPel serviriam apenas como complementação de sua formação acadêmica e que ela precisaria cursar os créditos que faltavam para concluir o doutorado (16) diretamente no PPGV, o que, na verdade, não foi a definição final do colegiado na ocasião. Sendo assim, ficará retificado nesta ata que a aluna teve todos os créditos aceitos (24 do mestrado e 17 cursados fora da UFPel durante o doutorado) e que todos eles contabilizarão para fechar os 40 créditos necessários para conclusão do doutorado. Como **quarto** assunto, foi aprovada a proficiência em língua estrangeira (Inglês) dos alunos Murilo Scalcon Nicola, Natália Ribeiro Pinto, Paola Renata Joanol Dallmann e Suéllen Caroline Matos Silva. Como **quinto** assunto, foi homologada a banca do exame de qualificação da aluna Cristiane da Silva Brum e a banca de defesa de tese das alunas Maria Eduarda Bicca Dode e Jaqueline Freitas Motta. A aluna Andressa Dutra Piovesan Rossato solicitou nova prorrogação (março de 2023), mas a solicitação não foi aceita pelo colegiado. Sendo assim, foi solicitado que a aluna envie cronograma atualizado com os prazos previstos para as etapas faltantes, bem como foi estabelecido o prazo máximo até dezembro de 2022 para a realização da defesa. O aluno Norton Luis

Souza Gatti iria defender no início de agosto, mas não defendeu e ainda não enviou o novo documento de marcação. Sendo assim, será enviado e-mail para o aluno, e seu orientador, solicitando resolução desta pendência. A aluna Vanessa Costa de Oliveira (ingresso 2019) havia remarcado a defesa para setembro, mas, conforme informado por seu orientador, ela está com problemas familiares e provavelmente não vai conseguir defender dentro do prazo máximo estabelecido pelo colegiado. Segundo informação do próprio orientador, a aluna ficou de enviar, em breve, o documento solicitando o desligamento oficial do Programa. Como **sexto** assunto, foi apresentada a solicitação de prorrogação de prazo de defesa e bolsa da aluna Mayara Caetano Abreu, orientanda do prof. Fábio Leite, a qual ingressou no doutorado do PPGV no ano de 2020. Assim, após análise da situação, a prorrogação da bolsa não foi aceita e ela permanecerá vigente até fevereiro de 2023 (a bolsa só será prorrogada caso sobrem bolsas após o ingresso do primeiro semestre de 2023). Quanto ao prazo para defesa, a aluna tem até fevereiro de 2024, mesmo que a bolsa termine em fevereiro de 2023, uma vez que ela poderá defender o doutorado em até 48 meses. A aluna e seu orientador serão comunicados da decisão por e-mail. Como **sétimo** assunto, foi tratado sobre o PNPD Capes, sendo informado que o PPGV teve sua última bolsa, que estava com a Clarissa Caetano de Castro, cancelada no final de julho. Assim, o PPGV ficou sem nenhum bolsista do PNPD no momento, uma vez que ocorreram vários cortes por parte da Capes nos últimos anos. Como **oitavo** assunto, foi tratado sobre os iminentes desligamentos de alunos do Programa, sendo definido que todos os desligamentos serão oficializados após a avaliação da comissão discente, o que deverá ocorrer no início do próximo mês. Como **nono** assunto, foi tratado sobre as matrículas do segundo semestre de 2022 e os alunos que ainda estão com pendência na entrega da proficiência. Assim, após análise da situação, o aluno Otávio Saraiva Pires (ingresso 2021) foi liberado para cursar a disciplina que faltava, Estágio de Docência, uma vez que está no último semestre do curso e apresentou o comprovante de inscrição para o exame de proficiência que será realizado no início de setembro. Os demais alunos com pendência não foram liberados para cursar disciplinas no semestre, uma vez que não apresentaram a previsão de realização do exame. Como **décimo** assunto, foi tratado sobre os Planos de Estudo dos alunos ingressantes em 2022, sendo informado que a comissão (Bruna, Cristina e Nadálin) analisou os documentos enviados e encontrou várias