



Check-list – Inscrição no Mestrado

É obrigatório o envio de todos os documentos, **legíveis e exclusivamente em arquivos PDF (Portable Document Format):**

- Formulário 1** (inscrição) disponível em <https://wp.ufpel.edu.br/ppgbiotec/>. No formulário de inscrição deverá informar e-mail do *g-mail*.
- Cópia digitalizada do **histórico escolar** do curso de **graduação**;
- Cópia digitalizada do **diploma de graduação** ou **ata de colação de grau** ou **atestado de provável conclusão do curso de graduação** até 31/01/2023 - Para a matrícula o/a aluno/a deverá apresentar o diploma de graduação;
- Cópia digitalizada de um dos seguintes documentos de identificação: **RG ou CNH** (frente e verso, legível e que seja possível identificar o candidato pela foto) ou **Registro Nacional de Estrangeiro – RNE**. Para a diplomação será necessária a entrega do RG atualizado;
- Cópia digitalizada do **CPF**;
- Cópia digitalizada da **certidão de nascimento** ou **certidão de casamento**;
- Planilha de avaliação do Currículo** disponível em: <https://wp.ufpel.edu.br/ppgbiotec/> preenchida e documentada, conforme as orientações do **Manual de preenchimento da planilha**, disponível em: <https://wp.ufpel.edu.br/ppgbiotec/>; Na planilha o(a) candidato(a) deverá indicar apenas um(a) orientador(a).
- Documentos comprobatórios** da Planilha de avaliação do Currículo. Os documentos comprobatórios deverão ser enviados em .pdf, legíveis e numerados de acordo com as orientações do **Manual de preenchimento da planilha**, disponível em: <https://wp.ufpel.edu.br/ppgbiotec/>
- Cópia digitalizada do **título de Eleitor**;
- Cópia digitalizada **certificado de reservista**- obrigatório para candidatos do sexo masculino;
- Cópia digitalizada de uma **fotografia 3x4**;
- Curriculum Vitae** (CV Lattes – cadastrado na plataforma do CNPq). O currículo atualizado deverá ser enviado em .pdf e estar disponível on-line;
- Declaração de etnia** - As/os candidatas/os que se autodeclararem negras/os - disponível em <https://wp.ufpel.edu.br/ppgbiotec/> ;
- Cópia do **Registro Administrativo de Nascimento de Indígena (RANI)** ou **declaração da FUNAI e declaração de liderança do grupo ao qual pertence** - As/Os candidatas/os indígenas;
- Declaração de liderança da comunidade** à qual pertencem - As/Os candidatas/os quilombolas;
- Laudo médico** com Código de Deficiência no termos da Classificação Internacional de Doenças – CID - As/Os candidatas/os com deficiência;
- Arquivo PDF *print* da sua **página no institucional da UFPEL**, contendo os dados de SIAPE e lotação - As/Os candidatas/os servidores da UFPEL;
- Autodeclaração de Identidade de Gênero** - As/os candidatas/os que se autodeclararem travestis e transexuais – disponível em <https://wp.ufpel.edu.br/ppgbiotec/>

OBS: Cada documento para a inscrição deverá ser enviado em .pdf, e compactados no formato ZIP ou por link no Google Drive.

Os arquivos deverão ser nomeados conforme a especificação acima de cada do documento.