



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

## ATA DE REUNIÃO

### Ata 01/2021

Aos 05 dias do mês de março do ano de 2020, às 08 horas, de forma remota, por webconferência através do link <https://webconf.ufpel.edu.br/b/cla-cvz-ugn>, realizou-se a reunião do colegiado do Programa de Pós Graduação em Manejo e Conservação do Solo e da Água da Universidade Federal de Pelotas, sob a Presidência da Profa. Dra. Cláudia Liane Rodrigues de Lima, com o comparecimento dos Professores(as) M<sup>a</sup> Cândida Moitinho Nunes, Rodrigo Rizzi, Rogério Oliveira de Sousa, Tamara Leitzke Caldeira Beskow e Vitor Emanuel Quevedo Tavares, e o representante discente doutorando Celso Elias Corradi. **PAUTA 1 - Leitura e aprovação da Ata anterior:** referente à reunião 20/2020, realizada no dia 17/12/2020, após leitura, com algumas sugestões de alterações dos presentes, a Ata foi aprovada. **PAUTA 2 - Oferta de disciplinas 2021/01:** Serão ofertadas as seguintes disciplinas, com seus respectivos professores responsáveis, dias da semana e horários dos encontros síncronos: Física do Solo I (0238065), Profa. Cláudia Liane Rodrigues de Lima, quartas-feiras às 8h; Gestão de Recursos Hídricos (0198089), Prof. Vitor Emanuel Quevedo Tavares, quintas-feiras às 8h; Seminários I (01000003), Profa. Maria Cândida Moitinho Nunes, sextas-feiras às 8h; Química do Solo (0238020), Prof. Rogério Oliveira de Sousa, sextas-feiras às 14h; Sistemas de Informação Geográfica (D001218), Prof. Rodrigo Rizzi, quintas-feiras às 10h; Morfologia, Gênese e Classificação do Solo (01230030), Prof. Pablo Miguel, quartas-feiras às 10h; Hidrologia (15000750), Profa. Tamara Leitzke Caldeira Beskow, segundas-feiras às 15h; Processos de transferência no sistema solo-água-planta-atmosfera (0198083), Prof. Luis Carlos Timm, quintas-feiras às 14h; Hidropedologia (0238070), Prof. Luiz Fernando Spinelli Pinto, sextas-feiras às 14h. A Profa Cláudia relatou que o ex-professor substituto do Departamento de Solos, Luis mostrou interesse em ministrar uma disciplina intitulada Fauna Edáfica, para alunos da Pós. Perguntados sobre a possibilidade, o NPG informou que por ele não ter vínculo ativo com a instituição, não seria possível ministrar aulas na referida disciplina. Como sugestão, será programado um curso futuro, através do cadastro de um Projeto de Ensino no Cobalto. Este curso terá a participação da Profa Lizete Stumpf do departamento de Solos. **PAUTA 3 - Requerimentos de alunos:** Yasmin dos Santos Lourenço: a discente enviou a coordenação do Programa, a certidão de nascimento de seu filho, nascido em 06/01/2021, a coordenação aprovou *ad referendum* a prorrogação de sua bolsa por período de 4 meses (licença maternidade), bem como prorrogação de prazo do doutorado por igual período. Requerimento aprovado. Gabriela Nunes Schiavon: aprovação *ad referendum* da coordenação, referente à solicitação de 6 meses de prorrogação de prazo para a sua defesa de Tese, tendo apresentado justificativa com ciência e concordância do orientador. Com ingresso no curso em março de 2017, a discente completou 48 meses de curso em 28 de fevereiro de 2021. O colegiado aprovou a solicitação de prorrogação, adicionando-se a este prazo, o período de licença maternidade concedido à discente em 2018, fica estipulado prazo para defesa até 31/12/2021. Giovana Tavares Silva: a discente enviou comunicado ao Programa, referente ao fato de que assumiu emprego em Empresa, atuando em sua área de formação. Tal atividade está em consonância com a Portaria Conjunta nº 1 da CAPES/CNPq, de 15 de julho de 2010. A carta tem ciência e concordância da orientadora Walkyria Bueno Scivaittaro. O requerimento foi aprovado. Maria Clotilde Carré Chagas Neta: solicitação de 4 meses de prorrogação de prazo para a sua defesa de Dissertação de Mestrado, tendo apresentado justificativa, ciência e concordância da orientadora. Com ingresso no curso em março de 2019, a discente completou 24 meses de curso em 28 de fevereiro de 2021. O colegiado aprovou a solicitação de prorrogação, ficando estipulado prazo para defesa até 30/06/2021. Luis Carlos Weymar Junior: solicitação de 8 meses de prorrogação de prazo para a sua defesa de Tese de doutorado, tendo apresentado justificativa, ciência e concordância

do orientador. Com ingresso no curso em março de 2016, o discente completou 60 meses de curso em 28 de fevereiro de 2021. O colegiado aprovou a solicitação de prorrogação de 6 meses, ficando estipulado o prazo para defesa até 31/08/2021. Jaqueline De Bortoli: solicitação de 6 meses de prorrogação de prazo para a sua defesa de Tese de Doutorado, tendo apresentado justificativa, ciência e concordância do orientador. Com ingresso no curso em março de 2016, o discente completou 60 meses de curso em 28 de fevereiro de 2021. O colegiado aprovou a solicitação de prorrogação, ficando estipulado prazo para defesa até 31/08/2021. Eliana Cadoná: solicitação de 1 mês de prorrogação de prazo para a sua defesa de Tese, tendo apresentado justificativa, ciência e concordância do orientador. Com ingresso no curso em março de 2017, a discente completou 48 meses de curso, em 28 de fevereiro de 2021. O colegiado aprovou a solicitação de prorrogação, ficando estipulado prazo para defesa até 30/03/2021. **PAUTA 4 - Homologação de bancas de dissertação e de Tese:** Homologado *ad referendum* da coordenação a nomeação de banca de defesa de dissertação do discente Cristiano Weinert, constituída pelos membros: Prof. Dr. Filipe Selau Carlos - Orientador (UFPEL), Prof. Dr. Ibanor Anghinoni (UFRGS) e Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Amanda Posselt Martins (UFRGS), ocorrida em 18/02/2021, via webconferência da UFPEL. Homologado *ad referendum* pela coordenação quanto à banca de defesa de tese do discente Gabriel da Silva Lemos, constituída pelos membros Prof. Dr. Rodrigo Rizzi - Orientador (UFPEL), Pesq. Dr. Ivan Rodrigues de Almeida (EMBRAPA), Pesq. Dr. José Maria Filippini Alba (EMBRAPA), Pesq. Dr. Marcos Adami (INPE) e como suplente, o Prof. Dr. Fioravante Jaekel dos Santos (UFPEL), ocorrida em 18/02/2021, via webconferência da UFPEL. **Outros assuntos:** A Professora Cláudia relatou que o Programa recebeu duas bolsas de doutorado de demanda social da Capes. A bolsa adicional (emprestimo) de mestrado do discente Cristiano foi encerrada em fevereiro. Foram implementadas 3 bolsas de doutorado e 2 de mestrado no início deste semestre. Os selecionados contemplados com bolsa foram: mestrado - Adão Pagani Junior e Ana Paula Knapp, e doutorado: Angelo Garcia Costa, Cristiano Weinert e Sérgio da Costa Dias. O Professor Rogério foi convidado a relatar o caso da discente de graduação Thais Murias, que está em fase de estágio final do curso de Agronomia nos Estados Unidos, na qual há a possibilidade de desenvolver, após sua titulação, um projeto de dissertação de mestrado na área de solos, na mesma instituição, com bolsa do exterior. Para isso, a discente deve estar cursando mestrado na UFPEL, com orientação vinculado ao PPGMACSA, logo necessitaria de uma carta de aceite do Programa. Os presentes consideram relevante para a internacionalização do Programa e, indicaram a Professora Walkyria para atuar como orientadora da discente. Ficou decidido que a discente deverá enviar à coordenação algumas informações importantes para que posteriormente seja novamente avaliada, e se aceita, a coordenação do Programa redigirá, junto à Professora Walkyria, uma carta de aceite para a discente. O Professor Rogério relatou que seu orientado Anderson Dias Silveira, com curso trancado nos semestres 2020/01 e 2020/02, solicitou, assinatura de seu formulário de matrícula nesse semestre. Em troca de e-mails, o aluno relatou que não pretende continuar, porém iria matricular-se para ganhar tempo e assim ter o recurso total para devolver à CAPES, referente às bolsas recebidas em período anterior. Relata que não pretende finalizar o curso de doutorado. O Professor orientador optou por não assinar o formulário. O aluno tem opção de fazer a solicitação de matrícula via cobalto, sendo que até o momento desta reunião, ainda não havia feito. A Professora Cláudia relatou sobre o aluno Leonir, que não finalizou as disciplinas de PTSSPA e Física do Solo II (FS II) no semestre 2019/01 e ao fim do semestre, apresentou seus atestados médicos, justificando suas ausências. O aluno matriculou-se e cursou integralmente a disciplina de FS II no semestre passado (2020/02). Por decisão dos professores responsáveis pelas disciplinas, Física do Solo II e PTSSPA incompletas foram substituídas por Elaboração de Tese no semestre 2019/01, e a segunda matrícula em PTSSPA, realizada no semestre 2020/01 será concluída pelo aluno neste semestre. Não houve objeções dos presentes quanto às decisões dos professores. O Professor Pablo enviou carta ao Programa, solicitando aceite de Tânia Hipólito Montiel como aluna orientada de doutorado. Segundo ele, ela está autorizada pelo México, a desenvolver suas atividades acadêmicas junto ao PPG MACSA, inclusive já está recebendo bolsa do país de origem, referente ao curso de doutorado, bastando apenas a matrícula para efetivação do vínculo com a UFPEL. A dissertação final da discente será entregue posteriormente ao Colegiado. Os presentes mostraram-se favoráveis ao aceite da discente Tania Hipólito Montiel, como aluna de doutorado. Nenhum inscrito no Edital PDSE divulgado na página do programa. Sobre a abertura do Edital de Credenciamento, Descredenciamento e

