



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

ATA DE REUNIÃO

ATA 03/2022 - CD FAEM/UFPel

Aos dez dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e dois, às oito horas e trinta minutos, reuniu-se de forma presencial no Salão Nobre da Faculdade de Agronomia Eliseu Maciel, o Conselho Departamental da FAEM (CD), sob a Presidência do Prof. Dirceu Agostinnetto, Diretor da FAEM, com a presença dos Conselheiros: Prof. Antônio Costa de Oliveira, Prof. Álvaro Renato Guerra, Prof. Rogério Oliveira de Sousa, Prof. Rogers Ademir Drunn Pereira, Prof. Gabrielito Rauter Menezes, Prof. Rafael Aldrighi Tavares, Prof. Edgar Ricardo Schöffel, Prof. Nathan Levien Vanier, Prof.^a Elessandra da Rosa Zavareze, Prof. Tiago Pedó, Técnicos Administrativos Eduardo José Ely e Silva e Rosiane Schwantz do Couto, Discentes Silvio Thiago de Oliveira Raphaelli e Emanuelle Lange Bilhan. Havendo quórum, o Presidente deu início à reunião agradecendo a presença de todos(as) e consultou os(as) conselheiros(as) se havia algum item para incluir em pauta, foram incluídos na pauta os assuntos: estágio probatório e projeto de ensino. O item “edital para professor visitante” foi suprimido e alocado junto ao item “*ad referendum*”. **1) Novos representantes CD/FAEM (23110.020718/2022-94).** O Prof. Dirceu Agostinnetto apresentou aos demais os novos representantes, que foram eleitos para compor o Conselho Departamental da FAEM, sendo eles: Professores Titulares: Prof. Álvaro Renato Guerra Dias – Titular e Prof. Leonardo Nora – Suplente; Professores Adjuntos: Prof. Pablo Miguel – Titular e Prof. - Edinalvo Rabaioli Camargo – Suplente; Coordenadores de Pós-Graduação: Prof. Tiago Pedó – Titular e Prof. Cássio Brauner - Suplente; e, TAEs: André Silveira da Silva – Titular e Aline Peres Krolow – Suplente; e, Eduardo José Ely e Silva – Titular e Rosária Helena Mahado Azambuja - Suplente. Ainda, desejou as boas vindas e um bom trabalho a todos. **2) ATA 02/2022 e ATA extraordinária 02/2022.** O Prof. Dirceu colocou a ATA 02/2022 em apreciação, a mesma foi apreciada e aprovada com duas abstenções. Posteriormente, colocou em apreciação a ATA extraordinária 02/2022, a mesma foi apreciada e aprovada com duas abstenções. **3) Ad referendum (23110.021497/2022-71; 23110.017075/2022-00; 23110.026064/2022-11).** O Prof. Dirceu relatou os projetos de extensão intitulados "Disponibilização de dados meteorológicos" e "Gestão da arborização urbana no Município de Rio Grande", ambos do Departamento de Fitotecnia. Ambos os projetos foram aprovados em reunião no DFT. O Prof. Dirceu relatou o edital para professor visitante do Programa de Pós-Graduação em Ciência e Tecnologia de alimentos. Os projetos haviam sido aprovados anteriormente *ad referendum* e foram aprovados por unanimidade. **4) Transferência da Disciplina (23110.009881/2022-04).** O Prof. Edgar relatou a transferência da disciplina de “Marcadores Moleculares em Fruticultura” (código 0218168) do Departamento de Fitotecnia para o Departamento de Botânica. A transferência foi aprovada em reunião por ambos os Departamentos. A transferência da disciplina foi aprovada por unanimidade. **5) Criação de Disciplinas (23110.021773/2022-00; 23110.025091/2022-68).** O Prof. Rogério Sousa relatou a solicitação de criação da disciplina intitulada “Biologia do Solo”, no PPGMACSA, ministrada pela Prof.^a Lizete Stumpf, a criação foi aprovada no colegiado do PPGMACSA e no Departamento de Solos. O Prof. Gabrielito Menezes relatou a proposta de criação da disciplina intitulada “Métodos Qualitativos”, direcionada para o PPGDTSA, a criação foi aprovada pelo colegiado do Programa e pelo Departamento de Ciências Sociais e Agrárias. A criação das duas disciplinas foi aprovada por unanimidade. O Prof. Dirceu solicitou que o representante dos Programas de Pós Graduação no CD, proponha aos coordenadores de Pós-Graduação uma avaliação da grade de disciplinas dos Programas e que, as não ofertadas nos últimos quatro semestres, sejam extintas. **6) Chefia pro-tempore do DFs (23110.025485/2022-16).** O Prof. Dirceu relatou que tendo em vista a aposentadoria do Prof. Edeimar Antônio Rossetto, foi solicitada emissão de portaria pro tempore para o chefe adjunto assumir as funções, sendo necessária a realização de nova eleição para compor a chefia do Departamento de Fitossanidade. O Prof. Álvaro Guerra destacou a dificuldade de se encontrar candidatos à chefe de Departamento, um pouco em virtude de os chefes eleitos perderem os seus adicionais ocupacionais ao assumirem a função de chefia. **7) Alteração PPC/FAEM (23110.027621/2022-11).** A Técnica Rosiane do Couto relatou o pedido de inclusão no PPC dos seguintes técnicos: Raphaella Lobo Barbosa de Jesus, Ianuska Ramos Oliveira e Carlos Humberto Saucedo Da Silva Junior, todos com afastamento de ação em desenvolvimento em serviço para realização de curso de pós-graduação. Todos os afastamentos foram aprovados por unanimidade no CD. O Prof. Rafael Tavares relatou a intenção da Prof.^a Débora Cristina Nichelle Lopes em afastar-se, de forma integral ou parcial, para fazer doutorado na área de educação. Após questionamentos o Prof. Dirceu informou que o PPC é a intenção de afastamentos e que a avaliação do mérito será realizada no momento de solicitação do afastamento. A intenção de afastamento foi aprovada no CD com um voto contrário. **8) Indicação de representante UFPel/acolhedora (23110.026414/2022-31).** O Prof. Dirceu solicitou a indicação de representantes da FAEM para fazerem parte do projeto UFPel acolhedora. Não havendo indicação, a direção indicou a docente Débora Cristina Nichelle Lopes, TAE Mariane D'avila Rosenthal e a discente Emanuelle Lange Bilhan. A indicação foi aprovada por unanimidade no CD. **9) Unificação da secretaria unificada dos departamentos com a da direção.** O Prof. Dirceu relatou que a vinda do PPGDTSA para a FAEM, demandou um servidor para realização das atividades da secretaria, assim sendo, a Direção cedeu o servidor Felipe Santana (até então secretário da direção) para desempenhar tais atividades. O servidor Felipe atuará de maneira compartilhada, parte do período junto ao PPGDTSA e parte junto ao PPGFS. O Prof. Dirceu aponta que, para que se possa manter as atividades da secretaria da Direção em funcionamento, se faz necessário que outro servidor atue na função de secretário. Na intenção de repor um servidor na função de secretário, a Direção apresentou a proposta de

