



Universidade Federal de Pelotas

EDITAL CRA Nº 49/2023

Processo nº 23110.045016/2023-02

PROCESSO SELETIVO COMPLEMENTAR - 2024/1

A Universidade Federal de Pelotas informa os procedimentos para ingresso nos cursos de graduação presenciais no 1º semestre de 2024, nas modalidades de reopção, reingresso, retomada de estudos, transferência e portador de diploma de ensino superior.

1. CRONOGRAMA

Período	Ação
04/12 a 15/12/2023	Período de inscrições
20/12/2023	Publicação da lista preliminar dos homologados
20/12 a 27/12/2023	Prazo para interpor recurso da homologação
08/01/2024	Publicação da lista final dos homologados
15/01 a 23/02/2024	Período de seleção - realizada pelos colegiados de curso
01/03/2024	Publicação do resultado preliminar da seleção
01/03 a 06/03/2024	Prazo para interpor recurso do resultado preliminar
01/03 a 13/03/2024	Análise dos recursos pelos colegiados de curso
15/03/2024	Publicação do resultado final da seleção
20/03/2024	Bancas de heteroidentificação
Até 29/03/2024	Divulgação do ingresso nas cotas
05/04 a 08/04/2024	Solicitação de matrícula em disciplinas
15/04/2024	Início do semestre letivo 2024/1
Até 30/04/2024	Convocação de excedentes

2. MODALIDADES DE INGRESSO

2.1. **Reopção:** é a forma de trocar de curso na UFPel. O discente poderá realizar uma única reopção, a segunda solicitação de reopção será aceita apenas para retornar ao curso de origem.

2.1.1. Requisitos:

- Estar regularmente matriculado ou com matrícula trancada, no semestre atual, em curso de graduação da UFPel.
- Ter concluído um semestre ou um ano no curso de origem.
- Não estar em situação passível de jubramento.

2.2. **Reingresso:** é a forma de retornar ao mesmo curso da UFPel ao qual o discente já esteve vinculado.

2.2.1. Requisitos:

- a) Ter cancelado ou abandonado curso de graduação da UFPel.
- b) Ter concluído um semestre ou um ano no curso de origem.
- c) Não estar em situação passível de jubramento.
- d) Retornar para o mesmo curso, desde que ainda esteja em funcionamento. Não será permitido reingresso nos cursos em extinção ou já extintos.

2.3. **Retomada de estudos:** é destinada aos discentes que cancelaram ou abandonaram curso de graduação em outras Instituições de Ensino Superior; ou para ex-alunos da UFPel que desejam mudar de curso.

2.3.1. Requisitos:

- a) Ter cancelado ou abandonado curso de graduação.
- b) Ter concluído um semestre ou um ano no curso de origem.
- c) O curso deve ser reconhecido/autorizado pelo Ministério da Educação.
- d) Não serão aceitos cursos sequenciais ou de Instituição de Ensino Superior estrangeiras.

2.4. **Transferência:** é destinada aos discentes regulares de outras Instituições de Ensino Superior que desejam ingressar na UFPel.

2.4.1. Requisitos:

- a) Estar regularmente matriculado ou com matrícula trancada, no semestre atual, em curso de graduação de outra Instituição de Ensino Superior.
- b) Ter concluído um semestre ou um ano no curso de origem.
- c) O curso deve ser reconhecido/autorizado pelo Ministério da Educação.
- d) Não serão aceitos cursos sequenciais ou de Instituição de Ensino Superior estrangeiras.

2.5. **Portador de diploma de ensino superior:** é destinada a candidatos que tenham concluído curso superior de graduação.

2.5.1. Requisitos:

- a) Ter colado grau e concluído curso superior de graduação.

3. INSCRIÇÃO

3.1. **Local, data e horário da inscrição:**

- Local: <https://cobalto.ufpel.edu.br/academico/processoSeletivo/fichaOnline>
- Início: 04/12/2023 - 8:00
- Fim: 15/12/2023 - 23:59

3.1.1. Para realizar a inscrição o candidato deverá selecionar o processo seletivo e modalidade que deseja se inscrever, preencher a ficha de inscrição e anexar os documentos listados no item 4, conforme a modalidade.

3.2. Os documentos para inscrição devem ser enviados em formato Portable Document Format (.PDF), tamanho máximo de 25MB (cinquenta Megabyte), sem cortes, rasuras ou emendas e com todas as informações legíveis. Só será aceito um arquivo por tipo de documento, caso o documento possua mais de uma página o candidato deverá agrupar todas as páginas em um único arquivo.

3.3. A ficha de inscrição preenchida em formato Portable Document Format (.PDF) é o comprovante de inscrição deste processo seletivo.

3.4. O candidato é inteiramente responsável pela veracidade das informações prestadas e pelo conteúdo dos arquivos anexados.

3.5. Após o término do período de inscrições não será permitido alterar o curso, modalidade e cota.

3.6. As inscrições serão gratuitas.

4. DOCUMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

4.1. Reopção:

- a) Ficha de inscrição preenchida (disponível no local e prazo descritos no item 3.1)
- b) Cópia digitalizada do Histórico Escolar do Curso Superior de Graduação, emitido pela Coordenação de Registros Acadêmicos ou pelo sistema Cobalto.
- c) Cópia digitalizada dos conteúdos programáticos (planos de ensino) emitidos pela instituição de origem, com carimbo e assinatura ou autenticação digital.