Recredenciamento, todos optaram por retomar a discussão em julho. A Professora Rita deverá permanecer como Professora permanente no Programa até a defesa da sua orientada Maria Neta. Ficou acordado que a coordenação entrará em contato com a pesquisadora Walkyria, para decisões quanto a possibilidade de aumento de DPs no Programa. Os alunos (2) aprovados no edital de vagas remanescentes apresentarão seus projetos na disciplina de seminários I e, a banca de avaliação será determinada pelo GT Projetos e divulgação. O prof. Rogério relatou a redação por ele de um Projeto Pedagógico inicial para o Programa que será avaliado posteriormente em reunião de colegiado e inserido na plataforma sucupira no item "Proposta". Nada mais havendo a tratar, a Presidente deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Josiele Garcia Dutra, lavrei a presente Ata, que, lida e aprovada, vai por todos assinada eletronicamente.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA LIANE RODRIGUES DE LIMA, Coordenadora de Curso de Pós-Graduação, Programa de Pós-Graduação em Manejo e Conservação do**, em 09/04/2021, às 16:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARIA CANDIDA MOITINHO NUNES, Professor do Magistério Superior/Adjunto**, em 09/04/2021, às 17:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ROGERIO OLIVEIRA DE SOUSA, Professor do Magistério Superior/Classe/Tit.**, em 09/04/2021, às 18:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **VITOR EMANUEL QUEVEDO TAVARES, Professor do Magistério Superior/Classe/Tit.**, em 09/04/2021, às 21:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **CELSO ELIAS CORRADI, Professor do Magistério Superior/Adjunto**, em 12/04/2021, às 11:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **RODRIGO RIZZI, Professor do Magistério Superior/Assoc./Tit.**, em 12/04/2021, às 17:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador 1225966 e o código CRC 507F2F92.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

## ATA DE REUNIÃO

### Ata 02/2021

Aos 18 dias do mês de março do ano de 2021, às 17 horas, de forma remota, por webconferência através do link <https://webconf.ufpel.edu.br/b/cla-cvz-ugn>, realizou-se a reunião do colegiado do Programa de Pós Graduação em Manejo e Conservação do Solo e da Água, da Universidade Federal de Pelotas, sob a Presidência da Profa. Dra. Cláudia Liane Rodrigues de Lima, com o comparecimento dos Professores(as) M<sup>a</sup> Cândida Moitinho Nunes, Rodrigo Rizzi, Rogério Oliveira de Sousa, Tamara Leitzke Caldeira Beskow e Vitor Emanuel Quevedo Tavares, e a representante discente doutoranda Milena Moreira Peres. **PAUTA 1 - Leitura e aprovação da Ata anterior:** referente à reunião 01/2020, realizada no dia 05/03/2021, após algumas sugestões de alterações dos presentes, a Ata foi aprovada. **PAUTA 2 – Projeto Pedagógico de Curso (PPC):** O Professor Rogério apresentou o PPC que vem sendo elaborado. Ficou decidido que o documento posteriormente será enviado por e-mail para contribuição dos demais membros do colegiado e reavaliado na próxima reunião. **PAUTA 3 - Requerimentos de alunos:** O discente Diego Armando Amaro da Silva solicitou prorrogação de prazo para envio e defesa do Projeto de Tese. Ficou definida a data de 30/04/2021 para envio e 21/05/2021 para defesa do Projeto dos discentes Diego Armando Amaro da Silva e Rômulo Félix Nunes. O discente Ângelo Garcia Costa solicitou aproveitamento de créditos do mestrado realizado no PPG Recursos Hídricos. Foram aproveitados 15 créditos (Hidrometeorologia – 2 créditos, Ciência do solo aplicada aos Recursos Hídricos – 3 créditos, Geoestatística aplicada aos Recursos Hídricos – 3 créditos, Pedologia – 4 créditos, Relação Solo-Água-Planta-Atmosfera – 3 créditos). O discente também solicitou o aproveitamento de exame de Proficiência em Línguas – Inglês, realizado em 30 de junho de 2019, na UFPel, tendo obtido nota 8. Requerimentos aprovados. Homologação de banca de defesa de tese da discente Eliana Aparecida Cadoná, constituída pelos membros: Prof. Dr. Pablo Miguel - Orientador (UFPel), Prof. Dr. Eduardo Lorensi de Souza (UERGS), Miriam Fernanda Rodrigues (UFTPR) e Lizete Stumpf (UFPel), que ocorrerá em 31/03/2021, via webconferência da UFPel. O discente Leonir Aldrigh Dutra Junior solicitou cancelamento da disciplina de Morfologia, Gênese e Classificação de Solo, pois constatou junto ao Prof. responsável pela disciplina (Prof. Pablo), que trata-se da mesma disciplina já cursada por ele: Pedologia. Sendo assim, o aluno será matriculado em Elaboração de Tese, pois está cursando PTSSPA referente à matrícula do semestre passado (2020/2). **PAUTA 4 – Editais de Seleção:** a Profa. Cláudia informou que o Programa deverá abrir Edital extra de alunos regulares para ingresso em maio/2021, e edital para preenchimento de uma bolsa CNPq MAI DAI, referente a um dos Projetos de Pesquisa do Professor Filipe. Será enviada mensagem aos membros do Programa, para ver a disponibilidade de cada um, em fazer parte da banca de avaliação e seleção dos candidatos. **PAUTA 5 - Outros assuntos:** O Professor Timm informou à coordenação que se interessa em ofertar vagas para aluno especial em sua disciplina de PTSSPA. Será verificado junto à PRPPGI sobre a possibilidade de se fazer um Edital. A coordenação relatou que o discente Anderson Dias Silveira e a discente Vanessa Prestes não realizaram a matrícula em 2021/1 e serão formalmente informados, por e-mail, que isso acarretará em desligamento do Programa. Nada mais havendo a tratar, a Presidente deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Josiele Garcia Dutra, lavrei a presente Ata, que, lida e aprovada, será assinada eletronicamente.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA LIANE RODRIGUES DE LIMA**,  
**Coordenadora de Curso de Pós-Graduação, Programa de Pós-Graduação em Manejo e  
Conservação do**, em 09/04/2021, às 16:51, conforme horário oficial de Brasília, com  
fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARIA CANDIDA MOITINHO NUNES, Professor do Magistério Superior/Adjunto**, em 09/04/2021, às 17:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ROGERIO OLIVEIRA DE SOUSA, Professor do Magistério Superior/Classe/Tit.**, em 09/04/2021, às 18:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Milena Moreira Peres, Usuário Externo**, em 09/04/2021, às 21:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **VITOR EMANUEL QUEVEDO TAVARES, Professor do Magistério Superior/Classe/Tit.**, em 09/04/2021, às 21:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **RODRIGO RIZZI, Professor do Magistério Superior/Assoc./Tit.**, em 12/04/2021, às 17:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site