pendências. Nesse sentido, foi enviado e-mail aos alunos solicitando o envio dos documentos corrigidos até o dia 12 de setembro para a confirmação das matrículas do semestre. Como **décimo primeiro** assunto, foi tratado sobre a Seleção “3MT - Sua tese em três minutos”, sendo homologadas as inscrições de dois candidatos (Leonardo Clasen Ribeiro e Mayara Caetano Abreu). Assim, após análise dos critérios necessários para a seleção, bem como dos possíveis impedimentos, foi definida a comissão de avaliação, conforme segue: Fábio, Cristina e Marlete. A comissão ficou de informar a data e o link da seleção posteriormente. Como **décimo segundo** assunto, foi tratado sobre os recursos do PPGV. Quanto aos recursos do Proap, foi informado que o pedido da G.Gotuzzo foi finalizado e a distribuição realizada. Após, foi discutido o que será feito com a sobra de recursos, R\$ 1.566,00 (arredondamentos mais os recursos de dois orientadores que não irão realizar o pedido), sendo apresentadas possíveis sugestões de materiais de uso geral (luvas, máscaras, dispenser e álcool gel para a sala 11 e secretaria, etc). Assim, após análise do valor e possíveis aquisições, foi definido pela compra de luvas para distribuição entre os docentes do Programa. Quanto aos recursos Próprios (R\$ 5.960,00), provenientes das inscrições alunos regulares e especiais, foi informado que a solicitação de diárias para o evento que será realizado na cidade de São Gabriel, em conjunto com o professor Eduardo Gastal, da Southern Illinois University Carbondale (SIUC) não foi aceito pela UFPel, mesmo após pedido de reconsideração por parte da coordenação, pois a Universidade está limitando as viagens devido aos recentes cortes orçamentários, conforme resposta apresentada pela PRA. Assim, foi colocado em discussão o que poderia ser adquirido com os recursos arrecadados, sendo definido, após análise das possibilidades, pela aquisição de vinte cadeiras universitárias com prancheta para a sala da pós-graduação, uma vez que algumas cadeiras estão bem danificadas e existe um pregão Institucional com disponibilidade dos itens, dentro do valor disponível. Como **décimo terceiro** assunto, foi tratado sobre o ranqueamento 2022 e o ingresso de novos orientadores, sendo definido que o ranqueamento dos atuais orientadores terá seus critérios analisados em uma próxima reunião. Quanto ao ingresso de novos orientadores, foi definido que este ano será aberto o ingresso e que serão analisadas e informadas quando da abertura do processo, as áreas e linhas de interesse do Programa, bem como os demais critérios que serão avaliados. Na sequência, seriam tratados sobre os assuntos Plataforma Estela Experta, TEMV e Planejamento Estratégico, porém, devido a outros compromissos do colegiado, não puderam ser discutidos e serão analisados em uma próxima reunião. Nada mais havendo a tratar, a coordenadora deu por encerrada a reunião às quinze horas e quarenta e cinco minutos. A presente ata foi lavrada pela secretária do Programa de Pós-Graduação em Veterinária e, após lida e aprovada, será assinada pelos membros do colegiado participantes.



Documento assinado eletronicamente por **BRUNA DA ROSA CURCIO, Coordenadora de Curso de Pós-Graduação, Programa de Pós-Graduação em Veterinária**, em 03/10/2022, às 18:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **SILVIA DE OLIVEIRA HUBNER, Professor do Magistério Superior**, em 04/10/2022, às 08:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Nadálin Yandra Botton, Usuário Externo**, em 04/10/2022, às 08:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **CARLOS EDUARDO WAYNE NOGUEIRA, Professor do Magistério Superior**, em 28/10/2022, às 07:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **FABIO RAPHAEL PASCOTI BRUHN, Professor do Magistério Superior**, em 21/11/2022, às 10:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1872951** e o código CRC **C8B9DE16**.
