



Faculdade de Odontologia | UFPel



Procedimento Operacional Padrão (POP) do serviço de enfermagem na Faculdade de Odontologia- UFPel

Nº: 01/2021	Setor: SUL e OESTE
Data de Emissão	Clínica (1º andar)
Tipo:	Organizacional
Tarefa:	Realizar rotina do setor
Executante:	Tec. e Aux. de enfermagem
Supervisão Técnica:	Enfermeiro
Periodicidade:	Diariamente
Material Necessário:	EPI (Touca, máscara N95, óculos de proteção, luvas de procedimento, avental de manga longa, sapato fechado). * Luvas de procedimento e óculos de proteção, para limpeza de material, equipamentos, manuseio de material contaminado e/ou sempre que necessário) Material disponível na unidade para desenvolver a rotina do setor;
Descrição da Ação:	<ol style="list-style-type: none">1. Pegar chave na portaria (nº8);2. Higienizar as mãos;3. Vestir EPI;4. Abrir as janelas no início do turno da manhã, fechar janelas no final do turno da tarde;5. Limpar as bancadas;6. Conferir material e repor sempre que necessário;7. Preparar solução enzimática (segundo orientações do fabricante) distribuir em "bandejas" e colocar nas bancadas dos tanques de higienização dos instrumentais dos alunos;8. Conferir se os computadores estão ligados e se há necessidade de folhas de ofício (se necessário providenciar)9. Ligar seladora, se necessário;10. Verificar necessidade de produzir materiais (gaze e algodão) e se necessário iniciar processo;11. Após encaminhar para o setor de esterilização, retornando com material que já estejam esterilizados;

	<ol style="list-style-type: none"> 12. Realizar procedimento de enfermagem sempre que necessários de alunos e usuários (curativos, verificação de sinais vitais, HGT); 13. Montar a caixa de perfuro cortante, quando cheia, lacrar e colocar em saco branco conduzir ao expurgo; 14. Disponibilizar impressos (quando necessário imprimir cópias;) 15. Ao detectar algum problema na ordem estrutural ou de equipamentos, avisar a enfermeira da unidade para solicitar o conserto e ou reparo; 16. Solicitar material para o almoxarifado nas segundas feiras pela manhã e/ou quando necessário; 17. Atender demanda de alunos e professores durante o turno; 18. Organizar a clínica para o turno seguinte: 19. Turno da manhã fazer a revisão da unidade no final do turno 12:30h, turno da tarde faz e revisão da unidade as 18:30h; 20. Verificar água dos reservatórios (repor se necessário); 21. Aspirar água pelas mangueiras das bombas a vácuo e sugadores (evitar entupimento das extensões); 22. Revisar os boxes; 23. Organizar e guardar (no local de achados e perdidos) materiais esquecidos na unidade; No final do turno: 24. Desligar a luz do RX (vermelha, na sala de revelação) 25. Realizar limpeza interna dos armários do posto (uma vez ao mês) alternando os turnos; 26. Conferir extrato que acompanha os prontuários (no início e final do plantão) 27. Verificar se Luz do RX ligada, DESLIGAR; Aspirador ligado, DESLIGAR; Computadores ligado, DELIGAR; 28. Fechar as Janelas; 29. Desligar as luzes; 30. Retirar e descartar EPI; 31. Higienizar as mãos; 32. Fechar setor deixar chaves na portaria. 33. Atender demanda do setor OESTE conforme as necessidades
Resultado Esperado:	Organizar e atender a demanda dos setores sul e oeste com qualidade.

