



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

ATA DE REUNIÃO

CONSELHO DEPARTAMENTAL FAEM - ATA 02/2021

Ao primeiro dia do mês de junho do ano de dois mil e vinte e um, às 14h, reuniu-se de forma remota, o Conselho Departamental (CD) da Faculdade de Agronomia Eliseu Maciel (FAEM), sob a presidência do Prof. Dirceu Agostinetto, Diretor da FAEM, com a presença dos Conselheiros: Prof. Antônio Costa Oliveira, Vice-Diretor da FAEM; Prof. Rafael Aldrighi Tavares, Chefe do Departamento de Zootecnia (DZ); Prof. Nathan Levien Vanier, Chefe do Departamento de Ciência e Tecnologia Agroindustrial (DCTA), Prof. Tonismar dos Santos Pereira, Subchefe do Departamento de Engenharia Rural (DER); Prof. Uemerson Cunha, Chefe do Departamento de Fitossanidade (DFs); Prof. Carlos Rogério Mauch, Chefe do Departamento de Fitotecnia (DFT); Prof. Lúcio André de Oliveira Fernandes, Chefe do Departamento de Ciências Sociais Agrárias (DCSA); Prof. Rogério Sousa, Chefe do Departamento de Solos (DS); Prof. Luis Antônio de Ávila, representante dos Professores Associados, Prof. Edinaldo Camargo, Representante dos Professores Adjuntos; Prof. Cássio Cassal Brauner, Representante dos Coordenadores de Pós-Graduação; Prof. Filipe Selau Carlos, Representante dos Profs. Auxiliares; Prof. Giovanni Fiorentini, representando os Coordenadores dos Cursos de Graduação; os Técnico-administrativos em Educação (TAE) Solange Tonietto e Ladislau Silveira. Havendo quórum, o Presidente deu início à reunião agradecendo a presença remota dos conselheiros e solicitou se havia alguma inclusão/alteração na pauta. O Prof. Nathan solicitou a inclusão de aprovação de plano de trabalho da Profa. Adriana Dillenburg Meinhardt junto ao terceiro item da pauta. O Presidente solicitou a inclusão de dois itens na pauta, sendo o primeiro o Plano Plurianual de Capacitação da FAEM e o segundo a alteração da representação da FAEM junto ao Grupo de Interlocução Pedagógica. Após inclusão dos itens, passou-se a discutir a seguinte pauta.

