**Carta Resposta**

Ao Comitê de Ética em Pesquisa – CEP/FO (5318)

**Título da Pesquisa:** copie e cole aqui o título da pesquisa

**Pesquisador Responsável:** colocar o nome completo do pesquisador responsável cadastrado na Plataforma Brasil

**CAAE:**

Na qualidade de coordenador(a) da pesquisa, encaminho as respostas e os ajustes solicitados por este CEP. As pendências foram listadas abaixo e estão acompanhadas das correspondentes respostas.

Informo, também, que todos os documentos que sofreram correção (se aplicável, Projeto de Pesquisa e/ou termos obrigatórios) foram anexados em novos arquivos, com as alterações em destaque amarelo, bem como as versões “limpas” dos arquivos *[i.e. com as correções, sem os destaques em amarelo]* também foram anexadas. E as correções solicitadas nas informações básicas da Plataforma Brasil (formulário de submissão *online*) também foram atendidas, de forma que os textos são similares [*favor adaptar o texto, conforme as solicitações de correções contidas no parecer emitido pelo CEP*].

Lista de pendências e respostas:

**Pendência 1:** [descrever a pendência a partir do parecer emitido pelo CEP]

**Resposta:** descreva a correção/ajuste, cite a página xxxx do projeto de pesquisa, e mencione que a correção/ajuste encontra-se destacado em amarelo.

**Pendência 2:** [descrever a pendência a partir do parecer emitido pelo CEP]

**Resposta:** xxxxxxxx

[adicione todas as pendências do parecer]

Atenciosamente,

Identificação do pesquisador responsável

Instituição/setor a que está vinculado

**IMPORTANTE:**

- Não deixe de verificar se todas as pendências foram respondidas e se os documentos alterados foram anexados. A resposta não adequada às pendências compromete a avaliação do CEP, ficando seu projeto pendente novamente. E pendências não respondidas em 30 dias poderá levar à não aprovação do projeto.

**-** Nenhum documento deve ser excluído da Plataforma Brasil. As novas versões de documentos corrigidos deverão ser anexadas novamente, mantendo as versões anteriores. Deve anexar também a carta resposta, em documento nomeado Carta resposta no item Outros.