



Universidade Federal de Pelotas
Instituto de Física e Matemática



Curso de Licenciatura em Matemática a Distância

Webconferência

Início de Semestre 2023/1

Turmas UAB 7 e UAB 8



Profa. Silvia Prietsch Wendt
Coordenadora do CLMD/IFM/UFPeL
13/03/2023



Sejam Bem Vindos!

Semestre 2023/1

CLMD

Curso de Licenciatura
em Matemática a
Distância

6 Polos Presenciais: UAB 7

CRUZ ALTA
JACUIZINHO
JAGUARÃO
HULHA NEGRA
PANAMBI
SÃO FRANCISCO DE PAULA

12 Polos Presenciais: UAB 8

AGUDO

GRAMADO

GRAVATAÍ:

MOSTARDAS

PICADA CAFÉ

QUARAÍ

SANTA VITÓRIA DO PALMAR

SANTANA DA BOA VISTA

SÃO LOURENÇO DO SUL

SAPIRANGA

SAPUCAIA DO SUL

TRÊS PASSOS

Coordenação do CLMD



Profa.

Silvia Prietsch Wendt

Coordenadora CLMD

BEM VINDO(A) À UFPEL E ao CLMD

O CLMD quer te desejar as boas vindas e nessa noite vamos apresentar alguns caminhos que podem ser importantes para você conhecer as rotinas de nosso Curso e da nossa Instituição.

Vou te explicar sobre os procedimentos e indicar o contato direto para dúvidas relacionadas ao seu curso.

Apresentar os professores das disciplinas

Aviso Importante.

<https://wp.ufpel.edu.br/perguntas/tecnologia-da-informacao/atendimento-ufpel/>

COBALTO
SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO

 **UFPEL**

 **Silvia Prietsch Wendt**
Mensagens ³²³ Perfil Sair

Esconder menu | buscar no menu

Atendimento UFPel

UFPEL

- Aluno
- Biblioteca
- Bolsas
- Compras / Contratação
- e-Mail @UFPel
- Gestão Acadêmica
- Gestão Administrativa
- Helpdesk
- Indicadores
- Infraestrutura
- Mensagens
- Patrimônio
- PRAE
- Processos Seletivos
- Def.....

Painel

+ Adicionar canal de notícias

Informações do Cobalto

- > O App Cobalto mudou, agora é WEB!
- > CONSULTAR SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA ESPECIAL
- > CONSULTAR SOLICITAÇÃO DE CORREÇÃO
- > Encerramento de turmas
- > Certificado de conclusão de curso
- > Docentes: novidade na frequência

PRAE – Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis

- > RESULTADO do Edital 09/2022 – Bolsas de Desenvolvimento Institucional
- > ATENÇÃO: RU Santa Cruz fecha para manutenção nos dias 03 e 04/09/2022
- > Acolhida PRAE!
- > ATENÇÃO: COMPROVAÇÃO DO PROGRAMA AUXÍLIO DESLOCAMENTO EM 2022/1
- > Edital 09/2022 – Bolsas de Desenvolvimento Institucional
- > Acolhida PRAE!

<https://wp.ufpel.edu.br/perguntas/tecnologia-da-informacao/atendimento-ufpel/>



Perguntas frequentes

Universidade Federal de Pelotas

Assistência Estudantil

Bibliotecas

Compras

Comunicação Social

Contratos

Convênios e Contratos

Diárias

e-AULA



Atendimento UFPel

- [Como cadastrar uma pergunta frequente](#)
- [Como recuperar senha do sistema de atendimento](#)
- [como transferir um chamado no sistema de atendimento](#)
- [Qual a diferença entre atribuir e transferir no sistema de atendimento](#)

Não encontrou a resposta?

Clique no botão abaixo para abrir uma solicitação de atendimento:

SOLICITAR ATENDIMENTO

Ativar o Windows
Acesse Configurações para

INFORMAÇÕES DO CURSO – PORTAL INSTITUCIONAL

Para informações gerais relativas aos cursos UFPel e ao que você ingressou, acesse o Portal Institucional <https://institucional.ufpel.edu.br/> no campo de busca digite o nome do seu curso e em seguida pesquisar, ao selecionar o curso aparecerão as informações e dados de contato do Colegiado do seu curso. Na parte inferior é possível acessar a grade curricular, os professores, turmas ofertadas, alunos e egressos.

Ir para o conteúdo 1 Ir para o menu 2 Ir para a busca 3

ACESSIBILIDADE 5 CONTRASTE 6 MAPA DO SITE 7

PORTAL INSTITUCIONAL UFPel

Cursos Disciplinas Projetos Servidores Unidades Gestão Sobre 

Portal
Institucional
Universidade Federal de Pelotas



GUIA DO ESTUDANTE

A Pró Reitoria de Ensino elaborou um Guia do Estudante que traz informações importantes para você conhecer um pouco mais da UFPel, acesse o mesmo a partir deste link:

<https://wp.ufpel.edu.br/pre/gui-a-do-estudante-2020/>



Site do CLMD:

<https://wp.ufpel.edu.br/clmd/>

Ir para o conteúdo **1** Ir para o menu **2** Ir para a busca **3** Ir para o rodapé **4**

ACESSIBILIDADE **5** CONTRASTE **6** MAPA DO SITE **7**

[PORTAL UFPEL](#) [ACESSO À INFORMAÇÃO](#) [AUDITORIA](#) [COBALTO](#) [CONCURSOS](#) [EDITAIS](#) [INTERNACIONAL](#) [OUVIDORIA](#) [PORTARIAS](#) [TELEFONES](#)

Instituto de Física e Matemática
CLMD - Curso de Licenciatura em Matemática a
Distância



UFPEL

O que você procura?



NOTÍCIAS

INSTITUCIONAL

EDITAIS

POLOS

TURMAS

EQUIPE DOCENTE

ACESSE

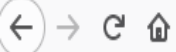
CONTATOS

CARACTERIZAÇÕES DAS DISCIPLINAS UAB7



NOTÍCIAS

ÚLTIMAS NOTÍCIAS



Alerta

1

Notificação

0

Comunicado

0



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

Coordenação - Geral

Coordenação - Geral Adjunto

Visualizar / Atualizar dados

Dados Gerais

Curso

Oferta

Polos de Atuação

Documentação

Recursos Humanos

Consultar colaborador

Tutorial

Para corrigir Dados e incluir/excluir alunos no SisUAB

O aluno(a) deve contatar a Coordenação de Curso da Instituição a qual tem ou teve vínculo e solicitar que sua situação seja atualizada no SisUAB, para FORMADO ou DESVINCULADO.

Quantidade de alunos no SisUAB reverte em quantidade de bolsas de tutores.

Caso o aluno cancele a matrícula deve avisar a Coordenação para que o retire do SisUAB.

Estrutura Curricular do Curso

O currículo do Curso está organizado semestralmente, em **dois Módulos** onde:

- 1º /2º/6º/8º Semestres – 5 componentes

curriculares são estudadas

- 3º /4º/7º Semestres – 4 componentes

curriculares são estudadas



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS



PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO DE

LICENCIATURA EM MATEMÁTICA A DISTÂNCIA

2020

Estrutura Curricular do Curso

Em praticamente, todos os semestres, três componentes curriculares serão trabalhadas concomitantemente em cada **Módulo**.

