



## UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

## ATA DE REUNIÃO

## ATA n.14/2021- CCE

Aos dez dias do mês de setembro do ano de 2021, às às nove horas, na sala virtual (<https://webconf.ufpel.edu.br/b/bru-rfw-jar>), reuniu-se o Conselho do Centro de Engenharias, ordinariamente convocado e presidido pelo Professor Bruno Muller Vieira, Diretor do Centro de Engenharias, com as presenças dos seguintes Conselheiros: **Prof<sup>a</sup>. Ângela Azevedo de Azevedo**, representante da Câmara de Extensão; **Prof<sup>a</sup> Aline Tabarelli**, representante da Câmara de Ensino; **Prof<sup>a</sup> Aline Soares Pereira**, representante do Curso de Engenharia de Produção, Prof<sup>a</sup> Angelica Cirolini, representante do Curso de Geoprocessamento; **Prof. Claudia Fernanda Lemons e Silva**, representante do corpo docente; **Prof. Claudio Manoel da Cunha Duarte**, representante do Curso de Engenharia Eletrônica; **Prof<sup>a</sup>. Marília Lazarotto**, representante do Curso de Engenharia Ambiental e Sanitária, **Prof. Ádamo de Sousa Araujo**, representante do Curso de Engenharia Agrícola; **Prof. Leandro Sanzi Aquino**, representante da Câmara de Pesquisa e Inovação; **Prof<sup>a</sup> Maria Laura Gomes Silva da Luz**, representantes dos Coordenadores dos Cursos de Pós-Graduação Latos Senso; **Prof. Guilherme Höher Trindade**, representante do Curso de Engenharia Civil, **Prof. Gabriel Valim Cardoso**, representante do Curso de Engenharia Industrial Madeireira, **Prof. Valmir Francisco Risso**, representante do Curso de Engenharia de Petróleo, **Prof. Rafael Beltrame**, representantes dos Coordenadores dos Cursos de Pós-Graduação Stricto Sensu, **Prof<sup>a</sup>. Camile Urban** representante do Curso de Engenharia Geológica, **Prof. Eduardo da Silva Schneider**, representante do Núcleo Básico, **Prof. Sigmar de Lima**, representante do Curso de Engenharia de Controle e Automação; **Prof<sup>a</sup> Angélica Cirolini** representante do Curso de Geoprocessamento, **Téc. Vinicius Rodrigues Munoz**, representante do Núcleo Administrativo; **Téc. Giusepe Stefanello**, **Téc. Laureci Lane Araujo Silva**, representantes dos técnicos administrativos; **George Coutinho Lima**, representante **Discente**. Constatada a existência de quórum, o Senhor Presidente do Conselho do Centro saudou a todos, e de imediato passou-se à ordem do dia. **ITEM 1. Apreciação da pauta.** O Senhor Presidente do CCE colocou em apreciação dos Senhores Conselheiros a pauta da reunião e solicitou as seguintes inclusões na pauta: 1. Processo 23110.059441/2018-11 referente a Resolução que dispõe sobre as normas para o processo de avaliação de desempenho para fins de Progressão e Promoção dos servidores docentes do Plano de Carreiras e Cargos do Magistério Federal; 2. Processo 23110.020820/2021-17. referente a Chapas eleitas para composição do Colegiado do Curso de Engenharia Civil; 3. Solicitação de espaço físico para Empresa Junior do Curso de Engenharia Industrial Madeireira do CEng e a retira de pauta do Item 10, bem como o Item 6, que estava repetido. Colocados em votação, a pauta com as alterações foram aprovadas por unanimidade. **ITEM 2. Apreciação das Atas n° 12/2021 (1383949) e 13/2021 (1404374).** O Senhor Presidente, colocou em votação a Ata n.12/2021, como não houve manifestações contrárias a **Ata n.12/2021**, foi aprovada com uma (1) abstenção de Conselheiro que não participou da reunião anterior, já a **Ata 13/2021**, o Conselheiro Prof. Eduardo da Silva Schneider solicitou alterações sobre os termos de sua manifestação na reunião, após, discussão, o Senhor Presidente propôs que a mesma seja analisada e, colocada em apreciação na próxima reunião. Proposta aprovada por unanimidade. **ITEM 3. Apreciação da aprovação ad referendum ao CCE referente a solicitação de reabertura do RAAD da professora Daniela Arnold Tisot para que sejam inseridas as cargas horárias práticas pendentes, referentes as disciplinas do semestre letivo no último RAAD -** Processo SEI 23110.021226/2021-35. O Senhor