1. A inscrição poderá ser homologada sem a entrega dos conteúdos programáticos; porém, a classificação no processo seletivo está relacionada ao aproveitamento de disciplinas no curso pretendido.

d) Comprovante de Inscrição ou a folha Resumo do CadÚnico (para inscritos nas cotas L1, L2, L9 ou L10).

e) Laudo médico e [Auto declaração de deficiência](#) (para inscritos nas cotas L9, L10, L13 ou L14)

4.2. Reingresso:

- a) Ficha de inscrição preenchida (disponível no local e prazo descritos no item 3.1)
- b) Cópia digitalizada do Histórico Histórico Escolar do Curso Superior de graduação, emitido pela Coordenação de Registros Acadêmicos ou pelo sistema Cobalto. O documento será anexado pela CRA para todos homologados nesta modalidade.
- c) Cópia digitalizada da Carteira de Identidade atualizada de modo que seja possível o reconhecimento por foto e assinatura.

d) Comprovante de Inscrição ou a folha Resumo do CadÚnico (para inscritos nas cotas L1, L2, L9 ou L10).

e) Laudo médico e [Auto declaração de deficiência](#) (para inscritos nas cotas L9, L10, L13 ou L14).

4.3. Retomada de estudos:

- a) Ficha de inscrição preenchida (disponível no local e prazo descritos no item 3.1)
- b) Cópia digitalizada do Histórico Escolar do Curso Superior de graduação ou da Certidão de Estudos, com carga horária e créditos, emitido pelo departamento responsável pelos registros acadêmicos da instituição de origem, com carimbo e assinatura ou autenticação digital.

c) Cópia digitalizada do Documento comprobatório do reconhecimento ou da autorização de funcionamento do curso de origem emitido pelo departamento responsável pelos registros acadêmicos da instituição de origem ou pelo órgão competente, com carimbo e assinatura ou autenticação digital.

d) Cópia digitalizada do Documento onde consta a forma de ingresso na instituição de origem emitido pelo seu departamento responsável pelos registros acadêmicos, com carimbo e assinatura ou autenticação digital.

e) Cópia digitalizada dos conteúdos programáticos (planos de ensino) emitidos pela instituição de origem, com carimbo e assinatura ou autenticação digital.

1. A inscrição poderá ser homologada sem a entrega dos conteúdos programáticos; porém, a classificação no processo seletivo depende da entrega desses documentos para análise dos aproveitamentos de disciplinas. Candidatos que não entregarem os conteúdos programáticos de disciplinas cursadas em outra Instituição de Ensino Superior ficarão com aproveitamento igual a zero.

f) Cópia digitalizada da Carteira de Identidade atualizada de modo que seja possível o reconhecimento por foto e assinatura.

g) Cópia digitalizada do CPF.

h) Cópia digitalizada da Certidão de nascimento/casamento.

i) Cópia digitalizada do Documento que comprove estar em dia com a justiça eleitoral ([Clique aqui](#)).

j) Cópia digitalizada do Documento que comprove estar em dia com as obrigações militares.

k) Cópia digitalizada do Histórico Escolar do Ensino Médio.

l) Cópia digitalizada do Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou do Diploma do Ensino Médio.

m) Comprovante de Inscrição ou a folha Resumo do CadÚnico (para inscritos nas cotas L1, L2, L9 ou L10).

n) Laudo médico e [Auto declaração de deficiência](#) (para inscritos nas cotas L9, L10, L13 ou L14).

4.4.

Transferência:

a) Ficha de inscrição preenchida (disponível no local e prazo descritos no item 3.1)

b) Cópia digitalizada do Histórico Escolar do Curso Superior de graduação, com carga horária e créditos, emitido pelo departamento responsável pelos registros acadêmicos da instituição de origem, com carimbo e assinatura ou autenticação digital.

c) Cópia digitalizada do Documento comprobatório do reconhecimento ou da autorização de funcionamento do curso de origem emitido pelo departamento responsável pelos registros acadêmicos da instituição de origem ou pelo órgão competente, com carimbo e assinatura ou autenticação digital.

d) Cópia digitalizada do Documento onde consta a forma de ingresso na instituição de origem emitido pelo seu departamento responsável pelos registros acadêmicos, com carimbo e assinatura ou autenticação digital.

e) Cópia digitalizada do Documento que comprove o vínculo do requerente com a Instituição de origem emitido pelo departamento responsável pelos registros acadêmicos da instituição, com carimbo e assinatura ou autenticação digital.

f) Cópia digitalizada dos conteúdos programáticos (planos de ensino) emitidos pela instituição de origem, com carimbo e assinatura ou autenticação digital.

1. A inscrição poderá ser homologada sem a entrega dos conteúdos programáticos; porém, a classificação no processo seletivo depende da entrega desses documentos para análise dos aproveitamentos de disciplinas. Candidatos que não entregarem os conteúdos programáticos de disciplinas cursadas em outra Instituição de Ensino Superior ficarão com aproveitamento igual a zero.

- g) Cópia digitalizada da Carteira de Identidade atualizada de modo que seja possível o reconhecimento por foto e assinatura.
- h) Cópia digitalizada do CPF.
- i) Cópia digitalizada da Certidão de nascimento/casamento.
- j) Cópia digitalizada do Documento que comprove estar em dia com a justiça eleitoral ([Clique aqui](#)).
- k) Cópia digitalizada do Documento que comprove estar em dia com as obrigações militares.
- l) Cópia digitalizada do Histórico Escolar do Ensino Médio.
- m) Cópia digitalizada do Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou do Diploma do Ensino Médio.
- n) Comprovante de Inscrição ou a folha Resumo do CadÚnico (para inscritos nas cotas L1, L2, L9 ou L10).
- o) Laudo médico e [Auto declaração de deficiência](#) (para inscritos nas cotas L9, L10, L13 ou L14).

