



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

ATA DE REUNIÃO

Ata 11/21

Aos 14 dias do mês de abril de dois mil e vinte e um, às quinze horas, reuniu-se, por videoconferência, o colegiado do Programa de Pós-Graduação em Veterinária, estando presentes a prof^ª. Silvia de Oliveira Hübner (coordenadora), a prof^ª. Bruna da Rosa Curcio (membro titular representante do Departamento de Clínicas Veterinária), o prof. Bernardo Garziera Gasperin (membro titular representante do Departamento de Patologia Animal), o prof. Geferson Fischer (membro suplente representante do Departamento de Veterinária Preventiva), o prof. Antonio Sergio Varela Junior (membro titular representante externo) e o aluno José Victor Vieira Isola (representante discente). Como **primeiro** assunto, foi homologada a dissertação da aluna Rafaela Pinto de Souza. A tese da aluna Débora Rodrigues Silveira não foi homologada por apresentar problemas de formatação. Como **segundo** assunto, foi tratado sobre o aproveitamento de créditos de cinco alunos, sendo aceito o aproveitamento dos seguintes créditos: Edenara Anastácio da Silva aproveitou 21 créditos nas disciplinas de Métodos Estatísticos (4 créditos), Metodologia Científica em Sanidade Animal (3 créditos), Animais de Laboratório (3 créditos), Delineamento e Análise de Experimentos (4 créditos), Didática e Metodologia no Ensino Superior (3 créditos) e Fisiologia da Reprodução (4 créditos); Gabriela Castro da Silva aproveitou 22 créditos nas disciplinas de Métodos Estatísticos (4 créditos), Metodologia Científica em Sanidade Animal (3 créditos), Doenças Metabólicas (4 créditos), Epidemiologia Médica e Veterinária (3 créditos), Fisiologia da Reprodução (4 créditos) e Histopatologia III (4 créditos); Morgana Alves Borges aproveitou 23 créditos nas disciplinas de Bioestatística Aplicada à Biotecnologia e Bioquímica (3 créditos), Biologia Celular (4 créditos), Biologia Molecular (4 créditos), Biossegurança em Biotecnologia (3 créditos), Genômica Funcional (3 créditos), Journal Club Critical reading and Evaluation of Scientific Papers (3 créditos) e Tópicos Lipidômica: Pesquisa e Inovação (3 créditos); Rafaela Pinto de Souza aproveitou 18 créditos nas disciplinas de Métodos Estatísticos (4 créditos), Metodologia Científica em Sanidade Animal (3 créditos), Clínica Médica de Equinos do 1 ao 12 mês (3 créditos), Neonatologia (4 créditos) e Terapêutica Aplicada à Clínica de Grandes Animais (4 créditos); Risciela Salardi Alves de Brito aproveitou 24 créditos nas disciplinas de Métodos Estatísticos (4 créditos), Metodologia Científica em Sanidade Animal (3 créditos), Fundamentos em Clínica de Pequenos Animais (4 créditos), Rotina em Clínica Médica de Pequenos Animais (3 créditos), Micologia I (2 créditos), Micologia II (4 créditos) e Terapêutica Aplicada a Pesquisa com Produtos Naturais (4 créditos). Como **terceiro** assunto, foi aprovada a proficiência em língua estrangeira (Inglês) das alunas Gabriela Castro da Silva, Luiza Soares Ribeiro e Rafaela Pinto de Souza. Como **quarto** assunto, foi homologada a banca do exame de qualificação do aluno Bruno Cabral Chagas. Ele havia solicitado o adiamento do exame por estar com covid. Também foi homologada a banca do novo exame de qualificação da aluna Natália Machado Rahal, uma vez que ela foi reprovada no primeiro exame realizado e vai refazê-lo no final de abril. Como **quinto** assunto, foi tratado sobre a solicitação de prorrogação da bolsa do PNPD do bolsista Joao Alveiro, sendo comentado que, após consulta realizada à Capes, foi confirmada a possibilidade de prorrogação da bolsa por até sessenta meses, desde que realizada no sistema a cada doze meses. Sendo assim, a bolsa dele poderá ser prorrogada por mais vinte e sete meses (de doze em doze meses) a fim de completar os sessenta meses possíveis. A resposta será enviada ao bolsista e seu orientador ressaltando que a solicitação de prorrogação, caso necesssária, deverá ser enviada ao Programa a cada doze meses, de forma a possibilitar a realização da alteração no sistema. Como **sexto** assunto, foi apresentada a minuta da resolução que trata do acesso afirmativo na pós-graduação, o qual terá o acréscimo de mais categorias entre os beneficiários das ações, para ingresso e permanência na pós-graduação da UFPEL. A Resolução ainda está em fase de aprovação, mas em breve já fará parte dos novos editais de seleção da pós-graduação. Como **sétimo** assunto, foi tratado sobre os recursos próprios do PPGV, sendo informado que a previsão de arrecadação para o ano de 2022, bem como sua distribuição entre custeio e capital deverá ser encaminhada ao núcleo financeiro dentro dos próximos dias. Assim, após análise, foi analisada a previsão enviada para o ano de 2021 e definido que a

