



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

ATA DE REUNIÃO

CONSELHO DEPARTAMENTAL DA FAEM - ATA 05/2021

Aos quinze dias do mês de dezembro ano de dois mil e vinte e um, às quatorze horas, reuniu-se de forma remota, o Conselho Departamental (CD) da Faculdade de Agronomia Eliseu Maciel (FAEM), sob a presidência do Prof. Dirceu Agostinetto, Diretor da FAEM, com a presença dos Conselheiros: Prof. Nathan Levien Vanier, Chefe do Departamento de Ciência e Tecnologia Agroindustrial (DCTA), Prof. Professora Patrícia Martins da Silva, Subchefe do Departamento de Ciências Sociais Agrárias (DCSA), Prof. Uemerson Silva da Cunha, Chefe do Departamento de Fitossanidade (DFs); Prof. Edgar Ricardo Schöffel, Subchefe do Departamento de Fitotecnia (DFT), Professor Fioravante dos Santos Jaekel, Chefe do Departamento de Engenharia Rural (DER), Professora Adriana Dillenburg Meinhart, representante dos Professores Auxiliares, Prof. Moisés João Zotti, representante dos Programas de Pós-Graduação, Prof. Giovanni Fiorentini, representando os Coordenadores dos Cursos de Graduação, os Técnico-administrativos em Educação (TAEs) Cristiano Haetinger Hubner, Solange Tonietto e Rosiane Couto e a acadêmica Emanuelle Lange Bilhan, representante acadêmica do Curso de Zootecnia. Havendo quórum, o Presidente deu início à reunião agradecendo a presença remota dos Conselheiros passando a palavra aos Conselheiros para inclusão de itens de pauta. O Professor Uemerson solicitou a inclusão do assunto Chefia do Departamento de Fitossanidade (23110.035446/2021-46). O Professor Fioravante solicitou inclusão dos seguintes itens: Projeto de extensão (com ênfase em ensino): Cooperação técnica e científica entre a UFPel e a empresa Tecgraf (23110.040840/2021-04) e aprovação do regime presencial para as aulas práticas de disciplinas oferecidas pelo Departamento de Engenharia Rural (23110.039322/2021-30). Após aprovação das referidas inclusões, o Conselho Departamental passou a discutir os seguintes assuntos: **Item 1 - Aprovação da ATA 04/2021.** A Ata 04/2021 foi apreciada e aprovada por unanimidade pelo Conselho Departamental. **Item 2. Prestação de Serviço Acadêmico Voluntário (23110.027173/2020-85).** Sobre o item de pauta, o Professor Moisés relatou aos Conselheiros a solicitação de Prestação de Serviço Acadêmico Voluntário de colaboradores da Embrapa, que orientam no Programa de Pós-Graduação em Fitossanidade. Para que possam acessar o sistema Cobalto os colaboradores necessitam realizar cadastro, com documentações pertinentes. Após esclarecimentos, a solicitação foi apreciada e aprovada por unanimidade pelo Conselho Departamental. **Item 3. Participação de docentes em atividades esporádicas (23110.034033/2021-44).** Sobre este item, o Professor Dirceu relatou aos Conselheiros a solicitação do Professor Roberto Lilles Tavares Machado para participação no Curso de Especialização em Engenharia de Segurança do Trabalho da Universidade Franciscana, bem como o relatório da referida atividade. Após apresentação da solicitação e relatório, ambos foram apreciados e aprovados por unanimidade pelo Conselho Departamental. **Item 4. Solicitação de afastamento por interesse (23110.040512/2021-08).** Sobre o item, o Professor Nathan relatou ao Conselho sobre a solicitação recebida pelo DCTA, sobre exoneração do Professor Fábio Clasen Chaves o qual encontra-se afastado por interesse. Após tramitação do pedido pelas instâncias pertinentes, identificou-se que há em aberto um Processo Administrativo Disciplinar (PAD), não sendo possível que o mesmo seja exonerado. Desta forma, a única possibilidade a ser encaminhada é a renovação da licença para tratar de interesses particulares a qual foi aprovado pelo DCTA, conforme ATA pensada ao processo. Após esclarecimentos, a palavra foi aberta aos Conselheiros para manifestações. Os Professores Edgar e Uemerson e a TAE Solange fizeram questionamentos e ponderações sobre o processo. Após foi proposto para apreciação que a renovação da licença para tratar de interesse particular do Professor Fábio Clasen Chaves perseverasse até o final do PAD, sendo acrescido de 30 dias, para que o docente opte pelo retorno as atividades ou exoneração. A proposta foi apreciada e aprovada por unanimidade pelo Conselho Departamental. **Item 5. Relatório de Projeto de Extensão.** O Professor Dirceu relatou o relatório de projeto de extensão do “Formação de recursos humanos e extensão em Herbologia” (23110.036019/2021-85), coordenado pelo Professor Edinaldo Rabaioli Camargo, tendo o projeto atingidos os objetivos propostos inicialmente. Na sequência, o Professor Edgar fez apresentou o relatório do projeto de extensão “Disponibilização de dados meteorológicos” (23110.040554/2021-31), coordenado pelo Professor Edgar. Trata-se de projeto referente à coleta, tratamento e disponibilização dos dados da estação meteorológica de Pelotas, com disponibilização dos dados meteorológicos coletados para a comunidade. Após relatos, os relatórios foram apreciados e aprovados por unanimidade pelo Conselho Departamental. **Item 6. Relatório de projeto de ensino (23110.033842/2021-39).** O Professor Dirceu apresentou o relatório parcial do projeto de ensino “Desenvolvimento de atividades de divulgação, integração e avanço na pós-graduação do PPG MACSA”, coordenado pela Professora Maria Cândida Moitinho Nunes. Após apreciação, foi aprovado por unanimidade pelo Conselho Departamental. **Item 7. SISREF - Chefia Homologadora.** Com a palavra, o Professor Dirceu Agostinetto relatou aos Conselheiros sobre o início do registro eletrônico de frequência, que entrará em vigor no próximo ano. Para os Técnicos Administrativos, o registro ficará sob responsabilidade do Núcleo Administrativo da Unidade. Quanto aos Docentes, o registro será informado pelos Departamentos. Desta forma, foi proposta pelo Presidente do Conselho, uma data para realização de treinamento para as Chefias dos Departamentos, sendo esta vinte e cinco de janeiro, prazo anterior ao início das homologações do registro diretamente no sistema SISREF. Após manifestações, a proposta de realização de treinamento foi aprovada pelo Conselho Departamental. **Item 8. Chefia do Departamento de Fitossanidade (23110.035446/2021-46).** O professor Uemerson relatou que em reunião do DFs para eleição de nova Chefia não se apresentaram interessados para assumir a Chefia. Diante

