UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

ATA DE REUNIÃO

Ata 12/2023

Aos treze dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e três, no Auditório da Reitoria – Campus Porto, com início às nove horas e dez minutos, reuniu-se o Conselho do Centro de Letras e Comunicação (CLC), para uma reunião ampliada, com a presença dos conselheiros arrolados na lista de presença, sob a presidência da Diretora do CLC, professora Vanessa Doumid Damasceno. Deu-se início à pauta. Inicialmente a Diretora, professora Vanessa Damasceno, deu as boas-vindas aos novos professores do CLC, professora Bruna da Silva Branco, que ingressou para completar a área de Libras, e professora Lara Nasi, efetiva para o curso de Jornalismo. Na sequência, indicou uma inversão de pauta, sendo o ponto 4 tratado em primeiro lugar, tendo em vista a participação da coordenadora de Diversidade e Inclusão, Cláudia Daiane Molet, e da chefe do Núcleo de Acessibilidade e Inclusão (NAI), professora Renata Rocha da Silva. Os conselheiros aprovaram a inversão. **(1) Acessibilidade e Inclusão na UFPEL.** A Diretora, professora Vanessa Damasceno, apresentou a coordenadora de Diversidade e Inclusão (CODin), a Técnica em Assuntos Educacionais Cláudia Daiane Molet, e a professora Renata Rocha da Silva, Chefe do Núcleo de Acessibilidade e Inclusão (NAI). Em seguida, informou que o convite a elas se deu em função da preocupação da direção com a qualificação da formação, inclusão e permanência de estudantes que ingressam com autismo, baixa ou nenhuma visão, surdez e outras situações que exigem ações de acessibilidade. Inicialmente a Técnica Cláudia Daiane Molet disse que a coordenação está trabalhando no sentido de melhorar a comunicação entre a CODin, o NAI e as coordenações de curso, para que as informações cheguem com maior rapidez aos professores que possuem em suas turmas estudantes com alguma deficiência. Com este intuito foi criado o Documento Orientador Pedagógico, que atualmente é enviado através do SEI, para informar sobre os atendimentos prestados a discentes com deficiências, transtorno do espectro autista e altas habilidades/superdotação na UFPel, além das orientações acerca das necessidades educacionais específicas que os mesmos apresentam, com a finalidade de contribuir para a inclusão e a permanência desses estudantes na Instituição, garantindo o acesso aos processos de ensino e aprendizagem. Também mencionou que a coordenação está trabalhando para disponibilizar as informações relativas a estes alunos no cobalto. A professora Renata Rocha da Silva, por sua vez, destacou que o NAI está trabalhando para realizar capacitações que minimamente atendam a demanda dos servidores para com estes alunos; no entanto, enfatizou que a demanda é muito alta e que precisaria haver uma ampliação nos atendimentos. Mencionou o Desenho Universal de Aprendizagem (DUA), método que amplia a inclusão destes estudantes. Após ampla discussão, foi deliberado que a Direção do CLC irá realizar, em conjunto com o NAI, a CODin e também com a colaboração da professora Marisa Degasperi, uma manhã de capacitação para os servidores do CLC com o objetivo de fomentar ações de inclusão na Unidade, para que os docentes e estudantes possam ser contemplados. A formação deverá ser realizada em março de 2024, antes do término do segundo semestre letivo de 2023. Todos os presentes aprovaram a referida deliberação. **(2) Aprovação da ata 10/2023.** O Conselho do Centro de Letras e Comunicação (CCLC) aprovou a Ata 10/2023 (2457932), processo 23110.002290/2023-89. **(3) Informes da Direção. (3.1) Concursos substitutos para os afastamentos para pós-doutorado em 2024.** A Diretora, Professora Vanessa Damasceno, informou que, conforme deliberado, foram enviados os pedidos para substitutos para os afastamentos dos seguintes professores: Raquel da Cunha Recuero e Aulus Mandagará Martins, pedidos de aproveitamento; Cíntia da Costa Alcântara, Luís Isaías Centeno Amaral e José Carlos Marques Volcato, pedidos de abertura de concursos. Essas solicitações contemplam as 05 vagas disponibilizadas para o CLC. Também foi enviado o pedido de vaga para substituto para a professora Luciane Leipnitz, do curso de Alemão, o que totalizará seis vagas de substitutos, motivo pelo qual a Direção justificou o pedido. A Direção ainda informou que o professor Guilherme Curi, substituto do curso de Jornalismo, ocupará a vaga da aposentadoria da professora Mariza Zanini, de acordo com deliberação do Colegiado de Jornalismo e da área de Francês. **(3.2) Férias 2024.** A professora Vanessa Damasceno informou que homologou as férias de todos os servidores que solicitaram. **(3.3) Concursos efetivos RRT e vacância da professora Mônica**