unificar a secretaria da Direção com a Secretaria unificada dos departamentos, destinando o espaço atual da secretaria unificada à reprodução de cópias, local de trabalho para o Engenheiro Agrônomo da FAEM e TAE em TI. O Prof. Gabrielito destacou que a FAEM apresenta déficit de técnicos para suprir todas as demandas da unidade, e reconheceu o esmero dos técnicos ao atenderem mais de uma secretaria, ainda grifou ser fundamental buscar, em instâncias superiores, reforço para o quadro técnico da unidade. O Prof. Dirceu relatou que a FAEM aguarda por reforço no quadro técnico, a ser feito pela nova matriz de distribuição de pessoas de apoio administrativo, que está sendo criada pela PROGEP. A unificação das referidas secretarias foi aprovada por unanimidade. **10) Estágio Probatório.** O Prof. Rogério relatou o processo relacionado ao relatório de 30 meses de Estágio Probatório da Docente Lizete Stumpf, que foi aprovado em reunião no Departamento de Solos. O processo foi aprovado por unanimidade. **11) Projeto de Ensino.** O Prof. Rafael apresentou a proposta de projeto de ensino intitulado "Treinamento de boas práticas em laboratório de Nutrição Animal", coordenado pela professora Carla Härter e aprovado *ad referendum no DZ. O projeto foi aprovado por unanimidade.* **12) Outros Assuntos.** **A)** O Prof. Antonio Oliveira convidou a todos para participarem da aula magna, a ser ministrada pelo Prof. Odir Dellagostin, na data de 10/08/2022 às 14h, na FAEM. **B)** O Prof. Dirceu relatou que UFPel está passando por cortes orçamentários e que estes cortes estão sendo repassados para as unidades, o que afeta diretamente no planejamento/gerenciamento dos recursos da FAEM. Destacou que a FAEM recebeu em março do corrente ano R\$ 87.328,57 para custeio, o qual foi dividido entre a direção (60%) e os sete departamentos da unidade (40%). Após os cortes o recurso disponível foi de R\$ 44.664,28, o que não atende as demandas básicas até o final do ano letivo, sendo necessário buscar mais recursos junto a gestão central ou outras fontes. O Prof. Dirceu informou que os pedidos ao almoxarifado devem ser feitos até o final do mês de agosto. **C)** O Prof. Dirceu informou que a FAEM está passando por processo de inventário de bens e móveis, o mesmo solicitou a colaboração de todos para o bom andamento do processo. **D)** O Prof. Dirceu relatou que a PROPLAN está avaliando e planejando a restauração das áreas dos parques e jardins da UFPel, restaurando o patrimônio ambiental da UFPel, e que a mesma solicitou o empréstimo da servidora Raphaella Lobo Barbosa de Jezus pelo período de um mês, para auxilia-los nos trabalhos. O mesmo relatou ainda que a PROPLAN apresentou, além da solicitação de empréstimo, uma proposta de cedência da servidora, em troca a FAEM receberá um código de vaga para o mesmo cargo exercido pela servidora. O empréstimo e a cedência foram aprovados por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, o presidente agradeceu a participação de todos(as) e deu por encerrada a reunião, assinando a presente ATA.xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx



Documento assinado eletronicamente por **DIRCEU AGOSTINETTO, Diretor, Faculdade de Agronomia Eliseu Maciel**, em 19/08/2022, às 09:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1828807** e o código CRC **8D92CB84**.