4.5. **Portador de diploma de ensino superior:**

- a) Ficha de inscrição preenchida (disponível no local e prazo descritos no item 3.1)
- b) Cópia digitalizada do Histórico Escolar do Curso Superior de graduação.
- c) Cópia digitalizada do Diploma de Curso Superior de graduação brasileiro, reconhecido pelo MEC.
 - 1. Caso o candidato ainda não tenha Diploma expedido na data da inscrição, poderá apresentar cópia digitalizada do Certificado de Conclusão do Curso Superior de graduação, com data da colação de grau.
 - 2. Para candidatos que concluíram o ensino superior no exterior: cópia digitalizada do Diploma de Curso Superior de graduação estrangeiro, revalidado por instituição brasileira competente, segundo regulamentação do MEC.
- d) Cópia digitalizada dos conteúdos programáticos (planos de ensino) emitidos pela instituição de origem, com carimbo e assinatura ou autenticação digital.
 - 1. A inscrição poderá ser homologada sem a entrega dos conteúdos programáticos; porém, a classificação no processo seletivo depende da entrega desses documentos para análise dos aproveitamentos de disciplinas. Candidatos que não entregarem os conteúdos programáticos de disciplinas cursadas em outra Instituição de Ensino Superior ficarão com aproveitamento igual a zero.
- e) Cópia digitalizada da Carteira de Identidade atualizada de modo que seja possível o reconhecimento por foto e assinatura.
- f) Cópia digitalizada do CPF.
- g) Cópia digitalizada da Certidão de nascimento/casamento.
- h) Cópia digitalizada do Documento que comprove estar em dia com a justiça eleitoral ([Clique aqui](#)).
- i) Cópia digitalizada do Documento que comprove estar em dia com as obrigações militares.
- j) Cópia digitalizada do Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou do Diploma do

Ensino Médio, caso esta informação não conste no histórico escolar do ensino superior.

k) Comprovante de Inscrição ou a folha Resumo do CadÚnico (para inscritos nas cotas L1, L2, L9 ou L10).

l) Laudo médico e [Auto declaração de deficiência](#) (para inscritos nas cotas L9, L10, L13 ou L14).

4.6. Documentos adicionais:

4.6.1. O candidato que já tenha cursado outra graduação e/ou pós-graduação poderá entregar, junto aos documentos obrigatórios para cada modalidade, o histórico e os conteúdos programáticos do outro curso superior. Somente serão consideradas as cópias digitalizadas dos documentos com carimbo e assinatura ou autenticação digital.

5. HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

5.1. A homologação da inscrição está condicionada à existência de vagas no curso e a entrega da documentação no período e local definido neste edital.

5.2. Não serão homologadas as inscrições:

- a) com documentação incompleta, conforme a modalidade de inscrição.
- b) com documentação ilegível.
- c) em que os documentos não apresentem todas as informações requeridas.
- d) em que os documentos não apresentem autenticação da instituição emissora.
- e) em que os documentos estejam fora do prazo de validade.
- f) em que não cumprir os requisitos necessários para inscrição, conforme o item 2.
- g) enviadas por correio, e-mail ou fax.
- h) para curso que não tenha vaga publicada neste edital.
- i) realizadas fora do prazo e local estabelecido neste edital.
- j) em mais de uma modalidade, cota ou curso.

5.3. A lista preliminar dos homologados será publicada no dia **20/12/2023**, na página <https://wp.ufpel.edu.br/cra/editais-processo-seletivo-complementar/>

5.4. Candidatos poderão entrar com recurso até às 18h de 27/12/2023, na página: <https://wp.ufpel.edu.br/cra/editais-processo-seletivo-complementar/recurso/>.

5.5. No recurso deve conter: nome completo; curso que se inscreveu; modalidade; justificativa e documentos pendentes. Os documentos pendentes devem ser digitalizados em formato Portable Document Format (.PDF), tamanho máximo de 20MB (vinte Megabyte); sem cortes, rasuras ou emendas e com todas as informações legíveis.

5.6. A lista final dos homologados será publicada no dia **08/01/2024**, na página <https://wp.ufpel.edu.br/cra/editais-processo-seletivo-complementar/>

5.7. A homologação não garante a vaga no curso pretendido. As inscrições homologadas são encaminhadas ao colegiado de curso para análise e seleção.

6. SELEÇÃO

6.1. A seleção dos candidatos será efetuada pelo colegiado de curso, serão avaliados os aproveitamentos de disciplinas dos candidatos homologados, com base na documentação enviada nos prazos deste edital.

6.2. O critério de seleção será por aproveitamento de disciplinas. A classificação será de acordo com o maior número de disciplinas aproveitadas no curso pretendido.

6.2.1. Os seguintes cursos possuem como critério eliminatório:

Critério eliminatório:	Curso:
O candidato deverá aproveitar, pelo menos, três disciplinas do primeiro semestre no curso pretendido.	<ul style="list-style-type: none"> • Administração (Bacharelado) - Noturno • Administração (Bacharelado) - Vespertino • Ciências Econômicas (Bacharelado) - Noturno • Educação Física (Área Básica da Ingresso) - Integral • Educação Física (Área Básica da Ingresso) - Noturno • Enfermagem (Bacharelado) - Integral • Engenharia Civil (Bacharelado) - Integral • Engenharia de Computação (Bacharelado) - Integral • Engenharia de Produção (Bacharelado) - Noturno • Fisioterapia (Bacharelado) - Integral • História (Licenciatura) - Noturno • Nutrição (Bacharelado) - Integral • Pedagogia (Licenciatura) - Noturno • Pedagogia (Licenciatura) - Vespertino • Relações Internacionais (Bacharelado) - Noturno
O candidato deverá aproveitar, pelo menos, três disciplinas do curso pretendido.	<ul style="list-style-type: none"> • Ciências Biológicas (Bacharelado) - Integral • Química Forense (Bacharelado) - Integral

6.2.2. Será indeferida a solicitação do candidato que não cumprir o critério eliminatório, conforme item 6.2.1.

6.3. Em caso de empate será dada a preferência ao candidato que:

- I - possa creditar a maior carga horária obrigatória com aproveitamento do currículo do curso pretendido;
- II - tenha a maior média geral registrada no Histórico Escolar do curso de origem;
- III - tenha a maior média entre as disciplinas aproveitadas;
- IV - maior idade.

