



UFPEL

NO CENTRO DE UMA OUTRA HISTÓRIA



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS
CONSELHO DEPARTAMENTAL

ATA 08/2017

31/05/2017 14:30

1 Aos trinta e um dias do mês de maio do ano de dois mil e dezessete, às quatorze horas e trinta
2 minutos, reuniu-se o Conselho Departamental (CD) do Instituto de Ciências Humanas (ICH)
3 da Universidade Federal de Pelotas (UFPEL), na sala 135-B do Programa de Pós-Graduação
4 em Geografia, na Rua Alberto Rosa, 154, composto pelos seguintes membros dos quais os
5 presentes assinaram a respectiva lista de presença que segue em anexo: **Diretor:** Sidney
6 Gonçalves Vieira; **Vice-Diretor:** Sebastião Peres; **Chefe do Departamento de História:** Ana
7 Inez Klein (Titular) e Adhemar Lourenço da Silva Junior (Suplente); **Chefe do**
8 **Departamento de Geografia:** Robinson Santos Pinheiro (Titular) e Lucas Manassi Panitz
9 (Suplente); **Chefe do Departamento de Economia:** Regis Augusto Ely (Titular) e Cláudio
10 Djissey Shikida (Suplente); **Chefe do Departamento de Museologia, Conservação e**
11 **Restauração:** Daniel Maurício Viana de Souza (Titular) e Roberto Heiden (Suplente); **Chefe do**
12 **Departamento de Antropologia e Arqueologia:** Adriane Luisa Rodolpho (Titular) e Rosane
13 Aparecida Rubert (Suplente); **Representante dos Professores Auxiliares de Ensino:** Louise
14 Prado Alfonso; **Representante dos Professores Assistentes:** Sarah Maggitti Silva;
15 **Representante dos Professores Adjuntos:** Liz Cristiane Dias (Suplente); **Representante**
16 **dos Professores Associados:** Adhemar Lourenço da Silva Junior (Titular) e Francisco Luiz
17 Pereira da Silva Neto (Suplente); **Representante dos Coordenadores dos Colegiados dos**
18 **Cursos de Graduação:** Elisabete da Costa Leal (Titular); **Representante dos**
19 **Coordenadores dos Colegiados dos Cursos de Pós-Graduação:** Lúcio Menezes Ferreira
20 (Titular) e Adriano Luis Heck Simon (Suplente); **Representantes dos Técnicos**
21 **Administrativos:** Álbio Ferreira da Costa (Titular) e Nanci Rosa da Silva Ribeiro Santos
22 (Suplente); Allan de Oliveira de Oliveira (Titular) e Giselda Rosa da Silva (Suplente); Thaise
23 Thurow Schaun (Titular) e Anne Gomes Sacco (Suplente); **Representantes Discentes:** não
24 compareceram nem indicaram representantes. Ao dar início à reunião o senhor Presidente,
25 professor Sidney Gonçalves Vieira, cumprimentou os presentes e agradeceu pelo
26 comparecimento. Em seguida, passou-se a tratar da ordem do dia da presente reunião que foi
27 submetida à apreciação dos presentes tendo sido aprovada a seguinte pauta: **Item 1 - Dotação**
28 **Orçamentária:** Créditos orçamentários até 25/02/17; **Item 2 - Informes:** a) Memorando
29 circular nº 01/2017/PREC informando a destinação de uma Bolsa de Iniciação ao Trabalho
30 para o ICH; b) Memorando nº 19/2017/COCEPE, que trata da retificação do Edital do
31 Processo Seletivo Simplificado 008/2017; c) Memorando Circular nº 001/2017/CEC-PRG
32 que trata de esclarecimentos e solicitações referentes ao processo de reestruturação ou
33 modificações do projeto pedagógico dos cursos; d) Memorando Circular nº001/2017/NGST,
34 que informa sobre a liberação dos serviços de terceirizados; **Item 3 - Calendário de Reuniões**
35 **do CD 2017. Item 4 - Deliberação sobre o encaminhamento ad referendum do CD da**
36 **indicação das professoras Andrea Lacerda Bachettini e Alessandra Gasparotto para a**
37 **composição do Conselho de Extensão; Item 5 - Solicitação de afastamento parcial de Suzi**
38 **Urbana da Silva Braga; Item 6 - Solicitação de remoção de Nanci Rosa da Silva ribeiro Santos;**

