



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

BASE DE CONHECIMENTO

SOLICITAÇÃO DE AMPLIAÇÃO DE ÁREA CONSTRUÍDA POR MEIO DE AQUISIÇÃO, LOCAÇÃO OU CONSTRUÇÃO

QUE ATIVIDADE É?

Solicitação de ampliação da área construída por meio de aquisição, locação ou construção.

QUEM FAZ?

A Pró-reitoria de Planejamento e Desenvolvimento (PROPLAN) e Coordenação de Desenvolvimento do Plano Diretor (CDPD).

COMO SE FAZ? POSSUI FLUXO JÁ MAPEADO?

A Unidade Solicitante deverá iniciar processo do tipo "Organização e Funcionamento: Ampliação de área construída por meio de aquisição/locação/construção", incluir o documento "PROPLAN Form. Apoio Programa de Necessidades". Este documento deverá ser assinado pelo gestor máximo da Unidade Solicitante. O processo deverá ser enviado à Pró-reitoria de Planejamento e Desenvolvimento (PROPLAN) para análise e envio à Coordenação de Desenvolvimento do Plano Diretor (CDPD). A CDPD irá verificar o inventário e também se já existe demanda semelhante da mesma Unidade. Analisará o PDU e as Diretrizes do Plano Diretor. Também fará verificação da possibilidade de uso de área própria. Após, preencherá o documento "Checklist Decisão Aquisição/Locação/Construção" e encaminhará o processo para a PROPLAN para emissão pelo pró-reitor do parecer final. A PROPLAN enviará o processo à Unidade Solicitante para ciência da decisão e realização dos procedimentos necessários, se parecer favorável ou conclusão do processo, se desfavorável.

QUE INFORMAÇÕES/CONDIÇÕES SÃO NECESSÁRIAS?

Assinatura do gestor máximo da Unidade demonstrando sua ciência e concordância na solicitação feita.

QUAIS DOCUMENTOS SÃO NECESSÁRIOS?

Formulário de solicitação (No SEI, em "Gerar Documento", escolha a opção "PROPLAN Form. Apoio Programa de Necessidades")

Despacho

Checklist (No SEI, em "Gerar Documento", escolha a opção "Checklist Decisão Aquisição/Locação/Construção")

Parecer

QUAL É A BASE LEGAL?

Plano de Desenvolvimento da Unidade

Plano de Desenvolvimento PROPLAN

Plano Diretor

Etapas	Quem faz?	O que fazer?	Como?
1	UNIDADE SOLICITANTE	Abrir processo do tipo "Organização e Funcionamento: Ampliação de área construída por meio de aquisição/locação/construção"	No SEI
2		Incluir documento "PROPLAN Form. Apoio Programa de Necessidades"	No SEI
3		Assinar documento (Gestor máximo da Unidade Solicitante)	No SEI
4		Enviar processo para a Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento (PROPLAN)	No SEI
5	PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO (PROPLAN)	Analisar demanda	No SEI
6		Incluir despacho solicitando parecer	No SEI
7		Enviar à Coordenação de Desenvolvimento do Plano Diretor (CDPD)	No SEI
8	COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO DO PLANO DIRETOR	Verificar o inventário	Arquivos PROPLAN
9		Verificar a demanda	No SEI
10		Analisar o Plano de Desenvolvimento da Unidade e o da PROPLAN	Consultando os PDU's
11		Analisar as Diretrizes do Plano Diretor	Consultando Plano Diretor
12		Verificar possibilidade de uso de área própria	Arquivos PROPLAN
13		Preencher "Checklist Decisão Aquisição/Locação/Construção"	No SEI
14		Enviar processo à PROPLAN	No SEI
15	PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO (PROPLAN)	Emitir parecer final	No SEI
16	UNIDADE SOLICITANTE	Tomar ciência do parecer	No SEI
17		Realizar procedimentos necessários, se parecer favorável	No SEI
18		Concluir processo, se parecer desfavorável	No SEI

SOLUÇÃO DE APLICAÇÃO DE ÁREA CONSTRUÍDA POR MEIO DE AQUISIÇÃO, LOCAÇÃO OU CONSTRUÇÃO

Unidade Solicitante

Planejamento e Distribuição PROPLAN

Coordenação de Esquadramento de Plano Diretor (CEDO)