6.4. **Aproveitamento de disciplinas:** a disciplina cursada com aprovação deve ser correspondente ao componente curricular do curso, em 75% da carga horária e do conteúdo programático. É facultado ao colegiado de curso a realização de avaliação especial para complementação de estudos para aproveitamento de disciplinas.

6.4.1. Os aproveitamentos são analisados com base nos seguintes documentos:

- a) Disciplinas cursadas na UFPel: histórico de graduação (contendo nota e carga horária) e conteúdos programáticos (quando o colegiado julgar necessário).
- b) Disciplinas cursadas em outra Instituição de Ensino Superior: histórico de graduação (contendo nota e carga horária) e conteúdos programáticos.

- 6.4.2. Não serão aproveitadas disciplinas em que conste a situação "Dispensado" ou similar.
- 6.4.3. Candidatos que não entregarem os conteúdos programáticos de disciplinas cursadas em outra Instituição de Ensino Superior não terão os aproveitamentos de disciplinas avaliados.
- 6.5. O resultado preliminar da seleção será publicado no dia **01/03/2024**, na página: <https://wp.ufpel.edu.br/cra/editais-processo-seletivo-complementar/>.
- 6.6. Candidatos poderão interpor recurso até às 18h de 06/03/2024. Os recursos deverão ser enviados somente pelo site: <https://wp.ufpel.edu.br/cra/editais-processo-seletivo-complementar/recurso/>. No recurso deve conter o nome completo do candidato, o curso - modalidade para o qual se inscreveu e a alegação do pedido de recurso.
- 6.7. Não será permitida a inclusão de novos documentos e não serão aceitos recursos fora do prazo e local estabelecido neste edital.
- 6.8. O resultado final da seleção será publicado no dia **15/03/2024**, na página: <https://wp.ufpel.edu.br/cra/editais-processo-seletivo-complementar/>.

7. VAGAS

- 7.1. As vagas são definidas de acordo com o número de vagas ofertadas pelo SISU e PAVE, o tempo correspondente ao prazo para integralização do curso, o número de vagas efetivamente ocupadas no curso e as vagas geradas por cancelamentos, desligamentos, transferências, falecimentos e abandonos.
- 7.2. As vagas foram distribuídas conforme Lei nº 12.711/2012, Decreto nº 7.824/2012, Decreto nº 9.034/2017, Portaria Normativa nº 9/2017, Portaria Normativa nº 22/2012 e Resolução nº 45/2022/COCEPE/UFPel.

Curso	Total	AC	L1	L2	L5	L6	L9	L10	L13	L14	VR
Administração (Bacharelado) - Noturno	33	16	3	3	3	3	1	1	1	1	1
Administração (Bacharelado) - Vespertino	28	13	2	3	2	3	1	1	1	1	1
Agronomia (Bacharelado) - Integral	63	31	7	7	6	7	1	1	1	1	1
Alimentos (Tecnológico) - Integral	44	21	4	5	4	5	1	1	1	1	1
Arqueologia (Bacharelado) - Noturno	28	13	2	3	2	3	1	1	1	1	1
Antropologia (Bacharelado) - Integral	24	11	2	2	2	2	1	1	1	1	1
Artes Visuais (Bacharelado) - Integral	12	5	1	1	1	1	1	0	1	0	1
Artes Visuais (Licenciatura) - Integral	16	7	2	2	1	2	0	0	1	0	1
Biotecnologia (Bacharelado) - Integral	22	10	2	2	2	2	1	1	0	1	1
Ciências Biológicas (Bacharelado) - Integral	44	21	4	5	4	5	1	1	1	1	1
Ciências Econômicas (Bacharelado) - Noturno	42	20	4	5	4	4	1	1	1	1	1
Ciências Sociais (Bacharelado) - Noturno	44	21	4	5	4	5	1	1	1	1	1
Ciências Sociais (Licenciatura) - Noturno	44	21	4	5	4	5	1	1	1	1	1