SECRETARIA DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS

Diretor: Sidney Gonçalves Vieira (Cel: 81187299) | Vice-Diretor: Sebastião Peres (Cel: 81412332)

Rua Alberto Rosa, 154 CEP 96010-770 Pelotas/RS Tel/Fax +55(53)3284-5523

secretariaich@gmail.com <http://wp.ufpel.edu.br/ich/>



UFPEL

NO CENTRO DE UMA OUTRA HISTÓRIA



39 **Item 7** - Recomposição do Conselho Departamental; **Item 8** - Regulamento do Laboratório
40 de Expografia da UFPEL; **Item 9** - Regulamento do Núcleo de Estudos Sobre Museus, Ciência
41 e Sociedade; **Item 10** - Regimento Interno do Laboratório Interdisciplinar de Estudos
42 Feministas; **Item 11** - Deliberação sobre o encaminhamento ad referendum do Processo UFPEL
43 23110.002201/2017-56 de Seleção para Professor Substituto em Geografia, Edital CPSI
44 nº012/2017; **Item 12** - Deliberação sobre o encaminhamento ad referendum do Processo
45 UFPEL 23110.002471/2017-67 de Seleção para Professor Substituto em História, Edital CPSI
46 nº012/2017; **Item 13** - Deliberação sobre o Processo UFPEL 23110.009080/2015-10 que
47 aprova o parecer inicial e final da avaliação do estágio probatório do professor Marcos César
48 Borges da Silveira; **Item 14** - Encaminhamento para discussão nos departamentos da Minuta
49 de Resolução do COCEPE que estabelece a carga horária mínima e máxima em atividades de
50 ensino para o quadro docente; **Item 15** - Encaminhamento para discussão nos departamentos
51 da Resolução Nº 10/2017 do COCEPE que delibera sobre a reposição de vagas decorrentes
52 de aposentadorias na UFPEL. Na sequência, passou-se a tratar dos temas da ordem do dia,
53 como segue. **Item 1 - Dotação Orçamentária: Créditos orçamentários até 25/02/17.** O
54 professor Sidney apresentou o demonstrativo disponibilizado pela PROPLAN dando conta do
55 saldo existente e chamando a atenção para o fato de que até o momento os gastos efetivados
56 se destinaram a compras no Almoxarifado, para reposição de material de expediente em geral
57 e para o pagamento de diárias dos motoristas do Núcleo de Transporte, que realizam viagens
58 em trabalho de campo e do motorista em exercício no ICH, pelo mesmo motivo. A professora
59 Elisabete solicitou informações sobre hospedagem e Proequipe, sendo que o professor Sidney
60 informou que permanece vigente o contrato do da UFPEL com o Palace Curi Hotel até o final
61 julho, motivo pelo qual as hospedagens só estão sendo agendadas até essa data, até que seja
62 firmado novo contrato para hospedagem. Com relação ao Proequipe a informação é de que
63 não foi liberado qualquer montante para esse fim, até o momento. **Item 2 - Informes:** O
64 professor Sidney fez a leitura e esclarecimentos acerca dos seguintes documentos apresentados
65 aos conselheiros: **a)** Memorando circular nº 01/2017/PREC informando a destinação de uma
66 Bolsa de Iniciação ao Trabalho para o ICH; **b)** Memorando nº 19/2017/COCEPE, que trata da
67 retificação do Edital do Processo Seletivo Simplificado 008/2017; **c)** Memorando Circular nº
68 001/2017/CEC-PRG que trata de esclarecimentos e solicitações referentes ao processo de
69 reestruturação ou modificações do projeto pedagógico dos cursos; **d)** Memorando Circular
70 nº001/2017/NGST, que informa sobre a liberação dos serviços de terceirizados. Na sequência
71 o professor Lucas solicitou a palavra para realizar informe. O professor Lucas relatou
72 problemas na mudança para o Campus II do ICH, na Rua Alm. Barroso, 1202. Disse que a
73 demora na transferência de todos os setores tem ocasionado problemas, pois o departamento
74 e o colegiado de Geografia não foram transferidos além de outros documentos e setores. O
75 professor relatou que em virtude disso tinha que transportar material de aula e equipamento
76 ficando sujeito ao que veio a acontecer, ou seja, um assalto em que teve roubado materiais de
77 uso pessoal e equipamento da universidade, especificamente um computador portátil.
78 Reclama que não houve tratamento adequado da Reitoria na mudança, pois o semestre está
79 em curso e até o momento a mudança não terminou. Além disso, relata que essa má gerência
80 tem ocasionado um desgaste muito grande, inclusive refletindo na evasão de alunos dos
81 cursos. Nesse sentido, solicita que seja mantida a proposta de que sejam instalados
82 computadores nas salas de aula ou que propiciem meios para a guarda dos equipamentos nos