[http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?](http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)

[acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **1246974** e o código CRC **CD9EF8F5**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

## ATA DE REUNIÃO

### Ata 03/2021

Aos 25 dias do mês de março do ano de 2021, às 16h30min, de forma remota, por webconferência através do link <https://webconf.ufpel.edu.br/b/cla-cvz-ugn>, realizou-se a reunião do colegiado do Programa de Pós Graduação em Manejo e Conservação do Solo e da Água, da Universidade Federal de Pelotas, sob a Presidência da Profa. Dra. Cláudia Liane Rodrigues de Lima, com o comparecimento dos Professores(as) M<sup>a</sup> Cândida Moitinho Nunes, Rodrigo Rizzi, Rogério Oliveira de Sousa, Tamara Leitzke Caldeira Beskow e Vitor Emanuel Quevedo Tavares, e a representante discente doutoranda Milena Moreira Peres. **PAUTA 1 - Leitura e aprovação da Ata anterior:** referente à reunião 02/2020, realizada no dia 18/03/2021, a Ata foi aprovada, após algumas sugestões de alterações. **PAUTA 2 – Projeto Pedagógico de Curso (PPC):** O Professor Rogério apresentou o PPC que vem sendo elaborado para que fossem sugeridas alterações, principalmente nos itens que se referem à missão e objetivos do curso. O documento será enviado posteriormente por e-mail para todos os membros do PPG. **PAUTA 3 – Edital CAPES/CNPq:** A Profa Cláudia apresentou a todos, o Edital para ingresso de aluno regular no 2º semestre/2021 (chamada extra). Ajustes foram feitos nos períodos de inscrição, homologação de inscrições e divulgação de resultados, bem como especificações sobre o processo avaliativo. Ficou decidido que a bolsa atualmente ociosa será destinada à discente Gabriela Nunes Schiavon, pelo período de 4 meses, até o ingresso de aluno regular através deste Edital, que será feito em agosto/2021. **PAUTA 4 - Outros assuntos:** O Professor Rogério relatou que a discente Thais Murias informou que irá cursar o mestrado na Instituição dos EUA. A coordenação relatou que o discente Anderson Dias Silveira e a discente Vanessa Prestes não realizaram a matrícula em período destinado para isso e, que assim serão, deste modo, desligados do Programa. Nada mais havendo a tratar, a Presidente deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Josiele Garcia Dutra, lavrei a presente Ata, que, lida e aprovada, será assinada eletronicamente.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA LIANE RODRIGUES DE LIMA, Coordenadora de Curso de Pós-Graduação, Programa de Pós-Graduação em Manejo e Conservação do**, em 09/04/2021, às 16:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARIA CANDIDA MOITINHO NUNES, Professor do Magistério Superior/Adjunto**, em 09/04/2021, às 17:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ROGERIO OLIVEIRA DE SOUSA, Professor do Magistério Superior/Classe/Tit.**, em 09/04/2021, às 18:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Milena Moreira Peres, Usuário Externo**, em 09/04/2021, às 21:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

Documento assinado eletronicamente por **VITOR EMANUEL QUEVEDO TAVARES, Professor do Magistério Superior/Classe/Tit.**, em 09/04/2021, às 21:42, conforme horário oficial de Brasília,



com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **RODRIGO RIZZI, Professor do Magistério Superior/Assoc./Tit.**, em 12/04/2021, às 18:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **1248456** e o código CRC **6DFCF784**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

## ATA DE REUNIÃO

### Ata 04/2021

Ao primeiro (1º) dia do mês de abril do ano de 2021, às 16h30min, de forma remota, por webconferência através do link <https://webconf.ufpel.edu.br/b/cla-cvz-ugn>, realizou-se a reunião do colegiado do Programa de Pós Graduação em Manejo e Conservação do Solo e da Água, da Universidade Federal de Pelotas, sob a Presidência da Profa. Dra. Cláudia Liane Rodrigues de Lima, com o comparecimento dos Professores(as): M<sup>a</sup> Cândida Moitinho Nunes, Rodrigo Rizzi, Rogério Oliveira de Sousa, Tamara Leitzke Caldeira Beskow e Vitor Emanuel Quevedo Tavares, e representante discente, doutorando Celso Elias Corradi. **PAUTA 1 - Leitura e aprovação da Ata anterior:** referente à reunião 03/2021, do dia 25/03/2021, a Ata foi aprovada, pequenas correções referentes à formatação. **PAUTA 2 – Projeto Pedagógico de Curso (PPC):** Após sugestões e correções diversas submetidas via e-mail por membros do PPG, o Professor Rogério apresentou a todos a versão final do PPC, que foi aprovado por unanimidade e será imediatamente inserido em aba superior específica na página do Programa. **PAUTA 3 – Outros assuntos:** a professora Cláudia relatou assuntos abordados em reunião da Câmara Stricto Sensu realizada via remoto, no dia 1º (primeiro) de abril sob presidência do professor Rafael Vetromille, sendo eles: foi apresentada na referida reunião, minuta de normativa para acesso afirmativo de travestis e transsexuais em PPG's, a coordenação está no aguardo das contribuições dos colegiados de todos os PPGs para finalização e, publicação da normativa na UFPel. Sobre o Edital CNPq/CAPES que foi elaborado pelo PPG, a coordenação obteve informação de que, visto a disponibilidade de bolsas não há obrigatoriedade de destinar vagas a servidores da UFPel. Quanto às áreas contempladas no Edital, além da vaga referente à bolsa CNPq, cujo projeto deverá ser intitulado “Desenvolvimento de produto a base Bacillus sp. com alta eficiência de solubilização de fósforo para as culturas da soja, milho e arroz irrigado” (sob orientação do Prof. Filipe), serão disponibilizadas mais 2 vagas referentes a bolsas CAPES/DS, uma delas será na área de “Hidrologia e Mudanças Climáticas” (sob orientação da Profa Tamara) e a outra vaga, cuja área será definida posteriormente, com escolha de orientador a critério do Colegiado do Programa. Com relação à Portaria Conjunta 01 de 2010 da CAPES, que trata da possibilidade de discentes, durante o mestrado ou doutorado, terem outra fonte de renda concomitantemente à percepção de bolsa, em troca de e-mails entre a Profa M<sup>a</sup> Cândida e a Helen da PRPPGI, surgiram dúvidas quanto à interpretação. A Portaria e sua nota explicativa (Nota sobre acúmulo de bolsa e vínculo empregatício - Portaria Conjunta CAPES-CNPq n° 01/2010), foram reavaliadas em reunião e chegou-se à conclusão de que os discentes tem direito à manutenção da bolsa, com vínculo empregatício, desde que atendam ao disposto na Portaria e Nota citadas. Nada mais havendo a tratar, a Presidente deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Josiele Garcia Dutra, lavrei a presente Ata, que, lida e aprovada, será assinada eletronicamente.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA LIANE RODRIGUES DE LIMA, Coordenadora de Curso de Pós-Graduação, Programa de Pós-Graduação em Manejo e Conservação do**, em 09/07/2021, às 13:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **RODRIGO RIZZI, Professor do Magistério Superior/Assoc./Tit.**, em 09/07/2021, às 14:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

Documento assinado eletronicamente por **MARIA CANDIDA MOITINHO NUNES, Professor do**



**Magistério Superior/Adjunto**, em 09/07/2021, às 16:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **VITOR EMANUEL QUEVEDO TAVARES, Professor do Magistério Superior/Classe/Tit.**, em 09/07/2021, às 18:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **CELSO ELIAS CORRADI, Professor do Magistério Superior/Adjunto**, em 11/07/2021, às 16:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **TAMARA LEITZKE CALDEIRA BESKOW, Coordenadora de Curso de Pós-Graduação, Programa de Pós-Graduação em Recursos Hídricos**, em 13/07/2021, às 15:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **1257080** e o código CRC **E5AA321D**.