Elaboração:	Enfa. Maria de Lourdes Brasil Enfa. Iva Ema Campos Aux. Enfermagem Cláudia Machado Aux. Enfermagem Cindi Puggina
Revisão Anual:	Data: 03/01/2022



Faculdade de Odontologia | UFPel



Procedimento Operacional Padrão (POP) do serviço de enfermagem na Faculdade de Odontologia- UFPel

Nº: 02/2021	Setor: Sul e Oeste
Data de Emissão:	Clínica (1º andar)
Tipo:	Organizacional
Tarefa:	Limpeza dos aspiradores portáteis (considerar o modelo)
Executante:	Téc. e Aux. de enfermagem
Supervisão Técnica:	Enfermeiro
Periodicidade:	Sempre que necessário
Material Necessário:	EPI (Touca, óculos de proteção, máscara N95, luvas de procedimento, avental descartável manga longa, sapato fechado); Aspiradores; Detergente enzimático; Balde; Escova de garrafa; Compressa.
Descrição da Ação:	<ol style="list-style-type: none">1. Higienizar as mãos;2. Colocar EPI;3. Desprezar secreção acumulada no frasco do aspirador no tanque do expurgo.4. Preparar, em um balde, solução enzimática, conforme orientação do fabricante;5. Deixar o frasco do aspirador em imersão na solução enzimática por 5 minutos após realizar limpeza com escova de garrafa, e enxaguar com água corrente;6. Diluir em um balde a solução enzimática conforme orientações do fabricante7. Retirar a extensão de silicone do sugador do aspirador, limpar excesso de fluídos e resíduos com água corrente e após colocar em imersão na solução enzimática no balde;8. Após imersão de 6h passar o mandril, fazer fricção em toda a extensão com intuito de retirar toda e qualquer sujidade do lúmen da extensão, no balde;9. A medida em que fiquem limpos acondicionar na pia para fazer o enxague individual com

	<p>água corrente, e deixar escorrer;</p> <p>10. Após liberação do excesso de água, colocar no suporte para secar;</p> <p>11. Retirar e desprezar luvas;</p> <p>12. Retirar óculos limpar e guardar;</p> <p>13. Higienizar as mãos;</p> <p>14. Seguir rotina do setor.</p>
Resultado Esperado:	Aspiradores portáteis higienizados evitando incrustação de sujidade.
Elaboração:	Enfa. Maria de Lourdes Brasil Enfa. Iva Ema Campos Aux. Enfermagem Cláudia Machado Aux. Enfermagem Cindi Puggina
Revisão Anual	Data:03/01/2022



Faculdade de Odontologia | UFPel



Procedimento Operacional Padrão (POP) do serviço de enfermagem na Faculdade de Odontologia- UFPel

Nº: 03/2021	Setor: Sul e Oeste
Data de Emissão:	Clínica (1º andar)
Tipo:	Organizacional
Tarefa:	Higienização dos frascos de almotolias
Executante:	Téc. e Aux. de enfermagem
Supervisão Técnico:	Enfermeiro
Periodicidade:	Sempre que necessário <ul style="list-style-type: none">Revisar diariamente aspirador portátil do consultório individual
Material Necessário:	EPI (Touca, óculos de proteção, máscara N95, luvas de procedimento, avental descartável manga longa, sapato fechado e propés); Almotolias; Álcool 70% Álcool iodado; PVPI; Ácido peracético; Clorexidina 2%; Álcool gel
Descrição da Ação:	<ol style="list-style-type: none">Higienizar as mãos;Colocar EPI;Reabastecer o suficiente para uso diário ou semanal, as almotolias com álcool iodado, PVPI, ácido peracético, detergente clorexidine 2%, álcool 70% e álcool gel;<ul style="list-style-type: none">ATENTAR para não reabastecer as almotolias próximo ao final de semana.Realizar higienização semanalmente nos frascos e tampas das almotolias;Desprezar conteúdo restante (por isso a importância de manter o mínimo necessários nos frascos)<ul style="list-style-type: none">Atenção: as sobras das almotolias de álcool a 70% deveram ser armazenadas em um outro recipiente para ser utilizado na higiene de bancadas e cadeiras odontológicas;

