



## Orientações sobre Matrícula Especial

Para solicitar matrícula especial o aluno deverá acessar o sistema acadêmico através do menu:

**“Aluno → Cadastro → Solicitação de Matrícula Especial”**

The screenshot shows the COBALTO system interface. On the left is a navigation menu with the following items: UFPEL, Aluno, Cadastros, Avaliação de disciplinas 2020/2, Correção de matrícula, Solicitação de formatura, Solicitação de matrícula, Solicitação de matrícula (Pós), Solicitação matrícula especial, Solicitação matrícula especial, Trancamento de disciplina, Consultas, Biblioteca, Bolsas, e-Mail @UFPEL, Helpdesk, Mensagens, PRAE, Projetos de ensino, Projetos de pesquisa, Projetos unificados, and Restaurante Universitário. A red arrow points to 'Solicitação matrícula especial' in the menu. The main content area shows the breadcrumb path: Aluno > Cadastros > Solicitação matrícula especial. Below this are buttons for '+ Adicionar solicitação' and '- Remover solicitação'. A yellow information box contains the text: 'Abaixo estão listadas suas solicitações atuais para matrícula especial.' followed by instructions: 'Para incluir uma disciplina, clique em 'Adicionar solicitação'; Para remover uma disciplina, clique na linha da disciplina, selecione-a na grid e depois clique em 'Remover solicitação''. Below the information box is a form for 'Matrícula especial' with fields for 'Ano' (2021) and 'Semestre' (1º SEMESTRE). At the bottom, there is a table header for 'Solicitações atuais' with columns for 'Cód. Turma', 'Cód. Disciplina', and 'Disciplina'. A red arrow points to the '+ Adicionar solicitação' button.

Para solicitar matrícula especial clique em adicionar disciplina.

Você poderá solicitar até duas disciplinas, mas deverá adicionar uma de cada vez.

Clique em “ Adicionar solicitação” e o sistema possibilitará a pesquisa das turmas ofertadas de duas formas, por nome de disciplinas ou por curso.



# UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

## PRÓ-REITORIA DE ENSINO

### COORDENAÇÃO DE REGISTROS ACADÊMICOS

UFPEL

Esconder menu | buscar no menu

- UFPEL
  - Aluno
    - Cadastros
      - Avaliação de disciplinas 2020/2
      - Correção de matrícula
      - Solicitação de formatura
      - Solicitação de matrícula
      - Solicitação de matrícula especial
      - Trancamento de disciplina
    - Consultas
      - Biblioteca
      - Bolsas
      - e-Mail @UFPEl
      - Helpdesk
      - Mensagens
      - PRAE
      - Projetos de ensino
      - Projetos de pesquisa
      - Projetos unificados
      - Restaurante Universitário

Aluno > Cadastros > Solicitação de matrícula especial

[Pesquisar](#) [Salvar](#)

Para encontrar as turmas desejadas, você pode realizar sua pesquisa pelo código/nome da disciplina ou então pelas turmas ofertadas para um dado curso. Selecione as turmas que deseja solicitar a inclusão na sua matrícula e clique em Salvar.

**Filtro de pesquisa**

Disciplina ofertada

Curso

**Lista de disciplinas**

<input type="checkbox"/>	Turma	Vagas	Cursos
--------------------------	-------	-------	--------

O sistema listará todas as turmas ofertadas de determinada disciplina ou todas as turmas ofertadas pelo curso selecionado. Para realizar a solicitação é preciso clicar na disciplina e depois em salvar.



# UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS PRÓ-REITORIA DE ENSINO COORDENAÇÃO DE REGISTROS ACADÊMICOS

The screenshot shows the COBALTO system interface. At the top, there are logos for COBALTO (SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO) and UFPEL. Below the logos is a search bar with the text 'Esconder menu' and 'buscar no menu'. The main navigation menu on the left includes 'UFPEL', 'Aluno', 'Cadastros', 'Consultas', 'Biblioteca', 'Bolsas', 'e-Mail @UFPEL', 'Helpdesk', 'Me', 'PRAE', 'Projetos de ensino', 'Projetos de pesquisa', 'Projetos unificados', and 'Restaurante Universitário'. The 'Cadastros' menu is expanded, showing options like 'Avaliação de disciplinas 2020/2', 'Correção de matrícula', 'Solicitação de formatura', 'Solicitação de matrícula', 'Solicitação de matrícula especial', 'Solicitação de matrícula (Pós)', and 'Trancamento de disciplina'. The 'Solicitação de matrícula especial' option is selected, and a red arrow points to the 'Salvar' button. The main content area displays a search filter for '08970132 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA' and a table of disciplines. The table has columns for 'Turma', 'Vagas', and 'Cursos'. One row is selected, showing 'M1', '22 / 55', and '4510 - Administração'. A red arrow points to the 'Salvar' button in the top right corner of the main content area.

O sistema possibilitará a inclusão de uma justificativa para solicitação, essa justificativa é opcional e visa facilitar a análise da solicitação e/ou homologação.

The screenshot shows a dialog box titled 'Justificativa(s)'. It has a 'Justificar' button and a 'Turma(s)' section. The 'Turma(s)' section contains a table with columns for 'ATIVIDADE', 'TURMA', 'VAGAS', 'CRÉDITOS', and 'JUSTIFICATIVA'. The table has one row with the following data: '08970132 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA', 'M1', '22 / 55', '5', and 'Exemplo de justificativa'. A red arrow points to the 'Justificar' button, and another red arrow points to the 'Justificativa' input field.

O sistema listará as solicitações realizadas com sucesso.  
Se desejar fazer uma nova solicitação, repita o procedimento.  
Se deseja excluir uma solicitação, selecione a turma e clique em remover solicitação.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO  
COORDENAÇÃO DE REGISTROS ACADÊMICOS

The screenshot shows the COBALTO system interface. At the top, there are logos for COBALTO (SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO), UFPEL, and the UFPEL logo. Below the logos is a search bar and a navigation menu. The main content area is titled 'Aluno > Cadastros > Solicitação de matrícula especial'. It features two buttons: '+ Adicionar solicitação' and '- Remover solicitação'. A yellow banner below the buttons contains instructions: 'Abaixo estão listadas suas solicitações atuais para matrícula especial' and 'Para incluir uma turma clique em 'Adicionar solicitação'; Para remover uma turma, selecione-a na grid e depois clique em 'Remover solicitação''. Below this is a 'Matrícula especial' section with 'Ano' set to 2021 and 'Semestre' set to 1º SEMESTRE. A table titled 'Solicitações atuais' contains one row with the following data:

	Cód. Turma	Cód. Disciplina	Disciplina	Horários
<input type="checkbox"/>	M1	08970122	ADMINISTRAÇÃO DA PRODUÇÃO E OPERAÇÕES 1	TER (13:30-14:20) TER (14:20-15:10)

Com a solicitação finalizada, aguarde a autorização do seu curso e a homologação do colegiado que está ofertando a disciplina solicitada.