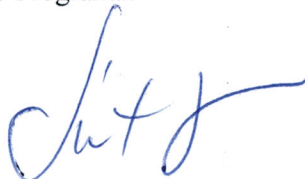


Ata 11/17

1
2
3 Aos 25 dias do mês de setembro de dois mil e dezessete, às dez horas e vinte minutos, na sala de reuniões da
4 Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Veterinária, reuniu-se o Colegiado do referido Programa
5 estando presentes o prof. Éverton Fagonde da Silva (coordenador e membro suplente representante do
6 Departamento de Veterinária Preventiva), o prof. Marcio Nunes Corrêa (membro titular representante do
7 Departamento de Clínicas Veterinária), a prof^ª. Carine Dahl Corcini (membro titular representante do
8 Departamento de Patologia Animal) e a aluna Andreia Nobre Anciuti (representante discente suplente),
9 estando ausente o prof. Augusto Schneider (membro titular representante externo). Como **primeiro** assunto,
10 foram aprovadas as atas 05 e 06/17. Como **segundo** assunto, foi tratado sobre o aproveitamento de créditos de
11 2 alunos, sendo aceito o aproveitamento dos seguintes créditos: Andreia Nobre Anciuti aproveitou 8 créditos
12 nas disciplinas de Seminário: Fosforilação de Proteínas do SNC (1 crédito), Seminário de Departamento 1 (2
13 créditos), Seminário Neurobiologia dos Astrócitos 1 (1 crédito), Conectando o PPG Bioquímica ao Ensino
14 Básico: dos laboratórios à Escola (1 crédito), Estrutura e Função de Proteínas (1 crédito), O que é a vida? Uma
15 abordagem bioquímica (1 crédito) e Procedimentos operacionais padronizados do Departamento de
16 Bioquímica (1 crédito); Janaina Viana da Rosa aproveitou 3 créditos na disciplina de Tópicos Especiais em
17 Sanidade Animal III, pela publicação de 1 artigo em revista Qualis A2 e participação como ouvinte em 10
18 defesas. O pedido da aluna Andreia havia sido analisado em reunião anterior, onde o prof. Marcio pediu vistas
19 à documentação visando analisar melhor a solicitação e emitir um parecer posteriormente, o que aconteceu
20 nesta reunião, de forma positiva para os oito créditos possíveis de aproveitamento. Os outros dois créditos
21 solicitados não foram aproveitados, pois, mesmo tendo sido cursadas em semestres diferentes, se tratam de
22 disciplinas com o mesmo nome, carga horária e ementa de outras duas disciplinas aproveitadas. Como **terceiro**
23 assunto, foi homologada a banca de defesa de tese da aluna Débora Scopel e Silva, tendo em vista a troca de
24 um dos membros aprovados em reunião anterior, devido a sua impossibilidade de participação na data
25 programada para a defesa. Também foi homologada a banca do exame de qualificação da aluna Andreia Nobre
26 Anciuti. Além disso, foi aprovada a Instrução Normativa nº 10 do PPGV, a qual define a forma de entrega das
27 dissertações/teses, bem como da documentação necessária para a homologação dos títulos de Mestre(a) e
28 Doutor(a) pelo PPGV, nas defesas realizadas a partir do ano de 2018. Como **quarto** assunto, foi aprovado o
29 edital para substituição do bolsista do PNP/DCAPES vinculado ao projeto do prof. Augusto Schneider, tendo
30 em vista que a atual bolsista, Monique Tomazele Rovani, foi aprovada em concurso público e liberou a bolsa.
31 O projeto tem validade até novembro de 2021 e o novo bolsista será cadastrado pelo período de 50 meses, de
32 outubro de 2017 até novembro de 2021. Como **quinto** assunto, foi apresentado documento do professor Fábio
33 Leivas Leite, solicitando alteração na nota da aluna Maria Eduarda Bicca Dode, que cursou a disciplina de
34 Metodologia Científica em Sanidade Animal no primeiro semestre de 2017, pois ocorreu um erro de digitação
35 durante o lançamento das notas da referida aluna no Cobalto. A aluna obteve conceito “A” na disciplina, mas,
36 devido ao erro ocorrido, seu histórico apresenta o conceito “B” (nota 7,5) no sistema. Após análise da

