# ATA Nº 01/2018

Aos dezesseis dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezoito, na sala 109 do prédio do Centro de Letras e Comunicação (CLC) – Campus Porto, com início às oito horas, reuniu-se o Conselho do Centro de Letras e Comunicação (CCLC), sob a presidência da Diretora do CLC, profa.Drª. Vanessa Doumid Damasceno. Estiveram presentes os membros do Conselho, conforme lista de presença anexa. Deu-se início à pauta.**(1) Aprovação da Ata 14/2017.** O CCLC aprovou a ata 14/2017, de reunião ocorrida em 15 de dezembro de 2017, às 8:00h. **(2)Informes da direção. (2.1)Equipamentos recebidos em 2018.** A professora Vanessa informou que o CLC recebeu sete computadores adquiridos com recursos da UGR os quais serão alocados na secretaria da direção, direção adjunta, Câmara de Extensão, Coordenação do Inglês, Coordenação do Jornalismo. Em seguida a direção colocou em apreciação a sugestão dos outros dois computadores irem para o Diretório Acadêmico de Letras e Jornalismo. A sugestão foi aceita, no entanto, os professores querem fazer substituição de seus equipamentos e entregarem aos Diretórios os computadores que estão utilizando.A Direção informou que há uma pasta na secretária da Direção com todas as informações dos equipamentos adquiridos pela UGR do Centro em 2017 e seu destino, além disso essas informações estarão disponíveis no site do Centro. **(2.2)Equipamentos Sala do Francês.** A direção colocou sobre a inviabilidade de instalação dos computadores na sala 115, espaço utilizado pela área do Francês e da Literatura, sendo assim, será feito levantamento de necessidades do Centro para alocação destes equipamentos.Para tal, será constituída uma comissão formada pelos técnicos Gustavo, Guilherme, pela Direção, Direção adjunta, Coordenação administrativa e dois alunos. A comissão fará um estudo para qualificar o espaço físico do CLC. **(2.3)Computadores PROEQUIP dos cursos de Alemão e Redação e Revisão de Textos-RRT.** A direção informou que chegaram cinco computadores do PROEQUIP 2017, a coordenadora do curso de RRT, professora Sandra, disse que foi acordado que três computadores ficarão com o curso de RRT e dois, com o curso de Alemão. **(2.4)Reunião Jornada 30 horas dos servidores Técnico-administrativos.**A professora Vanessa informou que participou de reunião com a reitoria para tratar da jornada de 30 horas dos servidores, disse que os horários dos técnicos devem ser afixados na porta e que deve ser garantido o funcionamento dos setores de forma ininterrupta. **(2.5)Orçamento do CLC.** A direção disse que esteve em reunião com a PROPLAN quando foi colocado que ainda não chegou nenhum recurso para as unidades e que, havendo a necessidade de utilização de recursos, deve-se solicitar a execução do serviço à PROPLAN que, posteriormente, cobrará o recurso da unidade. **(2.6)Evento de recepção aos calouros.** A direção propôs a realização de um evento para receber os calouros, a realizar-se no dia 26 de março, tanto às 13:30, quanto às 19:00h, com apresentação do vídeo com a história do Centro, música tocada por alunos e um café. **(2.7) Aula Inaugural.** Após ampla discussão, foi acordado que a aula inaugural deste ano será de todos os cursos que fazem parte desta Unidade. **(2.8)Relatório Anual de Atividades Docentes-RAAD 2017.** A professora Cíntia informou que o RAAD 2017 está aberto, no entanto, não há previsão de data para o seu fechamento. Disse, também, que a partir de segunda-feira, a direção adjunta estará colocando no sistema as notas de avaliação docente. **(3)Apreciação para atos da direção a referendar:** **(3.1)Relatórios de Estágio Probatório**: A professora Cíntia colocou em apreciação os documentos relativos ao estágio probatório dos seguintes docentes: **1)** Relatório dos 18 meses do estágio probatório da professora Luciana Iost Vinhas, inicialmente tutorada pela professora Giovana Gonçalves e posteriormente, pela professora Janaína Brum, incluindo Relatório do tutor e Relatório de autoavaliação intermediária de docente em estágio probatório, do período entre 22/07/2016 a 21/01/2018. Em apreciação, os documentos de avaliação do estágio probatório da professora Luciana Iost Vinhas foram aprovados por unanimidade pelo CCLC. **2)**Relatório Final dos 18 meses do estágio probatório da professora Mayara Raugust, sob a tutoria das professoras Angela dos Santos e Tatiana Lebedeff. O CCLC aprovou o Relatório parcial dos 18 meses da professora Mayara; **3)** Relatório dos 18 meses do estágio probatório da professora Karina Ávila Pereira, sob a tutoria da professora Tatiana Lebedeff. O CCLC aprovou o Relatório parcial dos 18 meses da professora Karina. **4)** A Direção informou que o Professor Alfeu é o novo tutor da Professora Andrea Kahmann, em função do afastamento da professora Mitizi. **(3.2)Documentos de professores Afastados para qualificação.