

MATRÍCULA 2021/01

ORIENTAÇÕES GERAIS

1.

Sobre a tabela de horários:

Os horários indicados na planilha representam a carga horária total da disciplina por semana em valores inteiros.

Destacados em amarelo estão os horários de **ENCONTRO SINCRÔNICO** entre professores e alunos.

O restante da carga horária está sem destaque, e representa o tempo semanal necessário para realizar as atividades propostas.

2.

A matrícula no semestre 2021/01 **é obrigatória**. Todos os alunos (com exceção dos ingressantes 2021/01) deverão fazer a solicitação de matrícula. Caso **não tenha condições de cursar alguma disciplina** nesse momento, o aluno deverá **enviar uma justificativa ao Colegiado** para que seja efetivada a matrícula na atividade “Vínculo – Ensino Remoto Emergencial 2021/01” (zero crédito e sem carga horária).

De acordo com o Parecer Normativo 49/2021 do COCEPE (<https://wp.ufpel.edu.br/scs/files/2021/05/Parecer-Normativo-no-49.pdf>) , **os alunos que não realizarem matrícula e não apresentarem justificativas serão desligados por abandono de curso.**

3.

Assim como nos semestres anteriores a matrícula do curso de Arquitetura e Urbanismo **não será online.**

Todos os alunos (com exceção dos ingressantes 2021/01) deverão fazer **a solicitação de matrícula por email.**

O cadastro das matrículas será realizado pela Coordenação do Curso.

A matrícula, assim como a justificativa de impossibilidade de cursar disciplinas, será feita **EXCLUSIVAMENTE** através do email:

matriculasfaurb202101@gmail.com

Os e-mails solicitando a matrícula ou com a justificativa de impossibilidade de cursar disciplinas deverão ser enviados **a partir do dia 27/07 até o dia 29/07**.

Não serão aceitas solicitações após esse prazo.

4.

Cada aluno poderá solicitar a matrícula **em até 5 disciplinas**, respeitando os **pré-requisitos previstos pelo PPC** e a grade de horários definida para o semestre (sem colisão de horários em atividades síncronas)

Os Estágios **não serão contabilizados dentro desse limite** (será permitido a matrícula em 5 disciplinas + Estágio). No entanto, **não deve haver conflito entre os horários síncronos das disciplinas e as atividades de estágio**.

5.

Será permitida a matrícula em mais de uma disciplina de Projeto, sempre que forem atendidas das condições do **item 4**.

No entanto, os alunos devem observar a planilha de carga horária semanal síncrona e assíncrona para avaliar a viabilidade de realizar a quantidade de disciplinas pretendidas, lembrando que o semestre é condensado.

Antes de realizar a solicitação de matrícula é recomendável que seja observada a listagem de demandas de materiais e equipamentos necessários para realizar as atividades das disciplinas

6.

O e-mail com **a solicitação de matrícula** deverá conter as seguintes informações:

a) Número de matrícula:

b) Nome completo:

c) Telefone para contato:

d) Lista das cinco disciplinas nas quais pretende ser matriculado em ordem de prioridade:

1 –

2 –

3 –

4 –

5 –

e) Lista de duas disciplinas que tenha interesse, caso não tenha vaga nas anteriores:

1 –

2 –

f) Qualquer observação que o aluno considere importante para a realização de sua matrícula

Observações Gerais:

a) Os alunos ingressantes em 2021/01 possuem um regime de matrículas próprio, que será efetivado diretamente pelo Colegiado. Estes alunos devem considerar somente o item 1 destas Orientações Gerais.

b) Qualquer **consulta ou solicitação** a respeito de alguma **excepcionalidade** relacionada a qualquer dos tópicos acima poderá ser encaminhada para avaliação do Colegiado do Curso (colegiadofaurb@gmail.com) até **dia 21/07/2021**.

c) Parecer Normativo 49 Cocepe: Regulamenta as atividades de ensino desenvolvidas no segundo semestre do ano civil de 2021: <https://wp.ufpel.edu.br/scs/files/2021/05/Parecer-Normativo-no-49.pdf>

d) Calendário Acadêmico 2021: <https://wp.ufpel.edu.br/cra/calendario-academico-2021/>