

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS  
FACULDADE DE ADMINISTRAÇÃO E DE TURISMO  
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

ATA N.º 31/2013

1 Aos vinte dias do mês de agosto de dois mil e treze, às dezessete horas, na sala de Pós-  
2 Graduação da Faculdade de Administração e de Turismo, realizou-se uma reunião do  
3 Departamento de Administração, convocada e presidida pela Professora Elaine Garcia dos  
4 Santos, Chefe do Departamento, com a presença dos seguintes professores: Alisson  
5 Eduardo Maehler; Ana Paula Lemos Centeno Vinhas; Dary Pretto Neto; Elvis Silveira  
6 Martins; Fabiano Milano Fritzen; Janaina Mendes de Oliveira; Marcelo Fernandes Pacheco  
7 Dias; Marcio Silva Rodrigues; Nilo Valter Karnopp; Rogério da Silva Almeida; Salete Oro  
8 Boff; Simone Portella Teixeira de Mello; e o secretário Rodrigo Barbosa da Silva. O  
9 Professor Edar da Silva Añaña justificou sua ausência por estar em reunião; a Professora  
10 Maria da Graça Saraiva Nogueira justificou sua ausência por estar envolvida com as  
11 monografias; os demais não justificaram a ausência. Havendo número legal de membros, a  
12 Chefe de imediato passou a ordem do dia. **Item 01. Memorando sem número do Prof.**  
13 **Alisson Eduardo Maehler sobre atividade de assessoria junto à empresa Varo do**  
14 **Brasil em Pelotas. Relator Prof. Edar Añaña.** Após a leitura dos documentos, o relator  
15 foi de parecer favorável. Em votação o parecer do relator foi aprovado por unanimidade.  
16 **Item 02. Projeto de Extensão “Elaboração de um Plano de Desenvolvimento do APL**  
17 **Alimentos por meio de uma metodologia participativa” do Coordenador Marcelo**  
18 **Fernandes Pacheco Dias. Relator Prof. Dary Pretto Neto.** Após a leitura dos  
19 documentos, o relator foi de parecer favorável. Em votação o parecer do relator foi  
20 aprovado por unanimidade. **Item 03. Memorando 43/2013 do Colegiado do Curso de**  
21 **Bacharelado em Administração solicitando um representante titular do**  
22 **Departamento de Administração.** A professora Janaina Mendes de Oliveira demonstrou  
23 interesse em participar como representante do DAdm junto ao Colegiado de Curso de  
24 Administração. Em votação foi aprovado por unanimidade. **Item 04. Memorando**  
25 **31/2013/GP solicitando ao DAdm, representante docente junto ao Núcleo Docente**  
26 **Estruturante – NDE do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Pública.** Os  
27 professores Ana Paula Lemos Centeno Vinhas, Dary Pretto Neto e Salete Oro Boff,  
28 demonstraram interesse em participar como representantes do DAdm junto ao NDE do

*Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page, including names like Elaine, Dary, and Ana Paula.*

29 Curso Superior de Tecnologia em Gestão Pública . Em votação foi aprovado por  
30 unanimidade. **Item 05. Memorando 01/2013 do Curso de MBA em Gestão Estratégica**  
31 **de Negócios solicitando um representante titular do DAdm para compor a Comissão**  
32 **Coordenadora do Curso.** O professor Dary Pretto Neto demonstrou interesse em  
33 participar como representante Titular do DAdm junto à coordenação do MBA/FAT. Em  
34 votação foi aprovado por unanimidade. **Item 06. Outros assuntos. 6.1 Mem. 07/2013 da**  
35 **Coordenação do Curso de Especialização em Gestão Pública e Desenvolvimento**  
36 **Regional.** Solicitação de um professor para substituir a professora Luciana Florentino  
37 Novo, afastada para cursar Pós-graduação. No documento consta a sugestão do nome do  
38 professor Fabiano Milano Fritzen, em virtude da proximidade existente entre a área do  
39 Curso Superior de Tecnologia em Gestão Pública (graduação) atualmente coordenado pelo  
40 referido professor e a área do Curso de Pós-graduação. O professor Fabiano Milano Fritzen  
41 argumentou que está de acordo. A indicação do professor Fabiano Milano Fritzen foi  
42 aprovada por todos os presentes. Além disso, o DAdm solicita as datas de término de  
43 mandato dos demais membros do referido colegiado de modo que o departamento possa  
44 contribuir futuramente. Nada mais havendo a tratar, a Chefe agradeceu a presença de todos,  
45 encerrando a reunião às dezoito horas e trinta minutos. E, para constar, eu, Rodrigo Barbosa  
46 da Silva lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, será por mim assinada, pela  
47 Professora Elaine Garcia dos Santos, Chefe do Departamento de Administração, bem como  
48 pelos demais presentes.

*Elaine Garcia dos Santos*  
*Fabiano Fritzen*  
*Roberto*  
*Paulo*  
*Luiz*  
*Luciana*  
*Roberto*  
*Paulo*