



## UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS

## ATA DE REUNIÃO

## ATA DA REUNIÃO N.09/2021 - CCE

Aos quatorze dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte um, às oito horas e trinta minutos, na sala virtual (<https://webconf.ufpel.edu.br/b/lu-e2e-pnd>), reuniu-se o Conselho do Centro de Engenharias, ordinariamente convocado e presidido pelo Professor Luiz Henrique Ronchi, Diretor pro tempore do Centro de Engenharias, com as presenças dos seguintes Conselheiros: **Prof<sup>a</sup>. Ângela Azevedo de Azevedo**, representante da Câmara de Extensão, **Prof. Rogério Royer** por Prof<sup>a</sup> Ariane Ferreira Porto Rosa, representante do Curso de Engenharia de Produção; **Prof<sup>a</sup> Ádamo de Sousa Araujo**, representante da Pós Graduação em Biosistemas; **Prof. Bruno Muller Vieira**, representante do Curso de Engenharia Ambiental e Sanitária, **Prof. Felipe Martins Marques da Silva**, representante do Curso de Geoprocessamento; **Prof. Guilherme Jahnecke Weymar**, representante do Curso de Engenharia Agrícola; **Prof. Guilherme Höher Trindade**, representante do Curso de Engenharia Civil; **Prof<sup>a</sup> Gizele Ingrid Gadotti**, representante da Câmara de Pesquisa e Inovação, **Prof. Marcelo Lemos Rossi**, representante do Curso de Engenharia Eletrônica; **Prof<sup>a</sup>. Leticia Tonetto**, representante do Núcleo Básico, **Prof. Gabriel Valim Cardoso**, representante do Curso de Engenharia Industrial Madeireira, **Prof. Valmir Francisco Risso**, representante do Curso de Engenharia de Petróleo, **Prof. Sigmar de Lima**, representante do Curso de Engenharia de Controle e Automação; os representantes dos Técnicos, **Giuseppe Stefnaello**, **Laureci Lane Araujo Silva** por Ricardo Ripoll de Medeiros e **Jose Carlos Nornberg Hirdes** e o Acadêmico **George Coutinho Lima** representante dos Discentes. Constatada a existência de quórum, o Senhor Presidente do Conselho do Centro saudou a todos, e de imediato passou-se à ordem do dia.

ITEM 1. Apreciação da Pauta. O Senhor Presidente do CCE colocou em apreciação a pauta da reunião com as seguintes solicitações: 1. Inclusão junto ao Item 8, Processo 23110.007556/2017-31- Adequação/Reestruturação do PPC do Curso de Engenharia Civil e o Processo 23110.004256/2015-39 - Adequação/Reestruturação do PPC do Curso de Engenharia Eletrônica. 2. Apreciação da solicitação de apoio ao Prof. Bruno Muller Vieira para assumir com pro tempore a Coordenação da Câmara de Ensino, após, a pauta e as inclusões foram aprovadas por unanimidade.

ITEM 2. Apreciação da Ata nº 07/21 (1290423) e nº 08/21 (1290428). O Senhor Presidente considerando que não houve nenhuma manifestação de alterações com relação as duas Atas, colocou-as em aprovação, as quais foram aprovadas com duas abstenções de Conselheiros que não estavam presentes nas reuniões.

