**CRONOGRAMA DE CORREÇÃO DE MATRÍCULAS 2017/2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Horário: 08:00 h às 14:00 horas** | | | |
| **TERÇA** | **QUARTA** | **QUINTA** | **SEXTA** |
| **Alunos ingressantes em**  **2009, 2010, 2011, 2012 e**  **2013 (nomes de “A” até “F”)** | **Alunos ingressantes em**  **2013 (nomes de “G” até “V”) e**  **2014** | **Alunos ingressantes em**  **2015 e 2016 (nomes de “A” até “O”)** | **Alunos**  **ingressantes em**  **2016 (nomes de “P” até “Y”) e**  **2017** |

**A correção de matrícula será realizada nos dias 12 a 15 de setembro das 08:00 às 14:00 horas, na sala 303 da COTADA.**

– O aluno deverá trazer o formulário de correção de matrícula **já preenchido**, caso o formulário esteja em branco, o aluno será encaminhado ao fim da fila.

– Aqueles alunos que farão a correção por meio de procuradores, os mesmos deverão trazer a procuração, não sendo aceita por e-mail.

– Os alunos que irão solicitar matrícula especial (no CEng), deverão trazer o formulário preenchido no seu dia de correção de matrícula, não esquecendo de **ANEXAR O HISTÓRICO AO FORMULÁRIO.** Não serão aceitos formulários sem o histórico e os mesmos **não serão impressos na secretaria**. Lembrando que o aluno deve estar matriculado no mínimo em 8 créditos, no curso de origem, para conseguir fazer matrícula especial.

– Os alunos que reprovaram em alguma disciplina do 1º semestre deverão comparecer na correção de matrícula para matricularem-se na(s) disciplina(s) desejada(s).

– Se o aluno não comparecer no seu dia de correção, só poderá comparecer no ÚLTIMO dia, perdendo a preferência à vaga.