---



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

## ATA DE REUNIÃO

### Ata 05/2021

Aos 22 dias do mês de abril do ano de 2021, às 16h30min, de forma remota, por webconferência através do link <https://webconf.ufpel.edu.br/b/cla-cvz-ugn>, realizou-se a reunião do colegiado do Programa de Pós Graduação em Manejo e Conservação do Solo e da Água, da Universidade Federal de Pelotas, sob a Presidência da Profa. Dra. Cláudia Liane Rodrigues de Lima, com o comparecimento dos Professores(as): M<sup>a</sup> Cândida Moitinho Nunes, Rodrigo Rizzi, Rogério Oliveira de Sousa e Vitor Emanuel Quevedo Tavares, e representante discente, doutoranda Milena Moreira Peres. **PAUTA 1 - Leitura e aprovação da Ata anterior:** referente à reunião 04/2021, do dia 01/04/2021, a Ata foi aprovada com pequenas correções. **PAUTA 2 – Planos de estudos dos ingressantes 01/2021 e ingressantes Edital Vagas Remanescentes 02/2020:** Os planos foram avaliados pelo colegiado. Algumas irregularidades referentes a preenchimento do formulário de discentes foram observadas. Os planos de estudo homologados foram os de: Adão Pagani Júnior, Ana Paula Knapp, Italo da Cunha, Arthur Morais, Angelo Garcia Costa, Cristiano Weinert, Diego Armando Amaro da Silva e Rômulo Félix Nunes. Os planos de estudos não homologados de: Maurício Oliveira Sérgio da Costa Dias deverão ser novamente submetidos a apreciação na próxima reunião de colegiado. **PAUTA 3 – Requerimentos de alunos:** A representante discente Milena apresentou documento formal sobre a alteração da representação discente. A representação discente será constituída pelos alunos Rômulo Nunes e Angelo Costa (vice) A Profa Cláudia sugeriu que a representação discente fosse de no mínimo 1 ano a partir desta reunião. Todos agradeceram as contribuições dos representantes Milena e Celso. **PAUTA 4 - Outros assuntos:** A fim de padronizar e atualizar as ementas inseridas na página do programa, a secretária Josiele enviará um modelo para os membros do programa e após tramitação no SEI, será feita a inserção das ementas atuais na página do programa. Nada mais havendo a tratar, a Presidente deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Josiele Garcia Dutra, lavrei a presente Ata, que, lida e aprovada, será assinada eletronicamente.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA LIANE RODRIGUES DE LIMA, Coordenadora de Curso de Pós-Graduação, Programa de Pós-Graduação em Manejo e Conservação do**, em 09/07/2021, às 13:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **RODRIGO RIZZI, Professor do Magistério Superior/Assoc./Tit.**, em 09/07/2021, às 14:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARIA CANDIDA MOITINHO NUNES, Professor do Magistério Superior/Adjunto**, em 09/07/2021, às 16:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **VITOR EMANUEL QUEVEDO TAVARES, Professor do Magistério Superior/Classe/Tit.**, em 09/07/2021, às 18:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site



[http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?](http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?)

[acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **1277390** e o código CRC **7A8BE332**.

---



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

## ATA DE REUNIÃO

### Ata 06/2021

Aos 27 dias do mês de maio do ano de 2021, às 16h30min, de forma remota, por web conferência através do link <https://webconf.ufpel.edu.br/b/cla-cvz-ugn>, realizou-se a reunião do colegiado do Programa de Pós Graduação em Manejo e Conservação do Solo e da Água, da Universidade Federal de Pelotas, sob a Presidência da Profa. Dra. Cláudia Liane Rodrigues de Lima, com o comparecimento dos Professores(as): M<sup>a</sup> Cândida Moitinho Nunes, Rodrigo Rizzi, Rogério Oliveira de Sousa, Tamara Beskow, e representante discente, doutorando Rômulo Félix Nunes. O professor Vitor Tavares justificou ausência à Coordenação. **PAUTA 1 - Leitura e aprovação da Ata anterior:** referente à reunião 05/2021, do dia 22/04/2021, a Ata foi aprovada. **PAUTA 2 –**

**Homologação das Inscrições do Edital 55/2021 (Doutorado – Chamada Extra/Ingresso 2/2021):** A Professora Cláudia informou que pela manhã reuniu-se com o Professor Filipe e a secretária Josiele, para conferência dos documentos enviados pelos candidatos referente às inscrições deste Edital. As candidatas inscritas foram: i) Retiele Vellar, Engenheira Agrícola e Mestra em Desenvolvimento Territorial e Sistemas Agroindustriais e ii) Mélyory Maria Fernandes de Araújo, Engenheira Hídrica e Mestra em Engenharia Oceânica. Ambas as inscrições foram homologadas.

**PAUTA 3 - Planos de estudos dos discentes Sérgio Dias Costa e Maurício Silva de Oliveira:** Os planos foram avaliados pelo colegiado. Algumas irregularidades referentes ao preenchimento do formulário do discente Maurício ainda foram observadas e será avaliado novamente na próxima reunião de Colegiado. O discente Sérgio enviou, conforme solicitado pelo Colegiado, justificativas para cursar as disciplinas em outros Programas. O colegiado aceitou as justificativas e o plano do discente foi homologado. **PAUTA 4 – Requerimentos de alunos: Diego Armando Amaro da Silva:** solicitação de aproveitamento de 24 créditos (Mineralogia e Química do Solo – 4 créditos, Pedologia Aplicada – 4 créditos, Fertilidade do Solo – 4 créditos, Microbiologia Ambiental Aplicada a Solo e Planta – 3 créditos, Qualidade do Solo na Produção Vegetal – 3 créditos, Mecânica e Física dos Solos Integradas com o Crescimento de Plantas – 3 créditos, Manejo Georreferenciado do Ambiente Solo e das Culturas – 3 créditos). Requerimento aprovado, com base no Encaminhamento COCEPE (Documento 0663779 – Processo SEI 23110.028590/2019-10). **Gabriel Lemos:** solicitação de prorrogação de prazo para envio da versão definitiva da tese. Requerimento aprovado.

**PAUTA 5 - Outros assuntos:** a professora Cláudia informou que os alunos tem questionado a possibilidade de desenvolver suas atividades nos laboratórios de Solos. Em contato com o Comitê COVID-19 da UFPel, a coordenação obteve a informação de que a solicitação para o desenvolvimento de atividades presenciais deve ser avaliada perante documento a ser submetido ao Comitê incluindo: justificativa das atividades serem desenvolvidas presencialmente, nomes do discentes títulos dos projetos, envolvidos, orientador responsável e os cuidados tomados associados a biossegurança nestes locais. Informações serão solicitadas a todos os docentes permanentes do programa para que, posteriormente seja enviado documento ao Comitê Covid para tramitação do processo de solicitação para liberação de algumas atividades presenciais. Nada mais havendo a tratar, a Presidente deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Josiele Garcia Dutra, lavrei a presente Ata, que, lida e aprovada, será assinada eletronicamente.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA LIANE RODRIGUES DE LIMA, Coordenadora de Curso de Pós-Graduação, Programa de Pós-Graduação em Manejo e Conservação do**, em 09/07/2021, às 13:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **RODRIGO RIZZI, Professor do Magistério Superior/Assoc./Tit.**, em 09/07/2021, às 14:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **MARIA CANDIDA MOITINHO NUNES, Professor do Magistério Superior/Adjunto**, em 09/07/2021, às 16:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Rômulo Félix Nunes, Usuário Externo**, em 10/07/2021, às 15:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **TAMARA LEITZKE CALDEIRA BESKOW, Professor do Magistério Superior/Adjunto**, em 13/07/2021, às 15:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **1324592** e o código CRC **E5A24C48**.