**ITEM 3. Apreciação da aprovação *ad referendum* ao CCE da criação de disciplinas da Pós-Graduação de Ciências Ambientais : Processos: 23110.035121/2020-82, 23110.032338/2020-31, 23110.000484/2021-88.** O Senhor Presidente trouxe a informação da situação de duas aprovações seguidas por *ad referendum* no presente processo, tendo em vista já ter uma aprovação dessa forma, de imediato passou a palavra a Prof<sup>a</sup> Gizele Ingrid Gadotti relatar a situação de ser aprovado ou não o *ad referendum* ao CCE aprovado na reunião anterior referente a criação das disciplinas para PPGCAmb. Com a palavra a Professora trouxe a informação da PRPPGI que não é adequado num mesmo processo ter duas aprovações por *ad referendum* seguidas, uma vez que também, foi aprovada da mesma forma no PPGCAmb, sugeriu então, a **não** aprovação por *ad referendum* ao CCE e, aprovar o relato das disciplinas na presente reunião. Após, a sugestão da Prof<sup>a</sup> Gizele Ingrid Gadotti da **não** aprovação do *ad referendum* ao CCE, foi aprovado por unanimidade pelos Senhores Conselheiros. Após, a Professora então, passou a fazer os seguintes relatos: Processo 23110.035121/2020-82 - Criação da disciplina Processamento Digital de imagens para produção agrícola sustentável, solicitada pela Prof<sup>a</sup> Gizele Ingrid Gadotti para ser ofertada aos alunos do PPGCAmb e demais interessados. Foram apresentados pelo Coordenador o programa analítico e a ementa da disciplina, conforme Ata n. 12/2020 do Colegiado do PPGCAmb. Processo 23110.032338/2020-31- Criação da disciplina Monitoramento da Qualidade do Ar e Controle da Poluição Atmosférica, solicitada pelo Prof. Willian Cezar Nadaleti para ser ofertada aos alunos do PPGCAmb e demais interessados a partir de 2021/2. Foram apresentados pelo Coordenador o

programa analítico e a ementa da disciplina, conforme Ata n. 11/20 do Colegiado do PPGCAmb. Processo 23110.000484/2021-88 - Criação da disciplina Processos Oxidativos Avançados Sustentáveis para o Tratamento de Água, solicitada pelo Prof. Cícero Coelho de Escobar para que possa ser ofertada aos alunos do PPGCAmb e demais interessados. Foram apresentados pelo Coordenador o programa analítico e a ementa da disciplina, conforme Ata n. 01/21 do Colegiado do PPGCAmb, finalizou dizendo que essas disciplinas são todas optativas. Após, os Senhores Conselheiros foram de parecer **favorável** a criação das disciplinas citadas acima.

**ITEM 4. Apreciação de carga-horária de servidores do CEng para participação em projetos de outras Unidades Acadêmicas.** O Senhor Presidente do CCE fez o relato das seguintes solicitações de participações em projetos de outras Unidades Acadêmicas:

4.1 Prof. ALEXANDRE FELIPE BRUCH (Projeto: Ações e metas de estudos, inventário e diagnóstico do Distrito de Irrigação do Chasqueiro (DIC) CDTEC carga horária 439 - início 09/02/2021 a 09/02/2023;

4.2 Profª ALINE SOARES PEREIRA (Projeto: Proben - Extensão) - FAURB - início 01/10/2021 a 29/07/2022, carga horária 641;

4.3 Profª ANGÉLICA CIROLINI (Projeto: Ações e metas de estudos, inventário e diagnóstico do Distrito de Irrigação do Chasqueiro (DIC), CDTEC, início 09/02/2021 a 09/02/2023 - carga horária 404;

4.4 CHRISTIANO MARTINO OTERO AVILA (Projeto: Semana Acadêmica Integrada das Artes Visuais), CA, início 10/05/2021 a 10/06/2021, carga horária 40;

4.5 ERICO KUNDE CORREA (Projeto: I Congresso de Inovação em Alimentos - Ampliando Horizontes), FAEM, início 03/05/2021 a 03/12/2021, carga horária 25;

4.6 MARCELO SCHRAMM (Projeto: Proben - Extensão), FAURB, início 01/10/2018 a 29/07/2022, carga horária 547;

4.7. DANIEL MUNARI VILCHEZ PALOMINO (Projeto: Codificação de Vídeo de Baixo Custo Computacional Auxiliada por Aprendizado de Máquina) DANIEL MUNARI VILCHEZ PALOMINO (Projeto: Codificação de Vídeo de Baixo Custo Computacional Auxiliada por Aprendizado de Máquina) - CDTEC, início 01/08/2021 a 31/07/2025, carga horária, 417. Após relato e como não houve manifestações contrárias, colocou as solicitações em votação, as quais foram aprovadas por unanimidade.