** Na sequência, os conselheiros receberam os documentos referentes ao afastamento para qualificação da professora **Marislei da Silveira Ribeiro** – parecer do orientador sobre o desempenho do aluno, referente ao curso de Pós-doutorado, no segundo semestre de 2017. Os conselheiros tomaram ciência do documento e avaliaram como satisfatória a qualificação da servidora. **(3.3) Afastamento para evento.** Cintia colocou que os seguintes servidores solicitaram afastamento para eventos: Cintia Alcântara, 11, 12 e 15/12/2017, Pelotas, RS; Imgart Grutzmann, 21/12/2017, Pelotas, RS; Mitizi Gomes, 22/01 a 28/02/2018, Licença Saúde; Maria Pía Sassi, 18/12 a 21/12/2017, Licença Saúde, Antonielle Martins, 19 a 23/02/2018, Niteroi, RJ; Cleide Wittke, 20/02/2018, Porto Alegre, RS; Cristiane Guidotti, 26/01 a 08/02/2018, Licença Saúde; Andrea Kahamann, 05/03 e 27/03/2018, Intimação judicial. Após apreciação, o conselho aprovou os afastamentos. **(3.4) Alteração do Plano Plurianual.** A direção colocou sobre a mudança do Plano Plurianual de capacitação dos professores, com a saída para Pós-doutorado da professora Janaína Brum em 2019. Os conselheiros aprovaram a mudança. **(4) Concurso para professor efetivo no CLC, processo 23110.007229/2017-80:** A professora Vanessa trouxe à apreciação do Conselho o resultado final do concurso para professor efetivo, vaga para a Área de Alemão/Licenciatura em Letras Português e Alemão, Edital COODEC Nº 026, de 15 de setembro de 2017, Processo UFPel nº 23110.007229/2017-80 – o Conselho homologou o resultado final do concurso com a aprovação do candidato Bernardo Kolling Limberger, com nota final 9,13 (nove vírgula treze). **(5)Concurso para professor substituto no CLC: (5.1)**A professora Vanessa trouxe à apreciação do conselho a lista de candidatos, bem como a composição da banca e definição de data de realização dos concursos para professor substituto. **1) Linguística e Letras** – Edital CPSI nº 01/2018, Processo UFPel nº 23110.008940/2017-51–o Conselho aprovou a homologação dos candidatos Daniel Soares Duarte, Fernanda Saraiva Frio, Loren Cristine Ferreira Cuadros, Rafael Lamonatto dos Santos; a banca do concurso será composta pelos professores José Carlos Marques Volcato (UFPEL) – presidente da banca, Andrea Cristiane Kahmann (UFPEL), Flavia Medianeira de Oliveira (UFPEL); Janie Cristine do Amaral Goncalves (UFPEL) - suplente; o concurso ocorrerá nos dias 28/02/2018 e 01/03/2018, com início às 09:00h, do dia 28/02/2018; o conselho homologou a banca examinadora do concurso;**2) Linguística e Letras** – Edital CPSI nº 01/2018, Processo UFPel nº 23110.008942/2017-41 –o Conselho aprovou a homologação dos candidatos Daniel Soares Duarte, Fernanda Borges Pinto, Juliane Cardozo de Mello, Lucilene Canilha Ribeiro, Patrícia dos Santos Silveira, Renata Ávila Troca; a banca do concurso será comporta pelos professores Aline Coelho da Silva (UFPEL) – presidente da banca, Alfeu Sparemberger (UFPEL); Andrea Cristiane Kahmann (UFPEL), Imgart Grützmann (UFPEL) – suplente; o concurso ocorrerá nos dias 22 e 23/02/2018, com início às 08:00h do dia 22/02; o conselho homologou a banca examinadora do concurso; **3) Língua Portuguesa e Linguística Aplicada** – Edital CPSI nº 01/2018, Processo UFPel nº 23110.008975/2017-91 –o Conselho aprovou a homologação dos candidatos Felipe Alves Pereira Avila, Jael Sânera Sigales Gonçalves, Jossemar de Matos Theisen, Maria Cristina Muller da Silva, Maria Iraci Sousa Costa, Naiana Mussato Amorim, Valeria Morales Cavalheiro; a banca do concurso será comporta pelos professores Marcia Dresch (UFPEL) – presidente da banca, Sandra Maria Leal Alves (UFPEL), Paula Branco de Araujo Brauner (UFPEL), Vanessa Doumid Damasceno (UFPEL) – suplente; o concurso ocorrerá nos dias 26 e 27/02/2018, com início às 9h do