disso, o processo referente a necessidade de indicação de nova Chefia foi encaminhado pelo Departamento de Fitossanidade na data de cinco de novembro, data anterior ao término do mandato, para a Direção e Gabinete da Reitoria, sendo emitido despacho pela Reitoria para que fosse aplicado ao caso o Regimento da Unidade e Departamento. Posteriormente, foi emitida portaria designando-o como Chefe *pró-tempore* do Departamento de Fitossanidade, pelo período de dois meses, encerrando-se o mandato *pró-tempore* em vinte e três de janeiro do ano de dois mil e vinte e dois. Após manifestações e esclarecimentos ficou definido que até o final no mandato *pró-tempore* o Departamento convocará nova reunião para tratar do tema e, em não havendo interessados, será aplicado o estabelecido pelos regimentos da Instituição. **Item 9. Projeto de extensão (23110.040840/2021-04).** O Professor Fioravante relatou aos Conselheiros a proposta de Projeto de extensão (com ênfase em ensino): Cooperação técnica e científica entre a UFPEL e a empresa Tecgraf, sendo este projeto Unificado coordenado pela Professora Suelen Cristina Movio Huinca. Após apreciação, a proposta foi aprovada pelo Conselho Departamental. **Item 10. Aprovação de regime presencial para as aulas práticas de disciplinas oferecidas pelo Departamento de Engenharia Rural (23110.039322/2021-30).** Sobre este item o Professor Fioravante relatou sobre a realização de aulas práticas presenciais nas disciplinas de Topografia para o Curso de Agronomia e aulas presenciais (teórico e práticas) para as disciplinas de Topografia e Geodésia oferecidas ao curso de Engenharia Agrícola, para o próximo semestre. A oferta em modo presencial foi aprovada pelo Departamento de Engenharia Rural e pela Câmara de Ensino do Centro de Engenharias. Após manifestações e esclarecimentos, a solicitação de oferta em regime presencial para a carga horária prática foi apreciada e aprovada pelo Conselho Departamental. **Item 10. Assuntos gerais.** Neste item o Professor Edgar Ricardo informou sobre a realização das leituras na estação meteorológica de Pelotas, convênio EMBRAPA, UFPEL e INMET. Tendo em vista a impossibilidade dos observadores meteorológicos da EMBRAPA para realizarem a leitura das vinte e uma horas, haverá necessidade de destacar novos colaboradores e servidores para a realização das leituras na estação. O Professor Edgar informou que encaminhou processo via SEI à Reitoria para obtenção de novos esclarecimentos e para consultar os encaminhamentos destinados a esta demanda. O Professor Dirceu relatou os seguintes assuntos: Resolução COCEPE nº 18, de dois de dezembro de dois mil e vinte um, que trata dos encargos didáticos dos professores e quanto à importância da observação da mesma, pelos Chefes dos Departamentos; relatou ainda que as atividades presenciais, conforme informação recebidas, retornarão a partir do dia sete de fevereiro de dois mil e vinte e dois; e, informou que serão retomadas as formaturas externas, sendo que vários alunos, em decorrência da pandemia, já colaram grau interno e conforme já deliberado por este conselho será autorizado a participação destes na formatura externa. Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a participação de todos e deu por encerrada a reunião, assinando a presente ATA. XXXXXXXX



Documento assinado eletronicamente por **DIRCEU AGOSTINETTO, Diretor, Faculdade de Agronomia Eliseu Maciel**, em 16/12/2021, às 11:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1540020** e o código CRC **7DCBC670**.