**5. Apreciação de solicitação de participação de docente em Regime de DE em atividades esporádicas, remuneradas ou não.** O Senhor Presidente fez o relato das seguintes solicitações:

5.1 Solicitação da Profª Marília Lazzarolto para participar como membro da Câmara Setorial da Noz-Pecã da Secretaria da Agricultura, Pecuária e Desenvolvimento Rural do Estado do Rio Grande do Sul. Processo SEI 23110.012475/2021-30;

5.2 Solicitação da Profª Gizele Ingrid Gadotti para participar na Semana Acadêmica de Engenharia Agrícola da UFGD 2021 como palestrante, conforme pedido do Centro Acadêmico, dia 27/08/2021 com duração de 1h30m Processo SEI 23110.012046/2021-62. Após, os Senhores Conselheiros aprovaram por unanimidade as solicitações das professoras relatadas acima.

**ITEM 6. Apreciação da solicitação do Prof. Reginaldo da Nóbrega Tavares para chamada de Credenciamento de Professores Permanentes 2021” do Programa de Pós-Graduação em Artes Visuais (PPGAVI) da UFPel - 12 horas semanais:** Processo SEI 23110.012771/2021-31. O Senhor Presidente do CCE passou a palavra ao Conselheiro Prof. Marcelo Lemos Rossi para fazer o relato da referida solicitação. Com a palavra o Conselheiro informou que uma Carta do Colegiado e/ou departamento vinculado, assinada pela coordenação do Curso, confirmando a cedência de 12 horas semanais para exercer as atividades de pesquisa junto ao PPG é requisito de fundamental importância para concorrer a uma vaga de professor junto ao PPGAVI. Disse que na qualidade de Coordenador do Curso de Engenharia Eletrônica, não existe objeção na participação do referido Professor para participar da seleção. Isto posto, os Senhores Conselheiros aprovaram com uma abstenção a participação do Prof. Reginaldo da Nóbrega Tavares na referida chamada de Credenciamento, ressaltando que a distribuição das cargas horárias são feitas a cada semestre pela Câmara de Ensino.

**ITEM 7. Apreciação do Relatório parcial** do projeto com ênfase em ensino, sob a coordenação de Paola Bruno Arab - **Processo SEI 23110.010927/2021-49** - O Conselheiro Prof. Valmir Francisco Risso fez o relato do Relatório parcial Coordenado pela Profª Paola Bruno Arab intitulado: Geotecnia, meio ambiente e sociedade, sendo de parecer favorável ao Relatório Parcial tendo em vista que o mesmo

atendeu aos quesitos exigidos pela Resolução, conforme parecer 1301931, apensado no processo em tela. Após os Senhores Conselheiros aprovaram por unanimidade o relato e o respectivo parecer.

**ITEM 8. Apreciação de Reformulação Curricular (Adequação/Reestruturação) dos Cursos.** O Senhor Presidente inicialmente informou que o prazo para os Cursos realizarem as adequações encerra-se segunda feira dia 17/05, logo a seguir passou a palavra aos Coordenadores dos respectivos Cursos para manifestações.

8.1. Processo 23110.001192/2017-86 - Curso de Engenharia Agrícola. O Conselheiro Prof. Guilherme Weymar na qualidade de Coordenador do Curso de Engenharia Agrícola em seu relato apresentou as mudanças em pré-requisitos e posições das disciplinas nos semestres, que foram aprovadas em NDE e Colegiado do curso de Engenharia Agrícola, conforme o documento 1300341 do processo 23110.001192/2017-86 e as adequações solicitadas para atender o Regulamento do Ensino de Graduação por meio do Memorando-Circular nº 3/2021/PRE/REITORIA, conforme Memorando 24/2021-(1296648)

