UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação
Instituto de Filosofia, Sociologia e Política
Programa de Pós-Graduação em Sociologia

EDITAL Nº 147/2020

SELEÇÃO DE ALUNO REGULAR - DOUTORADO EM SOCIOLOGIA (2021/01)

Programa recomendado pela Capes em 2006. Curso de Doutorado recomendado pela Capes em 2018.

A Universidade Federal de Pelotas em conformidade com o Regimento Stricto Sensu da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, e a Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Sociologia tornam público, para conhecimento dos interessados, o processo de seleção dos candidatos do referido Programa para o curso de DOUTORADO em Sociologia, nos termos estabelecidos neste Edital.

Em caráter excepcional, o processo seletivo 2021 será realizado na modalidade online.

I - DA INSCRIÇÃO

As inscrições ao Exame de Seleção de alunos regulares do Curso de Doutorado Acadêmico para o Programa de Pós-Graduação em Sociologia da UFPel estarão abertas no período de **23 de fevereiro a 01 de março de 2021**, a documentação digitalizada (em formato PDF) listada abaixo deverá ser encaminhada exclusivamente para o e-mail: ppgsoc.doutorado@gmail.com até as 23hs59min (do horário de Brasília) do dia 01 de março de 2021.

1. Poderão inscrever-se como candidatos os portadores de diploma de Pós-Graduação (Mestrado Stricto Sensu), brasileiros ou estrangeiros de qualquer nacionalidade. Será aceita declaração de provável concluinte de Mestrado, assinada pelo(a) Coordenador(a) do PPG, para fins de inscrição no processo seletivo. Contudo, a não apresentação do diploma de pós-graduação ou de documento equivalente que comprove a conclusão do Mestrado pelo(a) candidato(a) aprovado(a) impedirá sua matrícula *(Nota 01)* no Curso de Doutorado do Programa de Pós-Graduação em Sociologia.

2. É obrigatório o preenchimento do Formulário de Inscrição (01) obtido na página do Programa (https://wp.ufpel.edu.br/ppgs/). O formulário de Inscrição deverá ser acompanhado dos seguintes documentos *(Nota 02)*:

- Cópia digital do Diploma de Mestrado ou da Ata de defesa da dissertação ou de declaração de provável concluinte de Mestrado, com a data prevista da defesa.
- ANEXO 01 (segue no final do edital).
- CV Lattes documentado. Deve ser encaminhado em um único arquivo no formato PDF, juntamente com a documentação comprobatória que deve obedecer a sequência de itens, conforme disposta no CV Lattes. Só é necessário anexar os documentos comprobatórios do CV Lattes referentes aos itens que serão computados, de acordo com os critérios da fase 03 deste edital (considerando o período 2015-2020).
- Cópia digital do Histórico Escolar do Curso de Mestrado.

- Cópias digitais da Carteira de Identidade (frente e verso, legível e que seja possível identificar o aluno pela foto), do CPF, do Título de Eleitor, do Certificado de Reservista e da Certidão de Nascimento ou casamento em caso de mudança do nome, no caso de candidato estrangeiro, do Passaporte. Esta documentação deve ser apresentada na referida ordem em um único arquivo em PDF. [Se candidato estrangeiro, cópia digital de passaporte válido, legível e que seja possível identificar o aluno pela foto].
- As/os candidatas/os que se autodeclararem negras/os deverão fazê-lo em documento específico preenchido no ato da inscrição no processo seletivo e submetido ao Núcleo de Ações Afirmativas e Diversidade da UFPel, que verificará a autodeclaração por meio de entrevista a ser marcada pelo Programa com comissão específica para esse fim *(Nota 03).*
- As/Os candidatas/os indígenas deverão apresentar cópia do Registro Administrativo de Nascimento de Indígena (RANI) ou declaração da FUNAI e declaração de liderança do grupo ao qual pertence.
- As/Os candidatas/os quilombolas deverão apresentar declaração de liderança da comunidade à qual pertence.
- As/Os candidatas/os com deficiência deverão apresentar laudo médico com Código de Deficiência nos termos da Classificação Internacional de Doenças – CID.
- Os candidatos servidores da UFPel deverão apresentar em arquivo PDF *print* da sua página no site institucional da UFPEL, contendo os dados de SIAPE e lotação.