Módulo define a organização das componentes curriculares que serão ministradas num período de nove semanas.

Apenas no segundo semestre, que no primeiro módulo, quatro componentes curriculares serão trabalhadas ao mesmo tempo.

Estrutura Curricular do Curso

Considerando que 18 semanas letivas integralizam um semestre, cada componente curricular terá um período específico de execução:

- **Módulo 1** : Da semana 1 a semana 9
- **Módulo 2** : Da semana 10 a semana 18
- **Da semana 1 a semana 18**: componente curricular ministrada durante todo o semestre.

Estrutura Curricular do Curso

As componentes curriculares de Cálculo A, Cálculo B, Cálculo C e Cálculo D serão trabalhadas ao longo das 18 semanas.

A componente curricular de Trabalho de Conclusão do Curso (TCC) para a Turma UAB 7, será ao longo das 18 semanas.

Os estágios curriculares obrigatórios serão desenvolvidos ao longo das 18 semanas.

Estrutura Curricular do Curso

Semestre	MÓDULO 1 Semana 1 a 9	MÓDULO 2 Semana 10 a 18	Semana 1 a 18
1º	Fundamentos da Educação a Distância (FEaD)	Geometria Plana (GP)	Laboratório de Ensino de Matemática A (LEMA A)
	Matemática Elementar A (ME A)	Matemática Elementar B (ME B)	

Curso de Licenciatura em Matemática a Distância - CLMD/IFM/UFPEl

1º SEMESTRE	2º SEMESTRE	3º SEMESTRE	4º SEMESTRE	5º SEMESTRE	6º SEMESTRE	7º SEMESTRE	8º SEMESTRE
30cr = 450 h	32cr = 480 h	24cr = 360 h	24cr = 360 h	23cr = 345 h	25cr = 375 h	25cr = 375 h	21cr = 315 h
Fundamentos da Educação a Distância (FEaD) CH: 6cr 90 h PR: - 11270059	Tendências Metodológicas em Educação Matemática (TMEM) CH: 4cr 60 h PR: - 11270064	Gestão Planejamento e Avaliação em Educação Matemática (GPAEM) CH: 4cr 60 h PR: - 11270070	Psicologia da Aprendizagem em Educação Matemática (PAEM) CH: 4cr 60 h PR: - 11270074	Tecnologias Digitais em Educação Matemática (TDEM) CH: 4cr 60 h PR: - 11270078	Docência na Educação a Distância e Tutoria (DEaDT) CH: 6cr 90 h PR: FEaD 11270082	Estruturas Algébricas (EA) CH: 4cr 60 h PR: Arit 11270087	Matemática Financeira (MF) CH: 4cr 60 h PR: - 11270091
	Língua Brasileira de Sinais (LIBRAS) CH: 4cr 60 h PR: - 11270065						
Matemática Elementar A (ME A) CH: 6cr 90 h PR: - 11270060	Matemática Elementar C (ME C) CH: 6cr 90 h PR: - 11270066	Cálculo A (Calc A)	Cálculo B (Calc B)	Cálculo C (Calc C)	Probabilidade e Estatística (PE) CH: 4cr 60 h PR: - 11270083	Cálculo D (Calc D)	Trabalho de Conclusão de Curso II (TCC II)
Matemática Elementar B (ME B) CH: 6cr 90 h PR: - 11270061	Matemática Elementar D (ME D) CH: 6cr 90 h PR: - 11270067				Educação Matemática Inclusiva e Diversidades (EMID) CH: 4cr 60 h PR: 11270084		
Geometria Plana (GP) CH: 4cr 60 h PR: - 11270062	Geometria Espacial (GE) CH: 4cr 60 h PR: - 11270068	Geometria Analítica (GA) CH: 4cr 60 h PR: 11270072	Álgebra Linear (Alin) CH: 4cr 60 h PR: GA 11270076	Legislação em Educação Matemática (LEM) CH: 4cr 60 h PR: - 11270080	Aritmética (Arit) CH: 4cr 60 h PR: - 11270085	Trabalho de Conclusão de Curso I (TCC I) CH: 6cr 90 h PR: 140 créditos em componentes curriculares cursadas. 11270089	Estudos acerca dos Conhecimentos Históricos da Matemática (ECHM) CH: 4cr 60 h PR: - 11270092
Laboratório de Ensino de Matemática A (LEMA A) CH: 8cr 120 h PR: - 11270063	Laboratório de Ensino de Matemática B (LEMA B) CH: 8cr 120 h PR: - 11270069	Laboratório de Ensino de Matemática C (LEMA C) CH: 8cr 120 h PR: - 11270073	Laboratório de Ensino de Matemática D (LEMA D) CH: 8cr 120 h PR: GP, GE 11270077	Estágio Curricular Supervisionado A (ECS A) CH: 7cr 105 h PR: 80 créditos em componentes curriculares cursadas. 11270081	Estágio Curricular Supervisionado B (ECS B) CH: 7cr 105 h PR: ECS A 11270086	Estágio Curricular Supervisionado C (ECS C) CH: 7cr 105 h PR: 80 créditos em componentes curriculares cursadas. 11270090	Estágio Curricular Supervisionado D (ECS D) CH: 7cr 105 h PR: ECS C 11270094

FLUXOGRAMA DO CURSO DE LICENCIATURA EM MATEMÁTICA A DISTÂNCIA

1º SEMESTRE (450h/30Cr)	2º SEMESTRE (420h/28Cr)	3º SEMESTRE (420h/28Cr)	4º SEMESTRE (360h/24Cr)	5º SEMESTRE (345h/23Cr)	6º SEMESTRE (345h/23r)	7º SEMESTRE (375h/25Cr)	8º SEMESTRE (345h/23Cr)
11 11270059 6 Fundamentos da Educação a Distância (FEAD)	21 11270064 4 Tendências Metodológicas em Educação Matemática (TMEM)	31 NOVO 4 Gestão Planejamento e Avaliação e Educação Matemática (GPAEM)	41 11270074 4 Psicologia da Aprendizagem em Educação Matemática (PAEM)	51 11270080 4 Legislação em Educação Matemática (LEM)	61 NOVO 4 Tecnologias Digitais em Educação Matemática (TDEM)	71 NOVO 6 Docência na Educação a Distância e Tutoria (DEaDT)	81 11270091 4 Matemática Financeira (MF)
12 11270060 6 Matemática Elementar A (ME A)	22 11270066 6 Matemática Elementar C (ME C)	32 NOVO 8 Cálculo A 12 e 13	42 NOVO 8 Cálculo B 22, 23 e 32	52 NOVO 8 Cálculo C 42	62 NOVO 8 Cálculo D 52	72 11270083 4 Probabilidade e Estatística (PE)	82 NOVO 8 Cálculo Numérico 62
13 NOVO 6 Matemática Elementar B (ME B)	23 11270067 6 Matemática Elementar D (ME D)	33 NOVO 4 Matemática Elementar E (ME E)	43 11270072 4 Geometria Analítica (GA)	53 11270085 4 Aritmética (Arit)	63 11270076 4 Álgebra Linear (Alin)	73 11270084 4 Estruturas Algébricas (EA)	83 11270092 4 Estudos acerca dos Conhecimentos Históricos da Matemática (ECHM)
14 11270062 4 Geometria Plana (GP)	24 11270068 4 Geometria Espacial (GE)	34 11270065 4 Língua Brasileira de Sinais (LIBRAS)	44 NOVO 8 Laboratório de Ensino de Matemática D (LEMA D) 14 e 24	54 NOVO 7 Estágio Curricular Supervisionado A (ECS A) 80 créditos cursados	64 NOVO 7 Estágio Curricular Supervisionado B (ECS B) 54	74 NOVO 7 Estágio Curricular Supervisionado C (ECS C) 80 créditos cursados	84 NOVO 7 Estágio Curricular Supervisionado D (ECS D) 74
15 11270063 8 Laboratório de Ensino de Matemática A (LEMA A)	25 NOVO 8 Laboratório de Ensino de Matemática B (LEMA B)	35 NOVO 8 Laboratório de Ensino de Matemática C (LEMA C)				75 NOVO 4 Educação Matemática Inclusiva e Diversidade (EMID)	