Presidente justificou a aprovação *ad referendum* ao CCE referente a solicitação de reabertura do RAAD/2020 da Prof<sup>a</sup> Daniela Arnold Tisot para inserção de cargas horárias práticas pendentes. Após, colocou em votação a aprovação *ad referendum* ao CCE, a solicitação de reabertura do referido RAAD/2020, a qual foi aprovada por unanimidade. **ITEM 4. Apreciação do resultado da eleição para a coordenação do Curso de Engenharia Ambiental e Sanitária -** Processo SEI 23110.019268/2021-14 e 23110.025994/2021-68 - Ata 1407139. O Senhor Presidente fez o relato da Ata de homologação do resultado da eleição à Coordenador e Coordenador Adjunta do Curso de Engenharia Ambiental e Sanitária conforme documento (1396960), bem como a composição da lista tríplice aprovada no Colegiado da seguinte forma: Para

Coordenador: em 1 lugar a Professora Marília Lazarotto com 13 votos, empatados em 2 lugar a Professora Diuliana Leandro e o Professor Willian Cezar Nadaletti com um voto cada. Para coordenador Adjunto: a Professora Luciara Bilhalva Corrêa com 10 votos, em segundo lugar a Professora Tirzah Moreira Siqueira com 2 votos e em terceiro Professora Rubia Flores Romani com um voto. Após colocou em votação o resultado da eleição e a composição da lista triíplice. Os Senhores Conselheiros aprovaram o resultado da eleição e a composição da lista triíplice por unanimidade. **ITEM 5. Apreciação da nova composição do NDE do Curso de Engenharia Ambiental e Sanitária. Processo SEI 23110.026846/2021-61.** O Senhor Presidente colocou em apreciação a solicitação de alteração do Núcleo Docente Estruturante do Curso de Engenharia Ambiental e Sanitária incluindo os seguintes membros, tendo em vista ao resultado da eleição para a coordenação: Prof<sup>a</sup> Marília Lazarotto (Coordenadora ) Prof<sup>a</sup> Luciara Bilhalva Corrêa (Coordenadora-adjunta ) e o Prof. Willian Cezar Nadaletti, conforme Memorando 26 doc. (1410256) CEAS. Após, os Senhores Conselheiros aprovaram a nova composição do NDE, por unanimidade. **ITEM 6. Apreciação da nova composição do Colegiado do Curso de Engenharia Civil. Processo 23110.020820/2021-17.** O Senhor Presidente fez o relato da nova composição do Colegiado do Curso de Engenharia Civil com as seguintes alterações: Área Profissionalizante: Titular: Prof<sup>a</sup> Ingrid Milena Reyes Martinez Belchior, Suplente: Prof. Hugo Alexandre Soares Guedes; Área Específica: Titular: Prof. Hebert Luis Rossetto, Suplente: Prof. Henrique Otto Coelho, Titular: Prof. Rafael de Ávila Delucis, Suplente: Prof. Carlos Antonio da Costa Tillmann, Área Básica: Titular: Prof<sup>a</sup> Aline Tabarelli, Suplente: Prof. Jorge Manuel Vieira Borges Lourenço Rodrigues. Os Senhores Conselheiros aprovaram a nova composição do NDE do Curso de Engenharia Civil, por unanimidade. **ITEM 7. Apreciação da participação Prof<sup>a</sup> Gizele Ingrid Gadotti na Semana Oficial da Engenharia e da Agronomia (SOEA Connect) como membro da Abertura, conforme pedido do CONFEA - Processo 23110.023862/2021-00.** O Senhor Presidente fez o relato da solicitação da Prof<sup>a</sup> Gizele Ingrid Gadotti para participar na Semana Oficial da Engenharia e da Agronomia (SOEA Connect) como membro da Abertura do, Painel Mulher durante a Semana Oficial da Engenharia e da Agronomia - SOEA. Tendo que vista que os documentos necessários foram pensados ao processo, o Presidente encaminhou a aprovação da participação da Prof<sup>a</sup>. Gizele Ingrid Gadotti no referido pedido. Após os senhores Conselheiros aprovaram por unanimidade. **ITEM 8. Apreciação do Relatório de participação da Prof<sup>a</sup>. Gizele Ingrid Gadotti** como palestrante na Semana Acadêmica de Engenharia Agrícola da UFGD 2021 - Processo 23110.012046/2021-62. O Senhor Presidente, em conformidade ao Art. 5º da Resolução nº 46/2015, fez o relato do seguinte relatório: O evento do dia 27 de agosto com 285 visualizações e esta aberto pelo link do Youtube do PET da Engenharia Agrícola UFGD pelo link <https://www.youtube.com/watch?v=cHPr8k8Npz&t=4s>, conforme doc 1415559 e 1415569. Relatório aprovado por unanimidade. **ITEM 9. Apreciação da participação de docente para integrar o Comitê de Educação a Distância da UFPEl - Processo 23110.022147/2021-41.