

UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELotas
INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GEOGRAFIA

GUIA DE CADASTRO NO SEI PARA PROFESSORES EXTERNOS A UFPEL E QUE PARTICIPARÃO DE
BANCAS DO PPGE0

1. Acesse o link <https://wp.ufpel.edu.br/sei/>. Você será direcionado para a seguinte página da web:

The screenshot shows the SEI website interface. At the top, there is a search bar and a navigation menu with items like 'O QUE É O SEI?', 'DOCUMENTOS INSTITUCIONAIS', 'MATERIAIS', 'LINKS ÚTEIS', 'FALE CONOSCO', 'FAQ', 'POP UFPEL (MANUAIS)', and 'BASE DE CONHECIMENTO'. The main content area is titled 'Acesso do usuário interno e conferência de documentos'. It includes instructions on how to use the system and provides buttons for 'Ambiente de Treinamento', 'UFPEL | sei | Acesso do Usuário Interno', and 'Conferência de Autenticidade de Documentos'. Below this, there is a section for 'Orientações para solicitação de acesso como usuário externo', which explains the registration process and provides buttons for 'UFPEL | sei | Cadastro de Usuário Externo' and 'UFPEL | sei | Acesso do Usuário Externo'. A download link for 'TERMO DE DECLARAÇÃO DE CONCORDÂNCIA E VERACIDADE' is also present. On the right side, there is a 'NOTÍCIAS UFPEL' section with several news items.

2. Clique no botão CADASTRO DE USUÁRIOS EXTERNOS indicado pela seta vermelha

This image is a close-up of the registration buttons from the previous screenshot. A red arrow points to the 'UFPEL | sei | Cadastro de Usuário Externo' button. The text above the buttons reads: 'Para que o cadastro seja aprovado o Usuário deverá apresentar ao Núcleo de Documentação e Arquivo da UFPEl o Termo preenchido e assinado e, quando for o caso, os documentos solicitados no [Manual do Usuário Externo](#).'

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GEOGRAFIA**

3. Vai aparecer a tela mostrada abaixo. Preencha os dados solicitados na tela e clique no botão ENVIAR. Seu cadastro on-line está pronto.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
sei.

Cadastro de Usuário Externo

Dados Cadastrais

Nome do Representante:

CPF: RG: Órgão Expedidor:

Telefone Fixo: Telefone Celular:

Endereço Residencial:

Complemento: Bairro:

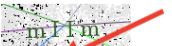
Estado: Cidade: CEP:

Dados de Autenticação

E-mail:

Senha (no mínimo 8 caracteres com letras e números):

Confirmar Senha:

 Digite o código da imagem ao lado

4. Volte no link <https://wp.ufpel.edu.br/sei/> e clique no link TERMO DE DECLARAÇÃO DE CONCORDÂNCIA E VERACIDADE

SEI

O QUE É O SEI? DOCUMENTOS INSTITUCIONAIS MATERIAIS LINKS ÚTEIS FALE CONOSCO FAQ POP UFPEL (MANUAIS) BASE DE CONHECIMENTO

Acesso do usuário interno e conferência de documentos

Utilize os links abaixo para acessar o ambiente de treinamento e o ambiente de produção.

Para ambos os acessos deve ser utilizado seu CPF e a senha do Cobalto.

Orientações para solicitação de acesso como usuário externo:

Clique nos botões abaixo para realizar seu cadastro como usuário externo. Após o preenchimento e envio dos dados leia atentamente e preencha o Termo de Declaração de Concordância e Veracidade.

Para que o cadastro seja aprovado o Usuário deverá apresentar ao Núcleo de Documentação e Arquivo da UFPEl o Termo preenchido e assinado e, quando for o caso, os documentos solicitados no [Manual do Usuário Externo](#).

Download: [TERMO DE DECLARAÇÃO DE CONCORDÂNCIA E VERACIDADE](#)

NOTÍCIAS UFPEL

PRAE divulga lista para retirada de rancho 25/04/2020

Nota da Gestão sobre calendário alternativo 24/04/2020

Coodec informa sobre concursos, seleções e testes 23/04/2020

Direito informa sobre relações de trabalho em meio à pandemia 23/04/2020

Nota sobre distanciamento social 21/04/2020

UFPEl participa de compra de EPIs, medicamentos, materiais hospitalares e para pesquisa 20/04/2020

Cocepe tem primeira reunião no formato webconferência 20/04/2020

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GEOGRAFIA**

5. Vai aparecer na tela o seguinte documento. Faça download deste documento, imprima, preencha os dados, assine e digitalize o documento.

ANEXO I			
TERMO DE DECLARAÇÃO DE CONCORDÂNCIA E VERACIDADE			
Nome Completo do Usuário:			
Documento de Identidade:	CPF:		
E-mail:		Telefone:	
Endereço de Domicílio:		Bairro:	
Cidade:	UF:	CEP:	
CNPJ VINCULADO (Se for o caso):		Possui SICAF:	() Sim () Não

A realização do cadastro como Usuário Externo no SEI da UFPel e o envio deste documento importará na aceitação de todos os termos e condições que regem o processo eletrônico, conforme previsto no Decreto nº 8.539, de 8 de Outubro de 2015, e demais normas aplicáveis, admitindo como válida a assinatura eletrônica na modalidade cadastrada (login e senha), tendo como consequência a responsabilidade pelo uso indevido das ações efetuadas, as quais serão passíveis de apuração de responsabilidade civil, penal e administrativa. Ainda, declaro que são de minha exclusiva responsabilidade:

- I. o sigilo da senha de acesso, não sendo oponente, em qualquer hipótese, alegação de uso indevido;
- II. a conformidade entre os dados informados constantes do documento protocolizado, incluindo o preenchimento dos campos obrigatórios e anexação dos documentos essenciais e complementares;
- III. a observância de que os atos processuais em meio eletrônico se consideram realizados no dia e na hora do recebimento pelo SEI, considerando-se tempestivos os atos praticados até as 23 horas e 59 minutos e 59 segundos do último dia do prazo, considerado sempre o horário oficial de Brasília, independente do fuso horário em que se encontra o usuário externo;
- IV. as condições de sua rede de comunicação, o acesso a seu provedor de internet e a configuração do computador utilizado nas transmissões eletrônicas.

_____ de _____ de _____.

Assinatura do Usuário

6. Encaminhe os seguintes documentos para ppgeoufpel@gmail.com :

- o Termo de Declaração de concordância e veracidade que você digitalizou;
- cópia do CPF
- cópia do RG
- atestado de residência

OBSERVAÇÕES

Em caso de dúvida, envie e-mail para ppgeoufpel@gmail.com ou consulte o Manual do Usuário Externo, disponível em <https://wp.ufpel.edu.br/sei/>