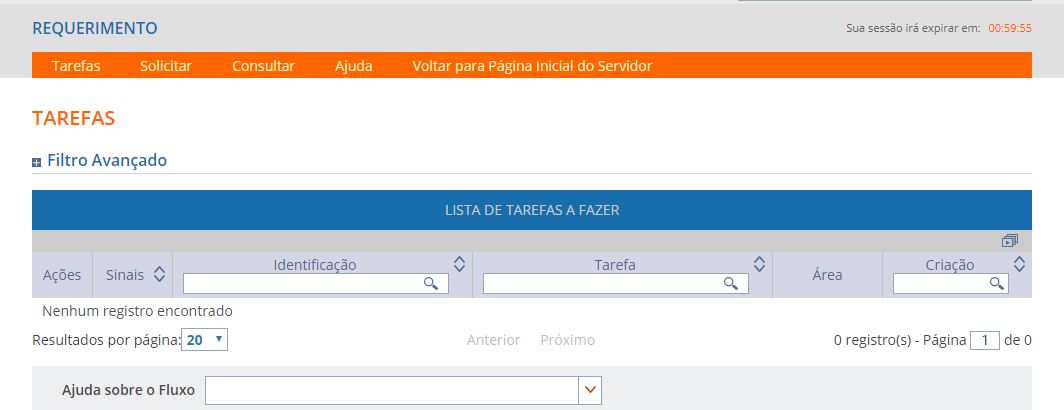
PASSO A PASSO PARA REQUERIMENTO DE PAGAMENTO DE SUBSTITUIÇÃO

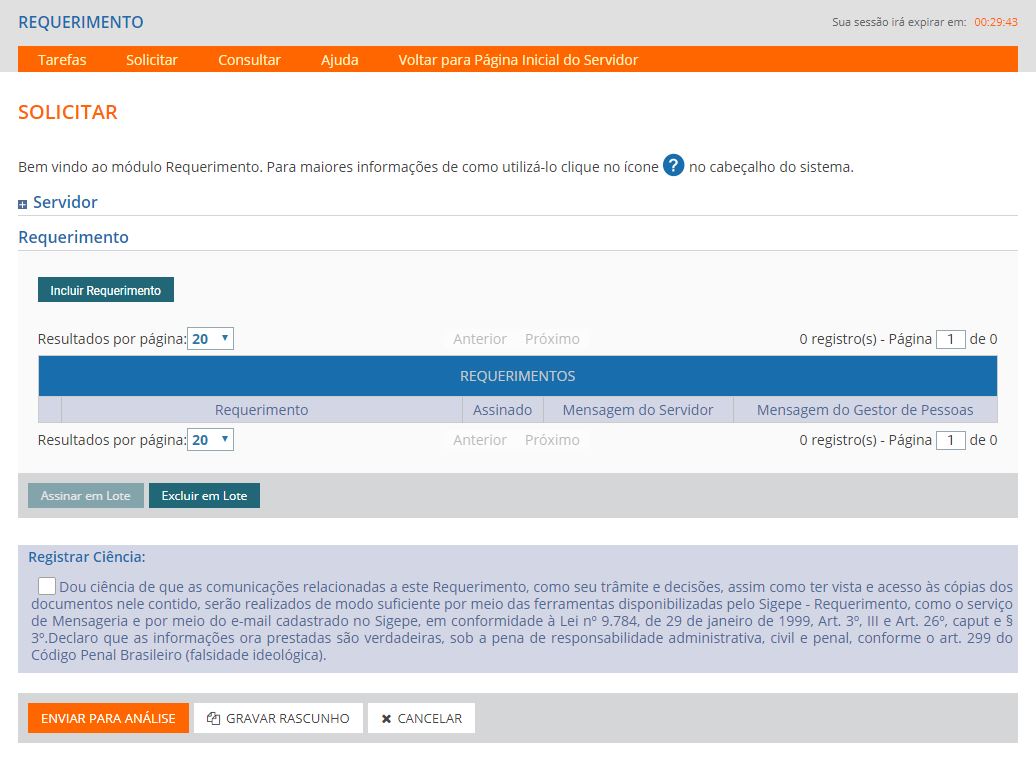
1. Ir em Requerimentos Gerais;