3) Cópia digitalizada do Projeto de Pesquisa, contendo os seguintes elementos: Capa, I. Introdução, na qual deve constar explicitamente: Problema de Pesquisa, Objetivo Geral e Específicos, Justificativas. II. Marco teórico com a definição de conceitos e a relação entre eles. III. Metodologia. IV. Cronograma, e V. Referências. O Projeto deve ter de 15 a 20 páginas digitadas em espaço entrelinhas 1,5, com fonte Times New Roman, em corpo 12, papel A4, e tendo as margens superior e esquerda com 3cm, inferior e direita com 2cm. O(a) candidato(a) deverá indicar, na capa, dois possíveis orientadores pretendidos. (Os nomes dos prováveis orientadores devem constar em ordem de preferência). As informações sobre docentes orientadores do Programa podem ser consultadas no site: http://wp.ufpel.edu.br/ppgs/sobre-o-ppgs

4) Cópia do Boleto e Comprovante de pagamento de uma taxa de R$ 150,00 (Cento e cinquenta reais) que deve ser feito por GRU *(Nota 04)*, através do link http://consulta.tesouro.fazenda.gov.br /gru_novosite/gru_simples.asp e os dados abaixo indicados: Unidade Gestora (UG): 154047. Gestão: 15264. Código de Recolhimento: 28911-6 *(Nota 05).*

5) A lista de inscrições homologadas estará disponível no site http://wp.ufpel.edu.br/ppgs/ **- no dia 03 de março de 2021**, após às 17hs (do horário de Brasília). Somente serão homologadas as inscrições que tiverem enviados todos os documentos exigidos.

6) Nenhum candidato poderá participar de qualquer etapa do processo de seleção se houver pendência sobre a documentação requerida para a inscrição.

7) Informações atualizadas do processo seletivo serão divulgadas no site do Programa: http://wp.ufpel.edu.br/ppgs/

8) Os candidatos que tiverem suas inscrições homologadas, devem acompanhar o resultado da fase 01 (Análise do projeto de pesquisa) e, em caso de aprovação, deverão preparar-se para à defesa do projeto de pesquisa (fase 02) que acontecerá de modo remoto marcada para dias e horários específicos, de acordo com o cronograma que será publicado no site do Programa (http://wp.ufpel.edu.br/ppgs/).

9) Candidatos que não tiverem a inscrição homologada não serão ressarcidos da taxa de inscrição.

II- DA SELEÇÃO

O Exame de Seleção ao curso de DOUTORADO em Sociologia será realizado em três fases, por uma Comissão de Avaliação, indicada pelo Colegiado, composta por três membros, e contemplará:

Datas	Atividades
04 a 05/03/2021	Análise do Projeto de Pesquisa (fase 1)
08/03/2021	Divulgação do resultado da Análise do Projeto de Pesquisa
09 e 10/03/2021	Defesa do Projeto de Pesquisa (fase 2)
11/03/2021	Divulgação de resultado da Defesa do Projeto de Pesquisa
12/03/2021	Análise do Currículo Lattes (fase 3)
15/03/2021	Divulgação do Resultado Final

1. A **primeira fase** corresponde à análise do projeto de pesquisa. Esta etapa é realizada pela Comissão de Avaliação sem a presença do candidato. Esta etapa é eliminatória e classificatória, devendo o candidato obter nota mínima ou superior a 7,0 (sete).

2. Na **segunda fase** será feita a Defesa do Projeto de Pesquisa. Esta etapa acontecerá de modo remoto, e, é eliminatória e classificatória, devendo o candidato obter nota mínima igual ou superior a 7,0 (sete).

1. A defesa do projeto de pesquisa será realizada de modo remoto. O link para realização da segunda fase será divulgado no site do PPGS (http://wp.ufpel.edu.br/ppgs/), junto com os horários previamente estipulados para cada candidato aprovado para a fase 02. Será usado o sistema de webconferência da UFPel.
2. A defesa do projeto de pesquisa será gravada para efeito de registro.
3. A responsabilidade de conexão (técnica e comparecimento no horário agendado) é do candidato.
4. Candidatos com atraso superior a 10 (dez) minutos em relação ao horário marcado para a entrevista serão eliminados do processo seletivo.
5. O tempo concedido para cada entrevista será de 15 a 20 minutos por candidato.

3. A **terceira fase** corresponde à avaliação do ANEXO 1 e do CV Lattes documentado. Esta fase é classificatória, realizada pela Comissão de Avaliação sem a presença do candidato.

1. A análise do Currículo será feita com base nos critérios apontados neste edital e no ANEXO 1, considerando a produção referente ao período de 2015-2020.
2. O ANEXO 1 compete ao candidato entregar devidamente preenchido no ato da inscrição.
3. O CV Lattes e os documentos comprobatórios do CV Lattes devem estar em formato PDF (em um único arquivo). Os documentos que não forem anexados não serão computados para a avaliação.