SECRETARIA DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS

Diretor: Sidney Gonçalves Vieira (Cel: 81187299) | Vice-Diretor: Sebastião Peres (Cel: 81412332)

Rua Alberto Rosa, 154 CEP 96010-770 Pelotas/RS Tel/Fax +55(53)3284-5523

secretariaich@gmail.com <http://wp.ufpel.edu.br/ich/>



UFPEL

NO CENTRO DE UMA OUTRA HISTÓRIA



83 locais de trabalho. A professora Sarah se manifestou dizendo que está de acordo com a
84 manifestação do professor Lucas e que se encontra muito frustrada com a PROPLAN em
85 função de que há muitas promessas e pouco cumprimento de ações. A falta de telefone, por
86 exemplo, é injustificável. **Item 3 - Calendário de Reuniões do CD 2017.** O professor Sidney
87 apresentou o Mem. Circular 03/2017/ICH, com o seguinte conteúdo: *Tendo em vista o melhor*
88 *planejamento e organização dos trabalhos da secretaria geral do ICH, bem como a sistematização*
89 *dos trâmites de documentos na unidade, as reuniões do Conselho Departamental seguirão as seguintes*
90 *instruções. As reuniões do primeiro e segundo períodos de 2017 serão realizadas sempre às 14 H 30,*
91 *com os assuntos de ordem geral e as 17 H 30 min para apreciação de projetos de ensino, pesquisa e*
92 *extensão e autorizações de afastamento de docentes com DE para participarem em atividades*
93 *esporádicas. Excepcionalmente, poderão ser marcadas reuniões em outros horários. As reuniões*
94 *seguirão o seguinte calendário: 31 de maio de 2017 (quarta-feira); 22 de junho de 2017 (quinta-feira);*
95 *21 de julho (sexta-feira); 14 de agosto de 2017 (segunda-feira); 05 de setembro de 2017 (terça-*
96 *feira); 09 de outubro de 2017 (segunda-feira); 07 de novembro de 2017 (terça-feira); 06 de dezembro*
97 *de 2017 (quarta-feira); 22 de fevereiro de 2018 (quinta-feira). A ordem do dia dos assuntos a serem*
98 *apreciados nas reuniões será fechada sempre 72 horas antes da reunião respectiva, quando será*
99 *encerrada a convocação. Os assuntos apresentados após a expedição da convocação serão*
100 *encaminhados automaticamente para a pauta da reunião seguinte. Nos termos do Regimento da*
101 *UFPEL, de acordo com o artigo 29, parágrafo segundo “a matéria não constante da ordem do dia*
102 *somente poderá ser tratada em regime de urgência com requerimento aprovado por 2/3 (dois terços)*
103 *dos membros do respectivo Conselho”. Não haverá na pauta o tema “Outros Assuntos”, haja vista a*
104 *necessidade de encaminhamento prévio dos assuntos que, obrigatoriamente constarão da ordem do*
105 *dia. Havendo urgência na tramitação de encaminhamentos feitos ao Conselho Departamental e*
106 *atendido o prazo normativo de cinco dias, o Presidente poderá fazer o encaminhamento ad referendum*
107 *do Conselho. Em casos excepcionais, considerada a urgência e a necessidade da observância de*
108 *prazos, o Presidente do Conselho Departamental poderá convocar reuniões extraordinárias. Não*
109 *havendo assuntos suficientes que justifiquem a realização das reuniões previamente agendadas*
110 *poderá haver o cancelamento mediante prévio aviso. De acordo com o artigo 96 do Regimento da*
111 *UFPEL “O comparecimento dos membros do Conselho Departamental, às respectivas sessões é*
112 *obrigatório e preferencial a qualquer atividade da Unidade, aplicando-se as disposições do artigo 27*
113 *deste Regimento”. As convocações para as reuniões serão enviadas indistintamente para os titulares*
114 *e respectivos suplentes, cabendo aos representantes agendarem entre si o comparecimento à reunião.*
115 *As convocações serão feitas por meio eletrônico nos termos aprovados em reunião do Conselho*
116 *Departamental do Instituto de Ciências Humanas em 22/02/2013, constantes na Ata 03/2013. As*
117 *orientações do referido memorando foram homologadas pelos presentes. **Item 4 -***
118 **Deliberação sobre o encaminhamento ad referendum do CD da indicação das professoras**
119 **Andrea Lacerda Bachettini e Alessandra Gasparotto para a composição do Conselho de**
120 **Extensão.** Os membros presentes aprovaram por unanimidade a indicação encaminhada *ad*
121 *referendum.* **Item 5 - Solicitação de afastamento parcial de Suzi Urbana da Silva Braga.**
122 Foi aprovado o pedido de redução de carga horária para educação formal, conforme
123 documentação encaminhada. **Item 6 - Solicitação de remoção de Nanci Rosa da Silva**
124 **Ribeiro Santos.** A professora Elisabete, chefe imediata da servidora que trabalha na
125 Secretaria dos Colegiados de Graduação dos Cursos de História, se manifestou dizendo da
126 competência do trabalho realizado e da importância da função tendo em vista o grande número
127 de alunos e demanda de serviço. A professora Sarah se manifestou para corroborar a
128 importância de ter um servidor na função, haja vista que já passou pelo desconforto de ter que