8.2. Processo 23110.000582/2017-39 - Curso de Engenharia Ambiental e Sanitária. O Conselheiro Prof. Bruno Muller Vieira, na qualidade de Coordenador do Curso de Engenharia Ambiental e Sanitária, em seu relato apresentou as adequações solicitadas para atender o Regulamento do Ensino de Graduação, conforme Documento resposta ao Memorando 03/2021 - PRE (1299334)

8.3. Processo SEI 23110.012654/2021-77 - Curso de Engenharia Industrial Madeireira. O Conselheiro Prof. Gabriel Valim Cardoso, na qualidade de Coordenador do Curso de Engenharia Industrial Madeireira, em seu relato informou que a inclusão das adequações apresentadas no PPC do Curso, passa a ser no Processo 23110.004264/2015-85, conforme documento (1301955)

8.4. Processo SEI23110.014018/2021-80 - Curso de Engenharia Geológica. O Conselheiro Prof. Luiz Henrique Ronchi, na qualidade de Coordenador do Curso de Engenharia Geológica listou o que foi feito para a Regularização do PPC do Curso, conforme Planilha (1299109) apensada no processo em tela.

8.5. Processo SEI 23110.006293/2017-43 - Curso de Engenharia de Produção. O Conselheiro Prof. Rogério Royer, na qualidade de Coordenador Adjunto do Curso de Engenharia de Produção, em seu relato apresentou as adequações do PPC 2017 vigente ao Regulamento do Ensino de Graduação, conforme Memorando 17 (1286175) e o Memorando complementar ao Memorando 17 (1291500)

8.6. Processo SEI 23110.007556/2017-31 - Curso de Engenharia Civil. O Conselheiro Prof. Guilherme Höehr Trindade, na qualidade de Coordenador do Curso de Engenharia de Civil, em seu relato apresentou as atualizações do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) de Graduação em Engenharia de Civil (versão 2017 vigente atualmente), conforme Memorando nº 55 (1302992) e ainda o Despacho (1303007).

8.7. Processo SEI 23110.004256/2015-39. Curso de Engenharia Eletrônica. O Conselheiro Prof. Marcelo Lemos Rossi, na qualidade de Coordenador do Curso de Engenharia Eletrônica e em seu relato apresentou as atualização do PPC, indicando as correções serem feitas no Projeto Pedagógico do Curso de Engenharia Eletrônica, conforme Memorando 19 (1296944). O Senhor Presidente parabenizou a todos os Coordenadores pelo trabalho e ainda, informou que, para os Cursos que não terminaram a Reformulação Curricular até o prazo que se encerra na próxima segunda-feira dia 17/05/21, conforme Despacho CEC1256551, solicitou o seguinte: que seja feito um despacho no Processo 23110.005517/2021-86, informando sobre o andamento e possível data de envio dos documentos e ainda, para esses cursos que não conseguiram terminar, se for do entendimento do Conselho, solicitou ficar acordado um *ad referendum* ao CCE quando do término do trabalho, Sugestão aprovada por Unanimidade. Após, o Presidente colocou em apreciação e votação as adequações apresentadas pelos Cursos de Engenharia Agrícola, Engenharia Ambiental e Sanitária, Engenharia Civil, Engenharia Eletrônica, Engenharia Industrial Madeireira, Engenharia Geológica e Engenharia de Produção. Os quais foram aprovados com uma abstenção, bem como os encaminhamentos proposto para aqueles Cursos que não terminaram a Reformulação Curricular até o prazo que se encerra na próxima segunda-feira dia 17/05/21.

**9. Apreciação da solicitação de utilização das salas 18 e 19 do CCL 33 para instalação do Laboratório de Engenharia de Água e Solo, do Centro de Engenharias - Processo SEI 23110.006265/2020-21, doc.1276248.** O Senhor Presidente informou que o assunto deve ser mais bem tratado com as partes envolvidas e decidiu por excluir esse item da pauta para ser discutido com o novo diretor eleito.

