



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

ATA DE REUNIÃO

Ata 09/2018

Aos quatro dias do mês de outubro do ano de dois mil e dezoito, às quatorze horas, no Salão Nobre da Faculdade de Agronomia Eliseu Maciel da UFPel, reuniu-se o Conselho Departamental da FAEM, sob a presidência do Prof. Dirceu Agostinetto, Diretor da FAEM, com a presença dos Conselheiros, Prof. Antônio Costa de Oliveira, Vice-Diretor da FAEM; Prof. Carlos Rogério Mauch, Sub-Chefe do Departamento de Fitotecnia (DFT); Prof. Pablo Miguel, Chefe do Departamento de Solos (DS); Prof.^a Suelen Cristina Movio Huinca, Sub-Chefe do Departamento de Engenharia Rural (DER); Prof.^a Moacir Cardoso Elias, representante do Departamento de Ciência e Tecnologia Agroindustrial (DCTA); Prof. Leandro Jose Dallagnol, Sub-Chefe do Departamento de Fitossanidade (DFS); Prof.^a Débora Cristina Nichelle Lopes, Chefe do Departamento de Zootecnia (DZ); Prof. Stefani Macari, representante do colegiado dos cursos de graduação; Prof. Luis Eduardo Panozzo, representante dos programas de pós-graduação; Prof. Edemar A. Rossetto representante dos professores titulares; Prof. Leonardo Nora, representante dos professores associados; Prof. Nathan Levien Vanier, representante dos professores auxiliares; Técnico Administrativo em Educação (TAEs) Régis Oliveira de Andrades, representante dos TAEs da FAEM; discentes Matheus Schneider Klaus, Silvio Thiago de Oliveira Raphaelli e Fernando Henrique Uehara como representantes discente; Técnico Administrativo Bruno Costa Feijó como convidado. Havendo quórum, o Presidente deu início à reunião agradecendo a presença de todos, dando boas-vindas aos novos membros eleitos do Diretório Acadêmico Dr. Nunes Vieira (DANV), desejando êxito na gestão. Após, o Prof. Dirceu colocou em apreciação a ordem do dia, sendo que o Prof. Moacir, o Prof. Carlos Mauch e a Prof.^a Suelen pediram a inclusão de pontos na ata, tendo sido aprovada a seguinte ordem do dia. **1. APRECIACÃO E APROVAÇÃO DA ATA 08/2018:** Após algumas observações, a ata 08/2018 foi aprovada com duas abstenções. **2. RECURSO SOBRE ALOCAÇÃO DE VAGA DOCENTE (PROCESSO 23110.042900/2018-10):** O Prof. Dirceu relatou o pedido de recurso apresentado pelo Chefe do DFT a respeito do resultado da alocação de vagas docente na FAEM, onde o referido professor relatou que, por falha individual, não anexou o documento de justificativa que a área de Plantas de Lavoura conta, atualmente, com apenas um docente. O Prof. Carlos Mauch, lembrou que a disciplina de Plantas e Lavouras é uma área de grande importância do curso de Agronomia. O Prof. Moacir ressaltou que apesar de legítimo, o recurso não é cabível. O Prof. Dirceu submeteu o pedido de recurso a votação, sendo que a mesma foi rejeitada, tendo oito votos contrários, dois votos a favor e cinco abstenções. **3. PLANTA ESTRUTURAL DO BANHEIRO DA SALA 301:** O Prof. Dirceu apresentou a planta estrutural proposta para a reconstrução do banheiro na sala 301. A Prof.^a Suelen manifestou preocupação no fato de que uma das portas do banheiro, na planta proposta, ficaria localizada em frente a porta da sala de aula 300, o que poderia causar problemas de odor no local. Após discussões sobre o problema apresentado pela Prof.^a Suelen, foram sugeridas duas possíveis adequações e a proposta foi aprovada por unanimidade. **4. REGIMENTO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM AGRONOMIA - PPGA (PROCESSO 23110.042930/2018-26):** O Prof. Dirceu apresentou o regimento atualizado do PPGA, sendo que o mesmo já havia sido aprovado pelo colegiado do programa e pelo Departamento de Fitotecnia. O regimento foi aprovado por unanimidade. **5. SOLICITAÇÃO DE SALA PARA O COLEGIADO DA GRADUAÇÃO EM AGRONOMIA (23110.033252/2018-19):** O Prof. Dirceu apresentou a resposta do PPGA ao pedido encaminhado, conforme decidido na última reunião deste conselho, referente a cedência da sala para o Colegiado de Agronomia. O PPGA informou que após análise decidiu não ceder a sala pois entende que a sua mudança acarretará em prejuízos consideráveis ao Programa. Após ampla discussão, o discente Matheus Klaus, propôs que levará à assembleia dos discentes a proposta de permuta da sala atualmente ocupada pelo DANV com atual sala do colegiado. Assim, o assunto ficou para ser definido na próxima reunião. **6. PLANO PLURIANUAL DE CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES DA FAEM:** O Prof. Dirceu apresentou a proposta de formulário eletrônico que deverá ser preenchido por todos os servidores da FAEM nos próximos meses, que terá como objetivo a