A	B	C
Disciplina		
Pré-requisito		

A= posição na tabela, B= código da disciplina, C= créditos

Disciplina com parte do crédito em EXT

COMPONENTES CURRICULARES OBRIGATORIOS: 2310 horas; 154 crédito		
FORMAÇÃO ESPECÍFICA: 2910 horas; 194 créditos	ESTÁGIO: 420 horas; 28 créditos	TCC: não conta
ESTUDOS INTEGRADORES: 210 horas; 14 créditos (Atividades Complementares)		
FORMAÇÃO EM EXTENSÃO: 330 horas; 22 créditos	CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO: 3270 h; 218 créditos	

Organização do Discente

Imprimir Fluxograma do Curso (grade curricular), disponível no site do CLMD (<https://wp.ufpel.edu.br/clmd/>);

Indicar as disciplinas já cursadas (pintando) para assim terem um controle do que cursou e precisa cursar;

Ficar atento às orientações de Matrícula e Calendário Acadêmico e seus prazos

Curso de Licenciatura em Matemática a Distância - CLMD/IFM/UFPeI

1º SEMESTRE 30cr = 450 h	2º SEMESTRE 32cr = 480 h	3º SEMESTRE 24cr = 360 h	4º SEMESTRE 24cr = 360 h	5º SEMESTRE 23cr = 345 h	6º SEMESTRE 25cr = 375 h	7º SEMESTRE 25cr = 375 h	8º SEMESTRE 21cr = 315 h	
Fundamentos da Educação a Distância (FEaD) CH: 6cr 90 h PR: - 11270059	Tendências Metodológicas em Educação Matemática (TMEM) CH: 4cr 60 h PR: - 11270064 Língua Brasileira de Sinais (LIBRAS) CH: 4cr 60 h PR: - 11270065	Gestão Planejamento e Avaliação em Educação Matemática (GPAEM) CH: 4cr 60 h PR: - 11270070	Psicologia da Aprendizagem em Educação Matemática (PAEM) CH: 4cr 60 h PR: - 11270074	Tecnologias Digitais em Educação Matemática (TDEM) CH: 4cr 60 h PR: - 11270078	Docência na Educação a Distância e Tutoria (DEaDT) CH: 6cr 90 h PR: FEaD 11270082	Estruturas Algébricas (EA) CH: 4cr 60 h PR: Arit 11270087	Matemática Financeira (MF) CH: 4cr 60 h PR: - 11270091	
Matemática Elementar A (ME A) CH: 6cr 90 h PR: - 11270060	Matemática Elementar C (ME C) CH: 6cr 90 h PR: - 11270066	Cálculo A (Calc A)	Cálculo B (Calc B)	Cálculo C (Calc C)	Probabilidade e Estatística (PE) CH: 4cr 60 h PR: - 11270083	Cálculo D (Calc D)	Trabalho de Conclusão de Curso II (TCC II)	
Matemática Elementar B (ME B) CH: 6cr 90 h PR: - 11270061	Matemática Elementar D (ME D) CH: 6cr 90 h PR: - 11270067				Educação Matemática Inclusiva e Diversidades (EMID) CH: 4cr 60 h PR: - 11270084			CH: 8cr 120 h PR: Calc A, Calc B, Calc C, ALin 11270088
Geometria Plana (GP) CH: 4cr 60 h PR: - 11270062	Geometria Espacial (GE) CH: 4cr 60 h PR: - 11270068	Geometria Analítica (GA) CH: 4cr 60 h PR: - 11270072	Álgebra Linear (Alin) CH: 4cr 60 h PR: GA 11270076	Legislação em Educação Matemática (LEM) CH: 4cr 60 h PR: - 11270080	Aritmética (Arit) CH: 4cr 60 h PR: - 11270085	Trabalho de Conclusão de Curso I (TCC I) CH: 6cr 90 h PR: 140 créditos em componentes curriculares cursadas. 11270089	Estudos acerca dos Conhecimentos Históricos da Matemática (ECHM) CH: 4cr 60 h PR: - 11270092	
Laboratório de Ensino de Matemática A (LEMA A) CH: 8cr 120 h PR: - 11270063	Laboratório de Ensino de Matemática B (LEMA B) CH: 8cr 120 h PR: - 11270069	Laboratório de Ensino de Matemática C (LEMA C) CH: 8cr 120 h PR: - 11270073	Laboratório de Ensino de Matemática D (LEMA D) CH: 8cr 120 h PR: GP, GE 11270077	Estágio Curricular Supervisionado A (ECS A) CH: 7cr 105 h PR: 80 créditos em componentes curriculares cursadas. 11270081	Estágio Curricular Supervisionado B (ECS B) CH: 7cr 105 h PR: ECS A 11270086	Estágio Curricular Supervisionado C (ECS C) CH: 7cr 105 h PR: 80 créditos em componentes curriculares cursadas. 11270090	Estágio Curricular Supervisionado D (ECS D) CH: 7cr 105 h PR: ECS C 11270094	

Matrículas

- O estudante precisa verificar se, se têm “DÉBITOS”, junto a CRA, contatá-la e atualizar a situação.
- Prestar atenção aos prazos de:
Matrícula Online,
Processamento
Correção de Matrícula
- Prestar atenção aos pré-requisitos das disciplinas;
- Se matricular em tudo que o sistema Cobalto e seu conhecimento sobre Curso, permitir.
- Caso encontre alguma inconsistência no sistema, no ato da matrícula, contatar a secretaria e/ou coordenação CLMD.

