



## UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

### ATA DE REUNIÃO

Aos vinte e oito dias do mês de novembro de 2024, as 14 horas, foi realizada na sala de reuniões na PRPPG, Anglo, 4º andar, Bloco A, reunião com membros da CPA. Compareceram à reunião: representante dos técnicos administrativos em educação: Rosana Ávila Pereira Chollet (presidente), Bruno Cassel Neto (suplente), representantes dos docentes, Denise dos Santos Colares de Oliveira (titular), Marcos Antonio Baccarin (titular) e representante da sociedade civil organizada Magda Vargas dos Santos (titular). Rosana solicitou pautar a validação da apresentação para a formação dos NDEs. Com a aprovação dos presentes, foi incluído na pauta. Informes: Foi impresso banner para divulgar a autoavaliação na UFPel e o mesmo foi disponibilizado no RU do Anglo, com QR code que leva para página da CPA. Para a divulgação dos resultados da Avaliação de cursos, será feito cartazes coloridos em A3. Sobre a reunião com Paula do NRC e Analisa da PRE, Rosana comentou que relatou a necessidade de destacar o entrelaçamento entre a CPA e o setor de regulação e acompanhamento e a CEC/PRE. Analisa mencionou que estão analisando os relatórios de avaliação dos cursos emitidos pelo INEP e os PPCs através na Plataforma NVIVO. Sobre a vaga docente que não foi preenchida através do edital de eleição, a mesma terá indicação na próxima reunião do CONSUN, conforme regimento. Outro informe foi sobre o envio de e-mail para os representantes dos TAES Tatiana Diesel e Fabiano Malheiro, informando que já havia três reuniões que não havia a presença da chapa e nem justificativa de ausência, alertando que na quarta ausência sem justificativa o titular perderia a vaga para o suplente. Nessa comunicação, o suplente Fabiano pediu desligamento da comissão, informando estar com sobrecarga de atividades. **1. Projeto de autoavaliação 24 a 26.** Foi lido, analisada e complementada a minuta. **2. Encaminhamentos pós relatório dos cursos.** Será trazido numa próxima reunião. **3. Regimento.** Será trazido numa próxima reunião. **4. Outros assuntos. Validação da apresentação para a formação dos NDEs.** Rosana apresentou os slides que a comissão utilizará na Formação dos NDEs. Foram feitos ajustes. Nada mais havendo a tratar, às 15 horas e 24 minutos, eu, Rosana Ávila Pereira Chollet, dei por encerrada a reunião, a qual, para constar, lavrei a presente Ata, que, lida e aprovada, vai por todos assinada eletronicamente.



Documento assinado eletronicamente por **ROSANA AVILA PEREIRA CHOLLET, Presidente**, em 12/12/2024, às 14:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARCOS ANTONIO BACCARIN, Professor Titular-Livre do Magistério Superior**, em 13/12/2024, às 11:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **2863865** e o código CRC **8F89CE9C**.

---

**Referência:** Processo nº 23110.009741/2023-17

SEI nº 2863865