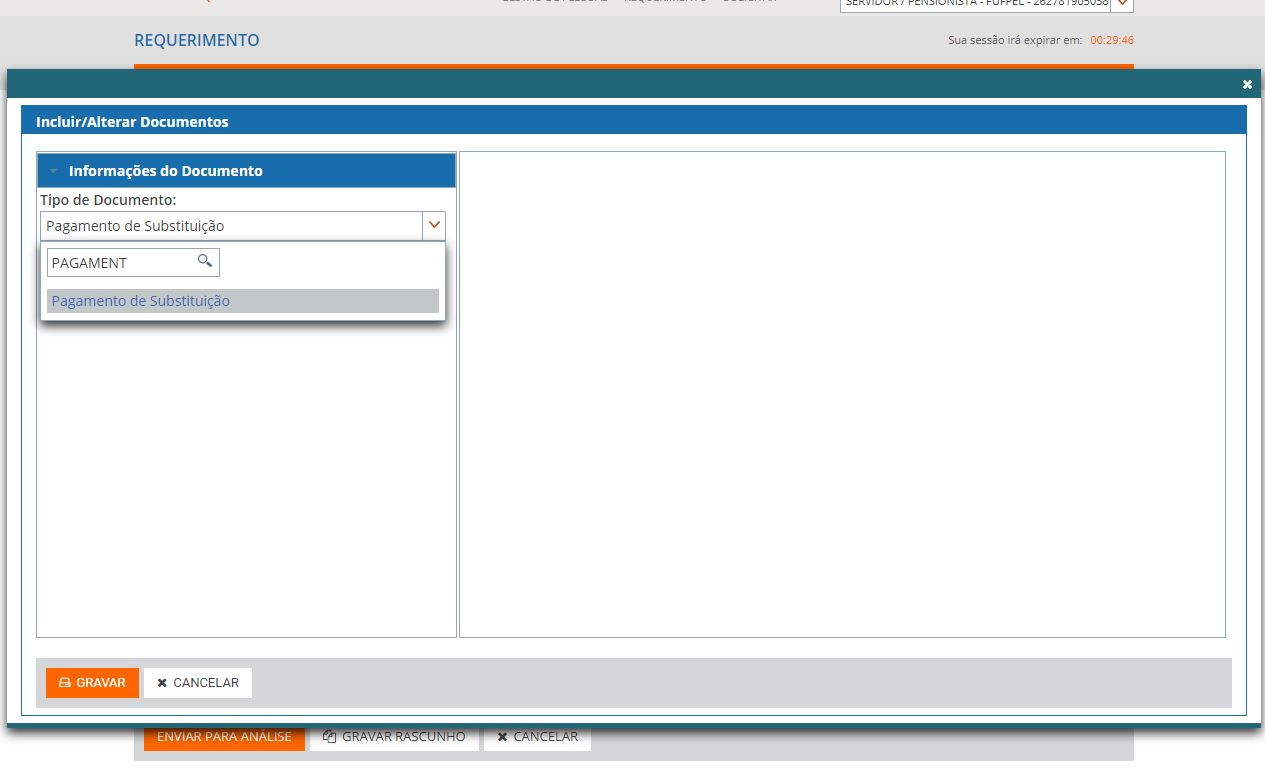
1. Ir em Solicitar;



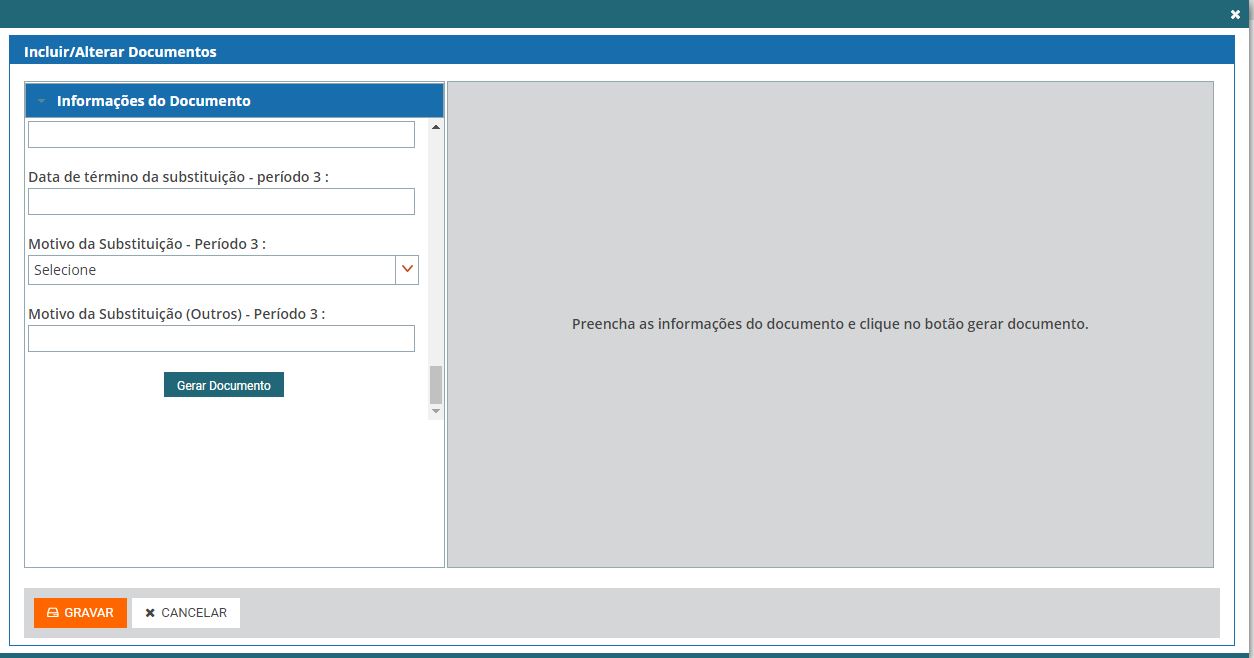
3. Ir em Incluir Requerimento;



1. Incluir Tipo de Documento



1. Preencher as informações do documento e gerar documento



7. Preencher o Requerimento de Pagamento de Substituição