** O Senhor Presidente colocou em apreciação o impacto da carga horária semanal para o CEng. Após ampla discussão em torno da carga horária prevista, os Senhores Conselheiros considerando o parecer da Câmara de Ensino 1414960, propuseram a aprovação da participação dos professores, deixando claro que a carga horária não poderá trazer prejuízo ao CEng. Proposta aprovada por unanimidade. **ITEM 10. Apreciação da solicitação de espaço físico para empresa Junior do Curso de Engenharia Industrial Madeireira e também Atlética do CEng).** O Senhor Presidente trouxe a informação que os alunos do Curso de Engenharia Industrial Madeireira vão criar uma Empresa Junior e, conforme o Regimento é necessário ter um espaço físico, para tanto precisão de um espaço. Diante dessa solicitação, o Presidente trouxe a informação que solicitou ao Eng<sup>o</sup>. Giuseppe Stefanello a fazer um levantamento dos espaços físicos existentes no CEng para se ter uma ideia geral dos espaços e, disse que nesse momento tem que ser no mesmo endereço das outras empresas no Centro de Engenharias. O Conselheiro Técn. Giuseppe Stefanello solicitou ao Conselheiro Acadm. George Coutinho Lima para retomar as conversas sobre as ocupações das salas 106 , 107 e 108 e as salas 320 e 321, com relação ao compartilhamento dos espaços, tendo em vista que nas salas do térreo tem uma empresa junior junto com os DAs e que, no seu entendimento o ideal seria compartilhar com as empresas junior para maior eficiência na utilização dos espaços que são restritos, e poder atender os outros cursos. O Conselheiro Acad. George Coutinho Lima disse concordar com o Conselheiro Giuseppe, informou que já teve essa conversa com os DAs, em ter as salas 320 e 321 só para as Empresas Junior, disse que, ainda na gestão da Prof<sup>a</sup> Isabela o Conselho dos DAs encaminhou um documento solicitando que fosse feita a troca com a EPROD e que, os DAS do Curso de Eletrônica e a do Curso de Engenharia Ambiental e Sanitária, descesse para as salas 106 e 108. Para posteriormente as salas fiquem ocupadas com três DAS cada uma. Então, disse que colocar a Atlética naquele espaço seria inviável. Com relação ao encaminhamento de colocar o endereço da Empresa Junior do Curso de Engenharia Industrial Madeira no mesmo endereço das demais, o Conselheiro George se manifestou

contrário, sem antes conversar com as outras Empresa. O Conselheiro Prof. Gabriel Valim Cardoso falou que nesse momento precisa de um endereço, tendo em vista que pretende apresentar na próxima reunião do CEng, o Estatuto, para isso é preciso do endereço e do Plano Acadêmico, além disso, falou da necessidade do formulário de liberação de espaço que deverá ser encaminhado à PROPLAN. Após ampla discussão, os Senhores Conselheiros aprovaram por unanimidade colocar o endereço da Direção. **ITEM 11. Apreciação do plano de trabalho referente ao Calendário remoto (2021) e a avaliação final realizada aos 30 meses do docente Adamo de Sousa Araujo p Processo 23110.009549/2019-36.** O Senhor Presidente fez o seguinte relato do processo de estágio probatório do referido Professor: Conforme parecer da CAEP, a entrega do Plano de Trabalho foi dentro do período estabelecido e constam os eixos de ensino, pesquisa e gestão, sendo de parecer favorável à aprovação do plano de trabalho, com a recomendação de que o docente se envolva também em atividades de extensão, a Comissão também contabilizou as notas referentes ao período de 30 meses (avaliação final) do docente, que obteve nota final de 99,90%, sendo considerado APROVADO em seu Estágio Probatório, conforme planilha 1419548. Os senhores Conselheiros aprovam com uma abstenção, o relato e o respectivo parecer da CAEP. **ITEM 12. Apreciação da solicitação de redistribuição com permuta da servidora Miriam Zonta - Processo 23110.023630/2021-43.