---



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

## ATA DE REUNIÃO

### Ata 07/2021

Aos 10 dias do mês de junho do ano de 2021, às 16h 30min, de forma remota, por web conferência através do link <https://webconf.ufpel.edu.br/b/cla-cvz-ugn>, realizou-se a reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Manejo e Conservação do Solo e da Água, da Universidade Federal de Pelotas, sob a Presidência da Profa. Dr<sup>a</sup>. Cláudia Liane Rodrigues de Lima, com o comparecimento dos Professores(as): M<sup>a</sup> Cândida Moitinho Nunes, Rodrigo Rizzi, Rogério Oliveira de Sousa, Vitor Emanuel Quevedo Tavares, Tamara Beskow, e representante discente, doutorando Rômulo Félix Nunes. **PAUTA 1 - Leitura e aprovação da Ata anterior:** referente à reunião 06/2021, do dia 27/05/2021. Ata aprovada. **PAUTA 2 – Homologação do Resultado do Edital 55/2021 (Doutorado – Chamada Extra/Ingresso 2/2021):** A Professora Cláudia reuniu-se com o Professor Filipe e a secretária Josiele, para preenchimento das planilhas referentes à pontuação dos documentos apresentados, que fazem parte dos currículos das candidatas. A classificação final ficou assim definida: 1<sup>a</sup> classificada - Mélorly Maria Fernandes de Araújo; 2<sup>a</sup> classificada - Retiele Vellar. Resultado homologado. A Prof<sup>a</sup> Cláudia informou que a candidata Retiele se inscreveu à vaga destinada a área de Hidrologia e Mudanças Climáticas e a candidata Mélorly para a vaga com orientador(a) e área a ser definido(a) posteriormente. Devido à urgência de preenchimento da vaga de doutorado, a coordenadora sugeriu que seja perguntado à candidata Mélorly se deseja ocupar a vaga de doutorado referente ao projeto de pesquisa aprovado pelo Prof. Filipe. Se a resposta for negativa, a sugestão é fazer, urgentemente, um outro Edital para suprir essa vaga. Todos concordaram. **PAUTA 3 - Plano de estudos do discente Maurício Silva de Oliveira:** O plano do discente foi homologado. **PAUTA 4 – Proposta Seminários II:** A Profa. M<sup>a</sup> Cândida apresentou o Programa Analítico da disciplina de Seminários II, o qual pretende enviar à apreciação pelo NPG. Sem objeções, a proposta foi homologada e seguirá para tramitação via SEI no Departamento, Conselho Departamental e Núcleo de Pós-Graduação. **PAUTA 5 – Oferta de Disciplinas 2º semestre/2021:** Foi direcionado a todos os Professores do PPG MACSA um e-mail solicitando disponibilidade de oferta de disciplinas para o 2º semestre/2021. As disciplinas, dias e horários síncronos que serão ofertados são: Nutrição Mineral e Adubação de Plantas, terças-feiras às 08h30; Conservação do Solo e da Água, segundas-feiras às 15h10; Seminários II, sextas-feiras às 8h00; Introdução à Análise de Séries Espaciais e Temporais, quintas-feiras às 14h00; Aptidão Agrícola e Manejo de Solos de Várzea, segundas-feiras às 15h00. O representante discente Rômulo apresentou a demanda preocupante quanto à oferta da disciplina de Fertilidade do Solo, que está nos Planos de estudos de alguns discentes. Esta disciplina não em sido ofertada pelo Programa há vários semestres. O Prof. Rogerio comentou da possibilidade das professoras Rosa e Walkyria ministrarem essa disciplina e que ele enviara mensagem solicitando a possibilidade de oferta pelas professoras. **PAUTA 6 – Homologação de versão definitiva de tese:** Foi homologada a versão definitiva de tese da discente Eliana Aparecida Cadoná, intitulada “*Fontes de produção de sedimentos e índices ambientais de uso da terra como indicadores de vulnerabilidade ambiental de uma bacia hidrográfica rural*”. **PAUTA 7 - Requerimentos de alunos:** O aluno Arthur Moraes enviou e-mail solicitando desligamento do curso de mestrado. Segundo Arthur, a desistência se deve a motivos pessoais. **PAUTA 8 - Outros assuntos:** a coordenação observou que não constava no calendário acadêmico do Programa o prazo final para envio dos conceitos das disciplinas, por parte dos professores. Decidiu-se seguir o calendário atual da graduação, ficando então definido que o último dia letivo de 2021/01 será 26/06/2021 e o último dia para envio dos conceitos dia 10/07/2021. A Prof<sup>a</sup> Cândida solicitou que seja salientado em e-mail aos Professores do Programa, a importância do cumprimento destes prazos. O discente Rômulo apresentou a demanda dos alunos por disciplinas para o próximo semestre (2021/2), trazendo a

preocupação de que poucas disciplinas estão previstas para serem ofertadas no referido período, o que poderia dificultar o cumprimento de Planos de Estudos de diversos discentes. Verificou-se que algumas disciplinas têm apenas um aluno interessado, mas com urgência em cursar. A sugestão da representação discente é fazer edital de aluno especial para completar um número mínimo de vagas, a critério do Professor. O Professor Vitor solicitou apreciação da sugestão de banca de exame de qualificação da discente Jaqueline de Bortoli, à realizar-se no dia 28/06/2021: Prof. Dr. Vitor Emanuel Quevedo Tavares (Presidente - UFPel), Profa. Dra. Mônica Jachetti Maciel (UNIVATES), Pesq<sup>a</sup>. Dra. Lilian Terezinha Winckler (EMBRAPA), Prof. Dr. Marcelo Peske Hartwig (IFSul). Banca homologada. O Professor Vitor identificou inconsistência no Documento de orientações para qualificação disponível na página, onde consta que a entrega dos documentos para qualificação deve ser feita com antecedência mínima de 10 dias da data pretendida para a defesa oral. Como anteriormente à defesa há uma prova escrita e, somente após aprovação o aluno poderá proceder com a defesa, neste documento deve constar que a entrega dos documentos para qualificação deve ser feita com antecedência mínima de 10 dias da data pretendida para a prova “escrita”. Todos concordaram em alterar e publicar o documento. Nada mais havendo a tratar, a Presidente deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Josiele Garcia Dutra, lavrei a presente Ata, que, lida e aprovada, será assinada eletronicamente.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA LIANE RODRIGUES DE LIMA, Coordenadora de Curso de Pós-Graduação, Programa de Pós-Graduação em Manejo e Conservação do**, em 08/07/2021, às 17:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **RODRIGO RIZZI, Professor do Magistério Superior/Assoc./Tit.**, em 09/07/2021, às 14:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARIA CANDIDA MOITINHO NUNES, Professor do Magistério Superior/Adjunto**, em 09/07/2021, às 16:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **VITOR EMANUEL QUEVEDO TAVARES, Professor do Magistério Superior/Classe/Tit.**, em 09/07/2021, às 18:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rômulo Félix Nunes, Usuário Externo**, em 10/07/2021, às 15:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **TAMARA LEITZKE CALDEIRA BESKOW, Professor do Magistério Superior/Adjunto**, em 13/07/2021, às 15:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **1328696** e o código CRC **304F2E13**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

## ATA DE REUNIÃO

### Ata 08/2021

Aos 08 dias do mês de julho do ano de 2021, às 15h, de forma remota, por web conferência através do link <https://webconf.ufpel.edu.br/b/cla-cvz-ugn>, realizou-se a reunião do Colegiado do Programa de Pós Graduação em Manejo e Conservação do Solo e da Água, da Universidade Federal de Pelotas, sob a Presidência da Profa. Dr<sup>a</sup>. Cláudia Liane Rodrigues de Lima, com o comparecimento dos Professores(as): M<sup>a</sup> Cândida Moitinho Nunes, Rodrigo Rizzi, Rogério Oliveira de Sousa, Tamara Beskow, e representante discente, doutorando Rômulo Félix Nunes. O Professor Vitor não compareceu, por estar de férias. A Professora Cláudia deu início solicitando autorização para a exclusão dos itens 4 (Proposta para Seminários III) e 6 (Homologação de versão definitiva de dissertação) da pauta desta reunião devido à falta de encaminhamento dos documentos para apreciação. **PAUTA 1 - Leitura e aprovação da Ata anterior:** referente à reunião 07/2021, do dia 10/06/2021. Ata aprovada. **PAUTA 2 – Disciplinas obrigatórias:** Foram homologadas pelo colegiado as decisões tomadas na reunião dos Professores 01/2021, sobre as disciplinas de Seminários I e II, as quais serão obrigatórias. Foi homologada também a decisão de que os alunos que cursarem Seminários I e II, no mestrado deste programa ou em outros cursos, estas não terão aproveitamento destas disciplinas no doutorado e, portanto, deverão cursá-las novamente. Foi homologada a decisão tomada na mesma Reunião (01/2021), sobre a obrigatoriedade de cursar a disciplina de Morfologia, Gênese e Classificação do Solo e a disciplina de Hidrologia. Com relação a disciplina de Estatística, a qual foi deliberado em um primeiro momento, que seria obrigatória, serão retomadas as discussões com todos os membros do programa no próximo semestre, com a presença do professor responsável, Willian Barros. **PAUTA 3 – Docência Orientada para o segundo semestre de 2021:** A professora Cláudia passou a palavra aos presentes. Considerando a pandemia, foram liberadas as matrículas nestas disciplinas aos discentes que estejam em final de curso para que não haja prejuízo ao andamento dos seus planos de estudo. **PAUTA 5 - Requerimentos:** A discente Maria Clotilde Carré Chagas Neta solicitou aproveitamento de proficiência em Inglês, realizado na UFSC em 21/08/2020, tendo obtido nota 10,0. Requerimento aprovado. A discente solicita também 2 meses de prorrogação para a sua defesa de Dissertação de Mestrado, apresentando justificativa, ciência e concordância da orientadora. Com ingresso no curso em março de 2019, a discente completou 24 meses de curso em 28 de fevereiro de 2021. O colegiado aprovou a solicitação de prorrogação, ficando estipulado prazo máximo para defesa: 31/08/2021. O discente Rômulo Félix Nunes solicitou dispensa de cursar as disciplinas de Estágio Docência I e Estágio Docência Orientada II, apresentando comprovação de atuação como Professor substituto na UFPel, no período de 26/03/2018 a 26/03/2020. Requerimento aprovado. A discente Luana Nunes Centeno solicitou dispensa de cursar as disciplinas de Estágio Docência I e Estágio Docência Orientada II, apresentando comprovação de atuação em andamento como Professora substituta no IFSul, com início em 02/03/2021. Requerimento aprovado. **PAUTA 7 – Outros assuntos:** Não há. Nada mais havendo a tratar, a Presidente deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Josiele Garcia Dutra, lavrei a presente Ata, que, lida e aprovada, será assinada eletronicamente.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA LIANE RODRIGUES DE LIMA**,  
**Coordenadora de Curso de Pós-Graduação, Programa de Pós-Graduação em Manejo e  
Conservação do**, em 13/08/2021, às 18:07, conforme horário oficial de Brasília, com  
fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