1. ATA 01/2021. A ATA 01/2021 foi submetida à apreciação dos Conselheiros, sendo a mesma aprovada com duas abstenções. **2. Aprovações *ad referendum*.** Na sequência, o Presidente relatou aos conselheiros as aprovações *ad referendum* realizadas pela direção da unidade a serem apreciadas pelo Conselho. Com a palavra, o Prof. Rafael fez o relato da aprovação do relatório final do projeto voltado para ensino e extensão, “**Novos enfoques na nutrição de ruminantes - Ano 2**”, sob a coordenação do Prof. Rogério Bermudes, que se encerrou e está sendo encaminhado para renovação em seu terceiro ano. Após apreciação, foi aprovado por unanimidade. Após, o Prof. Dirceu apresentou o relatório final do projeto “**Implantação e Manutenção de uma Estação de Monitoramento Contínuo GNSS na UFPEL vinculada a RMBC**”, desenvolvido pelo Departamento de Engenharia Rural, sob a Coordenação do Prof. Sergio Leal Fernandes. O relatório final foi submetido à apreciação e aprovado por unanimidade. Na sequência, o Prof. Carlos apresentou o projeto de extensão “**Acompanhamento e assessoria técnica a produtores de flores para corte e plantas ornamentais no âmbito do COREDESul do Rio Grande Sul**”, do Departamento de Fitotecnia, sob a responsabilidade do Prof. Paulo Grolli. O projeto foi submetido à apreciação e aprovado por unanimidade. Ainda sobre o item de Pauta, o Prof. Dirceu relatou aos conselheiros a aprovação *ad referendum* de banca para promoção funcional ao cargo de Professor Titular do Prof. Luis Antônio de Ávila, sendo a mesma composta pelos seguintes avaliadores: Prof. César Valmor Rombaldi, Presidente (UFPEL), Prof. Pedro Luis da Costa Aguiar Alves (UNESP/Jaboticabal), Prof. Edivaldo Domingues Velini (Unesp/Botucatu), Prof. Enio Marchesan (UFSM), como membros titulares, e os Professores Gustavo Maia Souza (UFPEL) e Scott Allen Senseman (University of Tennessee), como membros suplentes. Após apreciação, a indicação da banca avaliadora foi aprovada por unanimidade pelo Conselho. **3. Avaliação de Estágio Probatório.** Após apresentação do item de pauta, o Prof. Rafael relatou o processo de avaliação final de estágio probatório da Profa. Carla Joice Harter, tendo a mesma obtido como média final 9,49, sendo este aprovado no DZ. Após apreciação, o relatório final de estágio probatório foi aprovado por unanimidade. Na sequência o Prof. Nathan fez o relato do plano de trabalho do quarto e quinto período de avaliação da Profa. Graciela Völz Lopes e do plano de trabalho referente ao segundo ano do estágio probatório da Profa. Adriana Dillenburg Meinhardt, ambos aprovados no DCTA. Os planos de trabalho foram submetidos à apreciação e aprovados por unanimidade pelo conselho. **4. Coordenação PPGCTA.** Após apresentação do item de pauta, com a palavra, o Prof. Nathan relatou o resultado do processo de eleição para Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Ciência e Tecnologia de Alimentos. Foram reeleitas as Professoras Eleissandra Zavareze como Coordenadora e Ângela Maria Fiorentini como Coordenadora Adjunta, ambas com doze votos cada, sendo reconduzidas por novo período de dois anos. Após relato, o resultado da eleição foi submetido à apreciação e aprovado por unanimidade. **5. Criação de disciplinas.** O Prof. Nathan relatou a criação das disciplinas de pós-graduação “**Análise de alimentos por cromatografia, eletroforese capilar e espectrometria de massas**” e “**Otimização multivariada de métodos e processos**”, com carga horária de quatro créditos cada, sendo dois créditos teóricos e dois créditos práticos, ambas sob a responsabilidade da Profa. Adriana Dillenburg Meinhardt. A criação das disciplinas foi previamente aprovada pelo Departamento, e após submetida à apreciação, foi aprovada por unanimidade pelo conselho. **6. Projetos.** Sobre o item da pauta, o Prof. Dirceu apresentou a solicitação de aprovação dos projetos, posteriormente relatados pelas Chefias de Departamento. O Prof. Rafael relatou sobre a proposta de projeto de extensão “**Laboratório de Nutrição Animal**”, sob a coordenação dos Professores Rogério Bermudes e Carla Joice Harter, que além dos serviços internos já prestados, tem como proposta a prestação de serviços externos à Universidade. Após apreciação, foi aprovado por unanimidade pelo conselho. Na sequência, o Prof. Carlos relatou a solicitação de aprovação do projeto “**Acompanhamento e assessoria técnica a produtores de flores para corte e plantas ornamentais no âmbito do COREDESul do Rio Grande Sul**”, sob responsabilidade do Prof. Paulo Roberto Grolli. Após aprovação pelo Departamento, foi apreciado e aprovado por unanimidade pelo Conselho. **7. Suspensão da matriz docente na UFPEL.** Sobre o referido item de pauta, o Prof. Dirceu relatou aos Conselheiros sobre as novas vagas docentes recebidas pela UFPEL, resultado da conversão dos códigos de vagas junto ao MEC, sendo disponibilizadas vinte e oito novas vagas e ainda mais cinco vagas retidas da matriz vigente, totalizando trinta e três vagas para UFPEL. Sobre a matriz da FAEM, o Prof. Dirceu informou que retornaram as vagas decorrentes da aposentadoria dos Professores Volnei Krause Kohls e Márcia Schuch, ficando retida a vaga decorrente da aposentadoria do Prof. Jorge Adolfo Silva. Desta forma, pelo fato de a última vaga ter ficado retida na matriz geral de vagas da Universidade, o assunto retorna à discussão no Conselho Departamental. Tendo em vista a suspensão da resolução que regulamenta a distribuição de vagas docentes, tem-se duas opções: suspensão da matriz da FAEM ficando perdida a vaga retida, tendo em vista que a vaga não será devolvida à Unidade ou como segunda opção, manter vigente a matriz interna da FAEM, aplicando-a a cada liberação de vaga a Unidade, visando a adequação dos encargos didáticos dos departamentos. Após esclarecimentos, a palavra foi aberta aos Conselheiros. Com a palavra o Prof. Rogério expôs seu posicionamento, enfatizando que as novas vagas oriundas de aposentadorias deveriam retornar ao Departamento de origem e, ainda, buscar novas vagas para a FAEM, entre estas, a vaga decorrente da aposentadoria do Prof. Jorge Adolfo Silva. Na sequência, o Prof. Carlos opinou que enquanto suspensa a matriz geral e até que seja emitida nova regulamentação na Universidade, em caso de aposentadoria ou vacância, a vaga deveria retornar ao Departamento e mesma área de origem. Ao final das manifestações, o Prof. Dirceu submeteu então a proposta de suspensão da matriz de vagas da FAEM, com retorno de vagas decorrentes de aposentadoria à mesma área de origem no Departamento. Após apreciação, foi aprovada por unanimidade no Conselho. Ainda, sobre o tema, o Prof. Dirceu informou que segundo orientações recebidas, após suspensão dos concursos em virtude da pandemia, o respectivo certame que conta com uma vaga para FAEM, na área de Plantas de Lavoura, deverá ser realizado até o final do corrente ano, tendo em vista a possibilidade de perda das vagas. Sobre a referida questão, o Prof. Carlos ressaltou a atual dificuldade de realização de concursos docentes, tendo em vista a necessidade de trabalhos conjuntos da banca avaliadora e os impedimentos causados pela pandemia e ainda manifestou sua preocupação quanto à perda da vaga. **8. Instituição de comissão eleitoral para eleição na FAEM.