|  |  |
| --- | --- |
|  | **MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  **UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS**  **COORDENAÇÃO INSTITUCIONAL UAB-UFPEL** |

**CONFERÊNCIA DE DOCUMENTOS PARA INSCRIÇÃO DE BOLSISTAS UAB**

Após a conferência, a Coordenação de Curso ou de Tutoria deverá encaminhar, **via SEI**, o processo com a solicitação de inclusão do bolsista no SGB-CAPES à Coordenação UAB-UFPel com os seguintes documentos:

**IMPORTANTE**: arquivos separados, cada um com no máximo 50MB, em função da limitação de espaço para *upload* de arquino no SGB-CAPES.

**CONFERÊNCIA**

[ ] Memorando com solicitação de cadastro

[ ] Ficha de Cadastro UAB, com firma reconhecida do bolsista (modelo CAPES)

[ ] Termo de não acúmulo de bolsas (modelo CAPES)

[ ] Diploma de conclusão do Curso Superior

[ ] Diploma de conclusão de Pós-Graduação (quando exigido no Edital)

[ ] Cópia do Currículo Lattes

[ ] Documentos comprobatórios do Currículo (em arquivo único, em formato .PDF)

[ ] Cédula de Identidade + CPF (não pode ser CHN)

[ ] Comprovante de Experiência Docente (no magistério básico ou superior, conforme indicado no Edital)

[ ] Comprovante de Vínculo (quando exigido em Edital)

[ ] Comprovante de Residência (conta de Energia Elétrica, Água/Saneamento, Telefone)

[ ] Resultado final do Edital em que o bolsista foi aprovado