



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS ATA DE REUNIÃO

Aos 23 dias do mês de maio do ano de 2023, às quinze horas e 30 minutos, reuniu-se a Comissão Própria de Avaliação da Universidade Federal de Pelotas, sob a presidência de Rosana Ávila Pereira Chollet, representante dos técnicos administrativos em educação, com a presença dos seguintes membros: representante estudantil, Mariliza dos Santos Gomes (titular) e representantes dos docentes, Maitê de Siqueira Brahm (suplente) e Denise dos Santos Colares de Oliveira (titular). A Presidente iniciou os trabalhos destacando a importância da presença nas reuniões para que se avance nas discussões e para que tenhamos quórum para deliberações. Relembrou o Art. 20 do Regimento da comissão, no qual consta a previsão da obrigatoriedade de comparecimento aos encontros, salvo motivo justificado e que a ausência em 4 (quatro) reuniões ordinárias durante o ano, sem justificativa, implica na substituição do membro. Além disso, mencionou que a CPA foi chamada para reunião com a Pró-Reitoria de Ensino, na qual foram tratadas questões relativas à avaliação dos cursos, do índice CPC (Conceito Preliminar de Curso) e IGC (Índice Geral de Curso) e da articulação que a instituição precisa fazer para analisar esses dados, melhorar os índices e traçar estratégias para incentivar a cultura da avaliação na UFPeI. A representante docente Maitê pontuou que atuava na área de avaliação na parte administrativa da FURG e destacou que é necessário mostrar resultados para a comunidade se engajar no processo avaliativo. Relatou que podemos fazer contato com a Diretoria Avaliativa da FURG para que possamos trocar experiências. A representante discente Mariliza relatou que sobre a avaliação existente na UFPEL, a do docente pelo discente, há uma desmotivação dos alunos para realizá-la e que os professores deveriam incentivar os alunos para o preenchimento. Ainda sobre a reunião, a PRE destacou que seria bem relevante a participação da CPA nos fóruns com os coordenadores de curso para que haja uma aproximação entre os entes que tratam sobre avaliação na UFPeI. Após estes informes, iniciou-se os assuntos da pauta. **1. Relato sobre reuniões com avaliadores MEC/INEP**, a presidente pontuou que aconteceram três reuniões com os avaliadores do MEC/INEP e que a agenda de reuniões informada pelo Núcleo de Regulação de Cursos (NRC) da SGTIC foi publicada na página da CPA e também no site institucional. Ainda, repassou o convite da Procuradora Institucional para que a CPA envie representantes nas reuniões preparatórias que o NRC faz com os cursos, para inteirar-se um pouco mais da realidade destes e aproximar-se das unidades acadêmicas. A representante docente Denise colocou que seria importante organizar mais sistematicamente os itens que serão destacados nos gráficos apresentados aos avaliadores, referentes às avaliações discentes do curso, da unidade e da UFPeI. A presidente destacou que os avaliadores não recebem o material antes do encontro e a representante Maitê lembrou que dois grupos de avaliadores solicitaram o material a posteriori. **2. Capacitação sobre avaliação institucional**: a presidente informou que foi solicitado junto à PROGEP através de Edital de Apoio à capacitações externas online, o Curso "Avaliação Institucional: a Gestão da CPA e o Projeto de Avaliação Institucional". O pedido está em andamento e em breve deve ser liberado o acesso. As informações serão repassadas à comissão em reunião a combinar. **3. Análise e divulgação dos dados referentes à avaliação discente de 2022**; A presidente destacou o Art. 16 do Regimento da CPA, item "e) organizar e desenvolver seminários e outros eventos que se fizerem necessários para ancorar o desenvolvimento das atividades de avaliação", informando que no Calendário Administrativo há previsão de um evento de Planejamento e Avaliação para novembro, momento em que podemos mostrar relatórios à comunidade acadêmica, destacando a relevância do tema avaliação. Quanto ao item "f) sistematizar os processos e resultados das ações de avaliação, em relatórios parciais e em publicação final, e encaminhá-los aos devidos fins" e g) "apontar fragilidades relativas ao desenvolvimento da UFPeI, com base nas análises produzidas no processo de avaliação", a presidente salientou que em 13 de junho finaliza o período da avaliação discente referente à 2022/2. Momento, então, em que estes dados deverão ser analisados, produzido relatório e enviado para as unidades envolvidas, conforme destacado no regimento. A representante Denise apontou que o relatório a ser enviado para as unidades deve ser específico com os dados de cada uma e não um relatório geral com a análise de todas as unidades, conforme modelo enviado em maio de 2021. Além de ser orientado para a Direção das unidades repassar em reunião de colegiado os resultados. Foi mostrado para os membros como a comissão tem acesso aos dados da avaliação, através do Cobalto. As representantes em unanimidade acharam o relatório muito rudimentar, insuficiente para o que a CPA necessita, pois a extração dos dados é extremamente dispendiosa. A presidente também compartilhou a sua preocupação em relação ao formato dos relatórios atuais e também em relação

ao instrumento para a coleta dos dados no Sistema Cobalto, mencionando o Lime Survey, instrumento institucional, como uma possibilidade de uso para outros formulários de avaliação. Foi acordado que a avaliação sobre o instrumento utilizado hoje e todo o contexto que lhe caracteriza será alvo de novas discussões por esta comissão. **4. Apoio CDIP/PROPLAN:** a presidente explicou que a Coordenação de Desenvolvimento Institucional Participativo é o setor administrativo que dará suporte aos trabalhos da Comissão, com indicação de trabalho prevista no PDI, Tema Gestão Institucional, objetivo específico 2, ações 1 e 3. A representante Maitê manifestou a seguinte dúvida: sendo a CPA autônoma, até que ponto poderia a comissão depender de um setor da instituição para elaborar seus questionários, por exemplo. A presidente informou que o setor CDIP desenvolverá os seus trabalhos a partir das decisões e demandas da CPA e que uma reunião seria marcada em breve com a coordenação para esclarecimentos. De qualquer forma, foi apontado que a comissão precisa elencar suas prioridades de trabalho e que a ativação das comissões locais de avaliação, conforme previsto no regimento, dará voz mais ativa à CPA dentro das unidades, favorecendo a expansão do assunto e o incentivo para o preenchimento dos formulários propostos. **5. Comissão eleitoral para vaga de TAE:** A presidente informou que dia 31/8 termina a vigência do mandato de um dos representantes dos Técnicos Administrativos em Educação e que a comissão eleitoral para esse processo precisará ser decidida na próxima reunião. **6. Proposta de incentivo ao aluno para avaliação no Cobalto:** Este ponto de pauta não foi tratado, sendo adiado para a próxima reunião. Nada mais havendo a tratar, às dezessete horas e 50 minutos, eu, Rosana Ávila Pereira Chollet, dei por encerrada a reunião, a qual, para constar, lavrei a presente Ata, que, lida e aprovada, vai por todos assinada eletronicamente.



Documento assinado eletronicamente por **ROSANA AVILA PEREIRA CHOLLET, Presidente**, em 29/05/2023, às 15:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **DENISE DOS SANTOS COLARES DE OLIVEIRA, Professor do Magistério Superior**, em 30/05/2023, às 14:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **MAITÊ DE SIQUEIRA BRAHM, Professor do Magistério Superior**, em 31/05/2023, às 21:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2187234** e o código CRC **A8779E33**.