	<ol style="list-style-type: none"> 6. Colocar as almotolias em imersão por 5 minutos em um balde com solução enzimática (diluir solução conforme orientação do fabricante), 7. Realizar limpeza por fricção, utilizando a escova de garrafa; 8. Fazer o enxague com água corrente, após deixar escorrer sobre uma compressa limpa e seca; <ul style="list-style-type: none"> • Turno da manhã lavar almotolias do setor sul, • Turno da tarde lavar almotolias setor norte. 9. Segunda feira turno da manhã repõe as soluções nas respectivas almotolias 10. Datar e identificar os frascos da almotolia; 11. Retirar e desprezar luvas; 12. Retirar óculos limpar e guardar; 13. Higienizar as mãos; 14. Seguir rotina do setor.
Resultado Esperado:	Almotolias higienizadas evitando meio de cultura.
Elaboração:	Enfa. Maria de Lourdes Brasil Enfa. Iva Ema Campos Aux. Enfermagem Cláudia Machado Aux. Enfermagem Cindi Puggina
Revisão Anual	Data:03/01/2022



Faculdade de Odontologia | UFPel



Procedimento Operacional Padrão (POP) do serviço de enfermagem na Faculdade de Odontologia- UFPel

Nº: 04/2021	Setor: Sul e Oeste
Data de Emissão:	Clínica (1º andar)
Tipo:	Organizacional
Tarefa:	Preparar solução enzimática para as bancadas de lavagem de instrumental
Executante:	Téc. e Aux. de enfermagem
Supervisão Técnica:	Enfermeiro
Periodicidade:	Diariamente e/ou sempre que necessário
Material Necessário:	EPI (Touca, óculos de proteção, máscara N95, luvas de procedimento, avental descartável manga longa, sapato fechado e propés); Detergente enzimático; Cubas (ou vasilhame que equivalha); Balde.
Descrição da Ação:	<ol style="list-style-type: none">1. Lavar as mãos;2. Colocar EPI;3. Prepara diluição da solução enzimática em um balde conforme recomendação do fabricante (1ml/l)4. Distribuir nas cubas quantidade suficiente para imersão do instrumental,5. Distribuir as cubas nas bancadas dos tanques utilizados para higienização do instrumental dos alunos;6. Durante o turno revisar as cubas, atentando para necessidade de troca da solução em caso de aparente sujidade;7. No final do turno desprezar diluição;8. Higienizar as cubas e secar.9. O turno da deverá preparar nova diluição de solução enzimática. No entanto, deverá ATENTAR para sobra de diluição do turno da manhã que ainda não tenha sido utilizada.10. Não desperdiçar material11. Retirar e desprezar luvas;12. Retirar óculos limpar e guardar;13. Higienizar as mãos;14. Seguir rotina do setor.

Resultado Esperado:	Almotolias higienizadas evitando meio de cultura.
Elaboração:	Enfa. Maria de Lourdes Brasil Enfa. Iva Ema Campos Aux. Enfermagem Cláudia Machado Aux. Enfermagem Cindi Puggina
Revisão Anual	Data: 03/01/2022



Faculdade de Odontologia | UFPel



Procedimento Operacional Padrão (POP) do serviço de enfermagem na Faculdade de Odontologia- UFPel

Nº: 05/2021	Setor: Sul e Oeste
Data de Emissão:	Clínica (1º andar)
Tipo:	Organizacional
Tarefa:	Higienizar armários e bancadas do posto de enfermagem
Executante:	Téc. e Aux. de enfermagem
Supervisão Técnica:	Enfermeiro
Periodicidade:	Diariamente e/ou sempre que necessário
Material Necessário:	EPI (Touca, óculos de proteção, máscara N95, luvas de procedimento, avental descartável manga longa, sapato fechado e propés); Detergente dispensado pelo serviço de higienização Álcool 70% Balde 2 compressas
Descrição da Ação:	<ol style="list-style-type: none">1. Lavar as mãos;2. Colocar EPI;3. Em um balde com água diluir o detergente;4. Retirar o material disposto nas prateleiras (uma prateleira por vez);5. Higienizar por fricção, com uma compressa embebida e torcida na solução com detergente, evitando excesso de água, em toda a extensão da prateleira (repetir duas vezes) removendo toda sujidade;6. Com outro compressa embebida em álcool a 70%, fazer assepsia da prateleira e de todos os materiais a serem dispostos nesta prateleira, possíveis de assepsia;7. Repetir estas ações em todas as prateleiras do posto de enfermagem e bancadas;8. Retirar e desprezar luvas;9. Retirar óculos limpar e guardar;10. Higienizar as mãos;11. Seguir rotina do setor.
Resultado Esperado:	Prateleiras, armários e bancadas higienizadas evitando acúmulo de sujidade.
Elaboração:	Enfa. Maria de Lourdes Brasil Enfa. Iva Ema Campos