Documento assinado eletronicamente por **Rômulo Félix Nunes, Usuário Externo**, em



13/08/2021, às 18:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARIA CANDIDA MOITINHO NUNES, Professor do Magistério Superior/Adjunto**, em 13/08/2021, às 19:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **ROGERIO OLIVEIRA DE SOUSA, CHEFE DE DEPARTAMENTO**, em 13/08/2021, às 19:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **RODRIGO RIZZI, Professor do Magistério Superior/Assoc./Tit.**, em 16/08/2021, às 11:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **TAMARA LEITZKE CALDEIRA BESKOW, Professor do Magistério Superior/Adjunto**, em 25/08/2021, às 09:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **1397012** e o código CRC **F854006E**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

## ATA DE REUNIÃO

### Ata 09/2021

Ao 1º dia do mês de setembro do ano de 2021, às 15h, de forma remota, por web conferência através do link <https://webconf.ufpel.edu.br/b/cla-cvz-ugn>, realizou-se a reunião do Colegiado do Programa de Pós Graduação em Manejo e Conservação do Solo e da Água, da Universidade Federal de Pelotas, sob a Presidência da Profa. Drª. Cláudia Liane Rodrigues de Lima, com o comparecimento dos Professores(as): Rodrigo Rizzi, Rogério Oliveira de Sousa, Tamara Beskow, Vitor Emanuel Quevedo Tavares e representante discente, doutorando Rômulo Félix Nunes. A Professora Maria Cândida justificou sua ausência, por estar no mesmo dia e horário participando das gravações para o evento do dia de campo da FAEM, que ocorrerá em setembro deste ano. **PAUTA 1 - Leitura e aprovação da Ata anterior:** referente à reunião 08/2021, do dia 08/07/2021, a ata foi apreciada e assinada anteriormente, para encaminhamentos. **PAUTA 2 – Edital de seleção de aluno regular (ingresso 2022/01):** A professora Cláudia enviou anteriormente por email a todos um rascunho do Edital para ingresso de alunos regulares no primeiro semestre de 2022, para que os membros do colegiado apresentassem suas sugestões. Após breve discussão, alguns itens foram melhor definidos (período de inscrições, número de vagas, avaliação e a pontuação do currículo Lattes). O arquivo alterado será reenviado a todos novamente para apreciação e concordância. **PAUTA 3 – Requerimentos de alunos:** O discente Luis Carlos Weymar Jr. Solicita mais 6 meses de prorrogação para a sua defesa de Tese de Doutorado, apresentando justificativa, ciência e concordância do orientador. Com ingresso no curso em março de 2016, o discente completou 66 meses de curso em 31 de agosto de 2021. O colegiado aprovou a solicitação de prorrogação, ficando estipulado prazo máximo para defesa: 28/02/2022. O discente Rômulo Félix Nunes solicitou aproveitamento de créditos, referente a duas disciplinas cursadas como aluno especial na Universidade Federal do Rio Grande do Sul - UFRGS (Introdução à Geoestatística – 3 créditos e Práticas em Geoestatística – 3 créditos), totalizando 6 créditos aproveitados. Requerimento aprovado. A discente Pâmela Andrades Timm solicitou aproveitamento de teste de proficiência em Língua estrangeira (inglês), realizado em 24/07/2021 na Universidade Federal de Santa Catarina tendo obtido nota 7,0. Requerimento aprovado. Além dos requerimentos, algumas decisões *ad referendum* foram homologadas sendo eles: a discente Samanta Tolentino Ceconelo justificou sua matrícula em Hidrologia II (Programa de Pós-Graduação em Recursos Hídricos), sendo, segundo ela, a ementa desta disciplina, diferente da ementa de Hidrologia do PPG MACSA. O discente Sérgio da Costa Dias justificou sua matrícula em duas disciplinas fora da área do Programa. Segundo o discente e seu comitê de orientação, as disciplinas se referem a temas importantes e necessários para seu projeto de tese. A discente ingressante Mélory Maria Fernandes de Araujo justificou sua matrícula após período indicado no calendário acadêmico (02 a 04/08/2021), em razão de sua defesa de mestrado ter ocorrido no dia 09/08/2021. **PAUTA 4 – Homologação de Bancas de dissertação e qualificação:** o colegiado homologou a decisão *ad referendum*, com relação à banca de defesa de dissertação da discente Maria Clotilde Carré Chagas Neta, constituída pelos membros Profa Dra Rita de Cássia Fraga Damé (presidente – UFPel), Prof Dr Eduardo da Silva Schneider (UFPel), Prof Dr Marcelo Peske Hartwig (IFSul), e como suplente, Profa Dra Andrea Souza de Castro (UFPel), realizada no dia 31/08/2021. Foi homologada a banca de defesa de qualificação do discente Stefan Domingues Nachtigall, constituída pelos membros Prof. Dr. Ricardo Bergamo Schenato (UFSM), Prof. Dr. Luciano Campos Cancian (FASA), Prof. Dr. Rodrigo Rizzi (UFPel) e, como suplente, Prof. Dr. Fioravante Jaekel dos Santos (UFPel), a realizar-se no dia 10/09/2021. **PAUTA 5 – Homologação de versão definitiva de dissertação:** Foi homologada a versão definitiva de dissertação do discente Cristiano Weinert, intitulada “*Manejo do trevo persa e da adubação nitrogenada para o arroz irrigado: dinâmica de nutrientes no solo e resposta de*

plantas”. **PAUTA 6 – Outros assuntos:** A discente Juliane Borba de Couto solicitou por e-mail enviado à coordenação, seu desligamento do curso, por problemas pessoais. A coordenação informou a todos que a discente Tânia Hipólito Montiel foi desligada do Programa, por não alcançar coeficiente mínimo de rendimento acadêmico estipulado pelo Regimento Geral e do Programa de Pós-Graduação. Foi solicitado aos Professores, os coeficientes de rendimento acadêmico dos seus orientados, os quais serão novamente apreciados em reunião posterior, por poucos professores terem respondido a esta solicitação. A Profa Cláudia informou que foi criado um formulário para dispensa de docência orientada, a ser incluído na página do Programa. Nada mais havendo a tratar, a Presidente deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Josiele Garcia Dutra, lavrei a presente Ata, que, lida e aprovada, será assinada eletronicamente.