** O Senhor Presidente do CCE trouxe ao conhecimento dos Senhores Conselheiros o Requerimento Conjunto 1382560, que trata da solicitação da servidora Assistente em Administração, Miriam Nunes Zonta lotada no Centro de Engenharias e o servido Técnico, Vinicius Reis Vasques, Técnico em Eletromecânico da UFSC, a redistribuição por permuta conforme exposto no Art. 37 da Lei 8112 de 11 de dezembro de 1990, na Portaria n.57 de 14 de abril de 2000 e no. 79 de 28 de fevereiro de 2002 do MPOG e a Carta de Intenção para permuta do servidor Técnico, Vinicius Reis Vasques, Técnico em Eletromecânico da UFSC. O Presidente disse que a redistribuição é possível, pois os dois servidores são do nível D, disse que atualmente temos dez Cursos, que conta com sete técnicos no atendimento aos Colegiados, saindo a Miriam ficarão seis, disse que na semana que vem agendará uma reunião com as servidoras, sobre a saída da Miriam tendo em vista que a mesma atende os Colegiados da Engenharia de Petróleo e Engenharia Geológica e, discutir quem poderá atender esses Colegiados. Disse que, por outro ponto de vista, é importante a vinda do Técnico em Eletromecânico Vinicius para o CEng pelo seu currículo.. Falou também, que a motivação da solicitação da servidora, deve -se ao fato de que seu esposo foi aprovado em um concurso em Santa Catarina na esfera Estadual. Falou ainda que tem duas possibilidade o Curso de Engenharia de Produção ficaria como está por ser um Curso noturno, um servidor ficaria com um colegiado de maior número de alunos e, os outros cinco servidores ficarem com dois colegiados cada. O Conselheiro Téc. Giuseppe Stefanello escreveu no Chat que os colegas dos colegiados demonstram preocupação com a demanda de trabalho que já é grande antes da saída da Miriam. Após o Presidente passou a palavra ao Conselheiro Prof. Valmir Francisco Risso que, na qualidade de Coordenador do Curso de Engenharia de Petróleo, disse que não vê problemas na redistribuição e, que é favorável desde que, o Colegiado do Curso seja atendido por outro servidor. No mesmo sentido, a Conselheira Prof<sup>a</sup> Camile Urban, na qualidade de Coordenadora do Curso de Engenharia Geológica, também foi favorável a redistribuição, desde que o Colegiado do Curso seja atendido por outro servidor. Após ampla discussão, sobre a qualificação do referido servidor, os senhores Conselheiros aprovaram por maioria, a redistribuição solicitada pelos servidores. **ITEM 13. Orçamento/2021.** O Senhor Presidente apresentou a planilha orçamentária - Manutenção de Unidade Acadêmica - Matriz no valor de R\$ 71.025,70 para Custeio, que até o momento foram gastos R\$ 11.903,00 ficando um saldo de 59.122,70, e que esse recurso deve ser gasto até o final de outubro. Informou também, que o recursos de Capital, continua zerado. O Presidente se reportou a reunião anterior em que ficou acordado que a Direção mandaria um e-mail aos Coordenadores de Curso solicitando suas demandas , o qual foi encaminhado no dia 13/05 pela Técnica Cintia Boldt, conforme resposta dos Coordenadores, a servidora compilou todas as informações sobre materiais de vidrarias e reagentes para laboratórios, e foi gerado o pregão: Pedidos para Materiais de Consumo - Pregão para materiais diversos , vidraria e Reagentes - Valor R\$ 42. 046,70; Solicitação da Câmara de Pesquisa - demanda de 30 artigos para tradução e revisão, considerando o valor de R\$ 666,40 uma revisão de um artigo ou tradução de R\$ 727,60 de 4.000 palavras ambos, valor total de R\$ 21.600,00, cabe salientar que nesse demanda esta incluída a solicitação da Prof<sup>a</sup> Ariane Ferreira Porto Rosa; Curso de Engenharia Agrícola, Prof. Ádamo de Sousa Araujo - demanda de aquisição de alguns livros (online e físico ) de áreas específicas do Curso no valor de R\$ 4.000,00. Sobre essa solicitação o senhor Presidente informou que essa despesa esta prevista em recursos de Capital que até o momento esta zerado, porem, se comprometeu em tentar encaminhar essa solicitação a Superintendência Orçamentária justificando a importância da aquisição de livros, caso a resposta for positiva, até o final de outubro faremos a aquisição desses livros; Laboratório 111A . Prof<sup>a</sup> Angela Azevedo de Azevedo - demanda, calibração da prensa de 200 toneladas e outra de 100 toneladas existente no Laboratório de