** O Prof. Dirceu informou que o mandato da atual gestão se encerra em três de novembro do corrente ano e há a necessidade de estabelecimento de comissão para encaminhamento das providências cabíveis acerca do processo eleitoral para consulta informal ao cargo de Diretor, Vice-diretor e Chefe do Núcleo Administrativo. Com a palavra, o Prof. Carlos ressaltou a importância do estabelecimento da comissão e do processo eleitoral, obedecendo às regras estabelecidas e aos devidos prazos, e especialmente com a consulta paritária entre as categorias, para após referendo do Conselho Departamental. Também enfatizou sua preocupação quanto às representações no Conselho Departamental, que devem estar atualizadas e vigentes em todas suas categorias. Além disso, declarou seu posicionamento sobre a indicação de chapa conjunta, com indicação de Diretor, Vice-Diretor e Chefe do Núcleo Administrativo na mesma chapa. Com a palavra, o Prof. Lúcio ressaltou sobre a necessidade de aclarar à comunidade acadêmica, docentes, técnico-administrativos e alunos, que se trata de uma consulta informal, sendo a indicação conduzida de modo paritário e com resultado sendo referendado pelo Conselho Departamental. Entre os docentes a indicação para membro titular na comissão foi o Prof. Rogério e para suplente o Prof. Nathan Vanier. Para as categorias de técnico-administrativo os representantes irão consultar os pares e posteriormente farão a indicação encaminhada à Direção da FAEM. Na categoria discente será realizada consulta junto aos diretórios acadêmicos para indicação dos representantes na Comissão Eleitoral. O estabelecimento da data da consulta será ainda definido, conforme indicação da Comissão e após submetida a apreciação do Conselho. **9. Divisão de recursos da Unidade.** Sobre o referido item de pauta, o Prof. Dirceu informou ao Conselho que até o presente momento a Unidade recebeu da Administração Central o valor de trinta e sete mil quatrocentos e seis reais com trinta e dois centavos, recurso este para material de custeio. O referido recurso, de modo similar ao realizado nos últimos anos será dividido entre a direção (sessenta por cento) e os departamentos (quarenta por cento), adotando o critério de número de professores lotados em cada departamento. Além disso, novamente se estabeleceu o prazo de trinta de setembro do corrente ano para encaminhamento de pedidos e execução de gastos dos respectivos valores em materiais de consumo. **10. Plano Plurianual de Capacitação.** Com a palavra o Prof. Dirceu solicitou aos Chefes que relatassem ao Conselho as intenções de afastamento de docentes de cada e Departamento para o próximo biênio (2021/22). Para o Departamento de Ciências Sociais Agrárias, foram informadas pelo Prof. Lúcio as intenções de afastamento para o ano de dois mil e vinte e dois, dos professores Mário Duarte Canever, Lúcio André Fernandes e Gabrielito Rauter Menezes. Para o Departamento de Ciência e Tecnologia Agroindustrial, o Prof. Nathan informou que não há intenção de afastamento. Para o Departamento de Engenharia Rural, o Prof. Tonismar realizará à consulta junto aos demais docentes, encaminhando a referida demanda à Direção da Unidade. Para o Departamento de Fitossanidade, o Prof. Uemerson Pereira informou que os Professores Luis Antônio de Ávila, Jerônimo Vieira de Araújo Filho, Danielle Barros e Andrea Bittencourt Moura Baccarim manifestaram intenção de afastamento para o ano de dois mil e vinte e dois. Para o Departamento de Fitotecnia, segundo Prof. Carlos não há intenções de afastamento de docentes. Para o Departamento de Solos, o Prof. Rogério Sousa informou que também não recebeu dos docentes manifestação quanto à intenção de afastamento. Para o Departamento de Zootecnia, o Prof. Rafael Tavares informou que seguem as intenções de afastamento para o ano de dois mil e vinte e dois dos Professores Cássio Cassal Brauner e Victor Fernando Buttow Roll. Para a categoria dos técnicos-administrativos, o Chefe do Núcleo informou que possuem intenção de afastamento os TAEs: Marcelo Frio Marins, Josiele Garcia, Nixon da Rosa Westendorff e Norma Dias Brauner, ambos com previsão afastamento para cursar pós-graduação para o biênio (2021/2022). **11. Grupo de Interlocução Pedagógica (GIP).** Sobre a representação do GIP, o Prof. Dirceu informou que recebeu a solicitação de substituição da Profa. Suelen Cristina Huinca, motivada por questões de ordem pessoal. Desta forma, acatando a solicitação da mesma e, após consultas, houve a indicação de novo representante, Prof. Gabrielito Rauter Menezes (DCSA), compondo juntamente com a Profa. Flavia Fontana Fernandes, a comissão representante da FAEM. **12. Assuntos Gerais.** Sobre a pauta, o Prof. Antônio informou aos Conselheiros sobre a remoção da técnica-administrativa Aline Mathies para a PRPPGI, por motivação de ordem pessoal da mesma. A remoção foi aceita mediante a disponibilização de novo técnico-administrativo, que já foi nomeado e entrará em exercício nos próximos dias. O novo técnico atuará em conjunto com Carlos Humberto Saucedo Júnior no Colegiado de Graduação em Agronomia. Ainda sobre o assunto, o Prof. Dirceu registrou o agradecimento à TAE Aline Mathies pelos dez anos de atividade na Unidade, ressaltando a importância do trabalho e o desempenho da referida servidora no atendimento junto ao Colegiado. Ainda como assuntos gerais, o Prof. Nathan informou sobre a apresentação do novo técnico de laboratório, Leandro Vieira dos Santos, em substituição à aposentadoria do servidor Dejalmo Nolasco Prestes. O Prof.