elaboração do Plano Plurianual de Capacitação dos Servidores da FAEM. Neste formulário os servidores responderão perguntas referentes a intenção de solicitar afastamentos para a realização de cursos de Pós-Graduação nos anos de 2019 e 2020. O Prof. Dirceu solicitou aos presentes que promovam ampla divulgação entre os pares e que tragam sugestões de melhorias ou correções ao formulário na próxima reunião deste conselho, ocasião que o formulário será encaminhado para aprovação. **7. SOLICITAÇÃO DE AFASTAMENTO PARCIAL PARA PÓS-GRADUAÇÃO DE SERVIDORES DO DER (PROCESSOS 23110.046875/2018-43 E 23110.037952/2018-74):** A Prof. Dirceu apresentou duas solicitações de TAE do DER para afastamento parcial para Pós-Graduação. A primeira, do TAE Regis Alberto Oliveira de Andrades (processo 23110.046875/2018-43), solicita afastamento parcial de 8 horas semanais, no período de 16/08/2018 a 16/02/2019, para cursar pós-graduação (mestrado), sendo que neste período o referido TAE concluirá o curso. A segunda, do TAE Nixon da Rosa Westendorff (processo 23110.037952/2018-74), solicita a afastamento parcial de 8 horas semanais, com a finalidade de frequentar o curso de Pós-Graduação em Sistemas de Produção Agrícola Familiar (SPAF), em nível de Doutorado, durante o período de 26/03/2018 a 26/03/2021. Os dois afastamentos parciais foram aprovados por unanimidade. **8. DESIGNAÇÃO PARA A COORDENAÇÃO ADJUNTA DO COLEGIADO DO CURSO DE ZOOTECNIA (PROCESSO 23110.039449/2018-53):** O Prof. Dirceu apresentou memorando do Colegiado de Zootecnia o qual designa o Prof. Giovani Fiorentini para coordenação adjunta do Colegiado do Curso de Zootecnia, em função da redistribuição do Prof. Ricardo Zambarda Vaz. A designação do novo Coordenador Adjunto foi aprovada por unanimidade. **9. UTILIZAÇÃO DE VEÍCULOS DA FAEM:** O Prof. Dirceu apresentou a situação da utilização de veículos lotados na FAEM, cujo tema foi discutido em reunião, no dia 17/09, juntamente com o chefe do Núcleo de Transportes e os chefes de Departamentos da FAEM. O Prof. Dirceu relatou os principais pontos discutidos nesta reunião, onde ficou acordado que as cinco Kombis e as camionetas Amaro e Nissan, utilizadas pelos departamentos da FAEM, ficarão sob responsabilidade dos chefes de departamentos, e os quatro veículos adquiridos através de projetos (2 paratis, Doblô e Strada) ficarão sob responsabilidade dos professores que coordenavam os respectivos projetos, conforme acordo firmado com a gestão central da UFPel. A responsabilidade inclui as autorizações para condução, destinação de utilização, manutenção e solicitação de cota extra de combustível. O Prof. Dirceu relatou que há a possibilidade de disponibilização pelo NUTRANS de um veículo Fiesta para uso geral da Unidade. A proposta foi aprovada por unanimidade. **10. PLANO DE ATIVIDADES DE PROFESSOR VISITANTE DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM AGRONOMIA (PROCESSO 23110.044403/2018-56):** O Prof. Dirceu apresentou o plano de atividades do professor visitante Flávio Gilberto Herter, do Programa de Pós-Graduação em Agronomia. O professor começou suas atividades no dia 15 de agosto de 2018 e deverá atuar no programa até o dia 14 de agosto de 2019, com carga horária semanal de 40 horas semanais. O plano contém os objetivos de trabalho e as atividades planejadas para o professor durante este período. A proposta foi aprovada por unanimidade. **11. SOLICITAÇÃO DE REDISTRIBUIÇÃO DE DOCENTE (PROCESSO 23110.033803/2018-36):** O Prof. Dirceu apresentou a solicitação de redistribuição da docente Patrícia Martins da Silva, do Departamento de Zootecnia e Desenvolvimento Agrossocioambiental Sustentável da Universidade Federal Fluminense para a UFPel. O pedido havia sido encaminhando para o Departamento de Ciências Sociais Agrárias (DCSA) da FAEM para que o mesmo analisasse e manifestasse parecer sobre a solicitação. O DCSA expressou concordância com a solicitação da professora, porém informou que não dispõe de vaga a ser ofertada em contrapartida à Universidade Federal Fluminense. O Prof. Carlos Mauch pediu vistas ao processo, sendo aprovado pelo conselho. **12. PEDIDO DE LICENÇA PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES (PROCESSO 23110.045834/2018-30):** O Prof. Dirceu apresentou o pedido de licença para tratar interesses particulares solicitado pelo Prof. Fabio Clasen Chaves. A licença solicitada tem duração de três anos, contando a partir de 15 de dezembro de 2018, e foi aprovada em reunião do DCTA no dia 3 de setembro de 2018. Após apreciação o pedido foi aprovado com três abstenções. **13. PROPOSTA DE PLANO DE TRABALHO DE DOCENTE:** O Prof. Carlos apresentou a proposta de plano de trabalho de docente em estágio probatório do Prof. Carlos Rabelo. O tutor será o Prof. Carlos Eduardo da Silva Pedroso. A proposta foi aprovada por unanimidade. **14. CONCURSO PARA PROFESSOR EFETIVO NO DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA AGROINDUSTRIAL:** O Prof. Moacir apresentou a proposta para concurso para professor efetivo do DCTA. O concurso será na área de Tecnologia de Produtos de Origem Animal, com exigência de graduação em Agronomia ou Zootecnia ou Veterinária e o doutorado em Ciências Agrárias. A proposta foi aprovada por unanimidade. **15. PEDIDO DE LIBERAÇÃO DE HORAS PARA EXERCER CARGO DE COORDENADOR ADJUNTO DE PROFESSOR DO DER:** A Prof.^a Suelen apresentou o pedido de liberação de horas do Prof. Luis Carlos Timm. O professor solicitou a liberação de 10 horas semanais de atividades acadêmicas, para exercer o cargo de coordenador

