



Ata 04/16

Aos 09 dias do mês de junho de dois mil e dezesseis, às quatorze horas e quinze minutos, na sala de reuniões da Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Veterinária, reuniu-se o Colegiado do referido Programa estando presentes o Prof. Geferson Fischer (Coordenador), o Prof. Cláudio Dias Timm (Coordenador adjunto e membro titular representante do Departamento de Veterinária Preventiva), a prof^a. Cristina Gevehr Fernandes (membro titular representante do Departamento de Patologia Animal), o Prof. Carlos Eduardo Wayne Nogueira (membro suplente representante do Departamento de Clínicas Veterinária) e a aluna Raulene Rodrigues Lobo (representante discente titular), estando ausente o Prof. Fábio Pereira Leivas Leite (membro titular representante externo). Como **primeiro** assunto, foram aprovadas as atas 01, 02 e 03/16. Como **segundo** assunto, foram apresentadas e homologadas as teses das alunas Clarissa Caetano de Castro e Roberta Silva Silveira da Mota. Como **terceiro** assunto, foram apresentadas e homologadas as dissertações dos alunos Cristine Cioato da Silva, Daniel Machado Alves, Fernanda Dagmar Martins Krug, Fernanda Porciúncula de Souza e Maria Amélia Agnes Weiller. Também foi referendada a homologação da dissertação da aluna Alegani Vieira Monteiro. Como **quarto** assunto, foi tratado sobre o pedido de aproveitamento de créditos de 3 alunos, sendo aceito o aproveitamento dos seguintes créditos: Caroline Dewes aproveitou 1 crédito na disciplina de Tópicos Especiais em Sanidade Animal I, pela participação como ouvinte em 10 defesas; Natália Avila de Castro aproveitou 7 créditos nas disciplinas de Saúde e Ambiente (3 créditos) e Ferramentas, Métodos e Técnicas da Pesquisa Interdisciplinar (4 créditos); Soliane Carra Perera aproveitou 22 créditos nas disciplinas de Fundamentos em Clínica de Pequenos Animais (4 créditos), Terapêutica Aplicada a Pesquisa com Produtos Naturais (4 créditos), Prática em Terapêutica (4 créditos), Química Orgânica de Fármacos (4 créditos), Análise Espectrométrica de Compostos Orgânicos (4 créditos) e Metodologia Científica (2 créditos). Como **quinto** assunto, foi homologada a proficiência em língua estrangeira (Inglês) do aluno Paulo Ricardo Centeno Rodrigues. Como **sexto** assunto, foi homologada a banca de defesa de tese da aluna Angelita dos Reis Gomes. Também foi referendada a homologação das bancas dos alunos Paulo Ricardo Centeno Rodrigues e Simone de Fátima Rauber Würfel, remarcadas em função de alteração de membros da banca no primeiro caso e de alteração de membros da banca e de data da defesa no segundo. Como **sétimo** assunto, foi tratado sobre as bolsas de doutorado do Programa, sendo confirmada a transformação das três cotas de mestrado em duas de doutorado para o cadastro no mês de abril. Uma das cotas foi implementada ainda no mês de abril e a outra ficou para maio, pois no sistema Capes a aluna ainda estava com vínculo de bolsa com a UFRGS, problema que ocorreu devido falha no cadastro da referida instituição. A cota Reuni, que ainda era dúvida, também foi transformada em cota DS do PPGV ainda no mês de abril. Sendo assim, o PPGV ficou com três cotas de doutorado para os alunos ingressantes em 2016, duas cadastradas em abril e uma em maio. Como **oitavo** assunto, foi tratado sobre o preenchimento do relatório do PPGV na Plataforma Sucupira, sendo informado pelo coordenador que o relatório de 2015 havia sido finalizado e enviado à Capes. Como **nono** assunto, foi apresentado o e-mail com o relato da reunião do Fórum dos Pró-Reitores de Pesquisa e Pós-Graduação - Foprop, sendo comentados principalmente os problemas orçamentários da Capes e a questão dos cortes de bolsas e recursos aos PPGs. Como **décimo** assunto,