Conservação e Restauração de Bens Culturais Móveis (Bacharelado) - Noturno	40	19	4	4	4	4	1	1	1	1	1
Dança (Licenciatura) - Integral	22	10	2	2	2	2	1	1	0	1	1
Educação Física (Área Básica da Ingresso) - Integral	25	12	2	2	2	2	1	1	1	1	1
Educação Física (Área Básica da Ingresso) - Noturno	17	8	2	2	1	2	0	0	1	0	1
Enfermagem (Bacharelado) - Integral	29	14	2	3	2	3	1	1	1	1	1
Engenharia Agrícola (Bacharelado) - Integral	44	21	4	5	4	5	1	1	1	1	1
Engenharia Ambiental e Sanitária (Bacharelado) - Integral	44	21	4	5	4	5	1	1	1	1	1
Engenharia Civil (Bacharelado) - Integral	14	6	1	2	1	1	0	1	1	0	1
Engenharia de Computação (Bacharelado) - Integral	17	8	2	2	1	2	0	0	1	0	1
Engenharia de Controle e Automação (Bacharelado) - Integral	44	21	4	5	4	5	1	1	1	1	1
Engenharia de Materiais (Bacharelado) - Integral	39	19	4	4	3	4	1	1	1	1	1
Engenharia de Petróleo (Bacharelado) - Integral	50	24	5	6	5	5	1	1	1	1	1
Engenharia de Produção (Bacharelado) - Noturno	55	27	6	6	5	6	1	1	1	1	1
Engenharia Eletrônica (Bacharelado) - Integral	44	21	4	5	4	5	1	1	1	1	1
Engenharia Geológica (Bacharelado) - Integral	50	24	5	6	5	5	1	1	1	1	1
Engenharia Hídrica (Bacharelado) - Integral	44	21	4	5	4	5	1	1	1	1	1
Engenharia Industrial Madeireira (Bacharelado) - Integral	44	21	4	5	4	5	1	1	1	1	1
Filosofia (Licenciatura) - Noturno	48	23	5	5	5	5	1	1	1	1	1
Filosofia (Bacharelado) - Noturno	36	17	3	4	3	4	1	1	1	1	1
Física (Licenciatura) - Integral	44	21	4	5	4	5	1	1	1	1	1
Física (Bacharelado) - Integral	44	21	4	5	4	5	1	1	1	1	1
Fisioterapia (Bacharelado) - Integral	23	11	2	2	2	2	1	1	0	1	1
Geografia (Licenciatura) - Noturno	88	43	10	10	10	10	1	1	1	1	1
Geografia (Bacharelado) - Noturno	44	21	4	5	4	5	1	1	1	1	1
Geoprocessamento	55	27	6	6	5	6	1	1	1	1	1

(Tecnológico) - Integral	55	27	6	6	5	6	1	1	1	1	1
Gestão Ambiental (Bacharelado) - Vespertino	44	21	4	5	4	5	1	1	1	1	1
Gestão Pública (Tecnológico) - Vespertino	22	10	2	2	2	2	1	1	0	1	1
História (Bacharelado) - Vespertino	55	27	6	6	5	6	1	1	1	1	1
História (Licenciatura) - Noturno	28	13	3	3	2	2	1	1	1	1	1
Hotelaria (Tecnológico) - Integral	30	14	3	3	2	3	1	1	1	1	1
Jornalismo (Bacharelado) - Noturno	10	4	1	1	1	1	0	0	1	0	1
Letras - Português (Licenciatura) - Noturno	39	19	4	4	3	4	1	1	1	1	1
Letras - Português e Alemão (Licenciatura) - Vespertino	33	16	3	3	3	3	1	1	1	1	1
Letras - Português e Espanhol (Licenciatura) - Vespertino	33	16	3	3	3	3	1	1	1	1	1
Letras - Português e Francês (Licenciatura) - Vespertino	33	16	3	3	3	3	1	1	1	1	1
Letras - Português e Inglês (Licenciatura) - Vespertino	14	6	1	2	1	2	0	0	1	0	1
Letras - Redação e Revisão de Textos (Bacharelado) - Noturno	33	16	3	3	3	3	1	1	1	1	1
Letras - Tradução Espanhol - Português (Bacharelado) - Integral	11	5	1	1	1	1	0	0	1	0	1
Letras - Tradução Inglês - Português (Bacharelado) - Integral	10	4	1	1	1	1	0	0	1	0	1
Matemática (Licenciatura) - Integral	50	24	5	6	5	5	1	1	1	1	1
Matemática (Licenciatura) - Noturno	50	24	5	6	5	5	1	1	1	1	1
Meteorologia (Bacharelado) - Integral	35	17	3	4	3	3	1	1	1	1	1
Museologia (Bacharelado) - Integral	33	16	3	3	3	3	1	1	1	1	1
Música (Licenciatura) - Integral	33	16	3	3	3	3	1	1	1	1	1
Música - Canto (Bacharelado) - Integral	4	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0
Música - Ciências Musicais (Bacharelado) - Matutino	11	5	1	1	1	1	0	0	1	0	1
Música - Composição (Bacharelado) - Matutino	22	10	2	2	2	2	1	1	0	1	1
Música - Flauta Transversal (Bacharelado) - Integral	8	3	1	1	1	1	0	0	1	0	0
Música - Piano (Bacharelado) - Integral	8	3	1	1	1	1	0	0	1	0	0

Música - Violão (Bacharelado) - Integral	8	3	1	1	1	1	0	0	1	0	0
Música - Violino (Bacharelado) - Integral	8	3	1	1	1	1	0	0	1	0	0
Música Popular (Bacharelado) - Integral	22	10	2	2	2	2	1	1	0	1	1
Nutrição (Bacharelado) - Integral	14	6	1	2	1	2	0	0	1	0	1
Pedagogia (Licenciatura) - Noturno	39	19	4	4	3	4	1	1	1	1	1
Pedagogia (Licenciatura) - Vespertino	55	27	6	6	5	6	1	1	1	1	1
Química (Bacharelado) - Integral	33	16	3	3	3	3	1	1	1	1	1
Química (Licenciatura) - Integral	33	16	3	3	3	3	1	1	1	1	1
Química de Alimentos (Bacharelado) - Integral	33	16	3	3	3	3	1	1	1	1	1
Química Forense (Bacharelado) - Integral	9	4	1	1	1	1	0	0	1	0	0
Química Industrial (Bacharelado) - Integral	44	21	4	5	4	5	1	1	1	1	1
Relações Internacionais (Bacharelado) - Noturno	52	25	6	6	5	5	1	1	1	1	1
Teatro (Licenciatura) - Integral	11	5	1	1	1	1	0	0	1	0	1
Turismo (Bacharelado) - Noturno	34	16	3	4	3	3	1	1	1	1	1
Zootecnia (Bacharelado) - Integral	38	18	4	4	3	4	1	1	1	1	1
Total	2530	1203	244	273	228	262	60	60	59	59	71

Legenda

AC: Ampla concorrência

L1: Candidatos com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).