	Aux. Enfermagem Cláudia Machado Aux. Enfermagem Cindi Puggina
Revisão Anual:	Data: 03/01/2022



Faculdade de Odontologia | UFPel



Procedimento Operacional Padrão (POP) do serviço de enfermagem na Faculdade de Odontologia- UFPel

Nº: 06/2021	Setor: Sul e Oeste
Data de Emissão:	Clínica (1º andar)
Tipo:	Organizacional
Tarefa:	Preparar Gaze para esterilizar
Executante:	Téc. e Aux. de enfermagem
Supervisão Técnica:	Enfermeiro
Periodicidade:	Sempre que necessário
Material Necessário:	EPI (Touca, máscara N95, avental descartável manga longa, sapato fechado); Papel térmico Fita teste para autoclave Fita crepe Papel grau cirúrgico 45cm x 50cm; Seladora; Caneta ponta grossa; Gaze.
Descrição da Ação:	<ol style="list-style-type: none">1. Lavar as mãos;2. Colocar EPI;3. Cortar 40 folhas de papel térmico 20cm x 20cm4. Separar as gazes em grupos de oito;5. Embalar em papel térmico6. Colar fita teste para autoclave 6 cm7. Selar com fita crepe8. Identificar (data e assinatura);9. Embalar em grupo 40 pacotes de gaze em pacote de papel grau cirúrgico de 30cm x 50cm;10. Selar com seladora;11. Encaminhar para esterilização;12. Lavar as mãos;13. Seguir rotina da unidade.
Resultado Esperado:	Material embalado para esterilização.
Elaboração:	Enfa. Maria de Lourdes Brasil Enfa. Iva Ema Campos Aux. Enfermagem Cláudia Machado Aux. Enfermagem Cindi Puggina
Revisão Anual:	Data: 03/01/2022



Faculdade de Odontologia | UFPel



Procedimento Operacional Padrão (POP) do serviço de enfermagem na Faculdade de Odontologia- UFPel

Nº: 07/2021	Setor: Sul e Oeste
Data de Emissão:	Clínica (1º andar)
Tipo:	Organizacional
Tarefa:	Lavar e embalar Instrumental
Executante:	Téc. e Aux. de enfermagem
Supervisão Técnica:	Enfermeiro
Periodicidade:	Sempre que necessário
Material Necessário:	EPI (Touca, óculos de proteção, máscara N95, luvas de procedimento, avental descartável manga longa, sapato fechado); Material Detergente enzimático; Balde; Cuba; Escova; Compressas; Papel Grau Cirúrgico; Seladora; Caneta ponta grossa; Gaze.
Descrição da Ação:	<ol style="list-style-type: none">1. Higienizar as mãos;2. Colocar EPI;3. Diluir detergente enzimático conforme orientação do fabricante no balde e distribuir em “cubas” conforme quantidade e tamanho do material;4. Colocar material em imersão na solução enzimática por 5 minutos;5. Após efetuar lavagem por fricção com escova;6. Enxaguar com água corrente em abundância;7. Secar o instrumental com compressa e dispor em bancada higienizada;8. Certificar se o material está efetivamente