Esconder menu

buscar no menu

UFPEL

Aluno

Cadastros

[Avaliação de disciplinas
2022/1](#)

[Correção de matrícula](#)

[Solicitação de 2a.
chamada](#)

[Solicitação de
cancelamento](#)

[Solicitação de formatura](#)

[Solicitação de matrícula](#)

[Solicitação de matrícula
especial](#)

[Solicitação de matrícula
\(Pós\)](#)

[Solicitação de
trancamento geral](#)

[Trancamento de disciplina](#)

Painel

+ Adicionar canal de notícias

Informações do Cobalto

- > O App Cobalto mudou, agora é WEB!
- > CONSULTAR SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA ESPECIAL
- > CONSULTAR SOLICITAÇÃO DE CORREÇÃO
- > Encerramento de turmas
- > Certificado de conclusão de curso
- > Docentes: novidade na frequência

Previsão do tempo

SÁBADO

DOMINGO

SEGUNDA

Esconder menu

buscar no menu

UFPEL

Aluno

Cadastros

Consultas

[Atividades extras](#)

[Avaliações e Notas](#)

[Certidão de registro de diploma](#)

[Certificado de Conclusão](#)

[Correção de matrícula](#)

[Currículo](#)

[Débitos](#)

[Diploma digital](#)

[FPIN](#)

[Frequência](#)

[Histórico](#)

[Histórico Final](#)

[Horários](#)

[Integralização curricular](#)

[Matrícula](#)

[Matrícula especial](#)

[Situação da formatura](#)

[Vínculo](#)

Painel

+ Adicionar canal de notícias

Informações do Cobalto

- > O App Cobalto mudou, agora é WEB!
- > CONSULTAR SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA ESPECIAL
- > CONSULTAR SOLICITAÇÃO DE CORREÇÃO
- > Encerramento de turmas
- > Certificado de conclusão de curso
- > Docentes: novidade na frequência

Previsão do tempo

SÁBADO



31

DOMINGO



30

SEGUNDA



30

Comprovante de Vacinação Covid-19

- Todos devem receber via email, uma mensagem pelo Cobalto, explicando como realizar o procedimento;
- Alguns já o fizeram, mas devem atualizar os comprovantes das doses realizadas, fazendo sua inclusão no Cobalto;
- Quem ainda não realizou precisa fazê-lo, a cada semestre.

Comprovante de Vacinação Covid-19

<https://ccs2.ufpel.edu.br/wp/2022/02/25/estudantes-devem-cadastrar-vacinacao-no-cobalto/>

Estudantes devem cadastrar vacinação

A confirmação do processo de matrícula nas disciplinas presenciais da Universidade Federal de Pelotas (UFPel) está condicionada à comprovação do esquema vacinal completo (mínimo duas doses) mediante cadastro dentro do sistema acadêmico Cobalto. A norma está publicada na portaria a respeito da exigência do passaporte vacinal como condição de acesso às dependências da UFPel.

Para cadastrar o comprovante, o estudante deve acessar seu “Perfil” no Cobalto e clicar na aba “Vacinação COVID-19”. Ali deve fazer o *upload* do comprovante vacinal e adicioná-lo, até o dia 03 de março.

As matrículas nas disciplinas presenciais cujos estudantes não efetuarem a comprovação da integralidade do esquema vacinal serão trancadas compulsoriamente. Os estudantes que tiverem suas matrículas em disciplinas presenciais trancadas não poderão frequentar as atividades acadêmicas, devendo o docente não autorizar sua permanência em sala de aula.

Na hipótese da não efetivação do esquema vacinal completo decorrer de expressa contraindicação da vacina contra a COVID-19, por motivo de saúde, regularmente comprovado por atestado médico, poderá a matrícula ser mantida. O acesso às dependências da UFPel, nesse caso, estará condicionado à obrigatória apresentação pelo estudante de teste RT-PCR ou teste antígeno negativos para COVID-19 realizados nas últimas 72 horas, ao seu respectivo Colegiado de Curso.

Comprovante de Vacinação Covid-19

clicar em PERFIL – Configuração do usuário

aba: Vacinação COVID-19

The screenshot shows a web browser window with the URL `cobalto.ufpel.edu.br/dashboard/configuracao`. The page header includes the COBALTO logo, UFPEL logo, and the user's name, Silvia Prietsch Wendt, with a notification badge for 439 messages. The left sidebar lists various system modules, and the main content area is titled "Configurações do Usuário".

Configurações do Usuário

Salvar

Atenção:

- A alteração de sua foto deverá ser providenciada em qualquer biblioteca da UFPEL.
- Para atualizar seu endereço, insira o CEP e então o logradouro será carregado automaticamente. O campo "rua" somente poderá ser alterado se for carregado vazio a partir do CEP.
- Atenção: Não esqueça de SALVAR as informações

Dados Gerais | Alterar Senha | Temas | Docs | Áreas de Atuação | Conta Corrente | **Vacinação COVID-19**

1 Insira os dados do ciclo de vacinação e utilize o botão "Adicionar/Alterar" localizado ao final do formulário;

2 Para fazer uma atualização, por exemplo a data da segunda dose, clique no registro prévio da vacina e informe a data da segunda dose, bem como faça o upload do novo comprovante. Utilize o botão "Adicionar/Alterar" para gravar os dados;

3 No caso da dose de reforço, insira um novo registro (nova linha). Neste caso, considere o tipo e data da vacinação e utilize o botão "Adicionar/Alterar" localizado ao final do formulário;

4 Confira [aqui](#) o Aviso de Privacidade para saber como seus dados serão tratados.

Selecione a vacina:

Data da 1ª Dose/Dose de Reforço:

Data da 2ª Dose:

Insira aqui o comprovante de vacinação:

Ativar o Windows
Acesse Configurações para ativar o Windows.

©2010 - 2022 Cobalto

Salas de Webconferência

Como é as transmissões síncronas.
(*explicar!!*)

Foi criado um **Grupo Geral de WhatsApp**, (RECADOS) para os alunos de todos os polos, Coordenação de Curso, Equipe Técnica e Tutores Presenciais, o link de acesso a esse grupo, foi enviado aos alunos em uma mensagem por email, via Cobalto.

(*Se você ainda não acessou acesse*)

<https://chat.whatsapp.com/IUfBxyvcu6JGymcbjbRL6Z>



Importante: Sobre o Curso



O CLMD é um Curso que **NÃO** é totalmente a distância!

O aluno necessita estar presente no polo para realizar as avaliações presenciais, participar de grupos de estudos, seminários e estágios curriculares obrigatórios.



Deverão acompanhar, semanalmente, as **Webconferências**, preferencialmente, **no polo** todas as **quartas e/ou quintas feiras das 19 horas até as 22 horas!**

É IMPRESCINDÍVEL assistir as **Webconferências online** ou gravadas. Para assim, se computar os acessos ao **AVA/web**, verificando a presença de cada um e dessa forma vocês terão êxito nas disciplinas!

- Será considerado **INFREQUENTE** o (a) aluno (a) que **NÃO COMPARECER** as avaliações obrigatórias **PROVA 1 (P1)**, **PROVA 2 (P2)**, **Atividade Online (AO)** e **Fóruns Avaliativos (AF)**.

Presencialidade nos Polos

- Webs de quarta e quinta feira;
- Dias de provas presenciais: segunda a sextas a noite e, sábados pela manhã e/ou tarde, conforme cronograma.
- Aulas presenciais dos Professores e visita da Coordenação do Curso; em dias que não tenham web e, previamente agendado como os polos e alunos.
- Comprovante de Vacinação Covid-19, todos devem seguir as orientações da CRA e anexar ao Cobalto, ou terão sua matrícula excluída do Cobalto.