L2: Candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).

L5: Candidatos que, independentemente da renda (art. 14, II, Portaria Normativa nº 18/2012), tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).

L6: Candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas que, independentemente da renda (art. 14, II, Portaria Normativa nº 18/2012), tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).

L9: Candidatos com deficiência que tenham renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).

L10: Candidatos com deficiência autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, que tenham renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012)

L13: Candidatos com deficiência que, independentemente da renda (art. 14, II, Portaria Normativa nº 18/2012), tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).

L14: Candidatos com deficiência autodeclarados pretos, pardos ou indígenas que, independentemente da

renda (art. 14, II, Portaria Normativa nº 18/2012), tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).

VR: Vaga reservada para candidatos ingressantes via processo seletivo especial para Comunidades quilombolas / Povos Indígenas

7.3. Os candidatos concorrerão, inicialmente, às vagas disponibilizadas para ampla concorrência e, se não for alcançada a classificação para ingresso por meio dessa modalidade, passarão a concorrer às vagas reservadas.

7.4. No caso do não preenchimento das vagas destinadas a optantes pela modalidade de cotas, as vagas que não forem preenchidas migrarão da seguinte forma:

- a) No caso de não preenchimento das vagas reservadas ao L1, estas serão ofertadas, prioritariamente, e na seguinte ordem L9 – L10 – L2 – L14 – L6 – L13 – L5 – AC
- b) No caso de não preenchimento das vagas reservadas ao L2, estas serão ofertadas, prioritariamente, e na seguinte ordem L10 – L9 – L1 – L14 – L6 – L13 – L5 – AC
- c) No caso de não preenchimento das vagas reservadas ao L5, estas serão ofertadas, prioritariamente, e na seguinte ordem L13 – L14 – L6 – L10 – L2 – L9 – L1 – AC
- d) No caso de não preenchimento das vagas reservadas ao L6, estas serão ofertadas, prioritariamente, e na seguinte ordem L14 – L13 – L5 – L10 – L2 – L9 – L1 – AC
- e) No caso de não preenchimento das vagas reservadas ao L9, estas serão ofertadas, prioritariamente, e na seguinte ordem L1 – L10 – L2 – L14 – L6 – L13 – L5 – AC
- f) No caso de não preenchimento das vagas reservadas ao L10, estas serão ofertadas, prioritariamente, e na seguinte ordem L2 – L9 – L1 – L14 – L6 – L13 – L5 – AC
- g) No caso de não preenchimento das vagas reservadas ao L13, estas serão ofertadas, prioritariamente, e na seguinte ordem L5 – L14 – L6 – L10 – L2 – L9 – L1 – AC
- h) No caso de não preenchimento das vagas reservadas ao L14, estas serão ofertadas, prioritariamente, e na seguinte ordem L6 – L13 – L5 – L10 – L2 – L9 – L1 – AC
- i) No caso de não preenchimento das vagas reservadas ao VR, estas serão ofertadas, prioritariamente, e na seguinte ordem L10 – L2 – L9 – L1 – L14 – L6 – L13 – L5 – AC

7.5. O candidato poderá optar por uma modalidade de inscrição mesmo não havendo vaga inicial, considerando que poderá ser contemplado no critério de migração entre as vagas estabelecido no item 7.4 deste edital.

7.6. Nos casos em que o número de vagas ofertadas superar o número de candidatos deferidos, não haverá reserva de vagas, ou seja, todos os candidatos ingressarão na modalidade de ampla concorrência.

8. COMPROVAÇÃO PARA INGRESSO NAS VAGAS RESERVADAS

8.1. Os candidatos deferidos na seleção e que tenham ingressado nas vagas reservadas (cotas) deverão cumprir os seguintes requisitos:

Cota:	Requisito para ingresso:
L1	<ul style="list-style-type: none">• Comprovar ter cursado todo o ensino médio em escola pública brasileira.• Comprovar a renda familiar bruta igual ou inferior a 1,5 salário mínimo por pessoa, por meio da inscrição no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico).
L2	<ul style="list-style-type: none">• Comprovar ter cursado todo o ensino médio em escola pública brasileira.• Comprovar a renda familiar bruta igual ou inferior a 1,5 salário mínimo por pessoa, por meio da inscrição no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal

	<p>(CadÚnico).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprovar autodeclaração presencialmente junto a banca de heteroidentificação.
L5	<ul style="list-style-type: none"> • Comprovar ter cursado todo o ensino médio em escola pública brasileira.
L6	<ul style="list-style-type: none"> • Comprovar ter cursado todo o ensino médio em escola pública brasileira. • Comprovar autodeclaração presencialmente junto a banca de heteroidentificação.
L9	<ul style="list-style-type: none"> • Comprovar ter cursado todo o ensino médio em escola pública brasileira. • Comprovar a renda familiar bruta igual ou inferior a 1,5 salário mínimo por pessoa, por meio da inscrição no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico). • Comprovar deficiência, por meio de atestado médico com indicação da deficiência, CID e data de validade de, no máximo, um ano.
L10	<ul style="list-style-type: none"> • Comprovar ter cursado todo o ensino médio em escola pública brasileira. • Comprovar a renda familiar bruta igual ou inferior a 1,5 salário mínimo por pessoa, por meio da inscrição no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico). • Comprovar deficiência, por meio de atestado médico com indicação da deficiência, CID e data de validade de, no máximo, um ano. • Comprovar autodeclaração presencialmente junto a banca de heteroidentificação.
L14	<ul style="list-style-type: none"> • Comprovar ter cursado todo o ensino médio em escola pública brasileira. • Comprovar deficiência, por meio de atestado médico com indicação da deficiência, CID e data de validade de, no máximo, um ano. • Comprovar autodeclaração presencialmente junto a banca de heteroidentificação.
VR	<ul style="list-style-type: none"> • Comprovar ter ingressado em curso de graduação via processo seletivo específico para quilombolas e indígenas.