dia 26/02; o conselho homologou a banca examinadora do concurso; **4) Jornalismo e Editoração** – Edital CPSI nº 01/2018, Processo UFPel nº 23110.008979/2017-79 –o Conselho aprovou a homologação dos candidatos Alexandre Bonacina, Aline Feijó Bianchini, Andressa Costa Prates, Camila Freitas Siqueira, Carolina Campos Rodeghiero, Dulce Helena Mazer, Eduardo Silveira de Menezes, Elida de Lima Ferreira, Fernanda Winck Moraes, Jandre Correa Batista, Krischna Silveira Duarte, Lucia Loner Coutinho, Maria Cecilia Martins Baini, Pricilla Farina Soares, Solange Ines Engelmann, Taiane de Oliveira Volcan; a banca do concurso será comporta pelos professores Carlos Andre Echenique Dominguez (UFPEL) – presidente da banca, Sandra Maria Leal Alves (UFPEL), Daiane Neumann (UFPEL), Vanessa Doumid Damasceno (UFPEL) – suplente; o concurso ocorrerá de 21 a 23/03/2018, com início às 08:00h do dia 21/03; o conselho homologou a banca examinadora do concurso. **5) Área Língua Portuguesa e Latim – Edital CPSI nº 01/2018, Processo UFPel nº 23110.008926/2017-58 -** Em função de que não houve candidatos inscritos no certame, a direção solicitou a rebertura do processo seletivo, agora com a exigência do título de Mestre aos candidatos.**(6)Pedido de redistribuição de professora da UNIPAMPA:** A professora Vanessa colocou que a professora Monica da UNIPAMPA, solicitou redistribuição da UNIPAMPA para UFPel, em apreciação na Área de Língua Portuguesa e Linguística Aplicada, o pedido teve parecer favorável à redistribuição, no entanto, não há contrapartida de vaga para a UNIPAMPA. Os Conselheiros homologaram o parecer da Área, reforçando que não há disponibilidade de vaga para a UNIPAMPA.**(7)Apreciação de documentos aprovados em reunião nos Colegiados e Câmaras.** **(7.1)Colegiado do curso de Tradução-Espanhol.** A professora Marisa informou que na primeira semana de março ocorrerá evento de intercâmbio entre Brasil e Argentina, convidou todos a participarem. **(7.2)Colegiado do curso de Tradução-Inglês.** O professor Volcato informou que o curso de Tradução-Inglês entrará com recurso para concorrer a vaga do REUNI.**(7.3)Colegiado do curso de Alemão.** A professora Milena informou sobre a exposição de Banners sobre tratando do tema “Martin Lutero”, também informou sobre a Semana da Língua Alemã que ocorrerá de 27 a 30 de abril de 2018, convidou todos a participarem. **(7.4)Colegiado do curso de Português.** A professora Luciana informou, na condição de representante junto ao COCEPE, que a vaga de sua titular, professora Ângela, ficará em aberto em função de seu afastamento para qualificação, assim, disse que encaminhará e-mail aos professores para tratar do assunto. **(7.5)Colegiado do curso de Jornalismo.** O professor Gilmar informou que os novos coordenadores do curso de jornalismo serão os professores Fábio Cruz e Carlos Dominguez; **(7.6)Colegiado do curso de Francês.** A professora Isabella informou que as novos coordenadorar do curso de Francês serão as professoras Maristela e Marisa Zanini. **(7.7)Câmara de Extensão.** A professora Aline informou que a servidora Daniela encontra-se em licença de saúde e que, em função de greve, férias e licença saúde da servidora, a Câmara está com muitas demandas atrasadas as quais deverão ser atendidas na medida do possível. **(7.8)Câmara de Pesquisa.**A professora Daiane disse que foi tratado em reunião de Colegiado sobre a realização, na primeira semana de maio de 2018, de uma Mesa-Redonda para debater Pesquisa no CLC. Pediu aos coordenadores de curso que reforcem junto aos alunos, durante a apresentação dos cursos, sobre a importância da Pesquisa em seus currículos, bem como, divulguem o site da Câmara de Pesquisa. **(7.11)Informes dos alunos.**O aluno Rafael pediu aos professores que apresentem a prévia dos horários para o primeiro semestre letivo de 2018, para que possam organizar-se. Ao final, a professora Vanessa pediu aos representantes das Áreas nos Núcleos Docentes Estruturantes que informem aos seus pares sobre o que está sendo discutido nas reuniões de NDE. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada e eu, Carla Rosane Carret Machado, lavrei a presente Ata que, após lida, será aprovada pelos membros do Conselho do Centro de Letras e Comunicaçãopresentes a esta reunião.x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x