AVALIAÇÕES PRESENCIAIS

Mediante um **cronograma** de Webconferências, provas (ou avaliações) regulares, prova optativa e exame, **que serão realizados nos polos.**

As avaliações serão estipuladas para acontecerem em semanas específicas para a realização dessas provas/avaliações, segundo esse cronograma.

A **prova optativa**, acontecerá na semana que antecede a semana dos exames e serão substitutivas (porém prevalece a nota maior).

Cronograma de Webs e Avaliações - CLMD - UAB 8 - 2022/2									
Semanas	SEG a DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	Dias letivos
Sem1	05/Set a			Independência do Brasil	Web - Coord				5
	11/Set			Web - FEAD	Web - ME A				
Sem2	12/Set a			Web - LEMAA					6
	18/Set								
Sem3	19/Set a		Revolução Farroupilha						5
	25/Set								
Sem4	26/Set a								6
	02/Out							SEMANAS DAS	
Sem5	03/Out a			Web - ME A		P1 - ME A (Presencial)	P1 - FEAD (Plataforma)		6
	09/Out							AVALIAÇÕES	
Sem6	10/Out a			Nossa Senhora Aparecida	Web - ME A				5
	16/Out							ONLINE AO (1 AO por disciplina)	
Sem7	17/Out a				Web - ME A				6
	23/Out								
Sem8	24/Out a				Web - ME A				6
	30/Out						P1 - LEMAA (Plataforma)		
Sem9	31/Out a			Finados	Web - ME A	P2 - ME A (Presencial)	P2 - FEAD (Plataforma)		5
	06/Nov								
Sem10	07/Nov a			Web - GP	Web - ME B	Optativa - ME A (Presencial)	Optativa - FEAD (Plataforma)		6
	13/Nov								
Sem11	14/Nov a		Proclamação da República	Web - GP	Web - ME B	Exame - ME A (Presencial)	Exame - FEAD (Presencial)		5
	20/Nov								
Sem12	21/Nov a			Web - GP	Web - ME B				6
	27/Nov							SEMANAS DAS	
Sem13	28/Nov a			Web - GP	Web - ME B	P1 - ME B (Presencial)	P1 - GP (Presencial)		6
	04/Dez							AVALIAÇÕES	
Sem14	05/Dez a			Web - GP	Web - ME B				6
	11/Dez							ONLINE AO (1 AO por disciplina)	
Sem15	12/Dez a			Web - GP	Web - ME B				6
	17/Dez								
Sem16	19/Dez a			Web - GP	Web - ME B				6
	23/Dez								
RECESSO DE FIM DE ANO e FÉRIAS - 24/12/2022 A 29/01/2023									
Sem17	30/Jan a		Web - GP	Web - ME B	P2 - ME B (Presencial)	P2 - GP (Presencial)	P2 - LEMAA (Plataforma)		6
	04/Fev 2023								
Sem18	05/Fev a				Optativa - ME B (Presencial)	Optativa - GP (Presencial)	Optativa - LEMAA (Plataforma)		6
	11/Fev 2023								
Semana	13/Fev a				Exame - ME B (Presencial)	Exame - GP (Presencial)	Exame - LEMAA (Plataforma)		
Exame	19/Fev 2023								

O(a) professor(a) da disciplina pode agendar aulas extras noutro horário a combinar com a Turma

LEGENDA	
Web - Coord.	: Profa. Silvia
Web - GP	: Prof. João
Web - LEMAA	: Profa. Thais
Web - ME A	: Prof. Maria Simone
Web - FEAD	: Prof. Antônio Maurício
Web - ME B	: Profa. Rozane

As Provas realizadas pela manhã de sábado (letivo) serão das 9 horas às 12 horas

As Provas realizadas nas noites de segunda a sexta serão das 19 horas às 22 horas

As Webs são realizadas das 19 horas às 22 horas (1º e 2º período)

As Webs são realizadas das 19 horas às 20 horas e 30 minutos (1º período)

As Webs são realizadas das 20 horas e 35 minutos até as 22 horas (2º período)

Avaliações Virtuais



AVALIAÇÃO ONLINE, envolvendo os assuntos da componente curricular que está sendo cursada.

A avaliação online será realizada no AVA, a partir dos diversos recursos oferecidos pelo ambiente. E a mesma terá um prazo ou formato, conforme o planejamento do professor(a) da disciplina.

Avaliações Virtuais

A ferramenta **FÓRUM DE DISCUSSÃO** é de grande importância para as relações de ensino em EaD.

Por este motivo o aluno deve valorizar e participar, discutir e propor debates sobre o tema proposto, com seus colegas de turma, tutor e professor.

- Sua participação na **AVALIAÇÃO DO FÓRUM** será **avaliada**. O mesmo ficará disponível por determinado prazo, conforme organização do professor(a) da disciplina.

PROVA OPTATIVA

Entende-se por **PROVA OPTATIVA**, a realização da avaliação que servirá para atender ao aluno que **não compareceu a uma das duas avaliações presenciais**, P1 ou P2; mediante atestado por enfermidade ou, justificativa a ser analisada no Colegiado.

Ou ficou abaixo da média numa ou duas delas e, poderá optar por refazer a prova de nota mais baixa, e assim melhorar sua média;

Serve como uma recuperação antes da prova de exame.

Regulamento de Ensino de Graduação – [Resolução COCEPE Nº 29/2018](#)

Art. 151. O discente que, por impedimento legal devidamente comprovado, faltar a uma avaliação, poderá realizá-la em outro momento, desde que **requiera por escrito ao colegiado do curso, até 3 (três) dias úteis após a realização da avaliação anterior**: I - caberá ao colegiado de curso deliberar sobre a solicitação do aluno.

II - para fins desse Regulamento, considera-se motivo para solicitação de nova data para realização de avaliação:

- a) **acidentes** - mediante apresentação de boletim de ocorrência policial;
- b) **assalto** - mediante apresentação de boletim de ocorrência policial;
- c) **casamento** - mediante apresentação de certidão de casamento do discente ocorrido em até 8 (oito) dias de antecedência da data da avaliação.
- d) **saúde** - mediante apresentação de atestado médico, com carimbo (contendo o CRM) e assinatura do médico.
- e) **trabalho** - apresentação de declaração de exercício de atividade profissional excepcional com identificação do empregador;
- f) **catástrofes naturais** que impeçam o deslocamento para os locais da avaliação;
- g) **situações geradas por terceiros**, como greves de transporte público, obstrução de vias e demais situações, condicionadas a aceitação do Colegiado, alheias a vontade do discente.
- h) **participação em eventos científicos**, quando o discente estiver apresentando trabalho, mediante comprovação de participação.