SECRETARIA DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS

Diretor: Sidney Gonçalves Vieira (Cel: 81187299) | Vice-Diretor: Sebastião Peres (Cel: 81412332)

Rua Alberto Rosa, 154 CEP 96010-770 Pelotas/RS Tel/Fax +55(53)3284-5523

secretariaich@gmail.com <http://wp.ufpel.edu.br/ich/>



UFPEL

NO CENTRO DE UMA OUTRA HISTÓRIA



129 ser coordenadora sem um servidor técnico para as atividades auxiliares, trata-se de uma
130 situação insustentável. O professor Sidney explicou a impossibilidade conjuntural de fazer
131 qualquer mobilidade interna para atender a demanda do colegiado de História, isso implicaria
132 em mudar o problema de lugar. O professor Adhemar perguntou se algum setor interessado
133 havia oferecido um servidor em troca, o que foi respondido que não. Na verdade, explicou o
134 professor Sidney, trata-se de um pedido de remoção promovido pela servidora e não uma
135 solicitação externa. Entretanto disse que se houvesse essa possibilidade seria estudada. A
136 professora Elisabete lembrou a necessidade de fosse um servidor capacitado para a função,
137 pois exige muito do trabalhador. Ante as manifestações o professor Sidney encaminhou pela
138 aprovação do pedido condicionada à reposição imediata da servidora, sem que haja solução
139 de continuidade do serviço na função. O encaminhamento foi aprovado por unanimidade entre
140 os presentes. **Item 7 - Recomposição do Conselho Departamental.** O professor Sidney
141 expôs a necessidade de recompor o Conselho com a escolha dos membros cujos mandatos
142 expiraram ou de representantes que se afastaram. Encaminhou a proposta de compor uma
143 comissão para verificação da demanda e encaminhamento da escolha. A Comissão Eleitoral
144 foi aprovada sendo composta pelo professor Sebastião Peres e pelos STAs Thaise Thurow
145 Schaun e Álbio Ferreira da Costa. Foi estabelecido o prazo até 22 de junho de 2017 para
146 encaminhamento do resultado para homologação do Conselho. **Item 8 - Regulamento do**
147 **Laboratório de Expografia da UFPel.** O referido documento foi encaminhado juntamente
148 com a convocação para apreciação prévia dos conselheiros que, diante disso, dispensaram a
149 sua leitura. O regulamento foi colocado em discussão, não sendo apresentada qualquer
150 sugestão. Logo em seguida foi colocado em votação tendo sido aprovado pela unanimidade
151 dos presentes. **Item 9 - Regulamento do Núcleo de Estudos Sobre Museus, Ciência e**
152 **Sociedade.** O referido documento foi encaminhado juntamente com a convocação para
153 apreciação prévia dos conselheiros que, diante disso, dispensaram a sua leitura. O regulamento
154 foi colocado em discussão, não sendo apresentada qualquer sugestão. Logo em seguida foi
155 colocado em votação tendo sido aprovado pela unanimidade dos presentes. **Item 10 -**
156 **Regimento Interno do Laboratório Interdisciplinar de Estudos Feministas.** Tendo em
157 vista que o documento não foi encaminhado previamente para consulta prévia se encaminhou
158 no sentido de que a coordenação remeta em arquivo digital para deliberação na próxima
159 reunião. **Item 11 - Deliberação sobre o encaminhamento ad referendum do Processo**
160 **UFPel 23110.002201/2017-56 de Seleção para Professor Substituto em Geografia, Edital**
161 **CPSI nº012/2017.** O processo foi relatado pela professora Liz que foi a presidente da banca
162 dizendo não ter havido qualquer alteração. Todos os atos do processo foram encaminhados *ad*
163 *referendum* do Conselho tendo sido homologados pela unanimidade dos presentes. **Item 12 -**
164 **Deliberação sobre o encaminhamento ad referendum do Processo UFPel**
165 **23110.002471/2017-67 de Seleção para Professor Substituto em História, Edital CPSI**
166 **nº012/2017.** A professora Ana relatou o processo dizendo que não houve qualquer alteração.
167 Todos os atos do processo foram encaminhados *ad referendum* do Conselho tendo sido
168 homologados pela unanimidade dos presentes. **Item 13 - Deliberação sobre o Processo**
169 **UFPel 23110.009080/2015-10 que aprova o parecer inicial e final da avaliação do estágio**
170 **probatório do professor Marcos César Borges da Silveira.** O professor Adhemar,
171 presidente da Comissão de Avaliação de Estágio Probatório do Departamento de História,
172 relatou que o professor Marcos como veio de outra universidade trouxe parte de sua avaliação