previsão para 2022 deverá ser maior, uma vez que será realizada seleção para ingresso de alunos regulares também no segundo semestre e que o Programa passará a ter ingresso de novos alunos semestralmente. Com relação aos recursos de 2021, os quais já foram arrecadados em parte, nas seleções para ingresso no primeiro semestre, foi organizada a distribuição do recurso a fim de que os créditos pudessem ser abertos no sistema para efetiva utilização. Em consulta aos pregões disponíveis na UFPEL, foi optado pela aquisição de um aparelho condicionador de ar mais potente, com 55.000/60.000 Btus/h, para a sala dos ultrafreezers do Programa, uma vez que o aparelho atual não está comportando a manutenção da temperatura adequada para refrigeração da sala. Porém, o pregão finalizava no dia treze de abril e o ar custava um valor maior (R\$ 6.280,00) do que o arrecadado pelo PPGV com os processos seletivos até o momento (R\$ 6.109,00). Sendo assim, foi solicitado, via Direção da Faculdade de Veterinária, uma complementação do recurso de forma a possibilitar a aquisição do aparelho antes da finalização do pregão. O valor complementar de R\$ 171,00 foi disponibilizado pela Superintendência de Orçamento e Gestão de Recursos (SOR/UFPEL) e será devolvido pelo PPGV após a arrecadação da próxima seleção, prevista para o segundo semestre de 2021. Desta forma, após a complementação do recurso no sistema, o empenho foi emitido e o PPGV ficará no aguardo do contato da empresa para combinar a entrega e instalação do equipamento. Como **oitavo** assunto, foi apresentada e aprovada a solicitação de troca do responsável pela disciplina de Biologia Molecular. Assim, a disciplina, que estava sob responsabilidade do prof. Odir, passará para o prof. Rodrigo. Nesse sentido, foi comentado que atualmente a disciplina estava sendo ofertada com o código do PPG em Biotecnologia (688011), pois o prof. Odir ministrava de forma conjunta para os alunos de lá e do PPGV. Porém, como o prof. Rodrigo está vinculado ao departamento de veterinária preventiva (DVP), a disciplina voltará a ser ofertada com o código do DVP (528047). Como **nono** assunto, foi tratado sobre o Comitê de Orientação Acadêmica e Plano de Estudos dos alunos, com a respectiva programação das disciplinas a serem cursadas, documento que deverá ser apresentado pelos alunos ingressantes em 2021 antes da matrícula do próximo semestre. Assim, após análise, foi definido que será utilizado o modelo disponibilizado pela PRPPGI/UFPEL e que este será repassado em breve aos alunos e orientadores a fim de possibilitar a organização da documentação para entrega dentro do prazo estipulado. Nada mais havendo a tratar, a coordenadora deu por encerrada a reunião às dezesseis horas e quinze minutos. A presente ata foi lavrada pela secretária do Programa de Pós-Graduação em Veterinária e, após lida e aprovada, será assinada pelos membros do colegiado participantes.



Documento assinado eletronicamente por **SILVIA DE OLIVEIRA HUBNER, Coordenadora de Curso de Pós-Graduação, Programa de Pós-Graduação em Veterinária**, em 30/04/2021, às 09:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **José Victor Vieira Isola, Usuário Externo**, em 30/04/2021, às 16:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **BERNARDO GARZIERA GASPERIN, Professor do Magistério Superior/Assoc./Tit.**, em 05/05/2021, às 11:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **GEFERSON FISCHER, Professor do Magistério Superior/Assoc./Tit.**, em 05/05/2021, às 11:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **BRUNA DA ROSA CURCIO, Professor do Magistério Superior/Assoc./Tit.**, em 06/05/2021, às 18:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Antonio Sergio Varela Junior, Usuário Externo**, em 12/06/2021, às 22:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?



[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](#), informando o código verificador **1269625** e o código CRC **C5F56A4B**.

Referência: Processo nº 23110.000467/2021-41

SEI nº 1269625