Materiais e Técnicas Construtivas localizado na sala 111A do CEng - Valor R\$ 5.410,00. Laboratório de Mecânica dos Solos e Pavimentação. Prof. Klaus Machado - demanda, calibração de prensa pertencente ao Laboratório de Mecânica dos Solos e Pavimentação no valor de R\$ 2.850,00. Informou também, que a Profª Ângela Azevedo apresentou três orçamentos e um deles é oriundo da mesma Empresa, na qual, foi solicitado os orçamentos. Disse que com a aceitação de ambas as propostas (Laboratório de Materiais e Técnicas Construtivas e Laboratório de Mecânica dos Solos e Pavimentação) para realização conjunta, será vantajosa em ter o recursos despendido pelo CEng, em relação as diárias e taxas de mobilização conforme orçamentos enviados; Laboratório 33. Profª Vanessa Cerqueira - solicitou a compra de uma cuba para laboratório no valor de R\$ 1.400,00; Engenharia de Controle e Automação - Prof. Elmer solicitou a compra das plataformas de Controle e Automação no valor de R\$ 15.716, são duas plataformas importantes, uma em torno de R\$ 10.000,00 e a outra R\$ 5.000,00; Engenharia de Petróleo - Renovação do ONEPETRO. Prof. Valmir Francisco Risso fez o relato com relação a bibliografia na UFPEL, que uma das soluções encontradas para minimizar o problema de poucos exemplares na Biblioteca da UFPEL, foi a busca por parcerias com o SPE internacional que conseguiu o acesso à Plataforma do ONEPETRO de forma gratuita, porém, a partir do início do próximo ano, o Brasil não irá mais fazer parte dos países que continuarão a ter acesso gratuito, com isso quando expirar a licença gratuita, os alunos do CEng e da UFPEL deixarão de ter acesso gratuito a mais de 200.00 publicações. Por isso a importância da Renovação do ONEPETRO, mantendo o acesso à 200.000 publicações no valor de 700 dólares no primeiro ano e de 1400 dólares nos anos seguintes. Outra demanda do Curso de Engenharia de Petróleo relatada pelo Prof. Valmir, é sobre o grave problema de infraestrutura, principalmente quanto à laboratórios físicos, que o Curso enfrenta, informou que o Curso vem buscando alternativas para desenvolver sua atividades com qualidade, uma das soluções encontradas para minimizar esse problema foi a utilização de Softwares voltadas para área de Óleo e Gás, atualmente o Curso possui aproximadamente 60 milhões de reais em licença de Softwares doados à UFPEL ao Centro de Engenharias e ao Curso de Engenharia de Petróleo, porém, algumas delas estão impossibilitadas de uso, devido à falta de um Hardware (servidor) compatível e, também em alguns casos, devido a falta de Software atualizado para gerenciar essas licença. Finaliza solicitando apoio para a aquisição dessas licenças. R\$ 12.853,00; Sala 111.7: solicitação da execução de uma pequena reforma na bancada da sala 111.7 localizada no prédio da Cotada/CEng pedido através da OS 32991, trata-se da instalação de um ralo em uma bancada existente, instalando revestimento cerâmico com caimento dessa bancada para direcionar a água a esse ralo, instalar três pontos de água na parede e azulejar toda a bancada e a parede à frente. Detalhes apresentado no Croqui. Em um segundo momento será necessário refazer a instalação elétrica na bancada já que a atual vai precisar ser retirada para a obra com aporte orçamentário no valo de R\$ 5.503,44. Totalizando o valor de R\$ 114.663.00. Após o Presidente passou a palavra aos Senhores Conselheiros para justificar seus pedidos. O Conselheiro Prof. Claudio Manoel da Cunha Duarte manifestou-se no sentido de ajudar e dinamizar o trabalho do Conselho, sugerindo a criação de uma comissão orçamentária a partir do Conselho no sentido de analisar os pedidos de forma mais técnica e que a partir da análise, esse tema fosse ao Conselho de uma maneira mais acabada com suas prioridades e