Cassana. A Diretora informou que os candidatos aprovados no concurso para o curso de RRT, Thiago Santos da Silva, e para a vaga da professora Mônica Cassana, André Firpo Beviláqua, foram nomeados e deverão assumir na próxima semana. **(4) Prestação de contas: execução do orçamento 2023**. A diretora, professora Vanessa Damasceno, apresentou a prestação de contas da execução do orçamento do CLC referente ao ano de 2023. Informou que houve a entrada de recursos para manutenção da unidade (Consumo) no valor total de R$ 48.841,95. Conforme aprovações deste Conselho, esse valor foi destinado da seguinte forme: (a) R$ 25.200,00 para pagamento de Bolsas de Desenvolvimento da Unidade para estudantes; (b) R$ 375,00 para Impressão de 500 flyers (curso de Alemão); (c) R$ 2.700,00 para diárias e passagens Dilvo Ristoff; (d) R$ 1.063,00 para diárias e passagens para os membros das bancas concursos efetivos (Libras e Jornalismo); (e) R$ 1.597,00 para diárias e passagens para participantes semana acadêmica; (f) R$ 1.848,00 para almoxarifado – aquisição materiais consumo; (g) R$ 1.190,16 para aquisição de fones de ouvido e WebCam; (h) R$ 1.478,45 para viagens previstas, estágios e visitas (Espanhol e Libras); (i) R$ 605,84 para serviço de cabeamento estruturado nas salas CLC; (j) R$ 8.126,14 para realização de formações no CLC, diárias e passagens Gilvan Muller, Laura Fonseca e Giuliana Redin; (k) R$ 4.658,36 para duas impressoras para uso geral no CLC. Também houve a entrada de recursos para material permanente no valor de R$ 41.500,00. Conforme aprovação deste Conselho, esse valor foi destinado para aquisição dos seguintes itens: (a) R$ 18.815,46 para monitores de áudio e câmeras (Jornalismo); (b) R$ 7.522,24 para 02 condicionadores de ar (CLC); R$ 7.256,32 para 04 armários 2 portas MDF, 16 cadeiras fixas estofadas, quadro liso branco, 02 mesas redondas (salas de coordenação de cursos); (c) R$ 7.905,98 para 02 projetores (uso compartilhado no CLC). Além disso, foi realizada a transferência no valor de R$ 7.636,00 para a SGTIC para a aquisição de 02 computadores administrativos para o CLC, com recurso do curso de Libras a ser ressarcido em 2024. Os Conselheiros, por unanimidade, aprovaram a prestação de contas do CLC. **(5) Ingresso da docente Bruna da Silva Branco - tutora Mayara Raugust.** A diretora informou que a professora Bruna da Silva Branco, professora efetiva da área de Libras, iniciou suas atividades no CLC no dia 08/12/2023, tendo como tutora, para fins de estágio probatório, a professora Mayara Bataglin Raugust. **(6) Informes de colegiados, câmaras e representações. (6.1) Câmara de Ensino (CaEns).** A Técnica Maria Ramos agradeceu a colaboração de todos os docentes e informou que precisam fazer a oferta de disciplinas até o dia 15/12. **(6.2) Colegiado do Espanhol.** O professor João Cortes disse que estão trabalhando na versão final do PPC do curso. **(6.3) Colegiado do Inglês.** A professora Letícia Farias informou que também estão trabalhando na versão final do PPC e que fizeram a recomposição do Colegiado e do NDE. **(6.4) Colegiado da Tradução Espanhol.** A professora Ana Lourdes Fernández informou que os professores continuam trabalhando no PPC do Curso. **(6.5) Colegiado do Jornalismo.** O professor Carlos André Dominguez informou que foi aprovado em reunião do Colegiado na data de ontem o pedido de aproveitamento do professor Guilherme Curi. Ao final da reunião, considerando os elogios aos vídeos elaborados pelos Bolsistas de Desenvolvimento da Unidade (BDU), para divulgar os projetos de extensão do CLC, ficou combinado que será pautada na próxima reunião proposta para a manutenção dos Bolsistas BDU em 2024 para que este importante trabalho de elaboração e divulgação de vídeos siga plenamente no ano de 2024. Na sequência, os conselheiros apresentaram suas avaliações sobre as diferentes atividades acadêmicas desenvolvidas durante este ano de 2023, todas muito positivas e que projetam para 2024 um ano de muitas realizações coletivas e participativas para o CLC, com a efetiva colaboração dos estudantes e servidores. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada e lavrada a presente Ata, que, lida e aprovada, será por todos assinada eletronicamente.

