

### Check-list – Inscrição no Doutorado

- ☐ **Formulário 1** (inscrição) disponível em <https://wp.ufpel.edu.br/ppgbiotec/>;
- ☐ Cópia digitalizada do **histórico escolar do mestrado**;
- ☐ Cópia do **diploma de graduação e do mestrado** ou **ata de defesa** ou **atestado com previsão de data de defesa**, em .pdf;
- ☐ Cópia digitalizada da **Carteira de Identidade** (frente e verso, legível e que seja possível identificar o candidato pela foto) ou **Carteira Nacional de Habilitação - CNH** ou **Registro Nacional de Estrangeiro - RNE**;
- ☐ Cópia digitalizada do **CPF**;
- ☐ Cópia digitalizada da **certidão de nascimento** ou **certidão de casamento**;
- ☐ Cópia digitalizada da **Planilha de avaliação do Currículo** - disponível em <https://wp.ufpel.edu.br/ppgbiotec/>, preenchida e documentada;
- ☐ **Documentos comprobatórios** da Planilha de avaliação do Currículo;
- ☐ Cópia digitalizada do **título de Eleitor**;
- ☐ Cópia digitalizada **certificado de reservista**- obrigatório para candidatos do sexo masculino;
- ☐ Cópia digitalizada de uma **fotografia 3x4**;
- ☐ **Declaração de etnia** - As/os candidatas/os que se autodeclararem negras/os - disponível em <https://wp.ufpel.edu.br/ppgbiotec/> ;
- ☐ Cópia do **Registro Administrativo de Nascimento de Indígena (RANI)** ou declaração da FUNAI e declaração de liderança do grupo ao qual pertence - As/Os candidatas/os indígenas;
- ☐ **Declaração de liderança da comunidade** à qual pertencem - As/Os candidatas/os quilombolas;
- ☐ **Lauda médico** com Código de Deficiência no termos da Classificação Internacional de Doenças – CID - As/Os candidatas/os com deficiência;
- ☐ Arquivo PDF print da sua **página no institucional da UFPel**, contendo os dados de SIAPE e lotação - As/Os candidatas/os servidores da UFPel;
- ☐ **Autodeclaração de Identidade de Gênero** - As/os candidatas/os que se autodeclararem travestis e transexuais – disponível em <https://wp.ufpel.edu.br/ppgbiotec/>

**OBS:** Enviar todos os documentos em .pdf em um único arquivo compactado no formato ZIP ou por link no Google Drive.

*Os arquivos deverão ser nomeados conforme a especificação acima de cada do documento.*