que o Conselho pudesse apreciar um relatório e analisar o ranking das prioridades. Disse que não dúvidas que todos os pedidos são de extrema importância para os Cursos, mas, que com poucos recursos fica muito difícil os Conselheiros elencar as prioridades. O Senhor presidente, disse concordar com a fala do Prof. Claudio, porem, para ser praticada no futuro, tendo em vista o curto prazo para encaminhar os pedidos e, se comprometeu que esse será o ultimo ano que será dessa forma, ainda solicitou aos Coordenadores e Curso que façam essas discussão em seus Colegiados sobre a melhor forma da distribuição dos recurso orçamentários do CEng. Após ampla discussão, considerando a importância do atendimento das demandas apresentadas para o desenvolvimento das atividades dos Curso e os recursos limitados, considerando as manifestações de colaboração dos Conselheiros, o Presidente do Conselho sugeriu o seguinte encaminhamento: Pedido de Consumo (pregão) é possível reduzir para o valor R\$ 12.000,00; Solicitação da Câmara de Pesquisa e Inovação - tradução e revisão de artigos, reduzir para o valor de R\$ 10.000,00; a demanda do Curso de Engenharia Agrícola de aquisição de livros, não será possível atender nesse momento pois, se trata de recursos de Capital, mas, se comprometeu em tentar encaminhar essa solicitação a Superintendência Orçamentária justificando a importância da aquisição de livros, caso a resposta for positiva, até o final de outubro faremos a aquisição desses livro; Laboratório 111A - Calibração da prensa de 200 toneladas e outra de 100 toneladas juntamente com a solicitação de calibração de prensa pertencente ao Laboratório de Mecânica dos Solos e Pavimentação foi possível reduzir para R\$ 7000,00; Laboratório do prédio 33 - Valor R\$ 1400,00; Curso de Engenharia de Controle e Automação adquirir a plataforma no valor de R\$10.000,00; Curso de Engenharia de Petróleo, Renovação do ONEPETRO no valor de R\$ 4000,00 e a aquisição das licenças, Hardware (servidor) e Software atualizado reduzido para o valor de R\$ 7000,00; com relação a

demanda da sala 111.7 no valor de 5.503,44 e segundo a Prof<sup>a</sup> Camile Urban, também vai viabilizar a instalação de dois equipamentos no laboratório que vai ser operado pelo técnico Sean para atender cinco disciplinas do Curso. O Presidente disse que vai conversar o Tiago da Infraestrutura para ver da possibilidade para conseguir esse recurso, tendo em vista ser uma pequena reforma. Após, os Senhores Conselheiros aprovaram por unanimidade o Orçamento/2021 no valor total de R\$ 44903,00. **14. Informes.** 14.1. O Presidente informou que foi agendado para o dia 27 de setembro do corrente ano a formatura interna para atender basicamente os alunos do Curso de Engenharia de Petróleo que não tiveram tempo hábil para participarem da formatura anterior. 14.2. Eleição do DAKA - O Conselheiro Acadêmico George Coutinho Lima trouxe ao conhecimento dos Senhores Conselheiros que ocorreu nos dias 16 e 17 de agosto a eleição para a nova composição do Diretório Acadêmico Karen Adami - D.A do Curso de Engenharia de Petróleo, conforme Regimento Interno do Centro de Engenharias Art. 45. Disse que encaminhou por e-mail os nomes dos novos membros do D.A. 14.3. Também trouxe a informação sobre a deliberação do CONSUN, para que seja *retomada a discussão* sobre a proposta de Resolução, que dispõe sobre as normas para o Processo de Avaliação de Desempenho para Fins de Progressão e Promoção dos Servidores Docentes do Plano de Carreiras e Cargos do Magistério Federal. Solicitou aos coordenador que seja amplamente discutido no âmbito de seus colegiados. Não havendo mais manifestações, o Senhor Presidente agradeceu a todos, dando por encerrada a sessão, da qual para constar eu, Laureci Lane Araujo Silva, lavrei a presente Ata. Em 10 de setembro de 2021.



Documento assinado eletronicamente por **BRUNO MULLER VIEIRA, Diretor, Centro de Engenharias**, em 08/10/2021, às 16:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **1425655** e o código CRC **D20FDBD6**.