**10. Apreciação da solicitação de pequenas alterações nas instalações do Laboratório de Materiais e Técnicas Construtivas do Centro de Engenharias, sala 111A, envolvendo recursos no valor de R\$ 7.409,68 - Processo 23110.030607/2020-24.** O Senhor Presidente considerando o que foi aprovado no Conselho do Centro, em que o pedido que ultrapasse o valor de R\$ 5.000,00 fosse aprovado no Conselho. De imediato passou a palavra a Conselheira Prof<sup>a</sup>. Ângela Azevedo de Azevedo a solicitação de melhorias nas instalações do LabMat, justificando que atualmente hoje acomoda apenas uma mesa com cadeira, um arquivo e um armário. Necessitando colocar pelo menos mais uma mesa com cadeira para uso do bolsista do LabMat, bem como ter um espaço adequado para guardar equipamentos pequenos de alto valor financeiro que ficam sob a responsabilidade do técnico-administrativo, conforme Memorando n. 65/2021 1118338. Após, pediu a aprovação dos Conselheiros para a liberação desse recurso. Após, ampla discussão em torno da previsão de recursos para o CEng/2021 ainda não ter sido votado no Conselho, porém, tendo recursos para atender essa demanda, 72% dos Senhores Conselheiros aprovaram a solicitação alterações nas instalações do Laboratório de Materiais e Técnicas Construtivas do Centro de Engenharias, sala 111A no valor de R\$ 7409,68.

**ITEM 11. Autorização para atuar como representante do Conselho Consultivo do Fundo Patrimonial do CEng - Processo SEI 23110.034499/2020-69 (1188725).** O Senhor Presidente colocou a palavra a disposição dos Senhores Conselheiros para manifestação quanto a solicitação dos Professores Gabriel Valim Cardoso e Camile Urban. O Conselheiro Prof. Sigmar de Lima manifestou-se no sentido de dizer que foi aprovado nesse Conselho o Regimento do Fundo Patrimonial que prevê a participação de docentes do CEng no Conselho Consultivo do Fundo Patrimonial do CEng, inclusive com a participação de outros docentes, referindo-se que ao autorizar a solicitação dos dois professores nesse momento, tornaria os demais que já participaram de reuniões, irregulares, pois não tiveram essa autorização específica. A Conselheira Prof<sup>a</sup> Gizele Ingrid Gadotti em sua manifestação disse que esse tema está vindo e voltando para apreciação no Conselho pelo mesmo motivo, e as dúvidas continuam, disse que a Nota da PJ 04/2021 não deixa claro no sentido de amparo ao docente mas, ao mesmo tempo sugere uma regulamentação pela UFPel, disse que nesse sentido não tem como apreciar a solicitação dos professores nesse momento. Sugeriu então, encaminhar um pedido aos órgãos apropriado baseado, no parecer da Nota PJ para que façam a regulamentação dos Fundos Patrimoniais no sentido de deixar os participantes mais confortáveis. A Conselheira Prof<sup>a</sup> Ângela Azevedo de Azevedo manifestou-se no sentido de trazer a informação de que a referida regulamentação já está sendo tratada pela Chefe de Gabinete da Reitoria. O Senhor Presidente diante dessa informação sugeriu fazer uma consulta informal ao Gabinete da Reitoria e se, necessário à Comissão de Integridade para posterior avaliação das solicitações. Após, os Senhores aprovaram a sugestão por unanimidade.

11.1. Prof<sup>a</sup> Camile Urban - Curso de Engenharia do Petróleo - Processo SEI 23110.008977/2021-66.

11.2. Prof. Gabriel Valim Cardoso - Curso de Engenharia Industrial Madeireira - Processo 23110.028512/2020-41.

**ITEM 12. Apreciação de Coordenador *pro tempore* da Câmara de Ensino.** O Senhor Presidente informou que solicitou apoio ao Prof. Bruno Muller Vieira para assumir a Coordenação *pro tempore* da Câmara de ensino até que seja divulgado o resultado das eleições, O Prof. Bruno Muller Vieira manifestou-se no sentido de dizer que se, não havendo o interesse de outros membros do Conselho e se, assim o mesmo aprovar, se disponibiliza a assumir a Coordenação *pro tempore*. Após, os Senhores Conselheiros aprovaram por unanimidade o nome do Prof. Bruno Muller Vieira como Coordenador *pro tempore* da referida Câmara.

