

Check-list – Inscrição no Mestrado

- ☐ Formulário 1 (inscrição) disponível em <https://wp.ufpel.edu.br/ppgbiotec/>;
- ☐ Cópia digitalizada do histórico escolar do curso de graduação;
- ☐ Cópia digitalizada do diploma de graduação ou atestado de conclusão ou atestado com previsão de data de defesa;
- ☐ Cópia digitalizada da Carteira de Identidade (frente e verso, legível e que seja possível identificar o candidato pela foto) ou Carteira Nacional de Habilitação - CNH ou Registro Nacional de Estrangeiro - RNE;
- ☐ Cópia digitalizada do CPF;
- ☐ Cópia digitalizada da certidão de nascimento ou certidão de casamento;
- ☐ Cópia digitalizada da Planilha de avaliação do Currículo - disponível em <https://wp.ufpel.edu.br/ppgbiotec/>, preenchida e documentada;
- ☐ Documentos comprobatórios da Planilha de avaliação do Currículo;
- ☐ Cópia digitalizada do título de Eleitor;
- ☐ Cópia digitalizada certificado de reservista- obrigatório para candidatos do sexo masculino;
- ☐ Cópia digitalizada de uma fotografia 3x4;
- ☐ Declaração de etnia - As/os candidatas/os que se autodeclararem negras/os - disponível em <https://wp.ufpel.edu.br/ppgbiotec/>
- ☐ Cópia do Registro Administrativo de Nascimento de Indígena (RANI) ou declaração da FUNAI e declaração de liderança do grupo ao qual pertence - As/Os candidatas/os indígenas;
- ☐ Declaração de liderança da comunidade à qual pertencem - As/Os candidatas/os quilombolas;
- ☐ Laudo médico com Código de Deficiência no termos da Classificação Internacional de Doenças – CID - As/Os candidatas/os com deficiência;
- ☐ Arquivo PDF print da sua página no institucional da UFPel, contendo os dados de SIAPE e lotação - As/Os candidatas/os servidores da UFPel.

OBS: Enviar todos os documentos em .pdf em um único arquivo compactado no formato ZIP ou por link no Google Drive.

Os arquivos deverão ser nomeados conforme a especificação acima de cada do documento.