Compete à Comissão de Avaliação conferir os registros no ANEXO 1, no CV Lattes e conferir a documentação comprobatória. Assim, se necessário poderá reclassificar a pontuação total que não corresponda à classificação atribuída pelo candidato (ANEXO 1) e/ou que não esteja em conformidade com o registrado no CV Lattes e/ou com a documentação comprobatória enviados no momento da inscrição.

O somatório final de todos os itens de cada fase será de no máximo 10 (Dez) pontos.

III - DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

A Comissão de Avaliação levará em consideração:

- **A análise do projeto de pesquisa seguirá os seguintes critérios:**

Clareza na caracterização e definição do Tema, Problema de Pesquisa, Objetivo Geral e Específicos, e Justificativas.	Até 2 (dois) pontos
Relevância, viabilidade e originalidade do Projeto de Pesquisa para área da Sociologia; adequação à área de Concentração e às Linhas de Pesquisa do PPGS.	Até 2 (dois) pontos
Suficiência e adequação metodológicas.	Até 2 (dois) pontos
Desenvolvimento do marco teórico com a definição de conceitos e a relação entre eles.	Até 2 (dois) pontos
Clareza da escrita e adequação do texto quanto às normas da língua portuguesa, à linguagem acadêmica e aos aspectos formais.	Até 2 (dois) pontos

- **A análise da defesa do projeto de Pesquisa seguirá os seguintes critérios:**

Clareza na exposição das ideias	Até 2 (dois) pontos
Desenvoltura argumentativa	Até 2 (dois) pontos
Profundidade analítica	Até 2 (dois) pontos
Domínio de conteúdo	Até 2 (dois) pontos
Contribuição para a área da Sociologia	Até 2 (dois) pontos

- **A análise do Curriculum Vitae será realizada a partir dos seguintes critérios (somente as produções referentes - 2015 a 2020):**

Item	**Pontos**	**Demais áreas das Ciências Humanas***
Artigo publicado em periódico indexado (Qualis) A1-A2 e B1 nas áreas de Sociologia, Antropologia e Ciência Política	1.5 por artigo	0.75
Artigo publicado em periódico indexado (Qualis) -B2 – C nas áreas de Sociologia, Antropologia e Ciência Política	1.0 por artigo	0.50
Resenha publicada em periódico indexado (Qualis) nas áreas de Sociologia, Antropologia e Ciência Política	0.50	0,25
Artigos completos publicados em anais de eventos nas áreas de Sociologia, Antropologia e Ciência Política	0.50	0,25
Autor de Livro completo com ISBN e Editora com Conselho Editorial nas áreas de Sociologia, Antropologia e Ciência Política	1.5	0.75

Capítulo em obra coletiva (com ISBN e Editora com Conselho Editorial) nas áreas de Sociologia, Antropologia e Ciência Política	1.0	0.50
Organização de obra coletiva com ISBN e Editora com Conselho Editorial nas áreas de Sociologia, Antropologia e Ciência Política	0.75	0.25
Obs.: O máximo de pontos a ser considerado no somatório geral na análise do currículo será 10		

QUALIS/Periódicos (2013-2016) – Consulta plataforma Sucupira: https://sucupira.capes.gov.br/sucupira/public/consultas/coleta/veiculoPublicacaoQualis/listaConsultaGeralPeriodicos.jsf

Na CLASSIFICAÇÃO:

- Análise do Projeto de Pesquisa– Peso 5,0
- Defesa de projeto de Pesquisa – Peso 3,0
- Análise de currículo – Peso 2,0
- A nota da primeira fase, definida pela nota do projeto, que deverá ser≥ 7,0
- A nota da segunda fase, definida pela nota do projeto, que deverá ser≥ 7,0
- A nota final que será a resultante da média: [(Peso 5,0) Projeto + (Peso 3,0) Defesa do projeto + (Peso 2,0) Currículo] / 10

IV - DAS VAGAS

Total – 10 vagas. Conforme Resolução 005/2017 (CONSUN/UFPel), vinte e cinco por cento (25%) das vagas serão reservadas para pessoas negras, quilombolas, indígenas ou com deficiência. Conforme Resolução 09/2019 (CONSUN/UFPEL), 10% das vagas serão reservadas para servidores da UFPel.