37 foi comentado sobre o interesse de um doutor formado pelo Programa em realizar pós-doutorado pelo PPGV sem
38 bolsa, tendo em vista seu atual vínculo empregatício. Como não existe um edital específico para esta situação,
39 ficou definido que será possível e que os critérios de seleção serão os mesmos previstos nos editais para a seleção
40 de bolsistas do PNPd do PPGV, porém os interessados deverão enviar a documentação necessária para apreciação
41 do colegiado e poderão realizar o estágio pós-doutoral em até 1 ano, prorrogável uma vez por igual período. Como
42 **décimo primeiro** assunto, foi comentado sobre a reunião realizada com os orientadores e a apresentação do
43 professor Odir sobre o coletinha, sendo comentado que a forma de avaliação apresentada pode auxiliar o Programa
44 a verificar as possíveis alterações a serem realizadas ao longo do quadriênio para a obtenção de uma melhor
45 avaliação junto à Capes. Como **décimo segundo** assunto, foi comentado sobre a importância de se antecipar
46 algumas defesas de doutorado que serão realizadas em fevereiro de 2017 para no máximo, dezembro deste ano,
47 tendo em vista o baixo número de defesas de doutorado do Programa no ano de 2016. Para este ano, existe a
48 possibilidade de 6 defesas, mas, para alcançar o índice preconizado pela Capes, de 20% de defesas por ano, serão
49 necessárias 11 defesas. Após análise, ficou definido que o coordenador irá conversar com os seis alunos sem bolsa
50 que ingressaram em 2013 para verificar a possibilidade de antecipação das defesas. Os alunos com bolsa não serão
51 consultados, pois geralmente os bolsistas defendem somente em fevereiro, com o término da bolsa. Como **décimo**
52 **terceiro** assunto, foi retomado o assunto sobre a criação de um prêmio para as dissertações defendidas no
53 Programa, porém, após análise da relação custo x benefício da premiação, o colegiado decidiu pela não
54 implantação do prêmio. Como **décimo quarto** assunto, foi comentado sobre a reunião realizada com o professor
55 Luis Avila e a definição da comissão de análise das possíveis mudanças na postura de avaliação do Programa para
56 o próximo quadriênio. Na reunião anterior havia ficado combinado que a comissão seria formada por membros de
57 todos os departamentos/representações que compõe o colegiado e que seria nomeada em uma próxima reunião,
58 porém o colegiado decidiu não nomear uma comissão externa para o assunto e discutir essas questões nas próprias
59 reuniões ordinárias do Programa. Como **décimo quinto** assunto, foram aprovadas as disciplinas que serão
60 ofertadas no segundo semestre de 2016, bem como os dias 29 e 30/06/2016 como datas de realização das
61 matrículas dos alunos regulares. Como **décimo sexto** assunto, foi aprovado o edital para seleção de alunos
62 especiais para o segundo semestre de 2016. Como **décimo sétimo** assunto, foi aprovada a Instrução Normativa
63 número 05 do PPGV, que trata sobre o procedimento quando da reprovação em defesa de dissertação no Programa.
64 Desta forma, caso a dissertação seja reprovada na primeira defesa, o aluno terá até 90 dias para realizar uma nova
65 defesa perante a mesma banca examinadora. Como **décimo oitavo** assunto, foi informado pelo coordenador que o
66 PPGV se inscreveu para a Chamada Pública MCTI/FINEP/FNDCT 02/2016 - Centros Nacionais Multiusuários, da
67 FINEP, a qual previa a liberação de recursos para centros multiusuários consolidados, porém, após análise da
68 FINEP, a proposta do Programa não foi contemplada. Como **décimo nono** assunto, foi apresentado o ofício
69 circular da Capes com a descrição da metodologia adotada para a definição dos valores concedidos para o Proap e
70 PNPd no ano de 2016, bem como a previsão de liberação de recursos para o referido ano. No Proap, a previsão de
71 liberação é de aproximadamente R\$ 37.000,00 (29.000,00 por causa do débito de 2015). No PNPd, a previsão de
72 liberação é de R\$ 15.600,00 (2.600,00 para cada um dos 6 bolsista do Programa). A utilização dos recursos seguirá
73 como de costume, sendo destinada para auxílio a alunos e aquisição de materiais de consumo, dentre estes, os
74 necessários à manutenção do Programa (toners, por exemplo). Como **vigésimo** assunto, foi tratado sobre a
75 distribuição dos recursos próprios do Programa, gerados via pagamento de GRU, os quais somam
76 aproximadamente R\$ 13.000,00 (R\$ 12.300,00 de inscrições e R\$ 700,00 de revalidações de títulos). Após análise,