8.2. **Comprovação do ensino médio em escola pública:** é necessário enviar o histórico escolar completo e/ou atestado de conclusão do ensino médio com o nome e designação (municipal, estadual, federal, militar) da escola em que cursou o Ensino Médio. Os candidatos que tenham obtido certificado de conclusão com base no resultado do Exame Nacional do Ensino Médio – ENEM, do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos – ENCCEJA ou de Exames de Certificação de Competência ou de Avaliação de Jovens e Adultos realizados pelos sistemas públicos de ensino, devem enviar junto ao certificado, a [Declaração de Ensino Médio em Escola Pública](#).

8.3. **Comprovação da renda familiar:** o CadÚnico deve ser emitido na página eletrônica do Governo Federal (<https://cadunico.dataprev.gov.br/>), ou presencialmente nos órgãos públicos de atendimento do CadÚnico. O referido comprovante, obrigatoriamente, deverá conter todas as informações listadas a seguir:

- a) Nome do candidato;
- b) Data de nascimento do candidato;
- c) Número de Identificação Social (NIS) do candidato;
- d) Nome da mãe do candidato;

- e) Nome, data de nascimento, NIS, parentesco e estado cadastral de cada um dos integrantes do núcleo familiar do candidato;
- f) Valor da renda per capita familiar que, sem qualquer ambiguidade, não poderá ultrapassar 1,5 salário mínimo.
- g) Expressão “Cadastro atualizado: SIM”.
- h) Município/UF onde está cadastrado;
- i) Chave de segurança para confirmar a autenticidade do documento;

8.3.1. O CadÚnico deve estar atualizado nos últimos dois anos anteriores à data da inscrição.

8.3.1.1. Caso o candidato tenha feito o cadastro há mais de dois anos, deverá realizar a atualização dos dados cadastrados.

8.3.1.2. Caso o candidato tenha feito o cadastro em menos de dois anos, é considerado atualizado.

8.4. **Comprovação da autodeclaração:** será realizada presencialmente no dia **20/03/2024** junto a banca de heteroidentificação, o local e horário será indicado pelo Núcleo de Ações Afirmativas e Diversidade (NUAAD) na página <https://wp.ufpel.edu.br/cra/editais-processo-seletivo-complementar/>.

8.4.1. Para identificação da condição autodeclarada de negro (preto ou pardo) ou indígena serão adotados os seguintes critérios de análise:

I - Negro: o critério de avaliação da autodeclaração na condição de negro (preto ou pardo) será, tão somente, a análise dos aspectos fenotípicos do candidato, os quais serão verificados obrigatoriamente com a presença do candidato à banca de heteroidentificação, conforme Orientação Normativa N° 23/2023.

II - Indígena: trata-se da pessoa que se autodeclara indígena, que se apresenta enquanto tal, que é membro ou oriundo de comunidades indígenas e/ou que descende de povo indígena por relações de parentesco, condição que será comprovada pela apresentação de documento oficial emitido pelas lideranças de sua comunidade indígena, conforme modelo da instituição anexado ao edital de matrícula, cuja análise será feita por comissão do NUAAD.

8.5. **Comprovação da deficiência:** O atestado médico deve conter a deficiência, indicação da CID e data de validade de, no máximo, um ano. A análise será realizada com base na legislação vigente, de acordo com a [Resolução CONSUN 03/2018](#).

8.6. **Comprovação de ingresso em processo seletivo específico para quilombolas e indígenas:** é necessário enviar o histórico escolar da graduação ou atestado da instituição informando o ingresso via processo seletivo para para quilombolas e indígenas, nos prazos e local indicado no item 3.1.

8.7. O envio dos documentos comprobatórios do ensino médio, CadÚnico e/ou atestado médico deve ser realizado nos prazos e local indicados no item 3.1 ou em fase de recurso.

8.8. O candidato terá acesso ao resultado preliminar do ingresso nas vagas reservadas pela página: <https://wp.ufpel.edu.br/cra/editais-processo-seletivo-complementar/>. Os processos indeferidos terão direito a recurso com prazo de três dias úteis a contar da data da publicação do resultado.

8.9. Homologação: A homologação da matrícula por cotas será realizada após divulgação do resultado final publicado na página <https://wp.ufpel.edu.br/cra/editais-processo-seletivo-complementar/>.

8.10. Até a divulgação do resultado final do ingresso nas vagas reservadas, a matrícula do candidato terá caráter provisório.

8.11. Fica assegurado ao candidato com matrícula provisória o acompanhamento das atividades acadêmicas até a divulgação do Resultado final do ingresso nas vagas reservadas.

8.12. O candidato não poderá alegar desconhecimento sobre o caráter provisório da matrícula e/ou alegar constituição de direito líquido e certo em relação à matrícula com caráter provisório.

8.13. O ingresso nas cotas não garante acesso à política de Assistência Estudantil da UFPel. Para esse acesso o ingressante deverá passar por avaliação socioeconômica a ser realizada de acordo com critérios estabelecidos pela Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (PRAE).

9. MATRÍCULA EM DISCIPLINAS

9.1. Os candidatos deferidos, conforme publicado no resultado final da seleção, serão cadastrados no sistema acadêmico Cobalto pela Coordenação de Registros Acadêmicos (CRA), de acordo com a documentação entregue no período de inscrição.