1. As/Os candidatas/os negras/os, quilombolas, indígenas e pessoas com deficiência concorrerão concomitantemente às vagas reservadas e às vagas destinadas à ampla concorrência, de acordo com a sua classificação no processo seletivo.
2. A aprovação de candidatas/os negras/os, quilombolas, indígenas, pessoas com deficiência e servidores da UFPel classificadas/os dentro do número de vagas oferecido para ampla concorrência não será computada para efeito do preenchimento das vagas reservadas.
3. Em caso de desistência de candidata/o negra/o, quilombola, indígena, pessoa com deficiência e servidor da UFPel aprovada/o em vaga reservada, a vaga será preenchida pela/o candidata/o negra/o, quilombola, indígena, pessoa com deficiência ou servidor da UFPel posteriormente classificada/o.
4. Dentre as vagas reservadas para ações afirmativas nos termos do presente edital, para fins de distribuição respeitar-se-á a seguinte proporção: cinquenta por cento (50%) para candidatos negros e quilombolas, vinte e cinco por cento (25%) para candidatos indígenas; vinte e cinco por cento (25%) para candidatos com deficiência.
5. Para o caso de número insuficiente de candidatos em cada uma das categorias, as vagas remanescentes serão distribuídas entre os demais candidatos ao acesso afirmativo, por ordem de

classificação.

6. Na hipótese de não haver candidatas/os negras/os, quilombolas, indígenas, pessoas com deficiência e servidores da UFPel aprovadas/os em número suficiente para ocupar as vagas reservadas, as vagas remanescentes serão revertidas para a ampla concorrência, sendo preenchidas pelas/os demais candidatas/os aprovadas/os observada a ordem de classificação.
7. As vagas ocupadas por servidoras/es, no âmbito da Resolução 09/2019, não serão descontadas daquelas a serem preenchidas pela política de acesso afirmativo, conforme Resolução 05/2017 do CONSUN.
8. Quando houver ociosidade nas vagas reservadas a servidores, elas serão destinadas aos candidatos aprovados na ampla concorrência.

V – DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

1. DA PRIMEIRA FASE:

Os candidatos selecionados na primeira fase de seleção constarão em lista organizada pelos nomes dos candidatos em ordem alfabética, que será divulgada na página do Programa (http://wp.ufpel.edu.br/ppgs/), no dia 08 de março de 2021.

2. DA SEGUNDA FASE:

Os candidatos selecionados na segunda fase de seleção constarão em lista organizada pelos nomes dos candidatos em ordem alfabética, que será divulgada na página do Programa (http://wp.ufpel.edu.br/ppgs/), no dia 11 de março de 2021.

3. DA TERCEIRA FASE e RESULTADOS FINAIS:

Os candidatos aprovados ao final do processo seletivo constarão em lista organizada pelos nomes dos candidatos em ordem classificatória, que será divulgada na página do Programa (http://wp.ufpel.edu.br/ppgs/), no dia 15 de março de 2021.

Os candidatos poderão ter acesso individualmente às notas obtidas nas três fases mediante contato oficial com a secretaria do Programa.

VI – DOS RECURSOS

- Recurso ao resultado da homologação das candidaturas e de qualquer uma das fases da avaliação deve ser encaminhada por escrito para a Comissão de Avaliação no prazo de até 72 horas contadas a partir da divulgação dos resultados.
- A análise dos recursos será feita pela Comissão de Avaliação do Programa de Pós-Graduação em 72 horas, levando em conta a aplicação dos critérios dispostos neste Edital, bem como o acesso do requerente a informações e documentos por este produzidos e, demonstrada a necessidade e justificado o interesse, por qualquer outro candidato do certame, em todas as etapas do processo seletivo.
- Não serão aceitos recursos fora dos prazos.

VII - DISPOSIÇÕES FINAIS

- Em caso de empate terá prioridade o candidato que tiver obtido o conceito mais alto na Análise do Projeto de Pesquisa (fase 1). Se persistir o empate, os candidatos serão convocados a participarem de um sorteio que definirá o preenchimento da vaga.

- Terão direito à matrícula os candidatos classificados até o limite máximo de vagas, de acordo com a Linha de Pesquisa e/ou Área de Concentração escolhida pelo candidato.

- Não é obrigatório o preenchimento do número de vagas oferecidas pelo Programa.

- Não será exigido, no momento, teste de proficiência em línguas que poderá ser feito no transcorrer do ano de ingresso no Programa.

- O curso de doutorado recebe bolsas de estudo da CAPES, cuja concessão aos estudantes dependerá da cota geral anual. O PPGS/UFPel não se compromete a garantir bolsa a todos os estudantes selecionados. Os critérios para distribuição e manutenção de bolsas de estudo não são regidos por este Edital e está de acordo com as normas da Capes, além das condições e regras definidas pelo PPGS/UFPel, conforme consta em nosso site: https://wp.ufpel.edu.br/ppgs/sobre-o-ppgs/

- A inscrição no processo implica na aceitação plena de todos os termos emitidos nesse Edital.