77 e tendo em vista a necessidade de envio para a PRPPG da destinação deste recurso, o colegiado definiu pela
78 seguinte distribuição: R\$ 5.000,00 para auxílio a alunos; R\$ 1.000,00 para aquisição de material permanente; R\$
79 3.000,00 para diárias; e R\$ 4.000,00 para passagens. Como **vigésimo primeiro** assunto, foi tratado sobre a criação
80 de uma empresa do PPGV para geração de recursos, sendo informado pelo coordenador que após contato com a
81 Pró-Reitoria Jurídica da UFPel (PRJ), a orientação foi de que o Programa enviasse um documento para a PRPPG
82 solicitando maiores informações para que eles encaminhassem a demanda para a PRJ, que analisaria a situação.
83 Porém, a sugestão principal foi de que cada laboratório fizesse individualmente sua solicitação para viabilizar o
84 processo de implantação e gerenciamento, o qual ficaria mais complicado via Programa como um todo. Após
85 análise, ficou definido que cada membro do colegiado levará a sugestão a seus pares para análise da viabilidade de
86 implementação de várias empresas/projetos como fonte de geração de recursos para os diversos grupos de pesquisa
87 envolvidos. Como **vigésimo segundo** assunto, foi retomada a sugestão de aquisição de um televisor e uma tela de
88 projeção para a sala 11, sendo informado pelo coordenador que no momento existiria a possibilidade de aquisição
89 apenas da tela, pois não tinha nenhum televisor disponível nos pregões abertos. O coordenador apresentou a lista
90 dos equipamentos disponíveis e o colegiado definiu pela aquisição de uma tela no valor de R\$ 300,00 e de um
91 suporte para projetor no valor de R\$ 138,00. O coordenador ficou de verificar o procedimento para realização da
92 aquisição junto à Universidade, bem como a previsão de abertura de pregão para aquisição de televisor. Como
93 **vigésimo terceiro** assunto, foi apresentado e-mail com questionamento de uma aluna sobre a aprovação em
94 processo seletivo para professor substituto por tempo determinado e a possibilidade de manutenção da bolsa de
95 doutorado neste caso. Após análise, o colegiado definiu que mesmo sendo por tempo determinado acarretaria a
96 perda da bolsa por se tratar de vínculo empregatício. O colegiado entende que mesmo sendo importante estimular a
97 participação dos doutorandos nos processos seletivos para professores substitutos, a escassez de bolsas e recursos
98 comprometeria a manutenção da bolsa nestes casos. Como **vigésimo quarto** assunto, foi sugerida a criação de uma
99 página do PPGV no Facebook para divulgação do Programa e eventos. Também foi sugerido utilizar a semana
100 acadêmica para divulgação do Programa. Como **vigésimo quinto** assunto, ainda com relação à divulgação do
101 PPGV, foi sugerido que se alterasse o texto referente à apresentação dos docentes na página do Programa, pois
102 além de apresentar as informações disponíveis no Lattes poderia também conter uma breve apresentação sobre o
103 docente, com linha de pesquisa e área de atuação, por exemplo. O coordenador ficou de solicitar esta informação
104 aos docentes do Programa para realizar a atualização na página, porém comentou que aqueles que não enviarem o
105 texto de apresentação terão a atual informação mantida e ficarão com a apresentação diferente dos demais. Como
106 **vigésimo sexto** assunto, foi comentado sobre a importância da manutenção da prova de língua inglesa na próxima
107 seleção para ingresso no PPGV. Desta forma, o coordenador ficou de verificar com o centro de letras a
108 possibilidade de elaboração da prova também na seleção deste ano. Nada mais havendo a tratar, o coordenador deu
109 por encerrada a reunião às dezessete horas e vinte minutos. A presente ata foi lavrada por mim, Daiane do Amaral
110 (secretária do Programa de Pós-Graduação em Veterinária) e, após lida e aprovada pelos demais membros do
111 colegiado, será assinada pelo coordenador do Programa.

112
113
114
115
116
117

Geferson Fischer
Coordenador

Programa de Pós-Graduação em Veterinária

Caixa Postal 354 - Campus Universitário - CEP 96010-900 - Pelotas/RS
TEL.: +55 53 3275 7203 - E-mail: pgradvet@gmail.com