### **13. Informes:**

13.1. Processo SEI 23110.013497/2021-17 - Relatório CPA. O Senhor Presidente trouxe para conhecimento dos Senhores Conselheiros os termos do Memorando Circular 31292419, o qual também apresenta os Relatório Final CPA 2018-2020 1292419 e Relatório Avaliação Docente 2019 0129251

13.2. A Conselheira Prof<sup>a</sup> Gizele Ingrid Gadotti trouxe a informação da Câmara de Pesquisa e Inovação sobre os pedidos de bolsas, encaminhou e-mail a todos, lembrando para que atualizem seus Currículos Lattes até o dia 15/05.

13.3. Informes da Junta Eleitoral. O Conselheiro Giuseppe na qualidade de Presidente da Junta Eleitoral, trouxe as informações dos encaminhamentos da Junta Eleitoral até o momento, disse que as atividades estão ocorrendo dentro da normalidade, com as inscrições de uma chapa para Diretor e Diretor adjunto,

Prof. Bruno Muller Vieira e Profª Aline Tabarelli e dois Técnicos Administrativos para Chefe do Núcleo Administrativo, Vinicius Munoz e Leticia Gonçalves.

13.4. O Conselheiro Professor Marcelo Rossi relatou que desde 2016 tem negociado a doação de equipamentos da ANATEL e devido legais e práticas (como a desmontagem dos equipamentos) o processo de doação está se concretizando neste ano de 2020, sendo os equipamentos duas torres de telecomunicações de 30 m de altura, dois containers pequenos, diversas antenas de telecomunicações e diversos equipamentos analisadores do espectro de rádio frequência. O Professor Marcelo ainda informou que, como parte dos equipamentos se encontra no 9º Batalhão do Exército aqui em Pelotas, ele consultou o setor de transportes da UFPel com objetivo de verificar se a UFPel possui maquinário capaz de carregar de realizar o transporte e indicou que o setor de transporte respondeu positivamente sobre a capacidade da UFPel realizar tais transportes. Como se tratam de equipamentos de grande porte o Professor Marcelo buscou ajuda de onde poderia fazer o armazenamento temporário desses equipamentos. Ele agradeceu à Professora Gizele Gadotti por ter indicado haver espaço no Prédio 33 e reforçou de que o armazenamento é temporário até o momento da instalação definitiva deles, sendo alguns previstos para serem instalados na torre da Rádio Universitária e os outros equipamentos provavelmente serão instalados espalhados no Campus do Capão do Leão com objetivo de projetos IoT (internet das coisas) junto com a EMBRAPA. O Professor Marcelo indicou que como o processo de doação ainda não foi formalizado ele está aguardando o momento oportuno para solicitar o espaço no Prédio 33 e recursos para realizar os transportes e a instalação dos equipamentos.

13.5. O Conselheiro Prof, Rogério Royer manifestou-se no sentido de informar que na próxima semana será realizada eleição para varias representações no COSUN, então foi apresentado seu nome juntamente com a Profª Ariane Porto Rosa para representação da categoria Professores Associados no CONSUN da UFPel, pedindo a colaboração de todos com relação a votação. Não havendo mais manifestações, a Senhora Presidente deu por encerrada a sessão, da qual para constar eu, Laureci Lane Araujo Silva lavrei a presente Ata. Em 14 de maio de 2021



Documento assinado eletronicamente por **LAURECI LANE ARAUJO SILVA, Secretária, Centro de Engenharias**, em 17/05/2021, às 17:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **LUIZ HENRIQUE RONCHI, Professor do Magistério Superior/Assoc./Tit.**, em 17/05/2021, às 17:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **1301417** e o código CRC **D3519C38**.