- O que não estiver previsto neste Edital segue o Regimento dos Cursos *Stricto Sensu* da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação e o Regimento Geral da Universidade Federal de Pelotas.

NOTAS:

NOTAS 1 - A realização da matrícula para os aprovados neste processo seletivo está prevista para o final do mês de março de 2021.

NOTAS 2 - Todos os documentos devem ser enviados digitalizados em formato PDF. Não serão aceitos arquivos em baixa resolução e ilegíveis.

NOTAS 3 - No caso, do Núcleo de Ações Afirmativas e Diversidade da UFPel, que verificará a autodeclaração, emitir parecer negativo, implica a anulação automática da inscrição do candidato no processo seletivo, em qualquer período do processo, e mesmo em caso do candidato já ter sido aprovado e estar matriculado no curso.

NOTAS 4 - Deve ser gerado o boleto e pago SOMENTE nos caixas do Banco do Brasil. O boleto não pode ser pago em lotéricas e em caixas eletrônicos de autoatendimento.

NOTAS 5 - Os candidatos que se inscreverem para a seleção pelo ingresso por cotas afirmativas estarão isentos do pagamento da taxa de inscrição. Os candidatos estrangeiros não residentes também são isentos da taxa de inscrição, entretanto, devem enviar comprovante (cópia digital de residência fora do Brasil).

Pelotas, 18 de dezembro de 2020.

_____

Prof.ª Elaine da Silveira Leite

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SOCIOLOGIA

De acordo:

_____

Prof. Flavio Fernando Demarco
PRO REITOR DA PRO-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

_____

Prof. Pedro Curi Hallal
REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

ANEXO 1

QUALIS/Periódicos (2013-2016) – Consulta plataforma Sucupira:

https://sucupira.capes.gov.br/sucupira/public/consultas/coleta/veiculoPublicacaoQualis/listaConsultaGeralPeriodicos.jsf

Considerando o período 2015-2020:

Item	**Sociologia, Antropologia e Ciência Política**	**Demais áreas das Ciências Humanas***	**TOTAL**
Artigo publicado em periódico indexado (Qualis) A1-A2 e B1 nas áreas de Sociologia, Antropologia e Ciência Política	1.5 por artigo	0.75	
Artigo publicado em periódico indexado (Qualis) -B2 – C nas áreas de Sociologia, Antropologia e Ciência Política	1.0 por artigo	0.50	
Resenha publicada em periódico indexado (Qualis) nas áreas de Sociologia, Antropologia e Ciência Política	0.50	0,25	
Artigos completos publicados em anais de eventos nas áreas de Sociologia, Antropologia e Ciência Política	0.50	0,25	
Autor de Livro completo com ISBN e Editora com Conselho Editorial nas áreas de Sociologia, Antropologia e Ciência Política	1.5	0.75	
Capítulo em obra coletiva (com ISBN e Editora com Conselho Editorial) nas áreas de Sociologia, Antropologia e Ciência Política	1.0	0.50	
Organização de obra coletiva com ISBN e Editora com Conselho Editorial nas áreas de Sociologia, Antropologia e Ciência Política	0.75	0.25	
Obs.: O máximo de pontos a ser considerado no somatório geral na análise do currículo será 10		**PONTUAÇÃO TOTAL DO CANDIDATO =**	

Eu, _____, declaro, para os devidos fins, que as informações apresentadas acima são verdadeiras e assumo o compromisso de apresentar, quando solicitado, os comprovantes originais, bem como as penalidades por quaisquer informações falsas.

_____, _____de_____, 2021.

Documento assinado eletronicamente por **SIMONE DA SILVA RIBEIRO GOMES**, **Coordenadora de Curso de Pós-Graduação, Programa de Pós-Graduação em Sociologia**, em 18/12/2020, às 14:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **FLAVIO FERNANDO DEMARCO**, **Pró-Reitor, Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação**, em 18/12/2020, às 14:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **LUÍS ISAÍAS CENTENO DO AMARAL**, **Vice-Reitor**, em 18/12/2020, às 19:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **ELAINE DA SILVEIRA LEITE**, **COORDENADOR DE CURSO DE PóS-GRADUAÇÃO SUBSTITUTO**, em 19/12/2020, às 15:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1160642** e o código CRC **6D52817F**.

Referência: Processo nº 23110.033592/2020-56 SEI nº 1160642