37 documentação, o colegiado aprovou a alteração na nota e conceito final da referida aluna, ficando registrada a
38 nota 9,0 e o conceito “A”. Como **sexto** assunto, foi tratado sobre a possibilidade de solicitação de manutenção
39 de equipamentos com recursos da Capes, conforme divulgação entre os orientadores do Programa, sendo
40 informado que apenas dois orientadores solicitaram recursos, prof^ª. Carine e prof. Marcio, e que os pedidos
41 serão encaminhados à PRPPG. Como **sétimo** assunto, foi tratado sobre a disciplina de Biologia Molecular,
42 ofertada pelo prof. Odir para o segundo semestre de 2017, tendo em vista a troca de horário e colisão com
43 outras disciplinas em curso pelos alunos do Programa. Sendo assim, foi autorizado o cancelamento da
44 matrícula na disciplina para os alunos que estivessem com problemas em continuar nos novos dias e horários
45 estabelecidos, bem como foi autorizada a realização de matrícula em outra disciplina do Programa, em
46 substituição a essa, mesmo fora do prazo previsto pelo Programa para correções/alterações de matrícula, a fim
47 de não prejudicar os alunos que precisam fechar seus créditos ainda neste semestre, porém, para isso, deve-se
48 ter a anuência do regente da disciplina na qual o aluno pretende se matricular, o que pode ocorrer por e-mail.
49 Como **oitavo** assunto, foi tratado sobre a seleção para ingresso em 2018, sendo referendadas as alterações no
50 edital (acréscimo da lista de documentos no item 7 (I) também; retirada de avaliações eliminatórias nas
51 disposições finais; retirada do plano de trabalho do item 1 (I); retirada das especificações nos critérios de bolsa,
52 ficando igual aos critérios de seleção, entre outros); na carta de anuência (troca de concordância por anuência e
53 acréscimo de “nome do candidato” no lugar de “xxxxx”); e na IN 09 (que passa a alterar, e não revogar, o item
54 II da IN 03), após sugestões dos membros do colegiado depois de revisarem a última versão dos documentos
55 enviada por e-mail. Também foi aprovado o documento que será utilizado como comprovante da entrega do
56 envelope contendo os documentos dos candidatos que se inscreverem para o processo seletivo pessoalmente na
57 secretaria do Programa, sendo que o documento é comprovante apenas da entrega do envelope, uma vez que a
58 conferência da documentação só será realizada posteriormente e poderá acarretar a não homologação da
59 inscrição caso sejam detectadas pendências de documentos necessários à inscrição. Como **nono** assunto, foi
60 retomado o assunto da solicitação de parceria encaminhada pelo prof. Sandro Schons, da UNIR/RO, para
61 apresentação de proposta de criação de curso de mestrado em conjunto com o PPGV, sendo informado pela
62 prof^ª. Carine que, conforme informação do Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação da UFPel, essa
63 modalidade de parceria é importante não somente para o Programa como também para a Instituição, porém, no
64 momento, não tinha maiores informações sobre forma de encaminhamento e documentações necessárias. O
65 prof. Éverton aproveitou para comentar que ainda não havia recebido retorno do prof. Sandro e que somente
66 após esse contato é que a parceria poderia ser oficializada e encaminhada para as devidas aprovações. Como
67 **décimo** assunto, o coordenador solicitou alteração nas datas das próximas reuniões, tendo em vista colisão de
68 horários com aulas do segundo semestre na graduação. Sendo assim, as próximas reuniões, que seriam
69 realizadas em quartas-feiras à tarde, serão realizadas em segundas-feiras pela manhã. Desta forma, a reunião
70 ordinária que seria realizada no dia 25 de outubro, será realizada no dia 30 de outubro, e a reunião do dia 08 de
71 novembro, será realizada no dia 13 de novembro. As reuniões ordinárias do mês de dezembro permanecerão
72 nos mesmos dias e horários previstos no calendário do Programa, dias 04 e 18 de dezembro, pela manhã.
73 Como **décimo primeiro** assunto, o coordenador apresentou o resultado da avaliação quadrienal, onde o
74 Programa manteve o conceito 5, e informou que será apresentado recurso à Capes, uma vez que é de
75 entendimento geral entre os membros do Programa e instâncias superiores da Universidade que o Programa
76 tem chance de alcançar o conceito 6 ainda nesta avaliação, tendo em vista a apresentação de apenas dois

77 conceitos “Bom”, o que aparentemente teve maior peso na avaliação, em detrimento de uma maioria de
78 conceitos “Muito Bom”. Assim, após solicitação de sugestões e contribuições aos orientadores do Programa, o
79 documento final será elaborado pela coordenação e encaminhado à Capes. Nada mais havendo a tratar, o
80 coordenador deu por encerrada a reunião às doze horas e cinco minutos. A presente ata foi lavrada pela
81 secretária do Programa de Pós-Graduação em Veterinária e, após lida e aprovada pelos demais membros do
82 colegiado, será assinada pelo coordenador do Programa.



83
84
85
86 Éverton Fagonde da Silva
87 Coordenador
88 Programa de Pós-Graduação em Veterinária