Documento assinado eletronicamente por **Rômulo Félix Nunes, Usuário Externo**, em 30/10/2021, às 13:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **VITOR EMANUEL QUEVEDO TAVARES, Professor do Magistério Superior/Classe/Tit.**, em 01/11/2021, às 13:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **RODRIGO RIZZI, Professor do Magistério Superior/Assoc./Tit.**, em 03/11/2021, às 11:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **TAMARA LEITZKE CALDEIRA BESKOW, Professor do Magistério Superior/Adjunto**, em 09/11/2021, às 12:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **ROGERIO OLIVEIRA DE SOUSA, Professor do Magistério Superior/Classe/Tit.**, em 10/11/2021, às 20:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA LIANE RODRIGUES DE LIMA, Coordenadora de Curso de Pós-Graduação, Programa de Pós-Graduação em Manejo e Conservação do**, em 11/11/2021, às 15:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador 1476115 e o código CRC EAE53077.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

## ATA DE REUNIÃO

### Ata 10/2021

Aos 28 dias do mês de outubro do ano de 2021, às 15h, de forma remota, por web conferência através do link <https://webconf.ufpel.edu.br/b/cla-cvz-ugn>, realizou-se a reunião do Colegiado do Programa de Pós Graduação em Manejo e Conservação do Solo e da Água, da Universidade Federal de Pelotas, sob a Presidência da Profa Dr<sup>a</sup> Cláudia Liane Rodrigues de Lima, com o comparecimento dos Professores(as): Rodrigo Rizzi, Rogério Oliveira de Sousa, Tamara Beskow, Vitor Emanuel Quevedo Tavares e representante discente, doutorando Rômulo Félix Nunes. A Professora Maria Cândida Moitinho Nunes justificou sua ausência anteriormente. **PAUTA 1 - Leitura e aprovação da Ata anterior:** referente à reunião 09/2021, do dia 01/09/2021, a ata foi lida e aprovada com pequenas alterações de redação indicadas pelo prof. Vitor. **PAUTA 2 - Homologação das inscrições do Edital de seleção 138/2021 (ingresso 2022/01):** A professora Claudia solicitou que a secretária Josiele relatasse o nome e a atuação profissional de cada candidato inscrito no processo. Foi relatado que houve 14 inscrições (7 para mestrado e 7 para doutorado) A coordenação sugeriu que o discente Valdecir André Kirch se inscrevesse neste edital pelo motivo de não concordância entre termos de contrato de convênio, entre UFPel e empresa parceira. O desacordo entre as instituições impedirá a implementação da bolsa CNPq MAIDAI. Se aprovado no processo seletivo do Edital 138/2021, conforme sua classificação, o discente Valdecir terá direito à bolsa CAPES. Com relação à homologação das inscrições, no dia 26/10 foi realizada uma reunião via webconf (<https://bbbadm-balancer.ufpel.edu.br/playback/presentation/2.3/1062e58fe8af3d639016c340d449bf2bd3775e01-1635245885227>) para conferência dos documentos referentes às inscrições do Edital, e constatou-se que: Cinco candidatos não fizeram o envio da certidão de nascimento ou casamento, por problemas de interpretação relacionados à redação do edital; a candidata Tainara Vaz, equivocadamente, fez o envio de um outro arquivo no espaço destinado ao download do seu histórico escolar. Posteriormente, a candidata fez o envio do histórico escolar para o e-mail do PPG MACSA. Após breve discussão, o colegiado decidiu pela homologação de todos os candidatos, tendo em vista a possibilidade de problemas técnicos de envio dos arquivos, assim como de dupla interpretação do item 4 do Edital 138/2021. Permaneceu o mesmo posicionamento com relação ao envio do Histórico escolar da candidata Tainara. Nesse sentido, a lista de candidatos homologados para doutorado (7) e mestrado (7) respectivamente foram: Gabriel Borges dos Santos, Jéferson Diego Leidemer, Lucas da Silva Barbosa, Maria Bertaso de Garcia Fernandez, Marlon Heitor Kunst Valentini, Pamela Andrades Timm e Valdecir André Kirch. Karen Raquel Pening Klitzke, Leandra Martins Bressan, Mikael Bueno Longaray, Victor Emmanuel Silva Guidotti, Victória de Souza Wojahn, Tainara Vaz de Melo e Tiago Gonçalves Coutinho. **PAUTA 3 - Requerimentos de alunos:** O discente Angelo Garcia Costa solicitou aproveitamento de créditos, referente ao curso de 3 disciplinas em regime especial na Universidade Federal do Rio Grande do Sul - UFRGS (Introdução à Geoestatística – 3 créditos, Práticas em Geoestatística – 3 créditos e Geoestatística Multivariada - 3 créditos), totalizando 9 créditos aproveitados. Requerimento aprovado. O discente Valdecir André Kirch solicitou aproveitamento de créditos, referente a 4 disciplinas cursadas no mestrado na Universidade Federal de Santa Maria (Metodologia da Pesquisa – 2 créditos, Ecofisiologia Vegetal e Agricultura de Precisão – 4 créditos, Manejo de sítio específico - 4 créditos e Geoestatística - 3 créditos), totalizando 13 créditos aproveitados. Requerimento aprovado. O discente também solicitou aproveitamento de teste de proficiência em Língua estrangeira (inglês), realizado em 06/10/2017 na Universidade Federal de Santa Maria, tendo obtido nota 8,13. Requerimento aprovado. **PAUTA 4 - Outros assuntos:** A professora Cláudia informou, de forma geral, sobre o pedido PROAP enviado no dia

15/10/2021, e a secretária Josiele fez um relato mais detalhado a respeito dos materiais e serviços adquiridos/contratados através do PROAP. A coordenadora destacou que, tendo em vista o curto prazo e as documentações exigidas, se faz necessário a colaboração de todos para que o PROAP seja utilizado da melhor forma possível e dentro dos prazos estabelecidos. Enfatizou a importância e colaboração de todos em seguir os protocolos do Comitê Covid da UFPel (uso de máscara, distanciamento social e vacinação) publicados em nota técnica do dia 26/10, o qual indica uma mudança importante do Cenário da Pandemia em Pelotas. Nada mais havendo a tratar, a Presidente deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Josiele Garcia Dutra, lavrei a presente Ata, que, lida e aprovada, será assinada eletronicamente.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA LIANE RODRIGUES DE LIMA**, Coordenadora de Curso de Pós-Graduação, Programa de Pós-Graduação em Manejo e Conservação do, em 28/03/2022, às 09:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **1480605** e o código CRC **DF058253**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