	<p>seco;</p> <p>9. Limpar e guardar óculos; descartar luvas</p> <p>10. Higienizar as mãos;</p> <p>11. Embalar instrumental cirúrgico, individualmente, com papel grau cirúrgico (usar tamanho adequado para cada o instrumental);</p> <p>12. Lembrar que no envelope com Kit RP deverá constar uma tesoura e uma pinça;</p> <p>13. Todo material pontiagudo deverá ser envolvido com uma camada extra de grau cirúrgico na ponta, para evitar que perfure o envelope no manuseio;</p> <p>14. Efetuar a selagem com borda de 3cm;</p> <p>15. Identificar (data e assinatura) NA BORDA *Não identificar no meio do envelope;</p> <p>16. Encaminhar para esterilização conforme rotina da unidade;</p> <p>17. Higienizar as mãos.</p> <p>18. Seguir rotina do setor.</p>
Resultado esperado:	Material higienizado, seco e embalado para esterilizar.
Elaboração:	Enfa. Maria de Lourdes Brasil Enfa. Iva Ema Campos
Revisão Anual:	Data:03/01/2022



Faculdade de Odontologia | UFPel



Procedimento Operacional Padrão (POP) do serviço de enfermagem na Faculdade de Odontologia- UFPel

Nº: 08/2021	Setor: Sul e Oeste
Data de Emissão:	Clínica (1º andar)
Tipo:	Organizacional
Tarefa:	Preparar Algodão para esterilizar
Executante:	Téc. e Aux. de enfermagem
Supervisão Técnica:	Enfermeiro
Periodicidade	Sempre que necessário
Material Necessário:	EPI (Touca, máscara N95, avental descartável manga longa, sapato fechado e propés); Papel Térmico; Fita teste p/ autoclave; Caneta ponta grossa; Papel grau cirúrgico 40cm x 50cm seladora Algodão
Descrição da Ação:	<ol style="list-style-type: none">1. Higienizar as mãos,2. Colocar EPI,3. Cortar papel térmico;4. Separar bolas de algodão pequenas;5. Embalar individualmente em papel térmico conforme técnica;6. Selar com fita teste para autoclave 6cm;7. Identificar (data e assinatura);8. Embalar em grau cirúrgico, grupos de 80 pacotinhos;9. Efetuar a selagem com borda de 3cm <ol style="list-style-type: none">1. Identificar (data e assinatura) NA BORDA; *Não identificar no meio do envelope11. Encaminhar para esterilização;12. Higienizar as mãos;13. Seguir rotina do setor.
Resultado Esperado	Material embalado para esterilização
Elaboração:	Enfa. Maria de Lourdes Brasil Enfa. Iva Ema Campos Aux. Enfermagem Cláudia Machado Aux. Enfermagem Cindi Puggina
Revisão Anual:	Data: 03/01/2022



Faculdade de Odontologia | UFPel



Procedimento Operacional Padrão (POP) do serviço de enfermagem na Faculdade de Odontologia- UFPel

Nº: 09/2021	Setor: Sul e Oeste
Data de Emissão:	Clínica (1º andar)
Tipo:	Organizacional
Tarefa:	Verificar prontuários
Executante:	Téc. e Aux. de enfermagem
Supervisão Técnica:	Enfermeiro
Periodicidade	Diariamente
Material Necessário:	EPI (Touca, máscara N95, avental descartável manga longa, sapato fechado); Caneta;
Descrição da Ação:	<ol style="list-style-type: none">1.Higienizar as mãos;2.Verificar se o extrato com número do prontuário está de acordo com o número de prontuários ao receber do arquivista, no início do plantão;3. No final do turno verificar novamente e fazer checagem;4.Caso identifique falta de prontuário comunicar professor responsável pela disciplina imediatamente;5.Encaminhar prontuários na pasta, para o setor de arquivo; <p>*A equipe de enfermagem não será responsável pelo sumiço de prontuários, visto que estes serão manuseados e de responsabilidade dos alunos e professores.</p>
Resultado Esperado	Evitar extravio de prontuários
Elaboração:	Enfa. Maria de Lourdes Brasil Enfa. Iva Ema Campos
Revisão Anual:	Data: 03/01/2022
Aprovação:	ComBios: _____ Direção: _____ Supervisão de enfermagem: _____