PROVA OPTATIVA

- O aluno que não atingir média 7,0 poderá escolher entre uma das duas notas, a da primeira avaliação presencial (P1) ou a da segunda avaliação presencial (P2), informando ao tutor presencial (e/ou a distância) a sua escolha.
- Essa **prova optativa será de caráter substitutiva**, da nota de uma prova em que o aluno faltou (por enfermidade), ou para ter a chance de melhorar a sua nota numa das duas provas obrigatórias, em que menos pontuou, ou seja, a nota da P1 ou P2, abaixo da média (7,0), será substituída pela prova optativa equivalente.
- O aluno ao optar por melhorar a nota, fará a prova optativa referente ao conteúdo da prova em que teve a nota mais baixa, uma vez que informou ao tutor presencial e/ou a distância a sua escolha. Se a nota da prova optativa ficar mais baixa que a anterior, prevalecerá a nota anterior.

Pesos das Avaliações

Avaliações Virtuais:



Serão compostas por três avaliações, conforme tabela abaixo:

Avaliação Fórum 1 (AF)	10,0 Pontos
Avaliação Fórum 2 (AF)	10,0 Pontos
Avaliação Online (AO)	20,0 Pontos
Total	40,0 Pontos

Avaliações Virtuais:

Sua participação na **AVALIAÇÃO DO FÓRUM de DISCUSSÃO** será avaliada pela postagem e réplicas dos comentários nos fóruns temáticos ou de aula, conforme os seguintes **critérios**:

- Conteúdo que o aluno postou com relação ao tema discutido;
- Discurso do aluno baseado nos textos indicados para leitura,
- Interação;
- Participação;
- Qualidade da interação com os colegas;
- Nível de aprofundamento do tema;
- Alinhamento do comentário com o conteúdo trabalhado no ambiente virtual;
- Qualidade e pertinência dos argumentos apresentados.

Avaliações Virtuais:

Avaliação das participações nos fóruns de discussão conforme os critérios acima, será:

- **0% - Passivo:** só recebe as mensagens e não participa da discussão.
- **25% - Contribuição pontual isolada:** cita definições diversas, mas não articula sua posição.
- **50% - Contribuição questionadora:** propõe dilemas, apresentam alternativas e pede posicionamentos.
- **75% - Contribuição debatedora:** comenta contribuições anteriores com propriedade, responde a questionamento ou apresenta contra-argumento (pró e contra).
- **100% - Contribuição sintetizadora:** posiciona sobre o tema, dialoga com os colegas, coleta segmentos da discussão, ajusta, adapta e elabora parecer sobre o tema.

Pesos das Avaliações

Avaliações Presenciais

Serão compostas por duas avaliações presenciais (P1 e P2) ou atividades conforme a especificidade da disciplina com nota atribuída de 0 (zero) a 10 (dez) com peso de 30% cada.

A Média Semestral (MS) será calculada a partir da média aritmética ponderada destas quatro notas, isto é:

$$MS = P1 \times 0,3 + P2 \times 0,3 + AO \times 0,2 + AF \times 0,2$$

- O aluno será considerado **aprovado** se obtiver nota maior ou igual a 7,0.
- O aluno será considerado definitivamente **reprovado** na componente curricular se obtiver média semestral inferior a 3,0 (três) ou for infrequente, tendo que cursar a mesma novamente.
- O aluno que obtiver média semestral inferior a 7,0 (sete) e igual ou superior a 3,0 (três), e for freqüente na componente curricular, terá direito a prova **exame**, versando sobre todo o conteúdo da componente curricular.
- A nota final será calculada através da média aritmética entre a média semestral da componente curricular e a nota obtida no exame.
- Estará **aprovado** o aluno que obtiver média final maior ou igual a 5,0 (cinco).
- Em caso de **reprovação**, após ter realizado o exame, o aluno deverá cursar novamente a componente curricular.

AVA – E- AULA



O aluno(a) deve:

- Acessar regularmente as salas de aula das componentes curriculares (disciplinas) em que está matriculado regularmente no Cobalto;
- **Participar dos Fóruns de Dúvidas e Avaliados;**
- Cuidar os prazos de entrega das tarefas;
- **Baixar os arquivos dos materiais das aulas;**
- Tirar regularmente dúvidas sobre as atividades e conteúdos das disciplinas, com o Tutor a Distância.

<https://e-aula.ufpel.edu.br/>

Coordenação de Registros Acadêmicos | Cobalto - Professor / Cadastros | e-aula UFPel

e-aula.ufpel.edu.br

Apps | Curso de Licenciatura... | Acessar < CLMD - C... | SysEAD - UFPel | Nutror - Musculaça... | Moodle FURG: Aces... | e-MEC - Sistema de... | Greenlight | e-aula Sílvia | Lista de leitura

E-AULA UFPPEL

VOCÊ AINDA NÃO SE IDENTIFICOU. (ACESSAR)



Windows taskbar with search bar: Digite aqui para pesquisar

Taskbar icons: File Explorer, Edge, Chrome, Firefox, VLC, OneDrive, Teams, Word, Excel

System tray: Network, Volume, Date/Time: POR 19:25, 17/05/2021

**Apresentação dos professores
e suas disciplinas
Turma UAB 7
Ingresso 2020/2
5º Semestre**

1º Módulo

Semana 1 a 9

Tecnologias Digitais em
Educação Matemática –
TDEM



Prof. Rozane

2º Módulo

Semana 10 a 18

Legislação em Educação
Matemática – LEM



Prof. Antônio Maurício

Semana 1 a 18

Cálculo C – Calc C



Profa. Maria
Simone

Cálculo B Calc B - Reoferta



Profa. Fabiane

Estágio Curricular Supervisionada A

ECS A

Semana 1 a 18



Profa. Silvia



Orientadores
Profs:
Carla
Daniel
Rogério



**Apresentação dos professores
e suas disciplinas
Turma UAB 8
Ingresso 2022/2
2º Semestre**

Laboratório de Ensino de Matemática B

LEMA B

Semana 1 a 18



Profa. Thais
Grutzmann

1º Módulo
Semana 1 a 9

Matemática
Elementar C – ME C



Profa. Fabiane

Tendências
Metodológicas em
Educação
Matemática -
TMEM



Prof. Antonio Maurício

1º Módulo

Semana 1 a 9

Matemática Elementar D – ME D -



Profa. Rejane

2º Módulo

Semana 10 a 18

Matemática
Elementar A
ME A
Reoferta



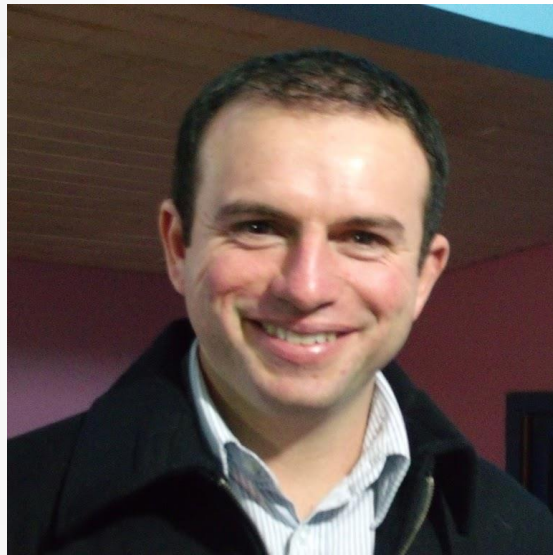
Prof. Rejane

Geometria
Espacial – GE



Prof. Rozane

Apresentação do Suporte Técnico



Prof. Luiz Carlos



Prof. João Carlos

Secretaria do Colegiado CLMD



Prof.
Rogério Sacramento Burkert

Dúvidas



- Se forem pedagógicas ou sobre a entrega de atividades, entrar em contato direto com o(a) professor(a) responsável pela disciplina ou com o respectivo tutor a distância.
- Dúvidas gerais, atestados ou Cobalto, entrar em contato com a coordenação do curso e/ou secretaria.



