



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

ATA DE REUNIÃO

ATA nº 12/2019

Aos **vinte e um dias do mês de novembro de dois mil e dezenove** com início às **quatorze horas**, na Sala de reuniões da Secretaria dos Conselhos Superiores localizada no 4º Andar do Prédio da Reitoria – Campus Anglo, realizou-se reunião extraordinária do Conselho de Planejamento – COPLAN, da Universidade Federal de Pelotas, convocada e presidida pelo Organizador **Claiton Leoneti Lencina**, com a presença dos seguintes Conselheiros: **Victor Hugo Santos de Oliveira**, representante categoria Discente; **Eleonora Campos da Motta Santos**, representante da categoria Docente; **Anderson Simões Uria**, representante da categoria Técnico-Administrativos em Educação; **Mariana Schardosim Tavares**, suplente da representante da categoria Técnico-Administrativos em Educação; **Tatiana Porto de Souza**, representante da Zona Balsa-Porto; **Giovana Duzzo Gamaro**, suplente da representante da Zona Capão do Leão; **César Dalmolin Bergoli**, suplente do representante da Zona Centro-Sul; **Vagner Lemos Borges**, representante da Comunidade Externa à UFPel. Não compareceram os seguintes conselheiros: **Virgínia Mello Alves**, representante da categoria Docente; **Assucena Saldanha Maia Silvano**, representante da categoria Discente. Com a constatação de existência de quórum, o Organizador Claiton iniciou a reunião às quatorze horas e dez minutos com o **Item 1. Aprovação das Atas 9, 10 e 11 de 2019**: O organizador informou que as atas estavam disponíveis na pasta compartilhada com todos os conselheiros para que, se necessário, fossem adequadas. Após, colocou em aprovação e as três atas foram aprovadas por unanimidade. **Item 2. Análise do parecer final entregue pelo grupo temático de gestão acadêmica**: O organizador esclareceu que o parecer, assim que recebido pelo COPLAN, foi compartilhado eletronicamente com todos e iniciou a leitura do mesmo com respectiva projeção para que todos pudessem acompanhar. Após análise do parecer pelo Comitê Articulador, como nos outros casos analisados, os conselheiros escolheram para fazer parte da consulta à comunidade a primeira prioridade apontada pelo grupo temático: “Aquisição de materiais didáticos, equipamentos e outros investimentos para o ensino, a pesquisa e a extensão (curricularização da extensão), em cursos de graduação”. **Item 3. Decisões sobre a consulta universal à comunidade quanto ao orçamento participativo UFPel**. O organizador iniciou explicando que a consulta ao sistema helios voting solicitada na última reunião foi realizada e trouxe a informação que o sistema não permite colocar gradação de prioridade nas alternativas assinaladas. Existe a possibilidade que cada eleitor possa votar em mais de uma alternativa, mas não é possível colocar uma ordem de prioridade nestas escolhas. Assim, em conhecimento disso o Comitê Articulador, após longa discussão, decidiu que cada eleitor poderá votar em no mínimo uma e no máximo duas alternativas, dentre as quatro prioridades disponíveis na cédula, além de voto em branco ou de voto nulo. Em seguida iniciou a discussão de um cronograma de divulgação da consulta assim como o período de votação da mesma. Após discussão ficou decidido que, em conjunto com a Coordenação de Comunicação Social, será estabelecida uma campanha de divulgação da consulta à comunidade (OP-UFPel) entre os meses de dezembro de 2019 e março de 2020. O Comitê Articulador decidiu também algumas ações que farão parte dessa campanha: 1. Participação de integrantes do comitê articulador na última reunião do ano de 2019 do Fórum de Diretores; 2. Realização de duas plenárias sobre a consulta e o orçamento participativo ao retorno do ano letivo nos dias 18 de março às 10h no Campus Capão do Leão e no dia 19 de março às 17h30 no centro; 3. Envio de memorando circular a todas as unidades avisando da consulta à comunidade e solicitar que a mesma inclua a data da respectiva plenária no calendário de ações de acolhimento da unidade; 4. Período da consulta à comunidade sobre o orçamento participativo via ferramenta Helios voting: de 18 a 25 de março de 2020, com liberação dos resultados até o dia 27 de março de 2020. Em seguida, após discussão, foi decidido que o Comitê Articulador redigirá os textos explicativos a cada uma das prioridades disponíveis a voto presentes na cédula. **Item 4. Informe parcial à PROPLAN das atividades realizadas para o orçamento participativo UFPel**. Uma minuta de memorando foi redigida e disponibilizada a contribuição dos conselheiros, esta foi lida em reunião com algumas contribuições que, com a concordância dos

presentes, foram prontamente acrescentadas ao documento. O documento foi aprovado por unanimidade e será enviado à PROPLAN.

Sem mais a tratar o senhor organizador agradeceu a presença e deu por encerrada a reunião às **quinze horas e cinquenta e cinco minutos**, lavrou a presente Ata que após lida e aprovada foi igualmente assinada eletronicamente pelo mesmo.



Documento assinado eletronicamente por **CLAITON LEONETI LENCINA, Chefe, Núcleo para o Desenvolvimento Institucional**, em 06/03/2020, às 16:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0891876** e o código CRC **822A6A46**.