Documento assinado eletronicamente por **VANESSA DOUMID DAMASCENO**, **Diretora, Centro de Letras e Comunicação**, em 31/01/2024, às 13:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **DANIEL SOARES DUARTE**, **Coordenador de Curso de Graduação, Colegiado do Curso de Letras - Tradução Inglês-Português**, em 31/01/2024, às 13:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **JORAMA DE QUADROS STEIN**, **Professor do Magistério Superior**, em 31/01/2024, às 14:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **VLADIMIR BESKOW VARGAS**, **Técnico em Audiovisual**, em 31/01/2024, às 14:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **LUCIANE BOTELHO MARTINS**, **Professor do Magistério Superior**, em 31/01/2024, às 14:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **DEIVIDI SILVA BLANK**, **Coordenador de Curso de Graduação, Colegiado do Curso de Letras - Português e Francês**, em 31/01/2024, às 14:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **ISABELLA FERREIRA MOZZILLO**, **Professor do Magistério Superior**, em 31/01/2024, às 15:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **JAEL SANERA SIGALES GONCALVES**, **Coordenadora de Curso de Graduação, Colegiado do Curso de Letras - Redação e Revisão de Textos**, em 31/01/2024, às 16:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **LUCAS LOFF MACHADO**, **Professor do Magistério Superior**, em 31/01/2024, às 17:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **PAULO RICARDO SILVEIRA BORGES**, **Diretor Adjunto**, em 31/01/2024, às 19:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **BERNARDO KOLLING LIMBERGER**, **Coordenador de Curso de Graduação, Colegiado do Curso de Letras - Português e Alemão**, em 31/01/2024, às 19:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **LETICIA STANDER FARIAS**, **Coordenadora de Curso de Graduação, Colegiado do Curso de Letras - Português e Inglês**, em 01/02/2024, às 00:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **ALINE NEUSCHRANK**, **Professor do Magistério Superior**, em 01/02/2024, às 00:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **MARISTELA GONCALVES SOUSA MACHADO**, **Professor do Magistério Superior**, em 01/02/2024, às 09:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **CARLA ROSANE CARRET MACHADO**, **Chefe de Núcleo Administrativo, Núcleo Administrativo - CLC**, em 01/02/2024, às 10:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **ANA LOURDES DA ROSA NIEVES BROCHI FERNANDEZ**, **Professor do Magistério Superior**, em 01/02/2024, às 12:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **TATIANA BOLIVAR LEBEDEFF**, **Professor do Magistério Superior**, em 04/02/2024, às 10:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2505517** e o código CRC **1E07099B**.

Referência: Processo nº 23110.002290/2023-89 SEI nº 2505517