SECRETARIA DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS

Diretor: Sidney Gonçalves Vieira (Cel: 81187299) | Vice-Diretor: Sebastião Peres (Cel: 81412332)

Rua Alberto Rosa, 154 CEP 96010-770 Pelotas/RS Tel/Fax +55(53)3284-5523

secretariaich@gmail.com <http://wp.ufpel.edu.br/ich/>



UFPEL

NO CENTRO DE UMA OUTRA HISTÓRIA



173 já realizada. A Comissão entendeu que como já havia pareceres inicial e final acerca da
174 avaliação que os mesmos eram válidos, tendo referendado tais pareceres com a aprovação do
175 estágio. Analisado o processo não houve ressalvas. O Conselho Departamental aprovou o
176 relatório de estágio probatório do professor Marcos César Borges da Silveira por unanimidade.
177 **Item 14 - Encaminhamento para discussão nos departamentos da Minuta de Resolução**
178 **do COCEPE que estabelece a carga horária mínima e máxima em atividades de ensino**
179 **para o quadro docente.** O professor Sidney solicitou aos chefes de departamento que
180 propusessem a discussão do documento encaminhado junto aos seus pares e que na próxima
181 reunião trouxessem o resultado dessa análise a fim de que o Conselho Departamental se
182 manifeste sobre o tema. **Item 15 - Encaminhamento para discussão nos departamentos da**
183 **Resolução N° 10/2017 do COCEPE que delibera sobre a reposição de vagas decorrentes**
184 **de aposentadorias na UFPEL.** O professor Sidney solicitou aos chefes de departamento que
185 propusessem a discussão do documento encaminhado junto aos seus pares e que na próxima
186 reunião trouxessem o resultado dessa análise a fim de que o Conselho Departamental se
187 manifeste sobre o tema. Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente encerrou a reunião,
188 lavrou a presente ata que segue assinada pelo Presidente.

Sidney Gonçalves Vieira
Presidente do Conselho Departamental
Instituto de Ciências Humanas

SECRETARIA DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS

Diretor: Sidney Gonçalves Vieira (Cel: 81187299) | Vice-Diretor: Sebastião Peres (Cel: 81412332)

Rua Alberto Rosa, 154 CEP 96010-770 Pelotas/RS Tel/Fax +55(53)3284-5523

secretariaich@gmail.com <http://wp.ufpel.edu.br/ich/>