9.2. O candidato deferido deve solicitar a matrícula nas disciplinas que pretende cursar. A matrícula dos aprovados será feita diretamente no sistema acadêmico Cobalto, **entre os dias 05 a 08 de abril de 2024.**

9.2.1. Para solicitar a matrícula o discente deverá fazer *login* no sistema acadêmico Cobalto, acessar o menu "Cadastros" / "Correção de matrícula" e selecionar as disciplinas que pretende cursar. O Colegiado irá homologar ou não as solicitações. Para confirmar em quais componentes curriculares foi matriculado, o discente poderá consultar sua solicitação no sistema Cobalto, pelo menu "Consultas" / "Matrícula".

10. PERDA DA VAGA

10.1. Perderá a vaga o candidato deferido que:

- a) não comprovar, na forma e nos prazos estabelecidos, as condições exigidas para a ocupação da vaga pelo Sistema de Cotas.
- b) não solicitar a matrícula em componentes curriculares, no prazo estipulado no calendário acadêmico.

11. CONVOCAÇÃO DE EXCEDENTES

11.1. A convocação de excedentes será publicada na página <https://wp.ufpel.edu.br/cra/editais-processo-seletivo-complementar/>.

11.2. A publicação das convocações está sujeita a existência de vagas e de candidatos excedentes. Somente serão divulgadas convocações que possibilitem o ingresso até o 15º dia letivo.

11.3. É responsabilidade do candidato acompanhar a publicação das convocações na página <https://wp.ufpel.edu.br/cra/editais-processo-seletivo-complementar/>.

12. ADENDOS OU NOVOS EDITAIS

12.1. Informações sobre os cursos podem ser consultadas no site: <https://institucional.ufpel.edu.br/>.

12.2. É responsabilidade do candidato acompanhar às publicações.

12.3. Qualquer retificação que venha a ser feita neste edital será publicada exclusivamente em <https://wp.ufpel.edu.br/cra/editais-processo-seletivo-complementar/>.

12.4. Não poderão ingressar nas vagas reservadas os estudantes que tenham cursado, parcial ou integralmente, o ensino médio em escolas e/ou cursos supletivos particulares, mesmo que por meio de bolsas de estudo.

12.5. O envio da documentação é de responsabilidade única e exclusiva do candidato.

12.6. É responsabilidade do candidato acompanhar todas as etapas do processo seletivo, inclusive as comprovações necessárias para ingresso nas vagas reservadas.

12.7. O candidato aprovado para ingresso na modalidade de reopção, indeferido posteriormente pela banca de Heteroidentificação, será desligado da nova matrícula e vinculado à matrícula de origem, desde que o ingresso na matrícula de origem não tenha sido por cota racial. Caso a publicação do resultado final da referida análise ocorra depois do 15º dia letivo, será registrado um Trancamento Geral

de Matrícula no período corrente.

12.8. O candidato aprovado para ingresso na modalidade de reopção, indeferido posteriormente pelo NAI, será desligado da nova matrícula e vinculado à matrícula de origem, desde que o ingresso na matrícula de origem não tenha sido por cota para pessoa com deficiência. Caso a publicação do resultado final da referida análise ocorra depois do 15º dia letivo, será registrado um Trancamento Geral de Matrícula no período corrente.

12.9. A omissão ou inveracidade das informações acarretará no desligamento do candidato ingressante nas vagas reservadas, independentemente da época que forem constatadas.

12.10. O não cumprimento das instruções deste edital em sua íntegra acarretará a não realização da matrícula e a perda da vaga do candidato na UFPel.

12.11. A UFPEL não se responsabilizará por documentação não recebida por motivos de ordem técnica nos computadores, falhas na comunicação ou congestionamento nas linhas de comunicação, bem como por força de outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

12.12. A UFPEL não se responsabilizará por eventuais problemas decorrentes de interrupção dos serviços do provedor de acesso do candidato, nem pela interrupção dos serviços em casos de falta de fornecimento de energia elétrica para o sistema de seu provedor de acesso, falhas nos sistemas e transmissão ou de roteamento no acesso à internet, nem por intermitência de sinal ou velocidade, incompatibilidade dos sistemas dos usuários com os do provedor de acesso; quaisquer ações de terceiros que impeçam o envio da documentação resultante de caso fortuito ou de força maior relacionados no Código Civil Brasileiro.

12.13. O serviço de envio da documentação por meio do sistema Cobalto (Link <https://cobalto.ufpel.edu.br/academico/processoSeletivo/fichaOnline>) será interrompido às 23h59min59s (vinte e três horas, cinquenta e nove minutos e cinquenta e nove segundos), horário de Brasília, do último dia do prazo estabelecido para a conclusão do envio da documentação.

12.14. A qualquer momento poderá ser solicitada a apresentação dos documentos originais enviados na forma digital para realização da matrícula.

12.15. A constatação de fraudes, omissões ou demais irregularidades será devidamente informada ao Ministério Público Federal e à Receita Federal do Brasil, no âmbito de suas respectivas competências.

12.16. A prestação de informação falsa pelo estudante, apurada posteriormente à matrícula, em procedimento que lhe assegure o contraditório e a ampla defesa, ensejará sua exclusão do quadro de alunos da instituição, sem prejuízo das eventuais sanções civis e penais cabíveis.

12.17. Casos omissos serão analisados pelo Conselho Coordenador do Ensino da Pesquisa e da Extensão – COCEPE.



Documento assinado eletronicamente por **EMILENI TESSMER, Coordenadora, Coordenação de Registros Acadêmicos**, em 20/11/2023, às 17:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2424406** e o código CRC **036DF12D**.