Dirceu registrou às boas-vindas ao novo servidor. Por fim, o Prof. Uemerson Cunha relatou ao Conselho sobre o desconto nos adicionais de insalubridade que serão executados partir da folha de pagamento do mês de junho. Ressaltou que poderia se tentar um pedido de reconsideração para impedir o desconto dos adicionais, visto que há docentes com atividades presenciais de pesquisa em andamento. Na sequência, o Prof. Dirceu resgatou que após início do desempenho das atividades remotas os adicionais foram suspensos, havendo acionamento judicial por parte dos sindicatos e, após julgamento em primeira instância, os adicionais foram novamente concedidos. Após recurso em segunda instância, os adicionais foram novamente suspensos, sendo discutida no atual momento, a possibilidade de necessidade de devolução dos adicionais recebidos desde o retorno do pagamento. Ainda referente ao assunto, o Prof. Dirceu enfatizou que nos boletins de frequência recebidos dos Departamentos, têm sido registrada frequência em trabalho remoto, e desta forma, não haveria possibilidade de contabilizar dias de trabalho presencial para acompanhamento e execução de atividades de pesquisa. Ainda sobre a questão, o Prof. Carlos registrou em sua fala que, seguindo orientações da Gestão Superior, como Chefe de Departamento, informa na frequência dos docentes lotados no DFT, execução de trabalho remoto, tendo em vista que não tem a informação de ações individuais de adicionais de insalubridade. Além disso, enfatizou sua preocupação com relação à autorização de acesso ao Campus e prédios da FAEM em finais de semana e feriados, assinada também pelos Chefes de Departamento, tendo em vista que não há conhecimento se a concessão de acesso à docentes e alunos de pós-graduação está previamente autorizada pelo Comitê Covid da Universidade. Encaminhando o assunto, propôs-se então que a Direção faça consulta ao setor competente da PROGEP, para avaliação da possibilidade de registro de atividades presenciais para os docentes que tenham a necessidade de comparecimento presencial à Unidade e contabilização desses dias no boletim de frequência, para posterior justificativa e comprovação de atividades nos pedidos de reativação da concessão dos adicionais ocupacionais. Nada mais havendo a tratar, o presidente agradeceu a participação de todos e deu por encerrada a reunião, assinando a presente ATA. XXXXXXX



Documento assinado eletronicamente por **DIRCEU AGOSTINETTO, Diretor, Faculdade de Agronomia Eliseu Maciel**, em 09/06/2021, às 17:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1319933** e o código CRC **C0206893**.