adjunto do Curso de Pós-Graduação em Recursos Hídricos da UFPEL. O pedido foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. **16. OUTROS ASSUNTOS: 16.1:** O Prof. Leandro reportou a dificuldade que está ocorrendo para a impressão de provas. O Prof. Dirceu informou que já foi providenciado recarga do tonner da impressora da secretaria da direção. O Prof. Dirceu também informou que está em contato com o Pró-Reitor da PROGIC para a aquisição de novas impressoras, sendo que uma será alocada na secretaria unificada com a finalidade de impressão de provas. **16.2:** O Prof. Stefani informou que entre os dias 8 e 12 de outubro ocorrerá a VII Seazoo (Semana Acadêmica da Zootecnia), que contará com diversas palestras da área, além de ser evento integrado a 92ª Expofeira de Pelotas. **16.3:** O Discente Matheus Klaus informou que o DANV está elaborando proposta de disciplina optativa como forma de reestabelecer a semana acadêmica da graduação em Agronomia. **16.4:** O Prof. Dirceu informou que a FAEM estará presente com estande na 92ª Expofeira de Pelotas, que ocorrerá de 8 à 14 de outubro na Associação Rural de Pelotas, pedindo a participação e a colaboração de todos. **16.5:** O Prof. Dirceu informou que no dia 12 de outubro ocorrerá o 1º Integra FAEM, no CTG “Os Carreiros”. Estão programadas diversas atrações para toda a família (jogo de truco, vôlei, bocha, brinquedos infláveis, passeio a cavalo, etc). Os ingressos para o almoço, limitados a 200, podem ser adquiridos na direção ou com colaboradores da organização. **16.6:** O Prof. Dirceu solicitou aos chefes de departamentos que destinaram recurso para afastamentos no SCDP, que encaminhem até o dia 26 de outubro os valores de diárias e passagens à direção da FAEM, em função do prazo estabelecido pela Superintendência de Orçamento e Gestão de Recursos (memorando nº 44). **16.7:** O Prof. Carlos Mauch alertou para a necessidade de manutenção da qualificação das salas de aula e informou que o projetor da sala 606 apresenta baixa qualidade de projeção. Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião, da qual eu, Bruno Costa Feijó, lavrei a presente Ata que, após lida e aprovada, será assinada pelo Presidente. Capão do Leão, quatro de outubro de dois mil e dezoito.



Documento assinado eletronicamente por **DIRCEU AGOSTINETTO, Diretor, Faculdade de Agronomia Eliseu Maciel**, em 09/10/2018, às 16:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0307646** e o código CRC **051D6BAC**.