

ENCONTRO DA GESTÃO

22.04 / 14H / SALA 434



COORDENAÇÃO E COLEGIADO DE CURSO



**PROFA. DRA.
CAROLINE CASALI**

Coordenadora

CAROLCASALI@GMAIL.COM



**PROFA. DRA.
PATRÍCIA SEVERO**

Coordenadora Adjunta

PATRICIASSEVERO@HOTMAIL.COM



**CHRISTIAN
GEISLER**

Técnico-Administrativo

COLEGIADOSCCSO@GMAIL.COM

O Curso de Gestão Pública objetiva a qualificação técnica e profissional para a **atuação pública**, focando nas relações humanas, sociais, políticas, jurídicas e econômicas do setor público.

CURSO PRESENCIAL
TECNÓLOGO
VESPERTINO (TARDE)
2,5 ANOS



PROJETO PEDAGÓGICO DE CURSO (PPC 2022)

1770
HORAS

=

18 DISCIPLINAS OBRIGATÓRIAS **1350 horas**
04 DISCIPLINAS OPTATIVAS **300 horas**
ATIVIDADES COMPLEMENTARES **120 horas**

MATRIZ CURRICULAR

1º SEMESTRE	2º SEMESTRE	3º SEMESTRE	4º SEMESTRE	5º SEMESTRE (OPTATIVAS)
ÉTICA E ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ✓	ANÁLISE DE DADOS PARA TOMADA DE DECISÃO	CONTABILIDADE NO SETOR PÚBLICO	GESTÃO DA INFORMAÇÃO NO SETOR PÚBLICO	ANÁLISE DE INVESTIMENTOS
FORMAÇÃO DO ESTADO BRASILEIRO ✓	COMUNICAÇÃO PÚBLICA E POLÍTICA	GESTÃO DE PESSOAS NO SETOR PÚBLICO	GESTÃO DE PROJETOS NO SETOR PÚBLICO	DIREITOS HUMANOS E RELAÇÕES ÉTNICO-RACIAIS
FUNDAMENTOS DA GESTÃO PÚBLICA	DIREITO E ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ✓	GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS I	GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS II	GESTÃO AMBIENTAL
INTRODUÇÃO À PESQUISA EM GESTÃO PÚBLICA	PLANEJAMENTO E GESTÃO EM ORGANIZAÇÕES PÚBLICAS	GESTÃO PÚBLICA E DESENVOLVIMENTO	GESTÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTO PÚBLICO	INSTITUIÇÕES DE DIREITO PÚBLICO
SEMINÁRIOS EM GESTÃO PÚBLICA I ✓	SEMINÁRIOS EM GESTÃO PÚBLICA II ✓	OPTATIVA	OPTATIVA	

CCSO	Direitos Humanos e Relações Étnico-Raciais
CCSO	Análise de Investimentos
CCSO	Gestão Ambiental
CCSO	Instituições de Direito Público
CCSO	Tópicos Avançados em Gestão Pública I
CCSO	Tópicos Avançados em Gestão Pública II
CCSO	Tópicos Avançados em Gestão Pública III
CCSO	Tópicos Avançados em Gestão Pública IV
CCSO	Tópicos Avançados em Gestão Pública V
CCSO	Tópicos Avançados em Gestão Pública VI
CCSO	Tópicos Avançados em Gestão Pública VII
CCSO	Tópicos Avançados em Gestão Pública VIII
CCSO	Tópicos Avançados em Gestão Pública IX
CCSO	Tópicos Avançados em Gestão Pública X
CLC	Língua Brasileira de Sinais I

**DISCIPLINAS
OPTATIVAS**

ATIVIDADES COMPLEMENTARES (120 HORAS)

- **ENSINO**
- **PESQUISA**
- **EXTENSÃO**
- **REPRESENTAÇÃO
ESTUDANTIL**

- **PODEM SER
SUBMETIDAS A
QUALQUER
MOMENTO DURANTE
O CURSO**

- **ENVIAR QUANDO
COMPLETA (120H)**
- **APENAS ATIVIDADES
REALIZADAS APÓS O
INGRESSO NO CURSO**



Curso de
Gestão Pública
UFPEL

Atividades Complementares

DATA-LIMITE PARA ENVIO DO REQUERIMENTO NO SEMESTRE 2024

É através desta seção que a Coordenação do Curso realiza a avaliação do cumprimento das Atividades Complementares (Cód. 23000038). A utilização deste espaço é obrigatória. Os alunos devem enviar os requerimentos enviados nos termos aqui estabelecidos. Portanto, é fundamental ler atentamente as instruções:

1) De acordo com o Novo Projeto Pedagógico (PPC), os estudantes devem cumprir atividades nos eixos de Ensino, Pesquisa, Extensão e Representação Disciplinares. Cada atividade (o que pode ou não computar), bem como os respectivos limites, são descritas no Regulamento das Atividades Complementares. Por esta razão, é importante que os alunos estejam atentos às orientações da Coordenação do Curso.