Plágio

- É fraude acadêmica!
- Cola!



Você sabe o que é PLÁGIO ACADÊMICO?

São práticas que envolvem a apropriação de ideias ou textos de outras pessoas sem a atribuição de créditos, passando a sensação ao leitor de que o conteúdo tenha sido foi escrito pelo próprio autor do trabalho.

(FAPESP, 2014)



Plano de Ensino

Em cada disciplina o professor irá colocar detalhadamente o sistema de avaliação.

Saliento, para o aluno FREQUENTE:

Média abaixo de 3,0 – Reprovado Direto

Média entre 3,0 e 6,9 – EXAME

Média igual ou superior a 7,0 - Aprovado

Coordenação de Registros Acadêmicos – CRA –

<https://wp.ufpel.edu.br/cra/>

Coordenação de Registros Acadêmicos

O que você procura?



CONTATO

CALENÁRIOS ACADÊMICOS

CURSOS

FORMAS DE INGRESSO

EDITAIS

INFORMAÇÕES ACADÊMICAS

Matrículas

- ✓ [Aproveitamento de estudos](#)
- ✓ [Aproveitamento por extraordinário conhecimento \(Prova de Proficiência\)](#)
- ✓ [Atestado de matrícula](#)
- ✓ [Avaliação – segunda chamada](#)
- ✓ [Cancelamento de matrícula](#)
- ✓ [Carteira estudantil](#)
- ✓ [Conteúdos programáticos](#)
- ✓ [Equivalência entre componentes curriculares](#)
- ✓ [Exercício domiciliar](#)
- ✓ [Faltas](#)
- ✓ [Frequência](#)
- ✓ [Histórico](#)
- ✓ [Histórico parcial](#)
- ✓ [Jubilamento](#)
- ✓ [Matrícula](#)
- ✓ [Mobilidade acadêmica](#)
- ✓ [Nome Social](#)
- ✓ [Quebra de pré-requisito](#)
- ✓ [Regime concentrado](#)
- ✓ [Revisão de desempenho](#)
- ✓ [Taxas Acadêmicas](#)
- ✓ [Trancamento de matrícula](#)
- ✓ [Trânsito de rendimento acadêmico](#)
- ✓ [Troca de polo \(EAD\)](#)

Diplomas e formaturas

- ✓ [Apostilamento de diploma](#)
- ✓ [Antecipação da Colação de Grau \(Formatura\)](#)
- ✓ [Ata de Colação de grau \(Formatura\)](#)
- ✓ [Certidão de Registro de Diploma](#)
- ✓ [Certificado de conclusão de curso de graduação](#)
- ✓ [Colação de grau \(Formatura\)](#)
- ✓ [Diploma](#)
- ✓ [Histórico final](#)
- ✓ [Provável Formando](#)
- ✓ [Registro de diplomas de faculdades](#)
- ✓ [Revalidação de diplomas](#)
- ✓ [REVALIDA – Medicina](#)
- ✓ [Segunda via de diploma](#)
- ✓ [Segunda via do Histórico Final](#)
- ✓ [Solicitação de urgência de diploma](#)
- ✓ [Verificação de autenticidade de Certificado de conclusão de curso de graduação](#)
- ✓ [Verificação de Autenticidade de diploma](#)
- ✓ [Verificação de autenticidade do Histórico Final](#)

Calendário Acadêmico

<https://wp.ufpel.edu.br/cra/calendarios-academicos/>

Coordenação de Registros Acadêmicos



UFPEL

O que você procura?



CONTATO

CALENDRÁRIOS ACADÊMICOS

CURSOS

FORMAS DE INGRESSO

EDITAIS

INFORMAÇÕES ACADÊMICAS

Início > Calendários acadêmicos

CALENDRÁRIOS ACADÊMICOS

2023

- [Calendário acadêmico 2023 – Cursos EAD](#)
- [Calendário acadêmico 2023 – Direito](#)
- 12/06/2023: Início do semestre 2023/1 para os cursos presenciais.

Solicitação de Aproveitamento de estudos para o próximo semestre: 17/04 a 29/04

Coordenação de Registros Acadêmicos

O que você procura?



CONTATO

CALENÁRIOS ACADÊMICOS

CURSOS

FORMAS DE INGRESSO

EDITAIS

INFORMAÇÕES ACADÊMICAS

13 Segunda	Início do semestre letivo 2023/1.
14 Terça	INÍCIO: Período de matrícula especial 2023/1 no Colegiado.
15 Quarta	FIM: Período de matrícula especial 2023/1 no Colegiado.
29 Quarta	Data limite para ingresso de discentes em 2023/1.
31 Sexta	Data limite para o envio dos planos de ensino 2023/1, via sistema acadêmico Cobalto.

Acesse rapidamente:

Solicitar atendimento

Simulador de ingresso

ABRIL / 2023

12 Quarta	INÍCIO: Prazo para entrega da declaração de abandonos 2023/1 na CRA
14 Sexta	FIM: Prazo para entrega da declaração de abandonos 2023/1 na CRA
17 Segunda	INÍCIO: Período de solicitação de Aproveitamento de Componentes Curriculares (disciplinas) 2023/1 nos Colegiados.
29 Sábado	FIM: Período de solicitação de Aproveitamento de Componentes Curriculares (disciplinas) 2023/1 nos Colegiados.

Aproveitamento de estudos:

<https://wp.ufpel.edu.br/cra/aproveitamento-de-disciplina/>

CONTATO

CALENDÁRIOS ACADÊMICOS

CURSOS

FORMAS DE INGRESSO

EDITAIS

INFORMAÇÕES ACADÊMICAS

Início > Aproveitamento de estudos

A PROVEITAMENTO DE ESTUDOS

Definição

Discente que cursou com aprovação componente curricular de curso de graduação ou pós-graduação poderá solicitar aproveitamento de estudos, dentro dos prazos previstos no calendário acadêmico.

Para obter o aproveitamento, a atividade curricular cursada deverá contemplar, no mínimo, 75% da carga horária e do conteúdo da atividade curricular pretendida, sendo facultada ao professor responsável pelo componente curricular a realização de avaliação especial para eventual complementação.

Como Solicitar

Para solicitar o aproveitamento de estudos o discente deverá procurar o colegiado do seu curso, preencher o "requerimento para aproveitamento de estudos" e entregar os seguintes documentos:

- para componentes cursados na UFPEL** deverá ser anexado o histórico contendo nota e carga horária, além dos conteúdos programáticos, quando o colegiado julgar necessário.
- para disciplinas cursadas em outra instituição** deverá ser anexado o histórico escolar contendo nota e carga horária, além de conteúdos programáticos, obrigatoriamente.