## ATA DE REUNIÃO

Ata 11/2021

Aos 25 dias do mês de novembro do ano de 2021, às 16h, de forma remota, por web conferência através do link <https://webconf.ufpel.edu.br/b/cla-cvz-ugn>, realizou-se a reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Manejo e Conservação do Solo e da Água, da Universidade Federal de Pelotas, sob a Presidência da Profa Dr<sup>a</sup> Cláudia Liane Rodrigues de Lima, com o comparecimento dos Professores(as): M<sup>a</sup> Cândida Moitinho Nunes, Rodrigo Rizzi, Rogério Oliveira de Sousa, Tamara Beskow, Vitor Emanuel Quevedo Tavares e representante discente, doutorando Rômulo Félix Nunes. **PAUTA 1 - Leitura e aprovação da Ata anterior:** referente à reunião 10/2021, do dia 28/10/2021, a ata foi lida e aprovada. **PAUTA 2 – Homologação do Resultado do Edital de seleção 138/2021 (ingresso 2022/01):** A professora Cláudia apresentou a planilha com a pontuação final dos candidatos e suas respectivas classificações, segundo banca de avaliação composta pelos professores Cláudia, Timm, M<sup>a</sup> Cândida, Tamara e Lizete. Foram estabelecidos dois métodos de avaliação para os currículos dos candidatos: I) segundo uma tabela que obedece a um limite máximo de pontuação por item, estabelecido em Edital, e após isso, pondera a pontuação dos demais candidatos pela pontuação do(a) candidato(a) que mais pontuou em cada item. Esta avaliação é utilizada desde a criação do PPG; e II) segundo uma tabela que obedece a um limite máximo de pontuação por item, estabelecido em Edital, sem ponderação posterior. A Professora Tamara, apesar de não considerar o método de avaliação mais justo, defende que, a avaliação deva obedecer o que consta no edital, que em sua opinião, sugere que utilize-se o método II. O Professor Rogério defende que o Edital não especifica se há ou não ponderação das pontuações, apenas indica os limites de cada item. Em seu entendimento, este método de avaliação não está em desacordo com o subitem pontuação do Edital. Após mais algumas contribuições sobre o assunto, o colegiado entendeu, com exceção da Professora Tamara, que a pontuação e a classificação, segundo o método de avaliação anteriormente utilizado pelo programa e apresentado pela Professora Cláudia, deve ser o considerado, pois não está em desacordo com o subitem pontuação do Edital. Foi sugerido que para os próximos Editais, o subitem pontuação seja reformulado para adição de informações a respeito desta ponderação. Nesse sentido, a lista de classificação dos candidatos selecionados ficou assim definida: Mestrado: 1º –Leandra Martins Bressan, 2º - Karen Raque Pening Klitzke, 3º - Victoria de Souza Wojahn, 4º - Tainara Vaz de Melo, 5º - Mikael Bueno Longaray, 6º - Victor Emmanuel Silva Guidotti, 7º – Tiago Gonçalves Coutinho. Doutorado: 1º - Marlon Heitor Kunst Valentini, 2º - Gabriel Borges dos Santos, 3º - Pamela Andrades Timm, 4º - Jeferson Diego Leidemer, 5º - Valdecir André Kirch, 6º - Lucas da Silva Barbosa, 7º - Maria Bertaso de Garcia Fernandez. **PAUTA 3 – Requerimentos de alunos:** O discente Celso Elias Corradi solicitou aproveitamento de teste de proficiência em Língua estrangeira (inglês), realizado em 23/10/2021 na Universidade Federal da Amazônia, tendo obtido nota 7,0. Requerimento aprovado. O discente Sérgio Costa Dias solicitou aproveitamento de teste de proficiência em Língua estrangeira (inglês), realizado em 29/03/2019 na Universidade Católica de Pelotas, tendo obtido nota 9,0. Requerimento aprovado. A discente Milena Moreira Peres solicitou ao colegiado manutenção de sua bolsa CAPES, concomitantemente à atividade remunerada que será assumida em dezembro deste ano. Havendo autorização de seu orientador, Professor Rogério, o colegiado deferiu a solicitação da aluna, visto que o prazo de sua bolsa tem vigência até fevereiro de 2022 e não há outro discente para o(a) qual esta bolsa poderia ser destinada neste momento. **PAUTA 4 – Calendário Acadêmico 2022/01:** a Professora Cláudia apresentou a todos uma sugestão de calendário acadêmico, no qual considera 15 semanas para o primeiro semestre, visto que em reunião da Câmara stricto sensu, foi estabelecido que a pós-graduação pode determinar que seu calendário

seja de até 16 semanas. Quanto às aulas, se serão no modo remoto, presencial ou híbrido, aguarda-se determinação da reitoria. O calendário ficou assim definido: Período de matrículas de todos os alunos: 01 a 03/03/2022; Início das aulas: 07/03/2022; Último dia para matrículas adicionais: 01/04/2022; Último dia para cancelamento de disciplinas: 01/04/2022; Último dia letivo: 18/06/2022; Último dia para registro de notas no cobalto e entrega de conceitos referentes às disciplinas de Seminários e Docência Orientada: 25/06/2022; Entrega dos planos de estudo dos discentes com ingresso em 2022/1: Até 18/06/2022; Reuniões de Colegiado: Primeira quinta feira de cada mês as 16h por web conferência enquanto “pandemia”. **PAUTA 5 – Oferta de disciplinas 2022/01:** foi enviado e-mail a todos os professores solicitando a oferta de disciplinas para 2022/1. As disciplinas que serão ofertadas serão Física do Solo II, Morfologia, Gênese e Classificação do Solo, Química do Solo, Gestão de Recursos Hídricos, Seminários I, Processos de Transferência no Sistema Solo-Planta-Atmosfera e Hidrologia. O Professor Rizzi irá confirmar a oferta da disciplina de sensoriamento remoto nos próximos dias. A Professora Cláudia relatou baixa oferta de disciplinas no programa. **PAUTA 6 - Outros assuntos:** A Professora Cândida deu alguns informes sobre a Reunião da Câmara Stricto Sensu, da qual participou esta semana. Haverá Edital para Professor Visitante brasileiro e estrangeiro, sendo disponibilizada 1 vaga para cada Programa; haverá também Edital para revisão inglês de artigos, agora com aumento para um limite máximo de 9 mil palavras; e haverá um curso para secretários(as) de Programas de Pós-Graduação, e para coordenadores cujo programa não conta com secretário(a). Também está em preparação uma normativa para definir aluno especial (cujo ingresso se dá por Edital), e aluno externo, (oriundo de Programas de Pós-Graduação de outras instituições), e ambos terão registro via cobalto. Nada mais havendo a tratar, a Presidente deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Josiele Garcia Dutra, lavrei a presente Ata, que, lida e aprovada, será assinada eletronicamente.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA LIANE RODRIGUES DE LIMA**, Coordenadora de Curso de Pós-Graduação, Programa de Pós-Graduação em Manejo e Conservação do, em 28/03/2022, às 09:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **1528616** e o código CRC **445B83B8**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

## ATA DE REUNIÃO

### Ata 12/2021

Aos 8 dias do mês de dezembro do ano de 2021, às 16h, de forma remota, por web conferência através do link <https://webconf.ufpel.edu.br/b/cla-cvz-ugn>, realizou-se a reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Manejo e Conservação do Solo e da Água, da Universidade Federal de Pelotas, sob a Presidência da Profa Dr<sup>a</sup> Cláudia Liane Rodrigues de Lima, com o comparecimento dos Professores(as): M<sup>a</sup> Cândida Moitinho Nunes, Rodrigo Rizzi, Rogério Oliveira de Sousa e representante discente, doutorando Angelo Garcia Costa. Os Professores Vitor e Tamara não compareceram, pois estão em período de férias. **PAUTA 1 - Leitura e aprovação da Ata anterior:** referente à reunião 11/2021, do dia 25/11/2021, a ata foi lida e aprovada. **PAUTA 2 - Edital suplementar de seleção de aluno regular de mestrado (ingresso 2022/01):** devido ao fato de alguns dos candidatos a mestrado selecionados no PPGMACSA terem sido selecionados também em Edital do PPGRH, a Professora Cláudia informou via e-mail a todos que possivelmente haverá bolsas de mestrado ociosas. Dessa forma, foi solicitada a avaliação do Edital já enviado, pedindo atenção especial à redação do subitem pontuação e às datas de inscrição, homologação e resultado final. O número de vagas de ampla concorrência e de acesso afirmativo que serão inseridos neste Edital estão sendo ainda verificados junto à PRPPGI. Ficou definido que este Edital suplementar poderá conter mais vagas do que o número de bolsas que eventualmente estarão disponíveis. **PAUTA 3 - Ingresso de docente permanente e colaborador no Programa:** A Professora Cláudia informou a todos que o PPG MACSA conta atualmente com 11 docentes permanentes e 1 colaborador, sendo necessário portanto, definir critérios para ingresso de mais um docente permanente no Programa o mais breve possível. Perante normativas de avaliação da CAPES, o Programa de Pós-Graduação deve conter no mínimo 12 docentes permanentes. A Professora solicita que reflitam desde já sobre o assunto, o qual será tratado nas próximas reuniões. **PAUTA 4 - Calendário acadêmico 2022/01:** Em função da portaria UFPel que determina que o semestre 2022/01 da Pós-Graduação tenha o mesmo número de semanas de antes da pandemia e, diante da manifestação do Pró-reitor aos coordenadores, de que a Pós-Graduação poderá definir seu calendário com duração de 15 a 17 semanas, a Professora Cláudia colocou em discussão a manutenção do calendário acadêmico anteriormente definido em 15 semanas, ou redefinição do calendário para 17 semanas. Os presentes decidiram por redefinir o calendário 2022/01, sendo composto agora por 17 semanas. O calendário acadêmico e oferta de disciplinas e seus horários serão publicados na página do Programa. **PAUTA 5 - Outros assuntos:** não foram apresentados outros assuntos. Nada mais havendo a tratar, a Presidente deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Josiele Garcia Dutra, lavrei a presente Ata, que, lida e aprovada, será assinada eletronicamente.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA LIANE RODRIGUES DE LIMA**, Coordenadora de Curso de Pós-Graduação, Programa de Pós-Graduação em Manejo e Conservação do, em 28/03/2022, às 09:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador 1595068 e o código CRC 782CA539.