- Calendário Acadêmico
- Horários
- Orientações para Matrícula
- Atividades Complementares
- Procedimentos para Estágio
- Aproveitamento de Disciplinas
- Segunda Chamada de Avaliação
- Revisão de Prova
- Exercícios domiciliares
- Abono de Faltas
- Trancamento

CATEGORIAS

- [Comunicados da Coordenação](#)
- [Editais](#)
- [Eventos](#)
- [Notícias](#)



**ATIVIDADES
COMPLEMENTARES**

APROVEITAMENTO DE ESTUDOS

- DISCIPLINAS CURSADAS ANTERIORMENTE PODEM SER APROVEITADAS
- SOLICITAR VIA COBALTO: ALUNO-CADASTRO-SOLICITAÇÃO DE APROVEITAMENTO DE ESTUDOS
- OBSERVAR RESOLUÇÃO N. 02/2022 DISPONÍVEL NO SITE DO CURSO

ESTÁGIOS

- **ESTÁGIO NÃO-OBRIGATÓRIO**
- **ATÉ 60 HORAS EM ATIVIDADES COMPLEMENTARES**
- **MÁXIMO DE 30 HORAS SEMANAIS E 06 HORAS DIÁRIAS**
- **NÃO É PERMITIDO ENTRE 13H30MIN E 16H50**
- **DEVE SER SOLICITADO EXCLUSIVAMENTE PELO ESTUDANTE NO SITE DO CURSO**



Curso de
Gestão Pública
UFPEL

O CURSO ▾

CURRÍCULO ▾

PROFESSORES

SOU ALUNO(A) ▾

CONTATO

OUVIDORIA

Procedimentos para Estágio

Esta seção é destinada para os procedimentos de: (a) Solicitação de Estágio, (b) Intermedição e (c) Conclusão de Estágio.

Documentos:

a) Solicitação de Estágio:

1. Pedido assinado pelo estudante, justificando a realização do estágio
2. Termo de Estágio (incluindo Plano de Atividades) assinado pelo responsável pelo estudante

Calendário Acadêmico

Horários

Orientações para Matrícula

Atividades Complementares

Procedimentos para Estágio

Aproveitamento de Disciplinas

Segunda Chamada de Avaliação

Revisão de Prova

Exercícios domiciliares

Abono de Faltas

Trancamento

CATEGORIAS

Comunicados da Coordenação

Editais

Eventos

Notícias



**ESTÁGIO NÃO-
OBRIGATÓRIO**

1º SEMESTRE (SALA 434)

	Gestão Pública - 1º Semestre				
	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
3h30 - 15h10	Introdução à Pesquisa em Gestão Pública	Fundamentos da Gestão Pública	Formação do Estado Brasileiro	Ética e Administração Pública	Seminários em Gestão Pública I
	Sala 434	Sala 434	Sala 434	Sala 434	Sala 434
	Fabiano Fritzen	Rodrigo Serpa Pinto	Márcio Barcelos	Paulo César Barboza	Mari Cristina Fagundes
5h10 - 16h50	Introdução à Pesquisa em Gestão Pública	Fundamentos da Gestão Pública	Formação do Estado Brasileiro	Ética e Administração Pública	Seminários em Gestão Pública I
	Sala 434	Sala 434	Sala 434	Sala 434	Sala 434
	Fabiano Fritzen	Rodrigo Serpa Pinto	Márcio Barcelos	Paulo César Barboza	Mari Cristina Fagundes

3º SEMESTRE (SALA 429)

	Gestão Pública - 3º Semestre				
	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
13h30 - 15h10	Gestão de Políticas Públicas I	Gestão Pública e Desenvolvimento	Contabilidade no Setor Público		Gestão de Pessoas no Setor Público
	Sala 429	Sala 429	Sala 429		Sala 429
	Mari Cristina Fagundes	Dary Pretto Neto	Patrícia Severo		Maitê Brahm
15h10 - 16h50	Gestão de Políticas Públicas I	Gestão Pública e Desenvolvimento	Contabilidade no Setor Público		Gestão de Pessoas no Setor Público
	Sala 429	Sala 429	Sala 429		Sala 429
	Mari Cristina Fagundes	Dary Pretto Neto	Patrícia Severo		Maitê Brahm

5º SEMESTRE (OPTATIVAS)

	Gestão Pública - Optativas				
	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
13h30 - 15h10	Tópicos Avançados em Gestão Pública I	Tópicos Avançados em Gestão Pública IV		Tópicos Avançados em Gestão Pública IX	
	Sala 436	Sala 436		Sala 429	
	Paulo Cesar Barboza	Márcio Barcelos		Caroline Casali	
15h10 - 16h50	Tópicos Avançados em Gestão Pública I	Tópicos Avançados em Gestão Pública IV		Tópicos Avançados em Gestão Pública IX	
	Sala 436	Sala 436		Sala 429	
	Paulo Cesar Barboza	Márcio Barcelos		Caroline Casali	



**ACESSEM O SITE
DO CURSO E O**

GUIA DO INGRESSANTE



OBRIGADA!



**PROFA. DRA.
CAROLINE CASALI**
Coordenadora

CAROLCASALI@GMAIL.COM

*Atendimentos da Coordenação
acontecem às*
**QUARTAS-FEIRAS (14H ÀS
17H), NA SALA 416**
*Outros horários devem ser
solicitados por email
(carolcasali@gmail.com)*