Requerimento

[Requerimento de aproveitamento de estudos](#)

Fluxograma

Responsável	Procedimento
Discente	<ul style="list-style-type: none">– Preencher e assinar o requerimento para aproveitamento de estudos;– Anexar histórico;– Anexar conteúdo programático, conforme o caso;– Entregar os documentos no colegiado do curso.

BASE LEGAL

Regulamento de Ensino de Graduação – **Resolução COCEPE N° 29/2018**

Acesse rapidamente:

[Solicitar atendimento](#)

[Simulador de ingresso](#)

coordenacao.clmd@gmail.com

Cancelamento de Matrícula

<https://wp.ufpel.edu.br/cra/cancelamento-de-matricula/>

Coordenação de Registros Acadêmicos



UFPEL

O que você procura?



CONTATO

CALENDRÁRIOS ACADÊMICOS

CURSOS

FORMAS DE INGRESSO

EDITAIS

INFORMAÇÕES ACADÊMICAS

Início > Cancelamento de matrícula

CANCELAMENTO DE MATRÍCULA

Definição

O cancelamento de matrícula é destinado ao discente que não pretende manter o seu vínculo com a UFPEL.

Como Solicitar

O cancelamento deve ser solicitado pelo Cobalto, no menu Aluno > Cadastros > Solicitação de Cancelamento.

Fluxograma

Responsável	Procedimento
Discente	– Solicitar cancelamento no COBALTO.
CRA	– Registrar cancelamento no COBALTO.

BASE LEGAL

Regulamento de Ensino de Graduação – [Resolução COCEPE Nº 29/2018](#)

Acesse rapidamente:

[Solicitar atendimento](#)

[Simulador de ingresso](#)

Troca de Polo

<https://wp.ufpel.edu.br/cra/troca-de-polo-ead/>

Coordenação de Registros Acadêmicos



UFPEL

O que você procura?



CONTATO

CALENÁRIOS ACADÊMICOS

CURSOS

FORMAS DE INGRESSO

EDITAIS

INFORMAÇÕES ACADÊMICAS

Início > Troca de polo (EAD)

TROCA DE POLO (EAD)

Definição

Discentes regularmente matriculados (ou com trancamento geral de matrícula) nos cursos de ensino a distância podem solicitar a mudança de polo, permanecendo vinculados ao mesmo curso.

Como solicitar

Para solicitar a troca de polo é necessário preencher o requerimento e entregá-lo no polo ou no colegiado do curso.

Requerimento

[Requerimento de troca de polo \(EAD\)](#)

BASE LEGAL

Regulamento de Ensino de Graduação - [Resolução COCEPE N° 29/2018](#)

Acesse rapidamente:

[Solicitar atendimento](#)

[Simulador de ingresso](#)

[Solicitar atendimento](#)

Estudos Integradores

- **Todo o estudante para integralizar a carga horária total do Curso, deve contabilizar 210 horas de participação em eventos como:**
- Simpósios, seminários, semana acadêmica, ligados a Matemática, Educação Matemática ou Educação;
- Participação em monitorias, entre outros;
- No **Apêndice II** encontra-se o **Regimento dos Estudos Integradores** que foi elaborado por uma comissão e aprovado em colegiado, bem como, apresenta-se o **Regulamento dos Estudos Integradores**, especificando a forma e os critérios para a atribuição de carga horária dos Estudos integradores, conforme os quadros abaixo:

Atividade	Requisitos de comprovação	Horas	Máximo de Horas
Ensino			
Componentes curriculares optativas ou Estudos integradores de Graduação cursadas a mais ou, componentes curriculares cursadas, nesta ou outra instituição de ensino superior (na área da Matemática, Educação Matemática, Educação ou afim), em até cinco anos antes do início do Curso, que não tenham sido aproveitadas para dispensa de componentes curriculares ao longo do Curso.	Registro no histórico escolar	CH	120
Participação, como ouvinte , em eventos ou cursos da área da Matemática, Educação Matemática, Educação, Educação a Distância ou afim (congresso, seminário, palestra, oficina, simpósio, semana acadêmica, ou outros).	Certificado com Carga horária	CH	100
Participação como aluno em Cursos de Línguas (Inglês, <u>Espanhol</u> , Libras, ...)	Certificado com Carga horária	CH	60
Monitorias	Certificado ou Declaração do orientador	CH	120
Participação em Projetos de Ensino	Certificado de Participação	CH	120

Atividade	Requisitos de comprovação	Horas	Máximo de Horas
Pesquisa			
Participação em Projetos de pesquisa	Declaração de carga horária fornecida pelo orientador/Certificado	CH	100
Apresentação de trabalho (área da Matemática, Educação Matemática, Educação, Educação a Distância ou afim) em eventos científicos na forma de comunicação oral, relato de experiência, expositor ou pôster.	Certificado	CH	100
Publicação na área da Matemática, Educação Matemática, Educação, Educação a Distância ou afim: a) Livro, autoria única (100h cada) b) Livro, sendo coautor (50h cada) c) Capítulo de livros (50h cada) d) Artigo para revista (50h cada) e) Anais de eventos (10h cada)	Cópia do trabalho	Variável	120

Atividade	Requisitos de comprovação	Horas	Máximo de Horas
Extensão			
Participação em Projetos de Extensão	Declaração de carga horária fornecida pelo orientador/Certificado	CH	100
Atendimento periódico de grupos especiais de estudantes e/ou professores da rede de ensino.	Certificado de participação	CH	40
Ministrante de cursos, minicursos, oficinas, mesa redonda ou palestras na área da Educação, Matemática, Educação Matemática ou área afim.	Certificado de apresentação	CH	100
Organização de projetos, <u>feiras, exposições</u> , gincanas ou eventos na área da Educação, Matemática, Educação Matemática ou área afim.	Certificado	CH	50
Participação em atividades e eventos de extensão promovidas pelo Curso ou pelo Polo, com característica de extensão.	Atestado fornecido pelo responsável institucional	20h/ atividade	80
Participação como avaliador em Feiras de Ciências Matemática, gincanas, Olimpíadas de Matemática (1 hora para cada trabalho avaliado).	Certificado ou atestado	CH	50
Participação como fiscal do ENEM, vestibular, concursos públicos ou afim.	Certificado ou atestado	CH	50
Representação Discente			
Atividade	Requisitos de comprovação	Horas	Máximo de Horas
Participação como membro do Colegiado do CLMD ou Conselho Escolar (2h por reunião presente).	Atestado de frequência às reuniões (fornecido pela instituição)	Variável	60

Nova Coordenação do CLMD



Profa. Silvia Prietsch Wendt
Coordenadora CLMD
Gestão 2017/2023



Profa. Luciana Chimendes Cabrera
Coordenadora CLMD
Gestão 2023/.....

Contatos

Coordenação do CLMD

coordenacao.clmd@gmail.com

(53) 3284-3868

Secretaria do CLMD

secretaria.clmd@gmail.com

(53) 3284-3868



**Nossos Agradecimentos pela presença
de Todos e Todas!**

**Acompanhem as notícias do Curso em
nosso site:**

<https://wp.ufpel.edu.br/clmd/>



VAMOS AOS ESTUDOS